

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03 Административное право
программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 «Юриспруденция»

Форма обучения: Заочная

Находка 2026

Рабочая программа учебной дисциплины *ОП.03 Административное право* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности / профессии *09.02.07 Информационные системы и программирование*, утвержденного приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 г. № 1547, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Вайтулевич М.В. преподаватель ОСПО филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Находке*

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 10 от «29» июня 2026 г.

Председатель ЦМК  Плахотина В.В.
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1 . Место учебной дисциплины в структуре в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» является частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО и приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 06. ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно - распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.	понятия и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятие государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения; порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъекта административного права.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО РОССИИ»

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	21
в том числе:	
- теоретическое обучение	6
- практические занятия	10
- лабораторные работы	-
- курсовая работа (проект)	-
- самостоятельная работа	2
- консультации	1
- промежуточная аттестация в форме экзамена	2

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации.			2	
Тема 1.1. Управление. Государственное управление, исполнительная власть.	Содержание учебного материала		0.5	ОК 06, ПК 1.1
	1	Общее понятие управления. Государственное управление. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением.	0.5	
Тема 1.2. Предмет и метод административного права.	Содержание учебного материала		0.5	ПК 1.1
	1	Общественные отношения, регулируемые административным правом. Метод административного права. Понятие и система субъектов административного права.	0.5	
Тема 1.3. Административные нормы.	Содержание учебного материала		0.5	ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Источники административно-правовых норм.	0.5	
	Практическое занятие		3	
	1	Решение ситуационных заданий по теме: «Административные нормы».	1	
	2	Подготовить письменный ответ по теме: «Административно-правовые нормы».	1	
	3	Доклад на тему: «Конституция РФ – определяющий источник административного прав».	1	
	Содержание учебного материала		2	ПК 1.2
	1	Основные черты административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Виды административно-правовых отношений.	2	

Темы 1.4. Административно- правовые отношения.	Практическое занятие		4	
	4	Подготовить письменный ответ на тему: «Административно-правовые отношения».	2	
	5	Решение ситуационных заданий по теме: «Административно-правовые отношения».	2	
Раздел 2. Субъекты административного права Российской Федерации.			2	
Тема 2.1. Физические лица, как субъекты административного права	Содержание учебного материала		0.5	ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие и виды физических лиц. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.	0.5	
	Практическое занятие		1	
	6	Составление сводной таблицы и решение ситуационных заданий по теме: «Физические лица».	0.5	
	7	Анализ законодательства, регулирующего права и свободы человека и гражданина. Работа с Консультант плюс.	0.5	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		2	
Органы исполнительной власти в РФ.	1	Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы местного самоуправления.	2	ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
			1	
	Практическое занятие		0.5	
	8	Заполнение опорной таблицы общей организации системы высших федеральных органов исполнительной власти, по предложенной форме.	0.5	
Тема 2.3. Государственная служба.	Содержание учебного материала		1	ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.3
	1	Понятие государственной службы. Принципы государственной службы. Система правовых актов о государственной службе.	0.5	
	Практическое занятие		1	
	9	Анализ законодательства о государственной службе. Работа с Консультант плюс.	0.5	
	10	Доклад на тему: «Государственная служба»	0.5	

Тема 2.4 Предприятия, организации и учреждения, как субъекты административного права	Содержание учебного материала		1	ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие и виды предприятий, учреждений. Основы административно-правового положения предприятий и учреждений. Создание и ликвидация предприятий и учреждений.	1	
	Практическое занятие		1	
	11	Доклад на тему: «Административный статус организаций»	1	
Тема 2.5 Общественные объединения, как субъекты административного права	Содержание учебного материала		1	ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. Законодательные основы правового положения религиозных объединений.	1	
	Практическое занятие		1	
	12	Решение ситуационных заданий по теме: «Общественные объединения».	2	
Тема 2.6. Муниципальная служба	Содержание учебного материала		1	ОК 06, ПК 1.2, ПК 1.3
	1	Понятие муниципальной службы. Принципы муниципальной службы. Система правовых актов о муниципальной службе.	1	
	Практическое занятие		1	
	13	Анализ законодательства о муниципальной службе. Работа с Консультант плюс.	0.5	
	14	Составление конспекта на тему "Муниципальная служба в РФ"	0.5	
	Раздел 3. Административно-правовые формы и методы управления		1	
Тема 3.1. Административно-правовые формы управления	Содержание учебного материала		1	ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие административно-правовых форм. Виды административно-правовых форм. Правовые акты управления: понятие, юридическое значение.	1	
	Практическое занятие		1	
	15	Подготовить письменный ответ по теме: «Административно-правовые формы».	1	
Тема 3.2. Административно-правовые методы.	Содержание учебного материала		1	ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов. Административное	1	
		принуждение: сущность, виды.		

Раздел 4. Ответственность по административному праву.			1	
Тема 4.1. Административная ответственность.	Содержание учебного материала		2	ПК 1.1, ПК 1.2
	1	Понятие и основные черты административной ответственности. Законодательные основы административной ответственности.	0.5	
	2	Понятие и виды административных взысканий. Наложение административного взыскания. Административная ответственность организации.	0.5	
Раздел 5. Административно-процессуальное право.			2	
Тема 5.1. Административно- процессуальная деятельность	Содержание учебного материала		0.5	ОК 06, ПК 1.2
	1	Административный процесс: сущность, виды. Административная юрисдикция: основные черты, принципы, структура.	0.5	
Тема 5.2. Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала		0.5	ОК 06, ПК 1.1
	1	Законодательство Российской Федерации о производстве. Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Меры, обеспечивающие производство.	0.5	
	2	Возбуждение административного дела. Рассмотрение дела. Исполнительное производство.	0.5	
	Практическое занятие		1	
	19	Решение ситуационных заданий по теме «Производство по делам об административных правонарушениях».	1	
КОНСУЛЬТАЦИИ			1	
ЭКЗАМЕН			2	
ВСЕГО			21	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Основное оборудование: Доска подкатная; Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-V2, экран Lumien Eco Picture); Парты ученические двойные; Стол преподавателя; Стулья.

Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows 7 Professional. 2. Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc. 3. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф. 4. Google Chrome (свободное). 5. Adobe Acrobat Reader (свободное)

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18592-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536592>

2. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18928-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555102>

3. Лютягина, Е. А. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Лютягина, А. М. Волков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20515-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558297>

Дополнительная литература

1. Административное право в схемах: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18925-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555099>

2. Волков, А. М. Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии: учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17756-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533673>

3. Нечкин, А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации: учебник для вузов / А. В. Нечкин, Ю. И. Серкова. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08738-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542420>

Электронные ресурсы

<http://pravo.gov.ru/> Официальный интернет-портал правовой информации

<http://www.consultant.ru/> Некоммерческие интернет-версии системы «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru/> Информационно-правовой портал «Гарант»

<http://regulation.gov.ru/> Федеральный портал проектов нормативных правовых актов

<https://sudrf.ru/> Государственная автоматизированная система «ПРАВОСУДИЕ»

<http://kad.arbitr.ru/> Картотека арбитражных дел

<http://lawlibrary.ru/> Юридическая научная библиотека издательства "СПАРК"

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека

<http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> База данных по государству и праву Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН)

<https://parlib.duma.gov.ru/> Парламентская библиотека

<http://civil.consultant.ru/> Классика Российского права

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения студент должен знать: понятия государственного управления и государственной службы; законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права; административный процесс.	Задания в тестовой форме по определению закономерностей возникновения и функционирования государства и права выполнены верно.	Текущий контроль при проведении: - письменного/устного опроса (ответы на вопросы); Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде - письменных/устных ответов
В результате освоения студент должен уметь: Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; Составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой	Выбрать правильный нормативно-правовой акт для решения практических задач. Практическая задача решена верно. Дано верное определение предложенным понятиям. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации.	Текущий контроль: - оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий; Промежуточная аттестация: - оценка выполнения практических заданий на зачете

проблематике; решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.		
--	--	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
учебной дисциплине

ОП.03 Административное право
программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 Юриспруденция

Форма обучения: *Заочная*

Находка 2026

Рабочая программа учебной дисциплины *ОП.03 Административное право* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности / профессии *09.02.07 Информационные системы и программирование*, утвержденного приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 г. № 1547, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Вайтулевич М.В. преподаватель ОСПО филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Находке*

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 10 от «29» июня 2026 г.

Председатель ЦМК  Плахотина В.В.
подпись

1. Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.03 «Административное право».

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме экзамена (с использованием оценочного средства – собеседования, коллоквиума, кейс-заданий, тестирования, контрольных работ).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Краткое наименование раздела (модуля)/ темы дисциплины	Код результата обучения	Наименование
ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	У1	отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
	У2	составлять различные административно-правовые документы;
	У3	выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
	У4	выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
	У5	анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
	У6	оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений;
	У7	логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.
	З1	понятия и источники административного права;
	З2	понятие и виды административно-правовых норм;
	З3	понятие государственного управления и государственной службы;
	З4	состав административного правонарушения;
	З5	порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
	З6	понятие и виды субъектов административного права;
	З7	административно-правовой статус субъекта административного права.

