



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Кафедра менеджмента и экономики

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Т.Г. Римская

« 26 » мая 2011 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

080500.62 Бизнес-информатика

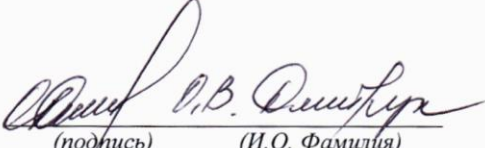
Квалификация (степень) – бакалавр

Форма обучения – очная

Находка

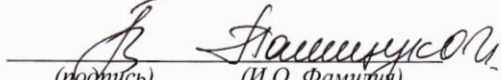
Лиховидов В.Н., канд. физ.-мат. наук
ООП составили Нарута Я.С., декан ФБИТ

Протокол заседания кафедры
от «20» мая 20 11 г. № 9
Заведующий кафедрой


(подпись) (И.О. Фамилия)

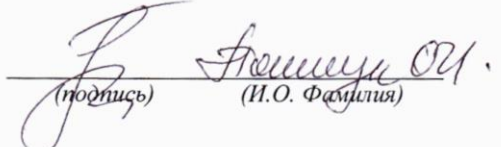
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе


(подпись) (И.О. Фамилия)

Протокол заседания Учебно-методического совета университета

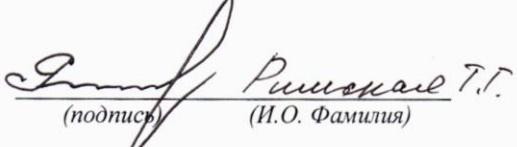
от «25» 05 20 11 г. № 8
Председатель Учебно-методического совета
университета


(подпись) (И.О. Фамилия)

Протокол заседания Ученого совета филиала

от «26» мая 20 11 г. № 8

Председатель Ученого совета филиала


(подпись) (И.О. Фамилия)

Протокол заседания Учебно-методической комиссии филиала

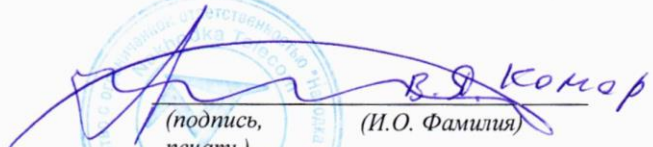
от «20» мая 20 11 г. № 8

Председатель Учебно-методической комиссии филиала

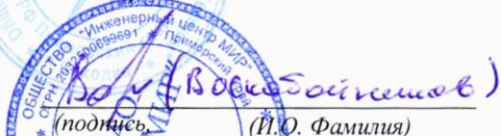

(подпись) (И.О. Фамилия)

Рецензенты*:

Должность, место работы (полностью)
Технический директор
ООО 'Находка Телеком'


(подпись, печать) (И.О. Фамилия)

Должность, место работы (полностью)
Ген. директор ЗАО ил. Мир


(подпись, печать) (И.О. Фамилия)

* Рецензентом является должностное лицо организации-работодателя. Минимальное количество рецензентов – 2 (два). Наличие печати организации обязательно.

Протокол от «26» март 20 11 г. № 8

Протокол от «30» мая 2012г. № 6

Протокол от «31» мая 2013 г. № 9

Протокол от «28» августа 201 4 г. № 11/1

Протокол от « » 20 г. №

Содержание

4

- 1 Общие положения
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
- 3 Компетентностная модель выпускника
- 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП
- 5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП
 - 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП
 - 5.2 Библиотечный фонд
 - 5.3 Кадровое обеспечение
 - 5.4 Материально-техническая база
- 6 Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций бакалавров
- 7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП ВПО
 - 7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
 - 7.2 Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников
- 8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов
- 9 Изменения, вносимые в ООП
 - Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
 - Приложение 2. Титульный лист учебного плана
 - Приложение 3. График учебного процесса
 - Приложение 4. Учебный план
 - Приложение 5. Соответствие компетенций учебным циклам, разделам и дисциплинам ООП
 - Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин
 - Приложение 7. Программы практик
 - Приложение 8. Методические указания по выполнению ВКР
 - Приложение 9. Тематика ВКР по годам
 - Приложение 10. Лист изменений, внесённых в ООП

