МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК 03.01 Организация и технология деятельности ассистента экскурсовода (гида)

ПМ 03 Освоение должности служащего (Ассистент экскурсовода (гида))
УП.03.01 Учебная практика
ПП.03.01 Производственная практика
ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Форма обучения: очная

Находка 2026

Рабочая программа учебной дисциплины *МДК 03.01 «Организация и технология деятельности экскурсовода (гида)»* ПМ 03 Освоение профессии рабочего, должности служащего – ассистент экскурсовода (гида) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 12.12.2022 г., № 1100, примерной образовательной программой.

Разработчик: О.В. Ковальчук, преподаватель высшей категории филиала «ВВГУ» в г. Находке

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии
Протокол №10 от «19» июня 2026 г.

Председатель ЦМК _____В.В. Плахотина

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины *МДК 03.01 «Организация и технология деятельности экскурсовода (гида)»* является частью профессионального модуля (далее ПМ.03) Освоение должности служащего (Ассистент экскурсовода (гида)) в соответствии с ГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ПМ.03 СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, приведенные в таблице.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ПК 3.1	**У1**использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг	**З1** этику и культуру межличностного общения	**В1** учета и контроля количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг
	У2 налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами)	**З2** теоретические основы экскурсионной деятельности	**В2** оказания помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»
		З3 законодательство Российской Федерации в сфере туризма	
		З4 нормативные документы, регламентирующие организацию экскурсионной деятельности	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем профессионального модуля ПМ.03. и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной нагрузки (всего)	**256**
в том числе:	
теоретические занятия	**16/20**
практические занятия	**32/36**
курсовая работа/проект	**36**
промежуточная аттестация	**–**
Внеаудиторная самостоятельная работа (МДК 03.01)	**38**
Консультации (МДК 03.01)	**2**
Учебная практика по ПМ.03	**72**
Производственная практика по ПМ.03	**36**
Итоговая аттестация по ПМ.03 – в форме экзамена по модулю	**6**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Основы экскурсоведения (3 семестр)		**16/32**	
Тема 1.1. Экскурсия в организации туристской деятельности	**Содержание учебного материала**		
	Экскурсия в организации познавательного туризма. Классификация экскурсий. Предоставление экскурсионных услуг. Анализ основных понятий экскурсоведения.	2	ПК 3.1
	Практические занятия **Практическое занятие №1.** Кейс-задача: классификация экскурсий по содержанию. Выявление особенностей обзорной и тематической экскурсии. **Практическое занятие №2.** Кейс-задача: классификация экскурсий по составу участников; по месту проведения и способу передвижения.	4 4	
Тема 1.2. Основные этапы развития экскурсионной деятельности	**Содержание учебного материала**		
	История развития туристско-экскурсионной деятельности в мире Опыт развития экскурсионной деятельности в Российской Федерации Современное состояние и перспективы развития экскурсионного дела	2	ПК 3.1
	Практическое занятие №3 Просмотр и анализ виртуальных экскурсий https://www.mos.ru/city/projects/ku lturaonline/excur sions/	2	

Раздел 2. Правовые аспекты организации экскурсий			
Тема 2.1. Нормативно-правовая база в сфере экскурсионных услуг	**Содержание учебного материала** Нормативные и регламентирующие документы. Инструкции по охране труда и технике безопасности в организации экскурсионного обслуживания. Порядок действий в чрезвычайных ситуациях.	2	ПК 3.1
	Практическое занятие №4 Анализ разделов ГОСТ Р 50681-2010 "Туристские услуги. Проектирование туристских услуг"	4	
Тема 2.2. Экскурсовод как профессия. Трудовые функции, входящие в ПС «Экскурсовод (гид)».	**Содержание учебного материала** Особенности профессии гид-экскурсовод, характер и содержание работы, необходимые навыки, личные и деловые качества для работы, должностные обязанности. Права экскурсовода. Ответственность экскурсовода.	2	ПК 3.1
	Практическое занятие №5 Исследование ПС «Экскурсовод (гид)» **Практическое занятие № 6.** Кейс-задача: стандарты качества предоставления экскурсионных услуг. **Практическое занятие № 7.** Кейс-задача: содержание и правила проведения экскурсий.	4 2 2	
Раздел 3. Методика проектирования экскурсии			
Тема 3.1. Этапы проектирования экскурсии	**Содержание учебного материала** Выбор темы, формулировка названия, определение цели и задач экскурсии. Составление библиографического списка и изучение литературы по теме. Отбор и изучение экскурсионных объектов. Составление маршрута экскурсии. Обход или объезд маршрута. Составление контрольного и индивидуального текста экскурсовода. Комплектование «портфеля экскурсовода» Определение техники ведения экскурсии Составление технологической карты экскурсии	4	ПК 3.1
	Практическое занятие № 7. Формулировка темы, определение цели и задач проектируемой экскурсии	4	
Тема 3.2. Методика	**Содержание учебного материала** Цель составления технологической карты экскурсии и программы обслуживания. Требования составлению и заполнению технологической карты экскурсии и программы обслуживания	4	ПК 3.1