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
Раздел 1 Административное право в правовой системе Российской Федерации.				
Тема 1.1. Управление. Государственное управление, исполнительная власть.	31 33 35 37	Знать общее понятие управления. Государственное управление. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-10) Тест (п.5.2, Вариант 1) Темы для рефератов (п.5.3, темы 1-30)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1-9)
	У1 У3 У6	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		
Тема 1.2. Предмет и метод административного права.	31 33 35 36	Общественные отношения, регулируемые административным правом. Метод административного права. Понятие и система субъектов административного права. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Источники административно-правовых норм.	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-10) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1-9)
	У3 У4	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административноправовые отношения из числа иных правоотношений		
Тема 1.3. Административные нормы.	31 33 37	Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Источники административно-правовых норм.	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-10) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1-9)
	У5	Уметь анализировать и применять на практике нормы административного законодательства		
Темы 1.4 Административно-правовые отношения.	35	Основные черты административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Виды административно-правовых отношений.	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1-10) Тест	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1-9)
	У6	Уметь оказывать консультативную		

	У7	помощь субъектам административных правоотношений;	(п.5.2, Вариант 1) Темы для рефератов (п.5.3, темы 1-30)	
Раздел 2. Субъекты административного права Российской Федерации.				
Тема 2.1 Физические лица, как субъекты административного права	34 36	Состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 110) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 19)
	У1 У2 У3	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		
Тема 2.2 Органы исполнительно й власти в РФ.	32 35 37	Понятие и виды административно-правовых норм; порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; административно-правовой статус субъекта административного права.	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У2 У4 У7	Уметь составлять различные административно-правовые документы; выделять административно правовые отношения из числа иных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.		
Тема 2.3 Государственн ая служба.	31 33 36	Знать понятия и источники административного права; понятие государственного управления и государственной службы; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У2 У3 У5	Уметь составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; анализировать и применять на		

		практике нормы административного законодательства;		
Тема 2.4 Предприятия, организации и учреждения, как субъекты административного права	35 36	Знать порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2) Темы для рефератов (п.5.3, темы 1-30)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У3	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		
Тема 2.5 Общественные объединения, как субъекты административного права	32 35 36	Знать понятие и виды административно-правовых норм; порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У4 У6 У7	Уметь выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.		
Тема 2.6. Муниципальная служба	33 34 36	Знать понятие государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2) Темы для рефератов (п.5.3, темы 1-30)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У1 У3 У5	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; анализировать и применять на практике нормы административного		

		законодательства;		
Раздел 3. Административно-правовые формы и методы управления				
Тема 3.1. Административно-правовые формы управления	36 37	Знать понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъекта административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У1 У2 У4	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; выделять административноправовые отношения из числа иных правоотношений		
Тема 3.2. Административно-правовые методы управления	31 34 36	Знать понятия и источники административного права; состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11-15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У1 У3	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		
Раздел 4. Ответственность по административному праву.				
Тема 4.1. Административная ответственность	33 36	Знать понятие государственного управления и государственной службы; понятие и виды субъектов административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 16-22) Тест 5(п.5.2,Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 16-21)
	У3	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		
Раздел 5. Административно-процессуальное право.				
Тема 5.1 Административно-процессуальная деятельность	31 33 36	Знать понятия и источники административного права; состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 16-22) Тест 5(п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 16-21)
	У3 У5	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;		
Тема 5.2 Производство по делам об административ	31 34 36	Знать понятия и источники административного права; состав административного правонарушения;	Конспект лекций Устный опрос (п.	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 16-21)

ных правонарушени ях.		понятие и виды субъектов административного права	5.1, вопросы 16- 22) Тест 5(п.5.2, Вариант 2)	
	У3 У6	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений	Темы для рефератов (п.5.3, темы1-30)	
Раздел 6. Административное право и законность в управлении.				
Тема 6.1 Законность в сфере управления	31 33 34	Знать понятия и источники административного права; понятие государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 23- 30) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 21- 30)
	У4 У5 У7	Уметь выделять административно- правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.		
Раздел 7. Основы административно-правовой организации управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами.				
Тема7.1 Терри- ториальные, отраслевые, межотраслевые начала в управлении	32 37	Знать понятие и виды административно-правовых норм; понятие государственного управления и государственной службы; административно-правовой статус субъекта административного права.	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 23- 30) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 21- 30)
	У4 У6 У7	Уметь выделять административно- правовые отношения из числа иных правоотношений; оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.		
Темы 7.2. Развитие системы функции,	31 34	Знать понятия и источники административного права; состав административного правонарушения;	Конспект лекций Устный опрос (п.	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 21- 30)

3.2 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
Раздел 1				
Тема 1.3 Практическое занятие № 1 Практическое задание № 2 Практическое задание №3	31	Знать понятия и источники административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1 10) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1 9)
	У1 У3	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		
Тема 1.4. Практическое занятие № 4 Практическое занятие № 5	32 34	Знать понятие и виды административно-правовых норм; состав административного правонарушения;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 1 10) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1 9)
	У2 У5	Уметь составлять различные административно-правовые документы; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;		
Раздел 2				
Тема 2.1. Практическое занятие №6 Практическое занятие № 7	31 33 35	Знать понятия и источники административного права; понятие и виды административноправовых норм; порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 110) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1 9)
	У2 У3	Уметь составлять различные административно-правовые		

		документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;		
Тема 2.2 Практическое занятие № 8	32 34 36	Знать понятие и виды административно-правовых норм; состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 110) Тест (п.5.2, Вариант 1)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 1 9)
	У3 У7	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.		
Тема 2.3. Практическое занятие № 9 Практическое занятие № 10	35 36	Знать порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно- правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11- 15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10- 15)
	У3 У5	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;		
Тема 2.4. Практическое занятие № 11	33 36 37	Знать понятие государственного управления и государственной службы; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъекта административного права.	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11- 15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10-15)
	У1 У2	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;		
Тема 2.5 Практическое занятие № 12	31 34	Знать понятия и источники административного права; понятие государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения;	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11- 15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10- 15)
	У3 У5	Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; анализировать и применять на практике нормы		

		административного законодательства		
Тема 2.6. Практическое занятие № 13 Практическое занятие № 14	31 33 37	Знать понятия и источники административного права; понятие государственного управления и государственной службы; административно-правовой статус субъекта административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11- 15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10- 15
	У4 У6	Уметь выделять административно- правовые отношения из числа иных правоотношений; оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений;		
Раздел 3				
Тема 3.1. Практическое занятие № 15	32 33 36	Знать понятие и виды административно-правовых норм; понятие государственного управления и государственной службы; понятие и виды субъектов административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 11- 15) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 10- 15
	У2	Уметь составлять различные административно-правовые документы		
Раздел 4				
Тема 4.1 Практическое занятие №16 Практическое занятие № 17 Практическое занятие № 18	33 34 36	Знать понятие государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 16- 22) Тест 5(п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 16-21)
	У4, У6, У7.	Уметь выделять административно- правовые отношения из числа иных правоотношений; оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике		
Раздел 5				
Тема 5.2 Практическое занятие №19	32 35	Знать понятие и виды административно-правовых норм; порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно- правовых отношений	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 16- 22) Тест 5(п.5.2,	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 16- 21)

	У1 У3	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Вариант 2)	
Раздел 6				
Тема 6.1 Практическое занятие №20	31 33 36	Знать понятия и источники административного права; состав административного правонарушения; понятие и виды субъектов административного права	Конспект лекций Устный опрос (п. 5.1, вопросы 23-30) Тест (п.5.2, Вариант 2)	Вопросы к экзамену (п. 6.1, вопросы 21-30)
	У1 У2 У3	Уметь ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных		

4 . Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Оценка на экзамене выставляется с учетом оценок, полученных при прохождении текущей аттестации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочные средства: *собеседование, дискуссия*).

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить

примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочные средства: *тестирование, реферат*)

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительно</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
Количество правильных ответов	91 % и $\geq$	От 81% до 90,9 %	не менее 70%	менее 70%

Критерии выставления оценки студенту на экзамене

Оценочные средства: собеседование в форме ответов на вопросы

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

5.1 Вопросы устного опроса:

1. Что включает в себя круг общественных отношений, регулируемых административным правом?
2. Какие методы административно-правового регулирования вы знаете?
3. Перечислите принципы административного права.
4. Какое соотношение административного права с другими отраслями права?
5. Охарактеризуйте систему административного права.

6. Назовите источники (формы выражения) административного права?
7. В чем отличие административного права от административного законодательства?
8. Дайте понятие административно-правовой норме. В чем заключается специфика административно-правовых норм?
9. Приведите классификацию административно-правовых норм в зависимости: от юридического содержания, от метода воздействия, территории действия, от объема регулирования; по времени действия, в зависимости от статуса органов, издавших НПА.
10. Что означает «реализация административно-правовых норм»?
11. Расскажите о способах реализации административно-правовых норм.
12. Дайте понятие и укажите основные черты административно-правовых отношений.
13. В чем заключается специфика административно-правовых отношений?
14. Назовите элементы структуры административно-правовых отношений. Назовите виды административно-правовых отношений.
15. Дайте понятие субъекта административного права.
16. Что понимается под административной правоспособностью и дееспособностью?
1. 6. Дайте понятие административно-правового статуса органа исполнительной власти, его компетенции.
17. Каковы принципы деятельности органов исполнительной власти?
18. Назовите характерные черты органа исполнительной власти.
19. Чем определяется правовой статус органа исполнительной власти.
20. Приведите классификацию органов исполнительной власти по различным основаниям: в зависимости от содержания и объема полномочий; в зависимости от формы и порядка разрешения подведомственных им вопросов.
21. Взаимодействие Президента и органов исполнительной власти.
22. Роль Правительства в деятельности органов исполнительной власти в РФ.
23. Принципы применения мер административной ответственности.
24. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Состав административного правонарушения.
25. Понятие и виды административных наказаний.
26. Общая характеристика административной ответственности за административные правонарушения, посягающие на политические, трудовые и иные права граждан.
27. Общая характеристика административной ответственности за административные правонарушения, посягающие на здоровье граждан, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.
28. Общая характеристика административной ответственности за административные правонарушения в области охраны собственности.
29. Общая характеристика административной ответственности за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования.
30. Общая характеристика административной ответственности за административные правонарушения в отраслях народного хозяйства.

5.2 Ответы к устному опросу

1. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом

Административное право регулирует общественные отношения, которые возникают в сфере публичного управления, прежде всего при практической реализации исполнительной власти. Иначе говоря, это отношения, связанные с организацией, осуществлением, контролем и защитой публичных управленческих функций государства, его органов, должностных лиц, государственных и муниципальных учреждений.

Главная особенность предмета административного права состоит в том, что данные отношения обычно имеют организационно-властный характер. В них одна из сторон, как правило, наделена публичными полномочиями: например, министерство, полиция, миграционный орган, налоговый орган, орган государственного контроля, администрация муниципального образования или должностное лицо. Эта сторона действует не как равный участник гражданского оборота, а как носитель властной компетенции.