1 Общие положения

1.1 Основная образовательная программа (далее – ООП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки 080500.62 «Бизнес-информатика», представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя общие положения, характеристику профессиональной деятельности выпускника, компетентностную модель выпускника, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин учебного плана, программы учебной и производственной практик, материалы по ресурсному обеспечению образовательного процесса при реализации ООП, характеристику социально-культурной среды вуза, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП, другие нормативно-методические документы и материалы, а также регламент по организации периодического обновления ООП.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080500.62 «Бизнес-информатика»:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (в ред. от 10.07.2012 г.);
- Федеральный закон Российской Федерации от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (в ред. от 03.12.2011);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500.62 «Бизнес-информатика» (квалификация (степень) «бакалавр», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.01.2010 № 27;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 080500.62 «Бизнес-информатика, утвержденная Учебно-методическим объединением вузов по образованию в области экономики, менеджмента, логистики и бизнес-информатики Государственного университета – Высшей школы экономики (ГУ-ВШЭ);
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 25.05.2011 № 1766;
- локальные нормативные акты ВГУЭС.

1.3 Общая характеристика ООП

ООП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 080500 Бизнес-информатика.

В настоящее время организациям, работающим в условиях высокой конкуренции и необходимости постоянно оптимизировать свои ресурсы необходимы специалисты, обладающие междисциплинарными знаниями, способные решать задачи бизнес-анализа, реинжиниринга бизнес-процессов, проектирования, внедрения и эксплуатации информационных систем.

Бизнес-информатика - это прикладная область, облик которой формируется преимущественно при помощи современных технологий построения и совершенствования корпоративных информационных систем. В процессе обучения по направлению Бизнес- информатики должны быть подготовлены специалисты, обладающие фундаментальными знаниями в области математики, экономики, менеджмента, информационных технологий, способные разрабатывать и внедрять информационные системы в бизнес-организациях, а также принимать управленческие решения с использованием разнообразных прикладных информационных систем. Такие специалисты необходимы для осуществления перехода к информационному обществу и интеграции страны в единое мировое информационное пространство.

1.3.1 В области обучения целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 080500.62 «Бизнес-информатика» является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.3.2 Срок освоения ООП бакалавриата – 4 года.

1.3.3 Трудоемкость ООП бакалавриата – 240 зачетных единиц.

1.4 Требования к абитуриенту:

- абитуриент должен иметь образование одного из уровней (среднее (полное) общее, среднее профессиональное, высшее профессиональное), подтвержденное соответствующим документом об образовании государственного образца.

Прием в филиал ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Находке на первый курс для обучения по ООП бакалавриата по направлению подготовки 080500.62 «Бизнес-информатика» проводится:

- по результатам единого государственного экзамена по следующим предметам: русскому языку, математике, обществознанию;

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- проектирование архитектуры предприятия;
- стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием;
- организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- архитектура предприятия;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;

- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- научно-исследовательская;
- консалтинговая;
- инновационно-предпринимательская.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности

аналитическая:

- анализ архитектуры предприятия;
- исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
- анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

организационно-управленческая:

- обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

проектная:

- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;

научно-исследовательская:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;

- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

консалтинговая:

- аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- консультирование по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- консультирование по организации управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
- обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;

инновационно-предпринимательская:

- разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
- создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

3 Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ООП – компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП, отражены в компетентностной модели выпускника (далее – КМВ) по направлению подготовки 080500.62 Бизнес-информатика, которая размещена в Приложении 1.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 080500.62 Бизнес-информатика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план подготовки бакалавра представлен в Приложениях 2, 4, 5.

Титульный лист учебного плана размещен в Приложении 2.

Учебный план размещен в Приложении 4.