проектирования экскурсии	**Практическое занятие № 8.** Изучение и отбор экскурсионных объектов. Составление маршрута (схемы) экскурсии. Составление технологической карты проектируемой экскурсии и программы обслуживания туристов	6	
Раздел 4. Методика проведения экскурсии (4 семестр)		**20/36**	
Тема 4.1. Технологические особенности работы экскурсовода	**Содержание учебного материала** Техника показа в ходе экскурсии. Техника экскурсионного рассказа. Приемы движения и особые приемы ведения экскурсий. Техника ведения экскурсий: основные этапы работы экскурсовода	4	ПК 3.1
	Практическое занятие № 9. Составление общего и индивидуального текста экскурсии **Практическое занятие № 10.** Комплектование «Портфеля экскурсовода» проектируемой экскурсии.	4 2	
Тема 4.2 Особенности подготовки и проведения различных видов экскурсий	**Содержание учебного материала** Особенности подготовки и проведения городской экскурсии, производственной. Специфика архитектурно-градостроительной экскурсии. Методика проведения природоведческой экскурсии, экскурсии по культурному и музейному центру, тематических нестандартных экскурсий и экскурсий по специальной программе.	4	ПК 3.1
	Практическое занятие № 11. Посещение экспозиции городского музея с целью оценки музейной среды и экспозиционных решений. Зрительного ряда музейной экскурсии. Типа экспозиции. Цвета и света зала, интерьера. Современных технологий в экскурсионной среде.	4	
Тема 4.3 Краеведение. Памятники истории, природы и культуры региона, района.	**Содержание учебного материала** Памятники истории, культуры и архитектуры региона. Законодательная база, практика использования и охраны памятников природы и культуры в Приморском крае. Роль выдающихся личностей, деятельность которых нашла отражение в памятниках края и г. Находки	4	ПК 3.1
	Практическое занятие № 12. Изучить классификацию топонимов одного из городов Приморского края. Подготовка сообщения по собранному материалу	4	

Раздел 5. Оценка качества экскурсионного обслуживания			
Тема 5.1 Теоретические основы оценки качества обслуживания экскурсионных услуг	Понятие «качество» туристско-экскурсионных услуг. Требования в области качества в соответствии с нормативно-правовыми документами: ГОСТ Р 54604-2022. Национальный стандарт Российской Федерации. Туризм и сопутствующие услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.12.2022 N 1704-ст) Правила оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2022 г. N 992) Правила оказания услуг по реализации туристского продукта, (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1852) Положение об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 г. N 833)	4	ПК 3.1
	Практическое занятие № 13. Составление анкеты по оценке эффективности предоставляемых экскурсионных услуг Защита проекта экскурсии	4 2	ПК 3.1
	Всего	84	
	Самостоятельная работа	36	
	Консультации	2	
	Итого	142	

Курсовое проектирование Содержание: 1 Введение 2 Основная часть: (1 глава теоретическая, 2 глава аналитическая) 3 Заключение **Примерные темы курсовых работ представлены в КОС к модулю ПМ.03**	**18**	**ПК 3.1**

Учебная практика **Виды работ:** Ознакомление и изучение режима работы туристского предприятия/экскурсионного бюро. Учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг. Обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами. Контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии. Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов (экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа. Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии. Оказание помощи туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья. Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро. Информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах. Оформление и защита отчета.	**72**	**ПК 3.1**
Производственная практика **Виды работ:** Ознакомление и изучение режима работы туристского предприятия/экскурсионного бюро. Ознакомление со стандартами туристского предприятия/экскурсионного бюро. Анализ основных поставщиков, конкурентов, клиентов. Анализ ассортимента экскурсионных продуктов. Правила подготовки туристского предприятия/экскурсионного бюро к обслуживанию гостей. Корректировать экскурсионную услугу под запрос потребителя. Выполнение поручений экскурсовода информационно-справочного, технического и организационного характера. Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения. Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро. Информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах. Организация, при необходимости, вызова служб экстренной помощи. Оформление и защита отчета.	**36**	**ПК 3.1**
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**256**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие лаборатории информационных технологий.

Оборудование лаборатории информационных технологий и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и доступом к локальной корпоративной сети, сети Интернет (по количеству обучающихся);
- мультимедиапроектор;

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с.
— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448848.

2. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456962.

Дополнительная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18075-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/564542

2. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 211 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17093-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518865.

3. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12546-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/542570.