В круг регулируемых отношений входят:

- отношения внутри системы исполнительной власти: между Правительством РФ, федеральными министерствами, службами, агентствами, органами исполнительной власти субъектов РФ;
- отношения между органами исполнительной власти и гражданами: выдача паспорта, регистрация по месту жительства, получение лицензии, предоставление государственной услуги, привлечение к административной ответственности;
- отношения между органами публичной власти и организациями: государственный контроль, лицензирование, разрешительная деятельность, надзор за соблюдением обязательных требований;
- отношения по организации государственной и муниципальной службы;
- отношения по обеспечению общественной безопасности, охране общественного порядка, миграционному контролю, санитарному, экологическому, пожарному, транспортному и иным видам надзора;
- отношения, возникающие при рассмотрении дел об административных правонарушениях;
- отношения, связанные с применением мер административного предупреждения, пресечения, обеспечения производства и административного наказания.

Например, когда гражданин обращается за заменой паспорта, он вступает в административно-правовое отношение с компетентным органом. Когда инспектор ГИБДД проверяет соблюдение Правил дорожного движения или выносит постановление по делу, также возникают отношения, регулируемые административным правом.

Следует учитывать, что административное право регулирует не любые действия государства. Оно охватывает именно управленческую, исполнительно-распорядительную деятельность и связанные с ней публичные процедуры. В современной системе права его предмет шире традиционного понятия «государственное управление»: он включает предоставление государственных услуг, контрольно-надзорную деятельность, административные процедуры, производство по делам об административных правонарушениях и судебное административное судопроизводство в части оспаривания публичных решений.

2. Методы административно-правового регулирования

Метод административно-правового регулирования — это совокупность юридических способов, с помощью которых государство воздействует на участников управленческих отношений. Основным методом административного права является ****императивный****, или

властно-распорядительный, метод. Он предполагает, что один участник отношения вправе принимать обязательные для другого предписания в пределах своей компетенции.

Императивный метод проявляется в юридическом неравенстве сторон. Орган исполнительной власти или должностное лицо может издать обязательное требование, установить порядок действий, потребовать документы, провести проверку, применить меры принуждения или принять индивидуальное административное решение. Однако властный характер не означает произвола: полномочия должны основываться на законе, осуществляться компетентным органом, в установленной процедуре и с соблюдением прав граждан.

К основным способам административно-правового воздействия относятся:

- ****предписание**** — обязанность совершить определенное действие; например, зарегистрировать транспортное средство в установленный срок, соблюдать санитарные требования, представить сведения по законному запросу;
- ****запрет**** — обязанность воздержаться от определенного поведения; например, запрещается управлять транспортом в состоянии опьянения, нарушать правила пожарной безопасности, осуществлять отдельные виды деятельности без лицензии;
- ****дозволение**** — предоставление возможности действовать по своему усмотрению в установленных правом пределах; например, гражданин вправе обратиться за государственной услугой, обжаловать административное решение, участвовать в производстве по делу;
- ****рекомендация**** — указание на предпочтительный вариант поведения, которое не всегда носит строго обязательный характер;
- ****согласование и координация**** — методы, используемые между органами публичной власти, когда необходимо совместное решение управленческой задачи;
- ****поощрение**** — стимулирование правомерного и полезного поведения путем награждения, благодарности, предоставления льгот или иных форм признания.

В административном праве также используется разрешительный метод. Он проявляется в выдаче лицензий, разрешений, допусков, аккредитаций и регистраций. Лицо вправе осуществлять определенную деятельность лишь после выполнения установленных законом условий и получения необходимого публичного разрешения.

Таким образом, административно-правовой метод сочетает властное предписание с дозволениями, процедурами, гарантиями и возможностью защиты прав. Его важнейшая задача — обеспечить баланс между публичными интересами государства и общества, с одной стороны, и правами личности — с другой.

3. Принципы административного права

Принципы административного права — это исходные, основополагающие идеи и начала, определяющие содержание административно-правового регулирования, деятельность публичной администрации и применение административного принуждения. Они используются при толковании норм, принятии управленческих решений, разрешении административных дел и оценке законности действий должностных лиц.

К основным общеправовым и отраслевым принципам административного права относятся:

- ****законность****: органы исполнительной власти, должностные лица, граждане и организации обязаны действовать в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

- ****приоритет прав и свобод человека и гражданина****: публичное управление должно осуществляться не только в интересах государства, но и с уважением достоинства личности, прав на защиту, обращение, информацию, судебное обжалование;
- ****равенство перед законом и органами публичной власти****: недопустима дискриминация при предоставлении услуг, осуществлении контроля и привлечении к ответственности;
- ****федерализм****: разграничение компетенции между Российской Федерацией и ее субъектами, а также учет особенностей предметов совместного ведения;
- ****разделение властей****: исполнительная власть действует в пределах своей конституционной функции и не подменяет законодательную или судебную власть;
- ****гласность и открытость деятельности публичной администрации****: граждане имеют право получать информацию о деятельности органов власти в установленных законом пределах;
- ****ответственность органов и должностных лиц****: незаконные решения, действия или бездействие могут быть обжалованы, а виновные лица — привлечены к юридической ответственности;
- ****компетентность****: каждый орган и должностное лицо могут принимать решения только по вопросам, отнесенным к их полномочиям;
- ****пропорциональность и соразмерность публичного вмешательства****: ограничение прав должно быть законным, необходимым и не чрезмерным по отношению к охраняемой цели;
- ****сочетание единоначалия и коллегиальности****: отдельные органы действуют на основе единоначального руководства, другие — путем коллегиального принятия решений;
- ****эффективность и служение обществу****: деятельность исполнительной власти должна быть результативной, своевременной и ориентированной на решение публичных задач.

Особое значение имеют принципы административной ответственности, прямо закрепленные в КоАП РФ: законность, равенство перед законом, презумпция невиновности, обеспечение законности при применении мер административного принуждения.

4. Соотношение административного права с другими отраслями права

Административное право входит в систему публичного права и тесно взаимодействует практически со всеми отраслями российского права. Его отличие состоит в том, что оно регулирует прежде всего управленческие отношения, основанные на публичной власти и компетенции органов исполнительной власти.

С конституционным правом административное право связано наиболее тесно. Конституционное право закрепляет основы конституционного строя, систему органов государственной власти, статус Президента РФ, Правительства РФ, права и свободы человека и гражданина, федеративное устройство. Административное право развивает эти конституционные положения в практической сфере: определяет порядок деятельности исполнительных органов, предоставления государственных услуг, контроля, надзора и административной ответственности.

С гражданским правом административное право соприкасается в отношениях с участием органов власти и организаций. Но гражданское право основано на юридическом равенстве сторон, имущественной самостоятельности и свободе договора. В административном праве стороны обычно юридически неравны. Например, договор аренды между гражданином и собственником регулируется гражданским правом, а выдача разрешения на строительство — административным.

С финансовым правом административное право связано через деятельность налоговых, таможенных, бюджетных и контрольных органов. Финансовое право регулирует сами финансовые отношения: налоги, бюджет, государственные доходы и расходы.

Административное право определяет организацию и процедуры деятельности органов, которые реализуют финансовую политику и осуществляют контроль.

С трудовым правом связь проявляется в сфере государственной и муниципальной службы, дисциплинарной ответственности, охраны труда и государственного контроля за соблюдением трудового законодательства. Трудовое право регулирует отношения работника и работодателя; административное — публичный контроль, надзор и ответственность за нарушения обязательных требований в сфере труда.

С уголовным правом административное право соприкасается при разграничении преступлений и административных правонарушений. Оба вида деяний являются противоправными и влекут ответственность, но преступление обладает более высокой степенью общественной опасности и влечет уголовное наказание. В отдельных случаях повторное совершение административного правонарушения либо причинение более существенного вреда может образовать состав преступления.

С экологическим, земельным, предпринимательским, информационным и иными отраслями административное право связано тем, что обеспечивает публичное управление соответствующими сферами: природопользованием, строительством, лицензированием бизнеса, защитой информации, транспортом, связью и безопасностью.

Таким образом, административное право выступает организационно-процедурной и охранительной отраслью: оно обеспечивает реализацию норм многих отраслей через деятельность публичной администрации и административную ответственность.

5. Система административного права

Система административного права — это внутреннее строение отрасли, то есть упорядоченная совокупность административно-правовых норм и институтов, объединенных предметом и методом регулирования. Традиционно она подразделяется на Общую и Особенную части. Такой подход отражен в учебной литературе: система административного права обычно рассматривается как совокупность общей и особенной подсистем.

****Общая часть**** содержит нормы, распространяющиеся на большинство сфер государственного управления. В нее входят институты:

- предмет, метод и принципы административного права;
- административно-правовой статус граждан, иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций;
- административно-правовой статус органов исполнительной власти;
- государственная и муниципальная служба;
- формы и методы государственного управления;
- административно-правовые акты;
- административные процедуры;
- способы обеспечения законности в деятельности исполнительной власти;
- административное принуждение;
- административная ответственность;
- производство по делам об административных правонарушениях;
- административный процесс и порядок обжалования действий публичной администрации.

****Особенная часть**** объединяет нормы, регулирующие управление в конкретных сферах и отраслях. К ним относятся:

- управление в экономической сфере: промышленность, торговля, транспорт, связь, строительство, сельское хозяйство;
- управление в социально-культурной сфере: образование, здравоохранение, наука, культура, социальная защита;
- управление в административно-политической сфере: оборона, безопасность, внутренние дела, миграция, юстиция, иностранные дела;
- управление в сфере природопользования и охраны окружающей среды;
- регулирование публичного контроля и надзора в отдельных областях.

Институт административной ответственности иногда рассматривается как самостоятельный крупный блок, поскольку он включает материальные нормы КоАП РФ о составах правонарушений и наказаниях, а также процессуальные нормы о возбуждении дела, доказывании, рассмотрении, обжаловании и исполнении постановлений.

Система административного права не является неизменной. Она развивается под влиянием цифровизации публичного управления, расширения электронных государственных услуг, реформы контроля и надзора, усиления гарантий судебной защиты и появления новых сфер регулирования, например обработки данных, цифровых платформ и информационной безопасности.

6. Источники административного права

Источники административного права — это внешние формы выражения административно-правовых норм. В российской правовой системе основным источником является нормативный правовой акт. Совокупность таких актов, регулирующих управленческие отношения, формирует административное законодательство.