Учебный план является документом, определяющим основное содержание подготовки, сроки обучения, логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Учебный план содержит исходные данные для организации и планирования всех видов учебных занятий:

- перечень всех изучаемых дисциплин ООП;
- трудоемкость каждой дисциплины (в зачетных единицах и академических часах);
- виды учебной работы по каждой дисциплине (лекции, лабораторные работы, практические занятия), недельный объем каждого вида занятий по дисциплине;
- формы аттестации по каждой дисциплине;
- количество курсовых проектов (работ), контрольных работ, зачетов, экзаменов в целом по ООП и по семестрам;
- распределение дисциплин, курсовых проектов (работ), практик, ИГА по семестрам (годам) в течение всего срока обучения;
- виды практик и ИГА и их продолжительность (в неделях).

Соответствие компетенций учебным циклам, разделам и дисциплинам ООП представляется в виде таблицы, размещенной в Приложении 5.

4.2 График учебного процесса представлен в Приложении 3.

График учебного процесса определяет бюджет учебного времени в неделях по годам обучения: продолжительность семестров (теоретического обучения), экзаменационных сессий, практик, ИГА, каникул студентов. График учебного процесса размещен в Приложении 3

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представлены в Приложении 6 данной ООП в соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика.

4.4 Программы практик представлены в Приложении 7.

Программы выполнены на основе стандартов системы вузовской учебной документации СТП 1.204-2003 «Программа практики. Структура и форма представления» и СТП 1.111-2003 «Практика. Виды и требования».

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 080500.62 Бизнес-информатика раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Целью учебной практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретение первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем, а также формирование следующих профессиональных компетенций:

- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1);
- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2);
- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);
- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);
- проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);
- осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ (ПК-6);
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8);
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);
- организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-10);
- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет (ПК-11);
- проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие

достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15);

- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-16); проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-17);
- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-18);
- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-19);
- консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент (ПК-23);
- консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом (ПК-24);
- консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия (ПК-25);
- разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27);
- использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-28);
- создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-29).

В результате прохождения учебной практики студенты должны

Знать:

- основные проблемы, связанные с организацией сложных информационных систем в бизнесе и государственном управлении.

Уметь:

- - самостоятельно обрабатывать практический материал;
- - проводить анализ научной и специальной литературы в соответствии с заданием;
- - проводить поиск методов решения поставленных в задании на практику задач.

Владеть:

· - навыками использования компьютерной техники и специального программного обеспечения в будущей профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится на 1-ом курсе (2-й семестр – 3 недели) и на 2-ом курсе (4 семестр – 3 недели). Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль в форме зачета.

Производственная практика входит в блок учебного цикла ООП бакалавриата по направлению 080500.62 «Бизнес-информатика» (Б.5).

Целью производственной практики является сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретение выпускниками профессионального опыта, а также формирование следующих профессиональных компетенций:

- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1);
- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2);
- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);
- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);
- проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);
- осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ (ПК-6);
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8);

- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);
- организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-10);
- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет (ПК-11);
- проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15);
- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-16);
- проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-17); разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-18);
- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-19);
- консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент (ПК-23);
- консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом (ПК-24);
- консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия (ПК-25);
- разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27);

В результате прохождения производственной практики студенты должны

Знать:

- организационно-штатную структуру компании;
- организацию научно-исследовательской и инновационной деятельности компании в области разработки и использования методов, средств, технологий для организации и ведения электронного бизнеса;
- проводимые исследовательские и опытно-конструкторские работы;
- проблемы, связанные с проектированием и внедрением информационных систем.

Уметь:

- собирать, систематизировать и обобщать практический материал для использования в выпускной квалификационной работе;
- апробировать результаты работы за время обучения на бакалавриата;
- проводить анализ научной и специальной литературы в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы;
- проводить поиск методов решения поставленных в задании на практику задач.

Владеть:

- навыками проведения научных исследований и оформления научно-технической документации.

Производственная практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях на 3 курсе (6-й семестр, продолжительность 2 недели) и предусматривает оформление отчета по результатам практики с отзывом руководителя и оценкой.

Общая трудоемкость освоения всех видов практики составляет 8 зачетных единиц.