Электронные ресурсы

1 Интернет-ресурсы: URL: www.turprofi.ru - Портал для турагента

2 URL: www.tourdom.ru - Профессиональный туристический портал

3 URL: www.tonkosti.ru - Электронная туристическая энциклопедия

4. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

5. Профессиональный портал www.TourDom.ru - Режим доступа: www.TourDom.ru

Нормативные документы

1. ГОСТ Р 54604-2022. Национальный стандарт Российской Федерации. Туризм и сопутствующие услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования"
(утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.12.2022 N 1704-ст)
2. Правила оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2022 г. N 992)
3. Правила оказания услуг по реализации туристского продукта, (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1852)
4. Положение об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 г. N 833)
5. ГОСТ Р 50681-2010 "Туристские услуги. Проектирование туристских услуг"

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать З1 этику и культуру межличностного общения З2 теоретические основы экскурсионной деятельности З3 законодательство Российской Федерации в сфере туризма З4 нормативные документы, регламентирующие организацию экскурсионной деятельности **Уметь** У1использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг У2 налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами) **Владеть** В1 учета и контроля количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг В2 оказания помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы исследования в рамках проектируемой экскурсии, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, применения терминологии	*Текущий контроль:* - Оценка результатов тестирования; - Оценка выполненных заданий; - Оценка участия в обсуждении Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, производственной практике Дифференцированный зачет по производственной практике Экзамен по МДК Квалификационный экзамен по профессиональному модулю

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Находке
Отделение среднего профессионального образования

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ПМ 03 Освоение должности служащего (Ассистент экскурсовода (гида))
МДК 03.01 Организация и технология деятельности ассистента экскурсовода (гида)
УП.03.01 Учебная практика
ПП.03.01 Производственная практика
ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Форма обучения: *очная*

Находка 2026

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине *МДК 03.01 «Организация и технология деятельности экскурсовода (гида)»* ПМ 03 Освоение профессии рабочего, должности служащего – ассистент экскурсовода (гида) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 12.12.2022 г., № 1100, примерной образовательной программой.

Разработчик: О.В. Ковальчук, преподаватель высшей категории филиала «ВВГУ» в г. Находке

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол №10 от «19» июня 2026 г.

Председатель ЦМК _____В.В. Плахотина

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *МДК 03.01 «Организация и технология деятельности экскурсовода (гида)»* ПМ 03 Освоение профессии рабочего, должности служащего – ассистент экскурсовода (гида) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 12.12.2022 г., № 1100, примерной образовательной программой.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачёта (с использованием оценочного средства - устный опрос в форме ответов на вопросы, выполнение практических заданий).

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ПК[1]	Код результата обучения[1]	Наименование результата обучения[1]
ПК 3.1. Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	**З1**	Этические нормы и культуру межличностного общения
	З2	Теоретические основы экскурсионной деятельности
	З3	Законодательство Российской Федерации в сфере туризма
	З4	Нормативные документы, регламентирующие организацию экскурсионной деятельности
	У1	Использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг
	У2	Налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами)
	В1	Навыками учета и контроля количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг
	В2	Оказывать помощь экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель[2] овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС[3]	
			Текущий контроль[4]	Промежуточная аттестация[4]
Раздел 1. Основы экскурсоведения				
Тема 1.1. Экскурсия в организации туристской деятельности	**У1**	Использовать профессиональные термины и понятия экскурсоведения, в организации туристской деятельности	Практическая работа №1	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 1.2. Основные этапы развития экскурсионной деятельности		Использовать опыт накопленный на основных этапах становления экскурсионного дела в России и за рубежом	Практическая работа 2,3	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 2. Правовые аспекты организации экскурсий				
Тема 2.1 Нормативно-правовая база в сфере экскурсионных услуг	**У1**	Учитывать законы и нормативные акты, в туристско-экскурсионном обслуживании	Практическая работа 4	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 2.2 Экскурсовод как профессия. Трудовые функции, входящие в ПС «Экскурсовод (гид)».	**У1**	Соответствовать требованиям профессионального стандарта «Экскурсовод» (гид)	Практическая работа 5,6	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 3. Этапы проектирования экскурсий				

Тема 3.1 Этапы проектирования экскурсии	**У1** **У2**	Применять правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; использовать основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Учитывать требования к оформлению и учету заказов на экскурсии, требования к содержанию и оформлению программ экскурсионного обслуживания Формировать программы экскурсионного обслуживания Применять: Правила оформления документации Особенности разработки и реализации программ экскурсионного обслуживания Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Практическая работа 7 Творческое проектное задание (п. 5.1.2)	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 3.2 Методика проектирования экскурсии	**У1**	Использовать формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Практическая работа 8 Творческое проектное задание (п. 5.1.2)	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 4. Методика проведения экскурсий				
Тема 4.1. Технологические особенности работы экскурсовода	**У1**	Использовать Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Практическая работа 9,10 Творческое проектное задание (п. 5.1.2)	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 4.2 Особенности подготовки и проведения различных видов экскурсий	**У1**	Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах	Практическая работа 11 Творческое проектное задание (п. 5.1.2)	Тест (п.5.2, варианты 1-3)