К основным источникам относятся:

- ****Конституция РФ**** — основной закон, закрепляющий основы публичной власти, права граждан, компетенцию Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, разграничение предметов ведения между Федерацией и субъектами;
- ****международные договоры РФ и общепризнанные принципы международного права**** — применяются в соответствии с конституционными правилами и законодательством РФ;
- ****федеральные конституционные законы**** — например, регулирующие деятельность Правительства РФ, чрезвычайное или военное положение;
- ****федеральные законы**** — в том числе КоАП РФ, Федеральный закон «О полиции», законодательство о государственной службе, лицензировании, контроле и надзоре, обращениях граждан;
- ****законы субъектов РФ**** — в частности, законы субъектов об административных правонарушениях и административных комиссиях, принимаемые в пределах региональной компетенции;
- ****указы Президента РФ**** — например, акты о структуре федеральных органов исполнительной власти;
- ****постановления Правительства РФ**** — устанавливают правила, положения, порядки предоставления услуг, контроля и реализации законов;
- ****нормативные акты федеральных органов исполнительной власти**** — приказы, положения, инструкции, административные регламенты;
- ****нормативные акты органов исполнительной власти субъектов РФ****;
- ****муниципальные нормативные правовые акты**** — если они содержат нормы, относящиеся к вопросам местного значения и публичного управления;

- ****решения Конституционного Суда РФ****, которые имеют обязательное значение и могут исключать применение норм в неконституционном истолковании;
- в определенных случаях — нормативные договоры и соглашения между публичными субъектами.

Важнейшим источником института административной ответственности является КоАП РФ. Он основывается на Конституции РФ, общепризнанных принципах и нормах международного права, международных договорах РФ; субъекты РФ вправе принимать собственные законы об административных правонарушениях в пределах установленной компетенции.

7. Отличие административного права от административного законодательства

Административное право и административное законодательство — взаимосвязанные, но не тождественные понятия.

****Административное право**** — это отрасль российского права, то есть система юридических норм, правовых институтов, принципов и регулируемых ими общественных отношений в сфере публичного управления. Оно включает не только тексты нормативных актов, но и содержание правового регулирования, систему институтов, правовые принципы, практику применения и научное осмысление отрасли.

****Административное законодательство**** — это совокупность нормативных правовых актов, в которых выражены административно-правовые нормы. Иными словами, законодательство — внешняя, формальная оболочка административного права. Оно включает Конституцию РФ, федеральные законы, КоАП РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, ведомственные акты, региональные законы и иные нормативные источники.

Различие можно показать на примере. Институт административной ответственности является элементом административного права. КоАП РФ, законы субъектов РФ об административных правонарушениях, а также подзаконные акты о порядке работы соответствующих органов — это элементы административного законодательства.

Понятие административного права шире по содержанию, поскольку включает систему регулируемых отношений и научно выработанные правовые категории. Понятие административного законодательства уже по форме: оно связано именно с действующими нормативными правовыми актами.

Важно и то, что не всякая норма административного права содержится только в одном специальном акте. Административно-правовые нормы могут быть включены в законы о полиции, образовании, здравоохранении, транспорте, защите населения, лицензировании, государственной службе. Следовательно, административное законодательство носит комплексный и многоуровневый характер.

8. Понятие и специфика административно-правовой нормы

Административно-правовая норма — это установленное или санкционированное государством общеобязательное правило поведения, регулирующее общественные отношения в сфере публичного управления, исполнительной деятельности, административного контроля, предоставления государственных услуг и административной ответственности.

Как и любая правовая норма, она имеет определенную структуру: гипотезу, диспозицию и санкцию. Гипотеза указывает обстоятельства действия нормы; диспозиция содержит правило поведения; санкция определяет последствия нарушения. Однако в административном праве эти элементы нередко находятся в разных статьях или даже разных нормативных актах.

Специфика административно-правовых норм выражается в следующем:

- они преимущественно регулируют публично-управленческие отношения;
- значительная часть норм имеет императивный, властный характер;
- многие нормы адресованы органам исполнительной власти и должностным лицам, определяя их компетенцию, порядок действий и пределы полномочий;
- нормы часто устанавливают административные процедуры: сроки, формы документов, порядок обращения, основания для принятия решения;
- для обеспечения исполнения норм может применяться административное принуждение;
- большое значение имеют запреты, обязательные требования, разрешения, лицензии, регистрации, предписания;
- нормы могут устанавливаться не только федеральным законом, но и подзаконными актами в пределах компетенции соответствующего органа;
- административно-правовые нормы нередко направлены на предупреждение нарушений и обеспечение безопасности, а не только на наказание.

Например, норма, устанавливающая обязанность водителя соблюдать Правила дорожного движения, носит регулятивный характер. Норма КоАП РФ, предусматривающая штраф за нарушение конкретного правила, является охранительной. Норма, определяющая полномочие инспектора рассмотреть дело, — компетенционная и процессуальная.

9. Классификация административно-правовых норм

Административно-правовые нормы классифицируются по различным основаниям. Такая классификация позволяет понять их назначение, юридическую силу, характер воздействия и пределы действия.

По юридическому содержанию важно выделять также материальные и процессуальные нормы. Материальные нормы определяют права, обязанности, составы правонарушений и наказания. Процессуальные нормы закрепляют порядок реализации материальных предписаний: например, порядок подачи заявления, проведения проверки, рассмотрения дела, обжалования постановления.

По степени определенности диспозиции нормы могут быть абсолютно определенными, относительно определенными и бланкетными. Бланкетная норма отсылает к иным правилам. Например, ряд составов административных правонарушений предусматривает ответственность за нарушение требований, содержащихся в специальных правилах пожарной безопасности, санитарных правилах или Правилах дорожного движения.

По кругу лиц нормы бывают общими, специальными и исключительными. Общие распространяются на всех граждан и организации, специальные — на отдельные категории, например на должностных лиц, иностранных граждан, военнослужащих, водителей, предпринимателей.

10. Реализация административно-правовых норм

Реализация административно-правовых норм — это фактическое воплощение предписаний этих норм в поведении субъектов права. Норма сама по себе не достигает цели, пока она не соблюдается, не исполняется, не используется либо не применяется компетентным органом.

Реализация выражается в том, что граждане, организации, должностные лица и органы публичной власти действуют в соответствии с требованиями административного права. Например, гражданин соблюдает правила пребывания в общественном месте; организация получает лицензию до начала лицензируемой деятельности; должностное лицо рассматривает обращение гражданина в установленный срок; сотрудник контрольного органа проводит проверку только при наличии законных оснований.

В широком смысле реализация охватывает все формы воплощения нормы. В узком смысле иногда под реализацией понимают правомерное поведение адресатов нормы, противопоставляя его правоприменительной деятельности органов власти. Однако для учебных целей обычно выделяют четыре основных формы: соблюдение, исполнение, использование и применение.

Особенность реализации административно-правовых норм состоит в активной роли публичной администрации. Многие нормы не могут быть реализованы без властного индивидуального решения: выдачи лицензии, регистрации, разрешения, предписания, постановления по делу, назначения наказания. Поэтому административное право особенно тесно связано с административными процедурами и правоприменительными актами.

Реализация должна соответствовать принципам законности, компетентности, обоснованности, своевременности, гласности в допустимых законом пределах и уважения прав человека. Если орган власти неправильно применяет норму, гражданин или организация вправе использовать административный либо судебный порядок обжалования.

11. Способы реализации административно-правовых норм

Выделяют четыре основных способа реализации административно-правовых норм: соблюдение, исполнение, использование и применение.

****Соблюдение**** заключается в воздержании от запрещенных действий. Субъект не совершает то, что запрещено административно-правовой нормой. Например, водитель не управляет автомобилем в состоянии опьянения, организация не допускает эксплуатацию опасного объекта с нарушением обязательных требований, гражданин не нарушает общественный порядок. Соблюдение носит пассивный характер: лицо реализует норму через правомерное бездействие.

****Исполнение**** состоит в совершении активных действий, прямо предписанных нормой. Например, юридическое лицо исполняет законное предписание контрольного органа, гражданин предъявляет документ при наличии предусмотренной законом обязанности, должностное лицо рассматривает заявление в установленный срок. Исполнение предполагает выполнение юридической обязанности.

****Использование**** означает осуществление предоставленных прав и возможностей. Например, гражданин подает жалобу на незаконное решение органа власти, обращается за государственной услугой, знакомится с материалами дела, заявляет ходатайство, пользуется правом на защитника. В отличие от исполнения, использование зависит от усмотрения управомоченного лица: человек может воспользоваться правом или не воспользоваться им.

****Применение**** — властная деятельность компетентного органа или должностного лица

по разрешению конкретного юридического дела на основе административно-правовой нормы. Например, МВД выдает паспорт, лицензирующий орган принимает решение о выдаче лицензии, инспектор выносит постановление по делу об административном правонарушении, орган контроля выдает предписание об устранении нарушения.

Применение включает несколько стадий: установление фактических обстоятельств, выбор применимой нормы, ее толкование, принятие индивидуального акта и обеспечение его исполнения. Для правоприменения особенно важны компетенция органа, соблюдение процедуры, мотивированность решения и возможность его обжалования.

Например, при нарушении правил парковки водитель обязан соблюдать запрет на стоянку в определенном месте; инспектор применяет норму КоАП РФ, устанавливает обстоятельства, оформляет материалы и принимает процессуальное решение; водитель использует право обжаловать постановление. В одном деле могут одновременно проявляться все способы реализации норм.

12. Понятие и основные черты административно-правовых отношений

Административно-правовые отношения — это урегулированные нормами административного права общественные отношения, участники которых обладают взаимными субъективными правами и юридическими обязанностями в сфере публичного управления.

Такие отношения возникают при реализации исполнительной власти, предоставлении государственных и муниципальных услуг, осуществлении контроля и надзора, обеспечении общественного порядка и безопасности, прохождении службы, применении административного принуждения и рассмотрении дел об административных правонарушениях.

Основные черты административно-правовых отношений:

- они возникают в сфере публичного управления;
- хотя бы одним участником обычно является субъект, наделенный публично-властными полномочиями;
- права и обязанности участников определяются административно-правовыми нормами;
- отношения часто строятся на началах юридического неравенства сторон;
- они могут возникать по инициативе как органа власти, так и гражданина или организации;
- для их возникновения нередко требуется юридический факт: заявление, правонарушение, издание акта, наступление определенного события;
- они обеспечиваются возможностью применения административного и судебного принуждения;
- споры могут разрешаться в административном порядке и в суде.