5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП

Учебно-методическое, библиотечное и информационное обеспечение учебного процесса ВГУЭС является совокупностью взаимодополняющих элементов, необходимых для поддержания высокого качества учебного процесса:

- учебно-методической документации (учебные планы, программы, руководства и методические рекомендации);
- библиотечно-информационных ресурсов (учебная и научная литература, информационные фонды, базы данных);
- средств обучения (программно-дидактические тестовые материалы (ПДТМ); аудио/видео-материалы, компьютерные программы, таблицы, слайды, презентации, раздаточный материал и т.п.);
- обучающих сред и программных комплексов.

Компьютерная сеть филиала интегрирована в корпоративную информационную среду головного вуза для поддержки управления и организации учебного процесса.

Информационные системы (далее – ИС) ресурсного обеспечения учебного процесса:

- ИС «Хранилище цифровых полнотекстовых материалов» (учебно-методические материалы, презентационные материалы, практические кейсы и т.д. преподавателей ВГУЭС);
- Сервер интерактивного тестирования обучаемых (СИТО) (<http://cito.vvsu.ru>) – используется для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам. Зарегистрирован в ОФАП, свидетельство №50200401134 от 22.09.2004;
- Информационная обучающая среда «Аванта». Реализует сетевые технологии обучения (сетевые курсы) через специализированный web-сайт (<http://avanta.ru>). Зарегистрировано Роспатент, свидетельство №20061195 от 01.08.2000;
- ИС «Видеоматериалы ВГУЭС» – корпоративный информационный ресурс видеолекций преподавателей ВГУЭС;
- автоматизированная система учета библиотечных фондов (электронный каталог) (<http://lib.vvsu.ru>);

Информационные системы управления учебным процессом:

- ИС «Паспорт образовательных программ». Зарегистрировано в ОФАП, свидетельство от 15.12.2003 № 3050;
- ИС «Управление студенческим составом». Зарегистрировано в ОФАП, свидетельство от 15.12.2003 № 3052;
- ИС «Управление учебным процессом»: построение учебных планов, графика учебного процесса, компетентностных моделей выпускника;
- ИС «Учет УМКД»: учет учебно-методической обеспеченности дисциплин;
- ИС «Отчеты»: шаблоны аннотаций, учебных программ; компетентностные модели выпускника, рабочие учебные планы, планы и отчеты о работе ППС и кафедр, распределение учебной нагрузки между кафедрами и преподавателями и др.;
- ИС «Расписание»;
- ИС «Успеваемость». Зарегистрировано в ОФАП, свидетельство от 12.08.2005 № 5084.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса по ООП регламентируется внутривузовскими стандартами ВГУЭС:

- СТО 1.003-2004 «Виды вузовского учебно-методического обеспечения. Термины и

определения»;

- СТП 1.201-2006 «Учебно-методический комплект дисциплины. Учебно-методический комплект специальности. Структура и форма представления»;
- СТО 1.202-2007 «Аннотация дисциплины. Структура и форма представления»;
- СТО 1.203-2009 «Учебная программа. Структура и форма представления»;
- СТО 1.219-2008 «Электронные дополнительные учебные материалы. Мультимедийные презентации учебного курса».

Основой учебно-методического обеспечения являются учебно-методический комплект дисциплины, учебно-методический комплект направления.

Учебно-методический комплект дисциплины (далее УМКД) – минимальный набор учебно-методических материалов, необходимый для проведения всех видов занятий. УМКД представлен полиграфическими учебными изданиями и/или цифровыми учебно-методическими изданиями и материалами и имеет следующую структуру:

- программная часть;
- теоретическая и практическая части;
- фонды оценочных средств для текущего и промежуточного контроля результатов обучения (компетенций и ЗУВов);
- литературные источники.