		экскурсий		
Тема 4.3 Краеведение. Памятники истории, природы и культуры региона, района.	**У1** **У2**	Формы и методы проведения экскурсий	Практическая работа 12 Творческое проектное задание (п. 5.1.2)	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 5. Оценка качества экскурсионного обслуживания				
Тема 5.1 Теоретические основы оценки качества обслуживания экскурсионных услуг	**У1**	Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии	Практическая работа 13 Творческое проектное задание (п. 5.1.2)	Тест (п.5.2, варианты 1-3)

[2] - *для формулировки показателей использовать положения Таксономии Блума.*

[3] - *Однотипные оценочные средства нумеруются, н-р: «Тест №2», «Контрольная работа №4».*
[4] - *Примеры всех оценочных средств должны быть представлены в разделах 5,6.*
[5] - *В скобках следует указать пункт разделов 5.6, в котором оно представлено.*

3.2 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель[2] овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС[3]	
			Текущий контроль[4]	Промежуточная аттестация[4]
Раздел 1. Основы экскурсоведения				
Тема 1.1. Экскурсия в организации туристской деятельности	**З2**	Знание основных понятий экскурсоведения, их классификации и места в организации туристской деятельности	Практическая работа[5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 1.2. Основные этапы развития экскурсионной деятельности	**З2**	Знание основных этапов становления экскурсионного дела в России и за рубежом	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 2,3 собес. 1) Устный опрос (п. 5.1, вопросы 10-17 собес.2) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 2. Правовые аспекты организации экскурсий				
Тема 2.1 Нормативно-правовая база в сфере экскурсионных услуг	**З3** **З4**	Знание законов и нормативных актов, используемых в туристско-экскурсионном обслуживании	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 25-28 собес.1) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 2.2 Экскурсовод как профессия. Трудовые функции, входящие в ПС «Экскурсовод (гид)».	**З4**	Знание функций, задач, требований профессионального стандарта «Экскурсовод» (гид), значимость будущей профессии, особенности.	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 28 собес.1) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 3. Этапы проектирования экскурсий				

Тема 3.1 Этапы проектирования экскурсии	**З1** **З2** **З3** **З4**	Знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Требования к содержанию и оформлению программ экскурсионного обслуживания Технологии формирования программ экскурсионного обслуживания Правила оформления документации Особенности разработки и реализации программ экскурсионного обслуживания Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 21,22 собес. 2) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 3.2 Методика проектирования экскурсии	**З4**	Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 26-28 собес.1) [5] Устный опрос (п. 5.1, вопросы 21-23 собес.2) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 4. Методика проведения экскурсий				
Тема 4.1. Технологические особенности работы экскурсовода	**З4**	Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 9,10 собес.1) [5] Устный опрос (п. 5.1, вопросы 2-5 собес.2) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Тема 4.2 Особенности подготовки и проведения различных видов экскурсий	**З4**	Формы и методы проведения экскурсий Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 20-23 собес.1) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)

Тема 4.3 Краеведение. Памятники истории, природы и культуры региона, района.	**32**	Формы и методы проведения экскурсий	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 24-25 собес.1) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)
Раздел 5. Оценка качества экскурсионного обслуживания				
Тема 5.1 Теоретические основы оценки качества обслуживания экскурсионных услуг	**33** **34**	Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии	Устный опрос (п. 5.1, вопросы 25-28 собес.1) [5] Устный опрос (п. 5.1, вопросы 23 собес.2) [5]	Тест (п.5.2, варианты 1-3)

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочные средства: собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений,

процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания практических работ

(оценочные средства: готовые практические задания, в том числе выполненные в форме презентации).

5 баллов – студент демонстрирует глубокое познание программного материала, в полном объеме раскрывает теоретическое содержание вопросов индивидуального задания, увязывая его с задачами профессиональной деятельности, не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы руководителей практики, успешно выполнил индивидуальное задание практики, продемонстрировав сформированность компетенций, способность правильно применять теоретические знания в практической деятельности, дает четкое обоснование принятых решений, умеет самостоятельно, последовательно, логично, аргументированно излагать, анализировать, обобщать изученный материал, не допуская ошибок.

4 балла – студент в целом уверенно и правильно выполнил задание, дает обоснование принятых решений, умеет самостоятельно, последовательно, аргументированно излагать, обобщать изученный материал, демонстрирует хорошую сформированность компетенций, владеет основными умениями и навыками, но при ответе на вопросы допускает незначительные ошибки и неточности. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент усвоил только основные положения, пройденные на практике, обоснование принятых решений поверхностно, дает неполные (неточные) определения понятий, допускает неточности и ошибки, нарушает последовательность в изложении материала, задания выполнены не в полном объеме, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы, демонстрирует удовлетворительную сформированность компетенций. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла – студент не выполнил задание на практику, не смог ответить на дополнительные вопросы или отказался отвечать, не продемонстрировал сформированность компетенций Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии выставления оценки студенту на зачете

(оценочные средства: устный опрос в форме собеседования, выполнение итогового семестрового проекта.)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций

«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

5.1.1 Вопросы устного опроса:

№1 Теоретические аспекты экскурсионной деятельности

1. В чем заключается сущность научного подхода в формировании экскурсионной деятельности?
2. Какова роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения?
3. В чем заключается сущность понятия «экскурсия» и какова ее роль в процессе познания?
4. Приведите пример «функций» экскурсии, используемых при составлении контрольного текста?
5. Каково назначение вида деятельности и формы общения в экскурсионной теории?
6. Перечислите основные признаки экскурсии.
7. Дайте определение понятия «экскурсионный метод». Опишите его значение, цель и задачи.
8. Дайте характеристику основным признакам экскурсии.
9. Как классифицируют экскурсии по содержанию?
10. Дайте определение понятия «обзорная экскурсия». В чем заключается ее особенности?
11. Дайте определение понятия «тематическая экскурсия».

12. Памятники истории, культуры и архитектуры Приморского края
13. Законодательная база, практика использования и охраны памятников в Приморском крае
14. Основные требования к организации тура в соответствии с Правилами оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2022 г. N 992)
15. Правила оказания услуг по реализации туристского продукта, (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1852)
16. Основные требования к образованию, опыту работы экскурсовода в соответствии с Положением об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 г. N 833)

Собеседование №2 Особенности показа туристских объектов в музеях и на выставках

1. Укажите состав участников экскурсии согласно классификации.
2. В чем заключается сущность показа?
3. Перечислите основные требования к рассказу.
4. Какие существуют индивидуальные особенности речи экскурсовода?
5. Перечислите виды профильных групп музеев.
6. Выделите составные элементы типологии музеев.
7. Обоснуйте значения музейной деятельности как составной части туризма.
8. Приведите пример использования информационных технологий в музейном деле.
9. Дайте характеристику истории становления выставочной деятельности.
10. Каковы существенные особенности в организации и проведении выставок?
11. Технология экскурсионной деятельности. Этапы подготовки экскурсии: разработка технологической карты, проведение пробной экскурсии.
12. Этапы подготовки экскурсии. Основные подходы к определению цели и задач экскурсии;
13. Выбор темы; отбор и изучение экскурсионных объектов; отбор литературы.
14. Требования составлению и заполнению технологической карты экскурсии и программы обслуживания
15. ГОСТ Р 50681-2010 "Туристские услуги. Проектирование туристских услуг"

5.1.2 Творческие проектные задания. Тематические направления для создания экскурсий.

1. История города: Обзор ключевых событий и значимых мест в истории города.
2. Архитектурные шедевры: Посещение и изучение известных архитектурных памятников и зданий.
3. Культурные достопримечательности: Музеи, театры, галереи и другие культурные объекты.
4. Природные заповедники: Экскурсии по национальным паркам и заповедникам.
5. Промышленные экскурсии: Знакомство с местными предприятиями и производствами.
6. Мифы и легенды: Рассказы о местных мифах, легендах и преданиях.
7. Кулинарные туры: Погружение в местную кухню, дегустации и мастер-классы.
8. Религиозные объекты: Посещение храмов, соборов и других религиозных мест.
9. Спортивные мероприятия: Экскурсии на спортивные объекты и стадионы.
10. Тематические парки: Посещение тематических парков и аттракционов.
11. Городские легенды и тайны: Ночные экскурсии с рассказами о городских легендах и загадках.
12. Эко-туризм: Походы и экскурсии по экологически чистым маршрутам.
13. Исторические реконструкции: Участие в исторических представлениях и реконструкциях.
14. Городское искусство: Знакомство с уличным искусством, граффити и арт-объектами.
15. Фестивали и мероприятия: Экскурсии на время проведения городских фестивалей и праздников.

Методическая разработка экскурсионного проекта

Этап 1. Выбор темы экскурсии (название может дать сам автор экскурсии).

Этап 2. Оформление экскурсионного проекта:

- титульный лист,
- оглавление,
- индивидуальный текст экскурсии (вступительное слово, основная часть, заключение, логические переходы);
- схема маршрута;
- перечень наглядных пособий, входящих в «портфель экскурсовода»;
- технологическая карта экскурсии;
- список использованных источников.

Этап 3. Порядок выполнения экскурсионного проекта:

1. Определить тему, цель и задачи экскурсии.
2. Выбрать вид и название экскурсии.
3. Отобрать источники и кратко прорецензировать их.
4. Изучить и отобрать экскурсионные объекты.
5. Разработать маршрут экскурсии.
6. Подготовить текст экскурсии.
7. Составить технологическую карту экскурсии по форме (разрабатывается в альбомной ориентации формата А4).
8. Укомплектовать набор наглядных пособий и документов для «портфеля экскурсовода».
9. Презентация экскурсионного проекта перед группой.

