



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке

Учебно-методическое Управление

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 18 »



Т.Г. Римская

2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

СК-СТО-ПЛ-04-001-2012

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебно-методического Управления

подпись, дата

Ю.С. Чистюхина

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юристконсульт

подпись, дата

Е.В. Гриджук

Введен в действие приказом от « 18 » октября 2012 г. № 331/1

Находка 2012

1 Назначение, область применения

1.1 Настоящее положение «Рейтинговая система оценки успеваемости студентов» является документом системы качества филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке (далее – филиал) – стандартом, устанавливающим порядок организации контроля успеваемости студентов с помощью балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов по всем дисциплинам основных образовательных программ направленной на повышение объективности и достоверности оценки уровня учебных достижений.

1.2 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и студентами филиала.

2 Нормативная база положения

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Постановление Правительства РФ от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;
- Положение о курсовых экзаменах и зачётах в высших учебных заведениях СССР (Приказ министра высшего и среднего специального образования СССР от 11 июня 1973 г. № 513);
- Методическими рекомендациями к разработке рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов (утверждены приказом Минобрнауки России от 11.07.2002 г. № 2822);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержден приказом Минобрнауки России от 25.05.2011 г. № 1766;
- локальные нормативные акты филиала;
- СК-СТО-ПЛ-04-002-2012 Текущая и промежуточная (семестровая) аттестация успеваемости студентов.

2 Общие положения. Термины и определения

2.1 Рейтинг студента – индивидуальная оценка качества его образовательной и профессиональной подготовки. Рейтинговая система используется для организации и управления учебно-воспитательным процессом в филиале и служит для определения показателей учебной работы студента, а также для оценки качества знаний при освоении основной образовательной программы.

Основные задачи рейтинговой системы:

- создание в филиале системы управления качеством образования, позволяющей на основе анализа показателей успеваемости студентов проводить постоянные улучшения организации учебной работы кафедр, самостоятельной работы студентов, своевременно устранять недостатки и несоответствия в образовательном процессе;
- получение объективной и более точной оценки знаний и уровня профессиональной деятельности студентов в процессе обучения;
- повышение мотивации студентов к освоению образовательных программ посредством более высокой дифференциации оценки их текущей учебной работы, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в филиале;
- повышение качества учебного процесса с помощью развития у студентов

умений и навыков системной, ритмичной, самостоятельной работы в течение всего периода обучения;

- достижение результатов обучения, позволяющих будущим специалистам успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общими и специальными компетенциями, способствующими их профессиональной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.2 При рейтинговой системе все знания, умения, владения и компетенции, приобретаемые студентами при изучении дисциплины или ее части за один семестр (для очной формы обучения) или за один курс (для других форм обучения), оцениваются в баллах.

В филиале предусмотрены две текущие и одна промежуточная (семестровая) аттестации в семестре для студентов очной формы обучения, которые устанавливаются графиком учебного процесса на текущий учебный год.

2.3 Рейтинговая система в филиале реализуется с применением электронной ведомости «Успеваемость», с помощью которой собираются, хранятся и анализируются результаты текущих, промежуточных и итоговой аттестаций студентов.

Порядок заполнения ведомостей описан в разделе 4 настоящего СТО.

2.4 Электронная ведомость «Успеваемость» позволяет автоматически определить:

- **рейтинг по дисциплине** – сумма баллов, полученная студентом на текущих и промежуточной аттестациях за все виды работ, предусмотренных учебной программой по дисциплине.

в **оценку по дисциплине** – рейтинг по дисциплине (в баллах), переведенный в оценку в соответствии со шкалой перевода баллов в оценку, действующую в филиале.

- **семестровый рейтинг** – сумма баллов, набранных студентом в течение семестра по всем изученным дисциплинам.

- **общий рейтинг** - сумма семестровых рейтингов.

3 Порядок начисления баллов

3.1 Объем и качество усвоения студентом учебного материала дисциплины в течение семестра оценивается по результатам текущих и промежуточной (семестровой) аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах.

3.2 Максимальная сумма баллов по дисциплине (части дисциплины), читаемой в течение одного семестра, включая текущие и промежуточную (семестровую) аттестацию, равна 100 баллов.

Если экзамен по дисциплине сдаётся в тестовой форме, то количество баллов выносимых на экзамен – 20, при этом на первую текущую аттестацию выносятся не менее 40 баллов, оставшаяся часть – на вторую текущую аттестацию.

Если экзамен по дисциплине сдаётся в традиционной форме, то количество баллов выносимых на экзамен устанавливает ведущий преподаватель, при этом на первую текущую аттестацию выносятся не менее 40 баллов, оставшаяся часть – на вторую текущую аттестацию.

Если дисциплина изучается менее 17 недель, преподаватель самостоятельно определяет сроки проведения текущих аттестаций в семестре по дисциплине.

3.3 Кафедра, за которой закреплена дисциплина, на своем заседании рассматривает и утверждает конкретное количество баллов за определенными темами и видами работ в соответствии с учебной программой дисциплины по представлению ведущего преподавателя.

При определении критериев оценки освоения студентом программы дисциплины в обязательном порядке учитывается выполнение предусмотренных учебной программой аудиторных и самостоятельных работ по данной дисциплине.

Для студентов 1-3 курсов в обязательном порядке в расчет баллов должны быть включены баллы за посещаемость.

3.4 В течение первых 2-х недель каждого семестра в учебно-методическое Управление должны быть сданы критерии рейтинговой оценки по каждой дисциплине рабочего учебного плана в форме печатного документа (Приложение А) с указанием количества баллов, выносимых на каждую аттестацию и распределения баллов по видам работ.