УМКД размещается на медиасервере филиала: \\Flagmans\\media

5.2 Библиотечный фонд

Библиотека филиала ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Находке – это современный информационный комплекс, предоставляющий доступ к фондам печатных документов, документов на технических носителях информации, базам данных, к мировым информационным ресурсам. Фонды библиотеки предназначены для использования в учебных и научных целях всеми категориями пользователей библиотеки. Библиотека располагает читальным залом на 72 посадочных места, 8 автоматизированными рабочими местами для пользователей, имеет выход в глобальную сеть Интернет, доступом к сайту головного вуза в г. Владивостоке. На сайте библиотеки ВГУЭС <http://lib.vvsu.ru/russian/> отражен перечень сервисов, предоставляемый библиотекой, а так же ссылки на электронные полнотекстовые ресурсы: ЭБС, базы данных международных информационных фирм и агентств, ссылки на бесплатные ресурсы, виртуальную библиотеку трудов преподавателей университета, которыми могут пользоваться и студенты филиала.

Фонд библиотеки филиала ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Находке представлен различными видами отечественных и зарубежных изданий (научной, учебной, художественной литературы), неопубликованных, аудиовизуальных и электронных документов, электронных ресурсов и ЭБС и составляет более 20 тысяч экземпляров. Библиотека предоставляет доступ к крупным и значимым электронным полнотекстовым ресурсам, по всем направлениям, изучаемым в университете. Доступ ко всем ресурсам для пользователей библиотеки ВГУЭС возможен с любого компьютера на территории университета.

Объем фонда основной учебной литературы с грифом Минобрнауки России, других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих в ведении высшие учебные заведения и учебно-методических объединений вузов России от общего количества экземпляров составляет: по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла - 70%, по дисциплинам общепрофессионального цикла – 50%, по дисциплинам профессионального цикла – 74%.

Каждому студенту предоставлен доступ к фондам библиотеки и следующим библиотечным ресурсам:

1 Периодические издания:

- Бизнес-информатика
- Главбух
- Делопроизводство
- Журнал российского права
- Кадровая служба и управление персоналом предприятия
- Конституционное и муниципальное право
- Менеджмент в России и за рубежом
- Социологические исследования
- Управление персоналом
- Финансы
- Экономист
- Экология и жизнь
- Вопросы истории
- Учет и статистика
- Вопросы экономики
- Журнал для изучающих английский язык «Speak out»
- Инновации
- Логистика и управление цепями поставок.

2 Электронные полнотекстовые документы и электронно-библиотечные системы представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Электронные полнотекстовые документы и электронно-библиотечные системы

№	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	В Библиотеке сконцентрированы важнейшие образовательные ресурсы гуманитарного профиля, художественная и научная литература, справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на немец-	http://www.biblioclub.ru/
2	ЭБС «РУКОНТ»	Учебные, научные, литературные произведения. Кроме того, здесь размещен цифровой контент различного рода: книги, периодические издания и отдельные статьи, аудио-, ви-	http://rucont.ru/

5.3 Кадровое обеспечение

Реализация данной ООП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, составляет 64%. Доля докторов наук, профессоров в общем числе преподавателей составляет -8,3%.

По профессиональному циклу - 72% преподавателей обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени и/или ученые звания, при этом доля докторов наук или профессоров составляет – 11%.

5.4 Материально-техническая база

Филиал ВГУЭС в г. Находке, реализующий основную образовательную программу по направлению подготовки 080500.62 Бизнес-информатика располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории, специализированные лаборатории, компьютерные классы, лингафонные кабинеты.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, что позволяет применять современные образовательные технологии.

Занятия по иностранному языку проводятся в лингафонных кабинетах.

Каждый студент на время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в библиотеке с выходом в интернет и доступом к электронным изданиям и информационным образовательным ресурсам в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

Состояние материальной базы удовлетворяет требованиям ФГОС в плане обеспечения на современном уровне подготовки бакалавров по данной ООП.

Так материально-техническая база филиала включает: аудитории, библиотеку, спортивный комплекс, центр информационных технологий. Общая площадь 5 - тиэтажного здания составляет порядка 10 000 кв. м., а прилегающая территория – 24374,63 кв. м. (2,437 га).