Критерии оценки защиты проектной работы

Критерии	***Параметры критериев***	***Балл***	***Максимальное количество баллов***
Качество выступления (композиция, полнота представления идеи, подходов, результатов; аргументированность, убедительность и убежденность)	Защита исследовательской работы выстроена четко	**10**	**10**
	Докладчик рассказывает, но не объясняет суть работы	**8**	
	Докладчик рассказывает, цитируя основные моменты	**5**	
	Содержание защиты зачитывается	**2**	
Использование демонстрационного материала	Автор предоставил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался	**5**	**5**
	Демонстрационный материал использовался в докладе	**4**	
	Представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком	**2**	
	Нет демонстрационного материала	**0**	

Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, убедительность и убежденность, дружелюбие, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы)	Отвечает на все вопросы без затруднений	**5**	**5**
	Отвечает на вопросы с небольшими затруднениями	**4**	
	Не может ответить на один из заданных вопросов	**2**	
	Не может ответить ни на один вопрос	**1**	

5.2 Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тестовые задания

ВАРИАНТ 1

1. К признакам экскурсий относятся:
а) идейность;
б) доступность;
в) показ экскурсионных объектов; г) убедительность;
д) доходчивость.
2. При выборе темы экскурсии важными параметрами являются:
а) знакомство с будущими экскурсантами;
б) наличие у предприятия различных видов транспорта; в) потенциальный спрос на те или иные виды экскурсий; г) сезонность.
3. В экскурсионной практике используются следующие виды текстов:
а) рекламный;
б) контрольный;
в) биографический;
г) лицензионный; д) фирменный.
4. Жесты экскурсовода должны быть обусловлены реальной ситуацией, под которой понимается:
а) совокупность экскурсионных объектов, на которые необходимо направить внимание экскурсантов;
б) передача информации экскурсоводом посредством жестов; в) совпадение слова и жеста.
5. Экскурсионное обслуживание определяется местом проведения экскурсии, которое должно рассматриваться как:
а) часть туризма (экскурсия-концерт, экскурсия-спектакль, экскурсия-консультация);
б) самостоятельная форма обучения (туристический поход, туристический маршрут, путешествие);
в) возможность оздоровления и отдыха (пребывание в доме отдыха, пансионате, санатории); г) форма воспитания (кемпинг, гостиница, туристическая база).
6. К направлениям совершенствования профессионального мастерства экскурсовода относятся:

а) систематизация;
б) композиционность;
в) экскурсионность; г)
специализация.
7. К разработке новых тем экскурсий могут привлекаться:
а) учащиеся лицеев;
б) политики;
в) воспитатели детских дошкольных учреждений; г)
работники библиотек.
8. По месту проведения различают следующие виды экскурсии:
а) тематические;
б) единичные;
в) производственные;
г) транспортные.
9. В практике подготовки экскурсионных текстов используются следующие источники информации:
а) научная литература; б)
архивные документы;
в) эпистолярные и мемуарные источники;
г) воспоминания свидетелей и очевидцев событий;
д) рекламная продукция.
10. Использование индивидуального текста основывается:
а) на развернутом плане проведения экскурсии:
б) спецэффектах;
в) карточках с фрагментами индивидуального текста;
г) рекламных мероприятиях.
11. Экскурсия выполняет следующие функции:
а) научную;
б) психологическую;
в) коммерческую;
г)специализированную.
12. Главные требования к тематике экскурсий следующие:
а) идейность;
б) функциональность;
в) связь с современностью; г)
рациональность.
13. Портфель экскурсовода — это:
а) деловой кейс организатора экскурсии;
б) комплекс мероприятий по выбору маршрута;
в) списки основной и дополнительной литературы;
г) комплект наглядных пособий.
14. Технологическая карта — это основной документ экскурсии, который представляет собой:
а) договор между партнерами — туристическим предприятием и владельцами транспорта;
б) трудовое соглашение между туристическим предприятием и организатором экскурсии;
в) договор подряда между экскурсоводом ("Исполнителем") и туристическим предприятием ("Заказчиком");
г) протокол согласования интересов всех сторон (организаций), занятых экскурсионным обслуживанием;
д) рекомендации (согласно принятой схеме) по проведению экскурсии с изложением последовательности и продолжительности демонстрации объектов, указаниями по ведению экскурсии и применению методических и других приемов.

15. Прием зрительной реконструкции — это:
а) выявление в объекте характерных черт той или иной исторической эпохи;
б) детальное наблюдение объекта;
в) восстановление первоначального облика объекта; г)
восприятие объекта в его ландшафтном окружении.
16. Соотнесите виды «особых» приемов техники проведения экскурсии с их конкретными примерами использования. К каждой позиции из первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид особого приема	Пример использования
1. Аудиовизуальный прием (использование технических средств)	А) Экскурсовод предлагает группе закрыть глаза и воспроизвести звук колокольного звона, чтобы представить атмосферу средневекового города
2. Прием сенсорного погружения (апелляция к слуху, обонянию, тактильным ощущениям)	Б) Во время автобусной экскурсии гид включает через динамики отрывок из оперы, написанной в честь победы русского флота
3. Прием театрализации (элементы ролевой игры)	В) Гид раздает группе копии старинных карт и просит сравнить их с современным видом местности