Примером административно-правового отношения является обращение гражданина в орган социальной защиты за предоставлением государственной услуги. Гражданин имеет право подать заявление и получить решение, а орган обязан рассмотреть обращение, проверить условия и принять акт в установленный срок. Другой пример — отношение между инспектором государственного контроля и организацией при проведении законной проверки.

13. Специфика административно-правовых отношений

Специфика административно-правовых отношений обусловлена публичной природой

административного права. Главное отличие от гражданско-правовых отношений состоит в том, что стороны здесь обычно не равны по юридическому статусу. Один участник действует от имени публичной власти и наделен компетенцией принимать обязательные решения.

Однако это не означает, что гражданин или организация полностью подчинены усмотрению органа. В современном административном праве действует принцип связанности публичной администрации законом. Орган власти может требовать, запрещать, разрешать или применять меры принуждения только в пределах установленной компетенции и процедуры.

Специфика проявляется в следующих признаках:

- обязательное или типичное участие субъекта публичной администрации;
- наличие властных полномочий у одной стороны;
- преобладание публичного интереса: безопасности, порядка, здоровья населения, охраны природы, исполнения законов;
- возможность возникновения отношения без согласия другой стороны, например при проведении контроля или возбуждении дела об административном правонарушении;
- возможность одностороннего принятия властного акта;
- особая роль административных процедур, сроков, регламентов и процессуальных гарантий;
- обеспечение отношений административным принуждением;
- возможность обжалования решений, действий и бездействия органа власти.

Например, при выявлении нарушения пожарной безопасности инспектор государственного надзора вправе выдать предписание об устранении нарушений. Организация не выбирает, вступать ли в это отношение, однако вправе требовать соблюдения процедуры проверки, знакомиться с документами, давать объяснения и обжаловать незаконное предписание.

Следовательно, административно-правовые отношения сочетают публичную власть и юридические гарантии личности. Их назначение состоит не только в обеспечении управляемости государства, но и в защите гражданина от незаконного административного вмешательства.

14. Элементы структуры и виды административно-правовых отношений

Структура административно-правового отношения включает три основных элемента: субъектов, объект и содержание.

****Субъекты**** — участники отношения, обладающие административной правоспособностью и дееспособностью. К ним относятся граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные служащие, государственные и муниципальные учреждения, юридические лица, общественные объединения.

****Объект**** — то, по поводу чего возникает правоотношение. В административном праве объектом могут быть действия и решения в сфере управления, общественный порядок, безопасность, здоровье населения, соблюдение обязательных требований, предоставление услуги, использование природных ресурсов, осуществление контроля.

****Содержание**** — совокупность субъективных прав и юридических обязанностей участников. Например, гражданин имеет право подать заявление и получить мотивированный ответ, а орган обязан принять, зарегистрировать, рассмотреть заявление и

вынести решение в установленный срок.

По различным основаниям административно-правовые отношения подразделяются на виды:

- **по содержанию**: материальные и процессуальные;
- **по направленности**: регулятивные и охранительные;
- **по характеру взаимосвязи сторон**: вертикальные и горизонтальные;
- **по составу участников**: отношения между органами власти, между органом власти и гражданином, между органом власти и организацией, внутрисистемные отношения;
- **по способу возникновения**: возникающие по инициативе органа, гражданина, организации или вследствие юридического события;
- **по продолжительности**: кратковременные и длящиеся;
- **по функции управления**: организационные, контрольные, разрешительные, регистрационные, юрисдикционные, служебные.

Вертикальные отношения строятся на подчинении или властном воздействии. Например, министерство дает обязательное поручение подведомственному органу. Горизонтальные отношения возникают между организационно не подчиненными субъектами, когда они координируют действия, согласовывают решения или взаимодействуют в пределах равной компетенции.

15. Понятие субъекта административного права

Субъект административного права — это лицо, орган или организация, которые наделены административной правоспособностью, а в необходимых случаях административной дееспособностью, вследствие чего могут быть носителями прав и обязанностей в сфере административно-правового регулирования.

Субъект административного права не всегда является участником конкретного административно-правового отношения. Например, гражданин обладает общей административной правоспособностью постоянно, но становится участником конкретного отношения, когда обращается за услугой, получает разрешение, подает жалобу либо привлекается к административной ответственности.

Основные группы субъектов административного права:

- граждане Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства;
- органы исполнительной власти Российской Федерации и субъектов РФ;
- органы местного самоуправления при осуществлении публичных полномочий;
- государственные и муниципальные служащие, должностные лица;
- государственные и муниципальные учреждения;
- юридические лица, индивидуальные предприниматели;
- общественные объединения, политические партии, религиозные организации;
- специальные субъекты: военнослужащие, сотрудники правоохранительных органов, лица, управляющие транспортными средствами, лица, осуществляющие лицензируемую деятельность.

Правовой статус субъекта включает не только права, но и обязанности, ограничения, гарантии и юридическую ответственность. Например, гражданин вправе обращаться в органы публичной власти, получать информацию, обжаловать решения, но одновременно обязан соблюдать общеобязательные правила поведения. Орган исполнительной власти обладает компетенцией, однако обязан действовать строго в ее пределах.

16. Административная правоспособность и дееспособность

Административная правоспособность — это признаваемая государством способность лица быть носителем прав и обязанностей в сфере административного права. У физических лиц она возникает с момента рождения и прекращается со смертью. Правоспособность означает потенциальную возможность иметь административные права и обязанности: право обращаться в органы власти, получать государственные услуги, соблюдать обязательные требования, нести предусмотренную законом ответственность.

Административная дееспособность — это способность лица своими действиями приобретать и осуществлять административные права, исполнять обязанности, а также нести юридическую ответственность за совершенные действия. Полный объем дееспособности обычно связывается с достижением совершеннолетия, но отдельные элементы возникают ранее.

Так, в соответствии с КоАП РФ административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста 16 лет. Следовательно, административная деликтоспособность — способность нести административную ответственность — возникает с 16 лет.

У юридических лиц административная правоспособность и дееспособность возникают с момента государственной регистрации и прекращаются при ликвидации. Организация может быть участником административных процедур, получать разрешения, исполнять предписания, быть привлеченной к административной ответственности в случаях, предусмотренных КоАП РФ.

У органов исполнительной власти административная правоспособность и дееспособность выражаются через их компетенцию. Орган может действовать только в рамках задач, функций и полномочий, закрепленных в Конституции РФ, законах, положениях об органе и иных нормативных актах.

16. Понятие административно-правового статуса органа исполнительной власти и его компетенции

Административно-правовой статус органа исполнительной власти — это установленная нормами права совокупность его задач, функций, полномочий, предметов ведения, организационной структуры, порядка формирования, форм деятельности, ответственности и гарантий функционирования.

Статус показывает, какое место орган занимает в системе публичной власти и что именно он вправе либо обязан делать. Например, статус федерального министерства отличается от статуса федеральной службы или федерального агентства: министерство обычно вырабатывает государственную политику и осуществляет нормативно-правовое регулирование в установленной сфере, служба преимущественно осуществляет контроль и надзор, агентство — оказывает государственные услуги и управляет государственным имуществом.

Центральным элементом статуса является ****компетенция****. Компетенция органа исполнительной власти — это установленный законом круг предметов ведения, задач, функций, прав и обязанностей, необходимых для осуществления публичного управления. Она определяет:

- в какой сфере действует орган;
- какие вопросы он вправе решать;
- какие властные акты он может издавать;
- какие контрольные, разрешительные, регистрационные или иные действия он вправе совершать;
- какие обязанности он несет;
- перед кем и в каких пределах он ответственен.

Например, компетенция органа государственного контроля включает право проводить проверки в предусмотренных законом случаях, запрашивать документы, выдавать предписания и составлять протоколы об административных правонарушениях. Но этот орган не вправе выходить за пределы своей предметной компетенции или подменять полномочия другого органа.

Компетенция имеет властный, целевой и ограниченный характер. Она одновременно является правом и обязанностью: орган не только может, но и обязан реализовать предоставленные полномочия при наличии законных оснований. Неосуществление полномочия, когда оно необходимо для защиты публичного интереса или прав граждан, может рассматриваться как незаконное бездействие.

17. Принципы деятельности органов исполнительной власти

Деятельность органов исполнительной власти основывается на конституционных, организационных и управленческих принципах. Они обеспечивают законность, согласованность и эффективность государственного управления.

К основным принципам относятся:

- **законность**: органы и должностные лица действуют на основании и во исполнение Конституции РФ, законов и иных нормативных правовых актов;
- **приоритет прав и свобод человека и гражданина**: решения публичной администрации не должны необоснованно ограничивать права личности;
- **федерализм**: полномочия разграничиваются между федеральными органами и органами исполнительной власти субъектов РФ;
- **единство системы публичной власти**: органы разных уровней взаимодействуют для проведения единой государственной политики;
- **разделение властей**: исполнительные органы самостоятельны в пределах своей компетенции, но действуют во взаимодействии с законодательной и судебной властью;
- **гласность и открытость**: информация о деятельности органов должна быть доступна, за исключением сведений ограниченного доступа;
- **ответственность и подотчетность**: органы и должностные лица несут ответственность за решения и действия;
- **профессионализм и компетентность государственной службы**;
- **сочетание единоначалия и коллегиальности**;
- **эффективность, результативность и экономичность управления**;
- **разграничение компетенции и недопустимость ее превышения**;
- **координация и взаимодействие** органов власти.

Законность является базовым принципом. Орган исполнительной власти не обладает общей свободой действий, как частное лицо: он может совершать только те юридически значимые действия, на которые уполномочен. Для граждан действует общий принцип «разрешено все, что не запрещено законом»; для публичного органа — «разрешено только то, что

предусмотрено его компетенцией».

Принцип открытости особенно важен при предоставлении государственных услуг, рассмотрении обращений, проведении контрольных мероприятий и издании нормативных актов. Он способствует общественному контролю и предотвращает злоупотребления.