Спортивный комплекс включает в себя большой спортивный зал, гимнастический зал, тренажёрный зал, комфортабельные раздевалки, оборудованные душевыми кабинами. На территории филиала имеется баскетбольная, волейбольная площадка, теннисный корт, футбольное поле, детская игровая площадка. Спортивная база филиала ВГУЭС оснащена спортивными сооружениями общей площадью 4668м² и состоит из спортивного комплекса (в помещении) и стадиона.

Спортивный комплекс включает: спортивный игровой зал, хореографический зал, тренажёрный зал (с полной комплектацией) и раздевалки с душевыми комнатами.

На стадионе размещены: футбольное поле, беговые дорожки, теннисный корт, комплексная игровая площадка (баскетбол, волейбол), прыжковая яма, гимнастическая площадка.

Парк компьютерной техники филиала насчитывает более 200 машин, из них 120 установлены в шести компьютерных классах и библиотеке для учебной и самостоятельной работы студентов. Остальные установлены в административных подразделениях (деканатах, кафедрах, учительская лица и т.д.).

В всех шести компьютерных классах компьютеры не ниже класса Pentium 4 и 100% оснащены ЖК-мониторами, 25 учебных аудиторий оборудованы мультимедийными проекторами для презентаций и наглядного представления учебного материала. Для повышения эффективности образовательного процесса в филиале используются интерактивные доски. Введен в эксплуатацию лингафонный кабинет с элементами мультимедиа на 16 мест.

Все компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в сеть головного вуза и в Интернет.

В компьютерных классах в соответствии со специализацией установлено программное обеспечение общего и специального назначения:

Windows XP SP3(последние обновления WSUS), Office 2007(последние обновления WSUS), WinRar 3.8, Acrobat reader 10.0, Sql Server 2005, Visual Studio 6.0, Turbo Pascal, Qbasic, Project Expert 7.0, IE 8.0, Kaspersky Endpoint Security 10.0, Photoshop CS3, Corel Draw 12.0, 3dsMax 10.0, Archicad 13.0, 1С-Бухгалтерия 8.2, 1С-Предприятие 8.2, 1С-Зарплата и кадры 8.2, 1С-Торговля 8.2, Delphy 7.0, Налогоплательщик ЮЛ 4.34, СБИС-документооборот, Инфин-управление, Проф. тесты(Maintest), Mathtype, Программа по таможенному оформлению, Statistica 6.0, Дельфин(библиотечное ПО), Delta(деловая игра).

ОС и продукты Microsoft компьютеров в сети филиала обновляются с официального сайта Microsoft централизованно.

6 Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций бакалавров

Социально-культурная среда филиала Владивостокского государственного университета экономики и сервиса в г. Находке способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов: активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Работа по привлечению студентов к инновационной деятельности, их постепенной адаптации к условиям и правилам функционирования профессиональной среды, приобщению к историческим, социальным и культурным ценностям города, края и страны ведется во филиале ВГУЭС системно.

Главными задачами воспитательной деятельности в Филиале являются:

1. создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
2. формирование у студентов гражданской позиции, уважения к закону, социальной активности и ответственности, потребности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократического общества;
3. формирование у студентов профессиональной позиции и этики, осознания общественной миссии своей профессии, ответственности специалиста за результаты и последствия своих действий, профессионально значимых качеств личности и профессиональной корпоративности;
4. формирование у студентов значимых качеств и свойств личности семьянина и гражданина.

Механизмы реализации воспитательной деятельности в филиале включают установление партнерских отношений с организациями, учреждениями города Находки.

В соответствии с планом воспитательной работы на 2012-2013 учебный год за отчетный период осуществлялась работа по следующим направлениям деятельности:

1. Совета студенческого самоуправления
2. Корпуса волонтеров.
3. Вокальной студии «Ника».
4. КВН.
5. Клуба интеллектуалов.

Совет студенческого самоуправления:

Основными задачами, стоящими перед СССУ является осуществление единой молодежной политики филиала и выполнение поручений руководства. Учитывая социальные и общественные тенденции развития, СССУ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

1. Отслеживание учебного процесса и ведения журналов посещаемости академических групп.
2. Участие в организации научной, творческой и спортивно-оздоровительной деятельности филиала.
3. Организация благотворительных акций совместно с корпусом волонтеров.
4. Информирование студентов о мероприятиях путём размещения информации на сайте ВГУЭС, а также на информационных стендах университета.