17. Соотнесите виды показателей экскурсионного обслуживания с их конкретными характеристиками и единицами измерения. К каждой позиции из первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид показателя	Характеристика / Единица измерения
1. Объемные (количественные) показатели	А) Отношение чистой прибыли к себестоимости услуги, выраженное в процентах
2. Финансово-экономические показатели	Б) Количество проведенных экскурсий за месяц, общее число обслуженных туристов (чел.)
3. Качественные показатели (показатели эффективности)	В) Уровень удовлетворенности клиентов (количество благодарных отзывов / общее число экскурсантов)

18. Соотнесите личностные качества экскурсовода с их конкретными проявлениями в профессиональной деятельности. К каждой позиции из первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Личностное качество	Проявление в работе экскурсовода
1. Эмпатия (способность к сопереживанию)	А) Гид быстро переключается с рассказа об архитектуре на вопросы о современной жизни города, умеет поддержать беседу на любую тему
2. Стрессоустойчивость	Б) Экскурсовод замечает, что пожилой турист устал, делает внеплановую остановку и предлагает группе присесть в тени, не дожидаясь просьб
3. Эрудиция (многосторонность знаний)	В) Несмотря на то, что автобус опоздал на 40 минут, гид сохраняет спокойствие,

	улыбается и перестраивает программу без паники

19.Расположите в правильной последовательности этапы расчета показателей эффективности экскурсионной деятельности на макроуровне (уровне региона/страны):

А Расчет налоговых поступлений в бюджет от экскурсионных организаций

Б Определение общего количества обслуженных экскурсантов за период

В Расчет мультипликативного эффекта (влияние экскурсий на смежные отрасли: гостиницы, транспорт, питание)

Г Оценка вклада экскурсионной деятельности в ВРП (валовой региональный продукт)

20. Расположите в правильной последовательности этапы работы над текстом экскурсии (от начала к финальному варианту):

А Написание контрольного текста (полного, научно-выверенного варианта)

Б Отбор и изучение источников (научная литература, архивы, мемуары)

В Создание экскурсионного текста (адаптированного для устного рассказа, с эмоциональными акцентами)

Г Определение темы, цели и задач будущей экскурсии

Д Составление карточек объектов (паспортов)

ВАРИАНТ 2

1. В основу экскурсии положены следующие принципы:

а) целенаправленность;

б) убедительность;

в) информативность;

г) протяженность.

2. Название экскурсии предполагает:

а) применение аббревиатур;

б) использование шифров по начальным слогам; в) легкость запоминания и воспроизведения;

г) наличие иностранных слов.

3. Различают следующие типы конспектов:

а) фрагментарный;

б) комбинированный;

в) конкретный;

г) произвольный.

4. Материал контрольного текста должен служить основой:

а) вступления и заключения;

б) отбора экскурсионных объектов.

5. Основное назначение комплекта наглядных пособий — это:

а) подмена показа объектов с целью сокращения маршрута экскурсии;

б) дополнение или восстановление недостающих звеньев зрительного ряда экскурсии; в) увеличение количества экскурсионных объектов;

г) рекламирование экскурсионных объектов.

6. Показ в экскурсии — это:

а) действия экскурсовода;

б) деятельность водителя;

в) движение по маршруту;

г) встреча с очевидцами исторических событий.

7. Наглядные пособия, подобранные к подтемам экскурсии, целесообразно показывать:

а) перед рассказом;

б) одновременно с изложением материала подтемы.

8. При возвращении экскурсантов в автобус экскурсовод:

а) возглавляет группу;

б) находится в центре группы;

в) выполняет функцию замыкающего;

г) ждет экскурсантов в автобусе.

9. Оказанию экскурсионных услуг способствует наличие:

а) списка домашних адресов и телефонов экскурсоводов;

б) плана зрелищных мероприятий;

в) программы кинофестиваля; г) театральных афиш.

10. В освоении профессии экскурсовода важнейшими являются следующие способности: а) конструктивные;

б) функциональные;

в) художественные; г) информационные.

11. В основу классификации экскурсий положены следующие признаки:

а) научность;

б) цикличность; в) идейность;

г) правдивость.

12. Этапу отбора и изучения экскурсионных объектов предшествуют:

а) разработка маршрута экскурсии;

б) объезд (обход) маршрута;

в) ознакомление с экспозициями и фондами музеев;

г) составление уточненной схемы пути следования экскурсионной группы

13. Экскурсовод заносит цитату на карточку и дополнительно записывает:

а) свою фамилию;

б) дату составления карточки;

в) пересказ содержания всего произведения (документа);

г) название и местонахождение библиотеки (архива, музея), где хранится произведение (документ).

14. Основными составляющими экскурсии являются:

а) организационная часть;

б) информационная часть;

в) логические переходы; г) заключение

15. Различают следующие виды логических переходов:

а) конструктивный;

б)тактический;

в) предварительный;

г) итоговый.