18. Характерные черты органа исполнительной власти

Орган исполнительной власти — это государственный орган, который наделен компетенцией для осуществления исполнительно-распорядительной деятельности, реализации законов, управления подведомственной сферой и выполнения иных публичных функций.

К его характерным чертам относятся:

- он является частью государственного аппарата и создается в установленном законом порядке;
- действует от имени Российской Федерации либо субъекта РФ;
- обладает организационной структурой, штатом, руководителем и материально-финансовым обеспечением;
- наделен государственно-властными полномочиями;
- осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность;
- принимает в пределах компетенции правовые акты и индивидуальные решения;
- действует в определенной сфере управления;
- имеет установленную подведомственность и иерархические связи;
- несет юридическую ответственность за незаконные решения, действия и бездействие;
- использует меры организационного, разрешительного, контрольного и в установленных случаях принудительного характера.

Исполнительный орган не следует смешивать с государственным учреждением или государственным предприятием. Учреждение, например школа или больница, непосредственно оказывает услуги либо выполняет социальные функции. Орган исполнительной власти осуществляет публичное руководство, координацию, контроль, нормативное регулирование или управление государственными функциями.

Кроме того, орган исполнительной власти отличается от законодательного органа тем, что не принимает законы, и от суда — тем, что не осуществляет правосудие. Однако он может рассматривать индивидуальные административные дела и принимать обязательные решения в рамках административной юрисдикции.

19. Чем определяется правовой статус органа исполнительной власти

Правовой статус органа исполнительной власти определяется совокупностью нормативных правовых актов различного уровня. Его основа закрепляется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, положениями о соответствующих органах и нормативными актами субъектов РФ.

Конституция РФ определяет фундаментальные основы организации публичной власти, статус Президента РФ, Правительства РФ, разграничение полномочий между Российской Федерацией и субъектами РФ. Федеральные конституционные законы и федеральные законы конкретизируют организацию отдельных сфер, например государственной службы, полиции, контроля и надзора, лицензирования, безопасности.

Для конкретного органа ключевое значение имеет ****положение об органе****. В нем обычно устанавливаются:

- полное наименование органа;
- его место в системе исполнительной власти;
- подведомственность и порядок координации;
- основные задачи и функции;
- полномочия;
- права и обязанности руководителя;
- порядок издания актов;
- структура и территориальные органы;
- порядок финансирования и взаимодействия с другими органами;
- ответственность и контроль за деятельностью.

Например, статус федерального министерства может определяться указом Президента РФ о системе федеральных органов исполнительной власти и положением о соответствующем министерстве, утвержденным Правительством РФ или Президентом РФ в зависимости от сферы подчиненности.

Правовой статус не является неизменным. Он может меняться при административной реформе, перераспределении полномочий, создании новых служб и агентств, изменении структуры Правительства РФ или передаче функций между уровнями публичной власти.

20. Классификация органов исполнительной власти

Органы исполнительной власти можно классифицировать по различным основаниям.

По содержанию и объему полномочий выделяют:

Вид органа	Характеристика	Примерная направленность
---	---	---
Органы общей компетенции	Руководят широким кругом вопросов на определенной территории	Правительство РФ, правительства субъектов РФ
Органы отраслевой компетенции	Управляют конкретной отраслью или сферой	Министерства транспорта, здравоохранения, образования
Органы межотраслевой компетенции	Осуществляют функции, затрагивающие разные отрасли	Органы статистики, государственного контроля, антимонопольного регулирования
Органы специальной компетенции	Выполняют узкоспециализированные функции	Органы миграции, отдельные надзорные и разрешительные органы
Органы внутриотраслевой компетенции	Управляют более узким направлением внутри конкретной сферы	Подразделения и службы в структуре ведомства

По форме и порядку разрешения подведомственных вопросов выделяют:

- ****единоначальные органы**** — решения принимаются руководителем, который несет персональную ответственность за деятельность органа; к ним относится большинство министерств, служб и агентств;
- ****коллегиальные органы**** — решения принимаются коллегиально, путем обсуждения и голосования; примером является Правительство РФ;
- ****единоначальные органы с коллегиальными совещательными структурами**** — наиболее распространенная модель, когда руководитель принимает окончательные решения, но при

органах действуют коллегии, общественные советы, экспертные комиссии.

Также органы классифицируют по территориальному масштабу: федеральные, региональные и территориальные органы федеральных органов. По порядку образования — органы, формируемые Президентом РФ, Правительством РФ, субъектами РФ. По характеру функций — органы, осуществляющие нормативное регулирование, контроль и надзор, оказание государственных услуг, управление государственным имуществом, правоохранительные функции.

Такая классификация помогает определить место органа в системе исполнительной власти и пределы его компетенции.

21. Взаимодействие Президента РФ и органов исполнительной власти

Президент РФ не относится формально к исполнительной власти, однако занимает особое конституционное положение и оказывает существенное влияние на ее организацию и деятельность. Он обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов, определяет основные направления внутренней и внешней политики государства, участвует в формировании Правительства РФ и осуществляет полномочия, связанные с руководством отдельными органами исполнительной власти.

Взаимодействие Президента РФ с исполнительной властью проявляется в следующих формах:

- Президент назначает Председателя Правительства РФ в установленном Конституцией РФ порядке;
- участвует в формировании состава Правительства РФ;
- вправе председательствовать на заседаниях Правительства РФ;
- принимает решения об отставке Правительства РФ в предусмотренных Конституцией случаях;
- издает указы и распоряжения, обязательные для исполнения на всей территории РФ;
- определяет структуру федеральных органов исполнительной власти;
- осуществляет руководство рядом федеральных органов в сферах обороны, безопасности, внутренних дел, иностранных дел, юстиции и других направлениях, определенных законодательством и актами о структуре федеральных органов;
- использует контрольные и координационные механизмы через Администрацию Президента РФ, Совет Безопасности РФ, полномочных представителей в федеральных округах и иные институты.

При этом акты Президента РФ не должны противоречить Конституции РФ и федеральным законам. Исполнительные органы обязаны учитывать президентские указы при организации своей деятельности.

Взаимодействие строится на сочетании политического руководства, кадровых полномочий, нормативного регулирования и контроля. Президент обеспечивает единство государственной политики, а Правительство РФ и иные органы исполнительной власти организуют ее практическую реализацию.

22. Роль Правительства РФ в деятельности органов исполнительной власти

Правительство РФ является высшим исполнительным органом государственной власти Российской Федерации. Оно организует исполнение Конституции РФ, федеральных законов, указов Президента РФ, осуществляет руководство значительной частью

федеральных органов исполнительной власти и обеспечивает проведение единой государственной политики.

Роль Правительства РФ проявляется в том, что оно:

- разрабатывает и реализует основные направления внутренней политики;
- разрабатывает и исполняет федеральный бюджет, проводит единую финансовую, кредитную и денежную политику;
- обеспечивает проведение единой государственной политики в сфере культуры, науки, образования, здравоохранения, социального обеспечения и экологии;
- управляет федеральной собственностью;
- принимает меры по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики;
- обеспечивает законность, права и свободы граждан, охрану собственности, общественного порядка и борьбу с преступностью;
- координирует деятельность подведомственных федеральных органов исполнительной власти;
- издает постановления и распоряжения, обязательные к исполнению в Российской Федерации;
- осуществляет контроль за исполнением своих решений.

Правительство РФ имеет ключевое значение для организационного и функционального единства исполнительной системы. Оно распределяет задачи между федеральными органами, утверждает положения о многих из них, устанавливает административные процедуры, правила предоставления услуг, порядок проведения контроля и надзора.

Постановления Правительства РФ являются важным источником административного права. Они конкретизируют законы и обеспечивают их практическую реализацию. При этом Правительство не вправе изменять или ограничивать положения федерального закона подзаконным актом.

В отношениях с органами исполнительной власти субъектов РФ Правительство участвует в координации проведения единой политики и реализации полномочий Федерации, переданных на региональный уровень. Это особенно важно в сферах здравоохранения, образования, социальной защиты, экологии, чрезвычайных ситуаций и государственного контроля.

23–30. Административная ответственность

23. Принципы применения мер административной ответственности

Применение мер административной ответственности основывается на принципах, обеспечивающих законность и справедливость государственного принуждения. Эти принципы особенно важны, поскольку административное наказание может затронуть имущественные, личные, трудовые, предпринимательские и иные права граждан и организаций.

К основным принципам относятся:

- ****законность****: ответственность может наступать только за деяние, предусмотренное законом об административных правонарушениях; наказание назначается уполномоченным органом или судом в установленном порядке;
- ****равенство перед законом****: физические и юридические лица подлежат ответственности

независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии и иных обстоятельств;

- ****презумпция невиновности****: лицо считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке и подтверждена вступившим в силу постановлением; неустранимые сомнения толкуются в пользу лица;
- ****вина как обязательное условие ответственности****: лицо отвечает только при наличии вины в форме умысла или неосторожности;
- ****индивидуализация наказания****: учитываются характер правонарушения, личность виновного, имущественное положение, обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность;
- ****соразмерность наказания****: мера ответственности должна соответствовать тяжести деяния, степени вины, последствиям и обстоятельствам дела;
- ****гуманизм****: наказание не должно иметь целью унижение человеческого достоинства или причинение физических страданий;
- ****недопустимость двойной ответственности за одно и то же деяние****: лицо не может быть повторно привлечено к административной ответственности за одно и то же правонарушение;
- ****обеспечение права на защиту****: лицо имеет право знать, в чем его обвиняют, давать объяснения, представлять доказательства, пользоваться защитником, заявлять ходатайства и обжаловать решение;
- ****своевременность****: привлечение к ответственности возможно только в пределах сроков давности, установленных КоАП РФ.

КоАП РФ закрепляет законность, равенство перед законом и презумпцию невиновности как базовые принципы законодательства об административных правонарушениях.

Меры обеспечения производства по делу — доставление, административное задержание, досмотр, изъятие вещей, отстранение от управления транспортным средством и другие — не являются наказаниями. Их применение также требует законных оснований, процессуального оформления и соблюдения принципа необходимости: мера не должна быть более строгой, чем требуется для достижения законной цели.

24. Административное правонарушение и его состав

Административное правонарушение — это противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое КоАП РФ либо законом субъекта РФ установлена административная ответственность. Такое определение закреплено в статье 2.1 КоАП РФ.