Установленные критерии не подлежат изменению в течение семестра и измерению в других балльно-рейтинговых единицах, кроме установленных настоящим стандартом.

3.5 Преподаватель, ведущий занятия по дисциплине, обязан на первом занятии довести до сведения студентов порядок начисления баллов, критерии их аттестации в рамках текущего и промежуточного (семестрового) контроля успеваемости.

3.6 Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине в течение семестра и на экзамене (дифференцированном зачёте), переводится в оценку "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно" в соответствии с таблицей «Шкала перевода баллов в оценки» проставляется в зачетной книжке.

Таблица – Шкала перевода баллов в оценки

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка за промежуточную (семестровую) аттестацию в виде: экзамена, дифференцированного зачёта | | |
|----------------------------|--|---------------------|------------|
| | не более 61 | неудовлетворительно | не зачтено |
| от 61 до 75 | зачтено | | |
| от 76 до 90 | | | хорошо |
| от 91 до 100 | | | отлично |

3.7 Оценка за экзамен в зачетную книжку в обязательном порядке проставляется в баллах.

3.8 Отметка «зачтено» ставится по дисциплине, по которой предусмотрен зачёт, при условии выполнения студентом всех видов работ по данной дисциплине и количестве набранных баллов не менее 61.

3.9 Отметка за зачёт (дифференцированный зачёт) проставляется в зачетную книжку в обязательном порядке с указанием количества баллов, набранных студентом, и учитывается в его рейтинге.

3.10 Дифференцированный зачёт (оценка и баллы) проставляется по курсовым проектам (работам), по всем видам практик, а также по дисциплинам, в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы.

3.11 Если студент не набрал положенное число баллов на текущей аттестации, то он имеет право досдачи ранее изученного материала на консультациях преподавателя до официальной даты начала экзаменационной сессии. Преподаватель имеет право не принимать более 2-х тем за одну консультацию.

3.12 За пропуски занятий студентом любого курса без уважительной причины, невыполнение обязательных заданий преподаватель имеет право снять до 5 баллов за каждое пропущенное занятие или невыполненное обязательное задание с общей суммы набранных баллов до официальной даты начала сессии и довести до сведения студента.

3.13 Преподаватель обязан знакомить студентов с набранной суммой баллов на каждом занятии и (или) консультации, а также в случае необходимости уточнить порядок их начисления по требованию студентов (п.3.4).

Студент может ознакомиться со своей успеваемостью в деканате факультета любое время.

4 Правила заполнения ведомости

4.1 Преподаватель, проводящий аттестацию, заносит баллы, набранные студентом по каждой аттестации, в соответствующую графу бумажной аттестационной ведомости.

4.2 Сотрудник деканата факультета заносит баллы, выставленные преподавателем в по каждой аттестации, в электронную ведомость «Успеваемость», в соответствующую графу:

- результаты текущих аттестаций;
- результаты второй текущей аттестации;
- результаты аттестационного испытания (экзамена, зачёта) в виде компьютерного тестирования результаты/в традиционной форме;
- итоговые оценки по дисциплине выверяются преподавателем, визируется им и заведующим кафедрой, и сдается в деканат в установленные сроки согласно п. 4.4;
- электронную ведомость «Успеваемость студентов» закрывает заместитель директора по учебной и воспитательной работе филиала после сдачи экзаменов, в течение одной недели после окончания экзаменационной сессии.

4.2 «Автоматическое» выставление оценки за экзамен допускается только в исключительных случаях и только оценки «отлично» по представлению преподавателя, если количество баллов набранных студентом на текущих аттестациях – 80. Представление подается на имя заместителя директора по учебной и воспитательной работе.

4.3 Неявка на экзамен отмечается в аттестационной ведомости в графе «Экзамен» словами «не явился», а студент считается не аттестованным.

4.4 Аттестационные ведомости и направления должны быть сданы в деканат в день проведения экзамена или на следующий день до 12 часов.

Аттестационные ведомости (зачетные) должны быть сданы до официальной даты начала экзаменационной сессии.

Приложение А
(обязательное)
Форма бланка
Критерии рейтинговой оценки

Кафедра _____

201__ - 201__ уч.год

_____ семестр

№ Дисциплины в соответствии с нагрузкой _____

Преподаватель(и) (Ф.И.О.)(ведущий(е) дисциплину) _____

Группа (ы), у которой(ых) читается курс

Описание дисциплины:

Название: _____

Лекции: _____ час.

Практические занятия _____

час. Лабораторных работ _____

час. ИДЗ _____ заданий.

Промежуточная (семестровая) аттестация: **Экзамен \ Зачёт, курсовая работа (проект)**
(нужное подчеркнуть)

Распределение баллов по дисциплине:

| Виды работ | Всего баллов 100 | |
|------------------------------------|--|---|
| | Первая текущая аттестация (1-8 неделя) | Вторая текущая аттестация (9-17 неделя) |
| 1 Теоретический материал | | |
| 2 Лабораторные/Практические работы | | |
| 3 ИДЗ | | |
| 4 Реферат | | |
| 5 Контрольные работы | | |
| 6 Посещаемость (1-3 курсы)* | | |
| 7. Другие виды работ** | | |
| 8. Экзамен/зачет | | |
| Итого | | |

Порог допуска к промежуточной (семестровой) аттестации: 41 балл.

Количество баллов, выносимых на экзамен в тестовой форме 20 баллов.

* – на 1-3 курсах начисление баллов за посещаемость является обязательным.

** – указать наименование другого вида работы

Подпись преподавателя(ей) _____

Подпись зав.кафедрой _____