С целью повышения эффективности и совершенствования реализации СССУ, приоритетами в деятельности органа избраны:

1. выявление, сопровождение и поддержка талантливых студентов;
2. содействие руководству в организации мероприятий;
3. формирование гражданского и патриотического становления студентов Находкинского филиала ВГУЭС и развитие социальной активности;
4. формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в студенческой среде.

Корпус волонтеров охватывает широкий круг деятельности, включая традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия, которые осуществлялись добровольно на базе университета, города, края. Волонтеры филиала приняли участие в работе саммита АТЭС. Для корпуса это мероприятие сыграло важную роль в развитии, волонтерское движение стало актуальным, соответственно возросла популярность университета. Кроме того опыт полученный при работе на саммите АТЭС в данный момент успешно применяется при прохождении обучения в рамках подготовки к Олимпийским играм, которые пройдут в г. Сочи в 2014г.

Также волонтеры филиала входят в состав городского Корпуса волонтеров, принимая участие в организации городских мероприятий, таких как: Открытый городской конкурс КВН среди ВУЗов, СУЗов и школ, «Торжественные проводы в армию», «Спартакиада», «Рок против наркотиков», «Студенческая весна», «День победы», «День города», «День знаний», «День учителя», «Посвящение первокурсников в студенты», «Новогодние утренники для детей», «Новогодний вечер для студентов», «Татьянин день», «День защитника отечества», «Международный женский день», «День открытых дверей», «Масленица», «Студенческая весна», «Пасха». Кроме того регулярно организовываются благотворительные выезды в детские дома с концертными, игровыми и обучающими программами, участие в семинарах по здоровому образу жизни, организация благотворительных акций.

Клуб веселых и находчивых включает несколько команд, в состав которых входят студенты различных возрастных категорий, как из числа первокурсников, так и студентов более старших курсов, которые регулярно выступают на городском и краевом уровнях.

Вокальная студия «Ника» филиала ВГУЭС в г. Находке становится Лауреатом фестивалей вокального творчества.

Студенты самостоятельно пишут сценарии, выступают в качестве ведущих.

Ежегодно студенты участвуют в городской спартакиаде. С целью профилактики наркотической зависимости и заболеваний ВИЧ-СПИД приглашаются специалисты из организации «Жизнь» и врач первой категории краевого центра «СПИД». Специалистами проводятся семинары.

Важную роль в воспитательной работе играет библиотека университета: проводятся регулярные выставки, беседы, литературные обзоры, библиографические консультации. Библиотека помогает сформировать ценностные ориентации студентов, сохраняет и приумножает традиции университета.

Таким образом, в филиале ВГУЭС выполняется главная задача внеучебной воспитательной деятельности – создание студентам возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления.

В целом, в вузе сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных компетенций студентов.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки

В соответствии с ФГОС ВПО, Типовым положением о вузе и Уставом ВГУЭС оценка качества освоения бакалаврами ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП регламентируется следующими внутривузовскими стандартами:

- СТП 1.111-2003 «Практика. Виды и требования»;
- СТО 1.112-2009 «Итоговая государственная аттестация выпускников высшего профессионального образования. Виды и требования»;
- СТО 1.113-2006 «Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов»;
- СТО 1.114-2006 «Положение о промежуточной (семестровой) аттестации знаний студентов и слушателей»;
- СТО 1.115-2007 «Об обучении студентов по индивидуальным планам и индивидуальным графикам. Свободное посещение занятий».

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль проводится постоянно в ходе учебных занятий с целью выявления объема, качества освоения знаний каждого раздела, темы, уровня овладения навыками самостоятельной работы обучающимися; эффективности используемых методов и способов ведения занятий, путей и средств их совершенствования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется по каждой учебной дисциплине, входящей в образовательную программу, в том числе по факультативным дисциплинам и дисциплинам по выбору.