Из определения следуют обязательные признаки административного правонарушения:

- ****деяние**** — конкретное действие или бездействие;
- ****противоправность**** — нарушение нормы права, охраняемой административной санкцией;
- ****виновность**** — наличие умысла или неосторожности;
- ****наказуемость**** — наличие предусмотренного законом административного наказания;
- для физического лица — достижение возраста административной ответственности и вменяемость;
- для юридического лица — наличие возможности соблюдать правила и непринятие всех зависящих мер для их соблюдения.

Основанием административной ответственности является наличие в деянии полного состава административного правонарушения. Состав включает четыре элемента.

****Объект**** — охраняемые общественные отношения, на которые посягает правонарушение. Это могут быть общественный порядок, безопасность дорожного движения, здоровье населения, собственность, окружающая среда, права граждан, установленный порядок управления.

****Объективная сторона**** — внешнее проявление деяния: действие или бездействие, последствия, причинная связь, место, время, способ, орудие и другие обстоятельства, если они предусмотрены конкретной нормой. Например, превышение скорости выражается в действии — управлении транспортным средством с превышением установленного скоростного режима.

****Субъект**** — физическое или юридическое лицо, способное нести административную ответственность. Общим субъектом является вменяемое лицо, достигшее 16 лет. Специальным субъектом может быть должностное лицо, водитель, предприниматель, собственник транспортного средства, иностранный гражданин.

****Субъективная сторона**** — внутреннее психическое отношение лица к деянию и его последствиям: вина в форме умысла или неосторожности, а в отдельных случаях также мотив и цель. Умысел имеет место, когда лицо осознает противоправность поведения, предвидит последствия и желает либо сознательно допускает их наступление. Неосторожность выражается в легкомыслии или небрежности.

Отсутствие хотя бы одного элемента состава означает отсутствие основания для привлечения к административной ответственности.

25. Понятие и виды административных наказаний

Административное наказание — это установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения. Его цель — предупреждение совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами. Наказание не должно иметь целью унижение человеческого достоинства или причинение физических страданий. Система наказаний установлена главой 3 КоАП РФ.
[legalacts](<https://legalacts.ru/kodeks/KOAP-RF/razdel-i/glava-3/>)

К видам административных наказаний относятся:

- предупреждение;
- административный штраф;
- конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- административный арест;
- административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- дисквалификация;
- административное приостановление деятельности;
- обязательные работы;
- административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

****Предупреждение**** является официальным порицанием и выносится в письменной форме. Обычно применяется за впервые совершенные менее опасные нарушения при наличии предусмотренных законом оснований.

****Административный штраф**** — наиболее распространенный вид наказания. Он представляет собой денежное взыскание и может налагаться на граждан, должностных лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

****Конфискация**** состоит в принудительном безвозмездном обращении в федеральную собственность или собственность субъекта РФ определенных вещей, связанных с правонарушением, по решению судьи.

****Лишение специального права**** применяется к физическому лицу, например лишение права управления транспортными средствами или права охоты. Оно назначается судом на установленный законом срок.

****Административный арест**** заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и назначается только судьей. Это исключительная мера, применяемая по отдельным составам правонарушений.

****Дисквалификация**** выражается в лишении лица права занимать руководящие должности, входить в органы управления юридического лица, управлять юридическим лицом либо осуществлять определенную профессиональную деятельность.

****Административное приостановление деятельности**** применяется к организациям, индивидуальным предпринимателям, объектам, оборудованию или эксплуатации отдельных объектов, когда нарушение создает угрозу жизни, здоровью, безопасности, окружающей среде.

Некоторые наказания могут быть основными и дополнительными. Порядок такого сочетания определяется КоАП РФ.

26. Ответственность за правонарушения, посягающие на политические, трудовые и иные права граждан

Административная ответственность за посягательства на права граждан направлена на защиту конституционных и иных законных прав личности. Основная группа таких составов содержится в главе 5 КоАП РФ. Она охватывает нарушения избирательных прав, права на участие в референдуме, трудовых прав, права на объединение, права на обращения, прав несовершеннолетних, прав потребителей и иных охраняемых законом интересов.

В сфере политических прав административная ответственность предусматривается, например, за нарушения порядка проведения выборов и референдумов, правил предвыборной агитации, финансирования избирательных кампаний, порядка предоставления сведений избирателям, воспрепятствование осуществлению избирательных прав. Такие составы защищают основы демократии, свободное формирование воли избирателей и законность избирательного процесса.

В сфере трудовых прав важное значение имеют составы, связанные с нарушением трудового законодательства и требований охраны труда. Ответственность может наступать за незаконное оформление трудовых отношений, уклонение от заключения трудового договора, нарушение требований охраны труда, невыплату или неполную выплату заработной платы в установленных случаях, нарушение правил привлечения иностранных работников. Субъектами здесь часто выступают работодатели, должностные лица и юридические лица.

Защита прав несовершеннолетних включает ответственность родителей или иных законных

представителей за неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей, а также ответственность за нарушения законодательства о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

В сфере права на обращения и доступа к информации ответственность может наступать за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан, незаконный отказ в предоставлении информации, нарушение требований к обработке определенных категорий сведений и иные неправомерные действия должностных лиц.

Санкции в этой группе обычно представлены предупреждением, административным штрафом, а для должностных лиц — повышенными штрафами, дисквалификацией либо иными мерами. Главная цель — восстановить правопорядок, предупредить повторные нарушения и обеспечить реальность конституционных прав граждан.

Для квалификации важно установить, какое именно право нарушено, кто является потерпевшим, кто выступает субъектом правонарушения, имелась ли вина, а также соблюдены ли сроки давности и процессуальные гарантии привлечения к ответственности.

27. Ответственность за правонарушения против здоровья, санитарно-эпидемиологического благополучия и нравственности

Административные правонарушения, посягающие на здоровье граждан, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, в основном объединены в главе 6 КоАП РФ. Их объектом выступают жизнь и здоровье людей, санитарная безопасность, профилактика заболеваний, защита несовершеннолетних и общественная нравственность.

К данной группе относятся нарушения санитарных правил и гигиенических нормативов, невыполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, нарушение требований к качеству пищевых продуктов и питьевой воды, нарушение правил обращения с отходами в части санитарного благополучия, нарушение законодательства в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ, нарушение запретов, связанных с потреблением табака или никотинсодержащей продукции, незаконный оборот отдельных товаров и услуг, способных причинить вред здоровью.

Особое значение имеет ответственность за нарушение санитарно-эпидемиологических требований. Такие нарушения могут выражаться в несоблюдении правил эксплуатации помещений, организации питания, содержания территорий, хранения продукции, проведения профилактических мероприятий. Субъектами могут быть граждане, должностные лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица.

Правонарушения против общественной нравственности включают, в частности, деяния, связанные с вовлечением в занятие проституцией, занятием проституцией в установленных законом случаях, пропагандой или незаконным распространением информации, причиняющей вред детям, а также иные действия, посягающие на нравственные основы общественной жизни.

Санкции в этой сфере могут быть достаточно строгими, поскольку последствия нарушений способны затрагивать большое число людей. Помимо штрафов, применяются конфискация предметов правонарушения, административное приостановление деятельности, а в отношении иностранных граждан — административное выдворение при наличии предусмотренных законом оснований.

При рассмотрении таких дел важны результаты проверок, экспертные заключения, протоколы исследований, документы органов санитарно-эпидемиологического надзора, объяснения участников. Но даже при наличии угрозы здоровью процедура привлечения к ответственности должна отвечать требованиям КоАП РФ: лицо имеет право знакомиться с материалами, представлять доказательства и обжаловать постановление.

28. Ответственность за правонарушения в области охраны собственности

Административная ответственность в области охраны собственности направлена на защиту имущества граждан, организаций, государства и муниципальных образований. Основные составы таких правонарушений содержатся в главе 7 КоАП РФ.

Наиболее известным составом является ****мелкое хищение****, если стоимость похищенного имущества и другие обстоятельства не образуют состава преступления. Мелкое хищение может быть совершено путем кражи, мошенничества, присвоения или растраты. Однако при квалификации необходимо учитывать стоимость имущества, способ совершения деяния, наличие квалифицирующих признаков, повторность и иные обстоятельства. При большей общественной опасности деяние может быть квалифицировано уже как преступление по уголовному законодательству.

К правонарушениям против собственности также относятся самовольное занятие земельного участка, самовольная переуступка права пользования землей, самовольное строительство либо использование объектов с нарушением установленных требований, повреждение отдельных объектов инфраструктуры, нарушение правил охраны имущества в специальных сферах.

Особенность административно-правовой охраны собственности состоит в том, что она защищает не только право собственности как гражданско-правовой институт, но и установленный публичный порядок использования имущества, земель, объектов инфраструктуры, природных ресурсов и имущества публичных образований.

Субъектами могут быть граждане, должностные лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица. Санкции зависят от состава: предупреждение, штраф, конфискация предмета правонарушения, обязанность устранить последствия нарушения в предусмотренном порядке. В некоторых случаях применяются повышенные штрафы, если нарушение совершено организацией или должностным лицом.

Необходимо отличать административную ответственность от гражданско-правовой. Административный штраф взыскивается в пользу государства и является мерой публичного принуждения. Возмещение причиненного имущественного вреда потерпевшему осуществляется отдельно: добровольно, в гражданско-правовом порядке либо в рамках процедур, предусмотренных законом.

29. Ответственность в области охраны окружающей среды и природопользования

Административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования предусмотрены главным образом главой 8 КоАП РФ. Они посягают на экологическую безопасность, рациональное использование природных ресурсов, охрану земель, вод, лесов, недр, животного мира, атмосферного воздуха и особо охраняемых природных территорий.

К типичным правонарушениям относятся:

- несоблюдение экологических требований при эксплуатации предприятий, сооружений или иных объектов;
- нарушение правил обращения с отходами производства и потребления;
- загрязнение земель, водных объектов или атмосферного воздуха;
- нарушение правил использования недр;
- самовольное занятие лесных участков или нарушение правил лесопользования;
- нарушение правил охоты, рыболовства, пользования объектами животного мира;
- нарушение режима особо охраняемых природных территорий;
- нарушение требований при транспортировке, хранении, использовании опасных веществ;
- невыполнение обязанностей по рекультивации земель и восстановлению окружающей среды.