Основные формы текущего контроля:

- устный опрос;

- проверка выполнения индивидуальных заданий (расчетно-графических работ);
- защита лабораторных работ,
- тестирование (бланковое или компьютерное);
- презентация (индивидуальное или групповое представление выполненного задания);
- анализ деловых ситуаций (анализ текстовых, графических или табличных материалов; анализ вариантов решения проблемы, обоснование выбора оптимального варианта решения);
- комплексные задания, моделирующие реальные ситуации профессиональной деятельности.

Для проведения текущего контроля (аттестации) кафедрами разработаны фонды оценочных средств, которые включают:

- типовые и разноуровневые задачи (задания) для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов;
- задания для деловой и/или ролевой игры;
- задания для кейс-задач;
- задания для портфолио;
- темы для эссе (рефератов, докладов, сообщений);
- темы для круглого стола (дискуссии, полемики, диспуты, дебаты);
- комплект заданий для выполнения расчетных работ.

Формы проведения текущего контроля определяются учебной программой дисциплины. Текущий контроль осуществляют все преподаватели, ведущие различные виды занятий по данной дисциплине.

Для проведения промежуточной аттестации используются экзаменационные билеты или педагогические тестовые материалы для проведения экзаменов.

Разработанные оценочные средства позволяют оценить степень сформированности компетенций бакалавров.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации размещены на сайте ВГУЭС: в Хранилище цифровых полнотекстовых материалов (<http://www.vvsu.ru/ddm>), файловом сервере студентов (\\studdc1\Students File Server), ИС «СИТО» (<http://eva.vvsu.ru/cito>), в составе УМКД на кафедре.

Процедура организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется внутривузовским стандартом СТП 1.114-2012 Положение «Организация и проведение промежуточной (семестровой) аттестации студентов».

7.2 Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников

Итоговая государственная аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Процедура организации и проведения итоговой государственной аттестации определяется внутривузовским стандартом СТО 1.112-2009 «Итоговая государственная аттестация выпускников высшего профессионального образования. Виды и требования».

ООП бакалавриата по направлению подготовки 080500 «Бизнес-информатика» закрепляет за выпускной квалификационной работой формирование следующих компетенций:

- способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-2);
- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; со-

бытия и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);

- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);

- способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- способен работать с информацией из различных источников (ОК-16);

- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1);

- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2);

- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);

- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);

- проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);

- управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-7);

- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8);

- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);

- организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-10);

- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет (ПК-11);

- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-14);

- проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15);

- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-16);

- проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-17);

- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-18);

- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-19);

- использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования (ПК-20);

- описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-26);

- разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27);

- использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-28);

- создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-29).

Методические указания по выполнению ВКР размещены в Приложении 8.

Тематика ВКР рассматривается и утверждается на заседании выпускающей кафедры. Утвержденная тематика размещена в Приложении 9.

8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

8.1 Качество подготовки студентов по ООП регламентируется и обеспечивается следующими внутривузовскими стандартами филиала ВГУЭС:

- СК-СТО-ПЛ-04-003-2012 «О самостоятельной работе студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования»;
- СТО 1.005-2007 «Общие требования к оформлению выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам»;
- СК-СТО-ПЛ-04-1.110 -2011 «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся, студентов, аспирантов и докторантов»;
- СТО 1.115-2007 «Об обучении студентов по индивидуальным планам и индивидуальным графикам. Свободное посещение занятий»;
- СТО 1.305-2008 «Положение о кафедре»;
- СТО 1.113-2006 «Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов».

8.2 Обеспечение компетентности преподавательского состава осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации (приказ Минобрнауки РФ от 26.11.2002г. № 4114);
- Положение о порядке присвоения ученых званий (постановление правительства РФ от 29.03. 2002г. № 194);
- Положение о Порядке организации конкурсного отбора и выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава филиала ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Находке, №153/1 от 28.03.2014.

9 Изменения, вносимые в ООП

Лист изменений, внесенных в ООП, размещен в Приложении 10.