Административная ответственность выполняет в данной сфере профилактическую и восстановительную функцию. Экологический вред может быть значительным, долгосрочным и затрагивать неопределенный круг лиц, поэтому наряду со штрафами применяются предписания об устранении нарушений, приостановление деятельности, изъятие орудий незаконного природопользования и иные меры.

Субъектами часто выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, так как многие экологические риски связаны с хозяйственной деятельностью. Для них штрафы обычно выше, чем для граждан. Должностные лица отвечают за ненадлежащее исполнение обязанностей по соблюдению экологических требований.

Важно разграничивать административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность. Штраф по КоАП РФ не освобождает нарушителя от обязанности возместить причиненный окружающей среде вред, выполнить рекультивацию, устранить загрязнение или восстановить нарушенный природный объект. Если деяние причинило существенный ущерб либо создало тяжкие последствия, может наступать уголовная ответственность.

30. Ответственность за правонарушения в отраслях народного хозяйства

Под административными правонарушениями в отраслях народного хозяйства обычно понимаются нарушения в сфере промышленности, строительства, энергетики, сельского хозяйства, транспорта, связи, торговли, предпринимательской деятельности, финансового рынка, жилищно-коммунального хозяйства и иных направлений экономической деятельности. В КоАП РФ соответствующие составы размещены в нескольких главах, поскольку современная экономика регулируется комплексно.

К наиболее значимым группам относятся:

- правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике;
- нарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель;
- нарушения на транспорте и в сфере дорожного движения;
- нарушения в области связи и информации;
- нарушения в предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций;
- нарушения в финансовой, налоговой, страховой, банковской и таможенной сферах;
- нарушения правил торговли, защиты прав потребителей и оборота товаров;
- нарушения требований технического регулирования, промышленной, пожарной и иной безопасности.

В промышленности и строительстве ответственность может наступать за нарушение

требований проектирования, строительства, эксплуатации опасных производственных объектов, технических регламентов, правил безопасности. В сельском хозяйстве — за нарушение ветеринарных, фитосанитарных, карантинных правил, требований к обороту сельскохозяйственной продукции. На транспорте — за нарушение правил перевозок, эксплуатации транспорта, безопасности движения, режима труда водителей, правил использования инфраструктуры.

В предпринимательской сфере распространены составы, связанные с осуществлением деятельности без государственной регистрации или специального разрешения, нарушением лицензионных требований, незаконной торговлей, нарушением правил применения контрольно-кассовой техники, требований к рекламе, маркировке и обороту отдельных товаров. Административное право здесь защищает не только интересы государства, но и потребителей, конкуренцию, безопасность товаров и устойчивость рынка.

Санкции могут включать предупреждение, штраф, конфискацию предметов правонарушения, лишение специального права, дисквалификацию, административное приостановление деятельности. При назначении наказания учитываются характер нарушения, последствия, размер причиненного вреда, статус субъекта — гражданин, должностное лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, а также смягчающие и отягчающие обстоятельства.

Общая тенденция состоит в том, что административная ответственность в экономике используется как инструмент обеспечения обязательных требований. Однако ее применение должно быть строго законным: контрольный орган обязан действовать в рамках компетенции, доказать событие правонарушения и вину лица, соблюдать процессуальный порядок и обеспечить право на защиту.

6. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1 Варианты тестов для проведения аттестации

Вариант 1

Часть 1

1. Административная дееспособность появляется у гражданина РФ:

1) с 16 лет 2) с 18 лет; 3) с 21 года; 4) с момента рождения.

2. Административное право - это отрасль права, регулирующая общественные отношения, складывающиеся в сфере:

1) местного самоуправления; 2) государственного управления; 3) социального управления.

3. Что из перечисленного **не является** источником административного права?

1) Конституция РФ; 2) Федеральные законы РФ; 3) Указы Президента РФ; 4) Правовые акты субъектов РФ;

5) локальные нормативные акты организаций.

4. Объект административного правонарушения это:

1) предмет материального мира, на который совершено посягательство; 2) права и свободы человека и гражданина;

3) общественные отношения в сфере государственного управления.

5. Как назначается административное наказание при совершении лицом двух и более административных правонарушений? 1) за каждое совершенное административное правонарушение;

2) за наиболее «тяжкое» административное правонарушение; 3) за

наиболее « легкое» административное правонарушение.

6. Что не используется как обстоятельство, отягчающее административную ответственность?

- 1) Совершение административного правонарушения группой лиц;
- 2) Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых (служебных) обязанностей;
- 3) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения;
- 4) Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения;

7. Лишение специального права применяется к:

- 1) К юридическому лицу; 2) К должностному лицу; 3) К физическому лицу; 4) Верны ответы 1 и 3.

8. Обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов это:

- 1) Предложение; 2) Заявление; 3) Письмо; 4) Жалоба.

9. Кто занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими?

- 1) Судьи арбитражных судов; 2) Мировые судьи; 3) Судьи районных судов; 4) Судьи гарнизонных военных судов.

10. Является ли врач должностным лицом?

- 1) да, поскольку он занимает определенную должность; 2) да, поскольку его работа связана с повышенной ответственностью; 3) нет, поскольку он не осуществляет функции представителя власти; 4) нет верного утверждения.

11. Что из ниже перечисленного не входит в структуру правонарушения?

- 1) Субъект; 2) Субъективная сторона; 3) Объективная сторона; 4) Виновность.

12. В течение какого времени происходит составление протокола об административном правонарушении

- 1) В течение 2 суток с момента выявления административного правонарушения. 2) В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения. 3) По окончании административного расследования. 4) Немедленно.

13. Административная ответственность состоит в применении:

- 1) административных наказаний; 2) административных санкций; 3) административных взысканий.

Часть 2

1. В особенной части КоАП РФ сформулированы различные виды административных правонарушений. Перечислите три области (вида) данных правонарушений.

2. Используя обществоведческие знания, составьте сложный план, позволяющий раскрыть по существу тему «Административные правонарушения».

План должен содержать не менее трёх пунктов, из которых два или более детализированы в подпунктах.

3. Используя обществоведческие знания,

- 1) раскройте смысл понятия «Административное наказание»

2) составьте два предложения:

- одно предложение, содержащее информацию об основных видах наказания;
- одно предложение, характеризующее дополнительные наказания.

Предложения должны быть распространёнными и содержащими корректную информацию о соответствующих аспектах понятия.

Вариант 2

Часть 1

1. Субъектом административной ответственности является лицо, достигшее возраста:

- 1) 14 лет; 2) 18 лет; 3) 16 лет; 4) 21 года. 5) наступает с момента рождения.

2. Предметом административного права является совокупность общественных отношений, складывающаяся в сфере:

- 1) административных правонарушений; 2) административной ответственности; 3) государственного управления.

3. Что такое кодифицированный нормативный правовой акт, являющийся источником административного права?

- 1) Кодекс об административных правонарушениях; 2) Административный кодекс; 3) Кодекс об административной ответственности; 4) Конституция РФ; 5) Процессуальный кодекс.

4. Объективная сторона административного правонарушения это:

- 1) совокупность обстоятельств, характеризующих внешнюю сторону правонарушения: способ, характер, условия совершения деяния; последствия и т. д.; 2) общественные отношения, на которые совершено посягательство.
3) психическое отношение лица к совершенному деянию и его последствиям в форме умысла или неосторожности.

5. Что не может применяться в отношении юридического лица?

- 1) Лишение специального права; 2) Предупреждение; 3) Административный штраф; 4) Возмездное изъятие предмета административного правонарушения.

6. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность:

- 1) Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение;
2) Совершение административного правонарушения в состоянии эффека;
3) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения;
4) Повторное совершение административного правонарушения;

7. Срок лишения специального права:

- 1) От 1 месяца до 3 лет; 2) От 6 месяцев до 3 лет; 3) От 3 месяцев до 2 лет; 4)
Верного ответа нет.

8. Не является административным наказанием:

- 1) Административный арест; 2) Административный штраф; 3) Предупреждение; 4)
Жалоба на действия нарушителя.

9. Кто занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, которые влекут за собой административное выдворение за пределы РФ?

- 1) Судьи арбитражных судов; 2) Мировые судьи; 3) Судьи районных судов; 4) Судьи

гарнизонных военных судов.

10. Учитель — должностное лицо?

1) да, поскольку в его подчинении находятся люди; 2) нет, поскольку он не осуществляет функции представителя власти; 3) да, поскольку он занимает должность. 4) нет верного утверждения.

11. Что из перечисленного не является признаком административного правонарушения?

1) деяние; 2) субъект; 3) общественный вред; 4) виновность; 5) противоправность.

12. Каков срок административного задержания?

1) не более 1 суток; 2) не более 2 суток; 3) не более 3 часов; 4) не более 6 часов.

13. Административная ответственность:

1) влечет судимость, т.к. наказание определяется судом; 2) не влечет судимости; 3) влечет судимость; 4) нет верного утверждения.

Часть 2

1. В особенной части КоАП РФ сформулированы различные виды административных правонарушений. Перечислите три области (вида) данных правонарушений.

2. Используя обществоведческие знания, составьте сложный план, позволяющий раскрыть по существу тему «Административные правонарушения».

План должен содержать не менее трёх пунктов, из которых два или более детализированы в подпунктах.

3. Используя обществоведческие знания,

1) раскройте смысл понятия «Административное наказание»

2) составьте два предложения:

— одно предложение, содержащее информацию об основных видах наказания;

— одно предложение, характеризующее дополнительные наказания.

Предложения должны быть распространёнными и содержащими корректную информацию о соответствующих аспектах понятия.

6.2 Ключи к тестам для проведения промежуточной аттестации

Вариант 1	Вариант 2
1 – 1	1 – 3
2 - 2	2 – 3
3 – 5	3 – 1
4 – 3	4 – 1
5 – 1	5 – 1
6 – 1	6 – 1
7 – 3	7 – 1
8 – 4	8 – 4
9 – 4	9 – 3
10 – 3	10 – 2
11 – 4	11 – 2
12 – 4	12 – 3
13 – 1	13 - 2