16. Выбор месторасположения группы экскурсантов определяется:

а) последовательностью показа;

б) наиболее благоприятной точкой осмотра объекта; в) предпочтением средств показа;

г) формой деятельности экскурсантов.

17. Соотнесите задачу экскурсионного обслуживания с её содержанием.

Задача	Содержание
1. Дифференцированный подход	А. Выбор маршрута экскурсии
2. Выбор маршрута	Б. Максимальное удовлетворение всех запросов экскурсантов

3. Экологическая задача	В. Сокращение продолжительности экскурсий
4. Оптимизация времени	Г. Благотворное воздействие на экологию

18. Соотнесите задачу экскурсионного обслуживания с примером её реализации.

Задача экскурсионного обслуживания	Пример реализации
1. Выбор маршрута экскурсии	А. Для группы пенсионеров экскурсовод выбирает более медленный темп передвижения и делает частые остановки для отдыха.
2. Максимальное удовлетворение всех запросов экскурсантов	Б. При разработке экскурсии по городу учитывается расположение объектов, чтобы маршрут был логичным и удобным для показа.
3. Благотворное воздействие на экологию	В. Во время экскурсии по парку экскурсовод рассказывает о редких растениях и важности их сохранения.
4. Сокращение продолжительности экскурсий	Г. В программу включаются только самые значимые объекты, чтобы уложиться в отведённое время.

19. Расположите этапы творческого воображения в правильной последовательности:

а) создание нового образа;

б) возникновение замысла;

в) осознание потребности;

г) проверка и доработка образа.

20. Расположите этапы организации экскурсионной деятельности в правильной последовательности:

а) разработка маршрута

б) определение цели и темы экскурсии

в) проведение экскурсии

г) подбор экскурсовода

д) оценка эффективности

ВАРИАНТ 3

1. По составу участников различают группы:

а) городские; б)

загородные; в)

взрослые;

г) экологические.

2. "Другие" источники информации (для создания контрольного текста экскурсии):

а) статьи в периодической печати;

б) систематические каталоги; в)

художественная литература;

г) звуковые и видеозаписи воспоминаний участников и очевидцев событий.

3. К одноплановым экскурсионным объектам относятся:

а) улица;

б) дом; в)

роща;

г) площадь.

4. В организационной части экскурсии принято сообщать:

а) цель экскурсии;
б) задачи экскурсии;
в) предстоящий маршрут;
г) названия экскурсий, проводимых данной организацией.

5. При расстановке группы у объекта экскурсовод должен учитывать:
а) возрастной состав участников экскурсии; б) характер освещенности объекта;
в) методические приемы проведения экскурсии.

6. Схема усвоения методических приемов включает:
а) движение внутри объекта;
б) движение вокруг объекта;
в) действие самого приема; г) комментирование.

7. Находясь в автобусе, экскурсовод:
а) стоит лицом к группе на протяжении всей экскурсии; б) сидит на первом сиденье справа по ходу автобуса;
в) располагается на специально оборудованном месте так, чтобы были видны экскурсионные объекты и все экскурсанты;
г) сидит на специально оборудованном месте возле водителя и смотрит только вперед, показывая встречающиеся в пути объекты и рассказывая о них.

8. При разделении экскурсантов на группы учитываются:
а) их род занятий;
б) место жительства;
в) национальность; г) вероисповедание.

9. Экскурсовода характеризуют следующие личностные свойства:
а) оригинальность;
б) рациональность;
в) уникальность;
г) эмоциональность.

10. Качество экскурсионных услуг определяется следующими переменными:
а) средствами труда;
б) маршрутом экскурсии; в) нормой прибыли;
г) плановыми показателями.

11. К тематическим экскурсиям относятся:
а) обзорные; б) музейные; в) рекламные;
г) архитектурно-градостроительные; д) учебные.

12. Практика изучения источников информации показывает, что предпочтительнее всего использовать следующие виды записей:
а) списки основной и дополнительной литературы;
б) тезисы;
в) рецензии; г) каталоги; д) картотеки.

13. По степени сохранности различают объекты:
а) дополнительные;
б) многоплановые;

в) реконструированные;
г) смешанные.

14. Построение маршрута определяется:

а) эрудицией экскурсовода;
б) наличием наглядных пособий; в)
выбором транспортных средств; г)
местом расположения объектов.

15. Логический переход — это:

а) выбор и обоснование оптимального пути следования экскурсионной группы;
б) установление связи между подтемами посредством объединения показа экскурсионных объектов и рассказа о них в единое целое.

16. "Особые" приемы проведения экскурсии — это:

а) элементы ритуала;
б) приемы, основанные на использовании в экскурсии технических средств; в)
описание;
г) экскурсионная справка.

17. Соотнесите категорию экскурсантов с основанием для формирования экскурсионной группы.

Категория экскурсантов	Основание для формирования группы
1. Пенсионеры	А. Профессиональная принадлежность
2. Медицинские работники	Б. Возраст и социальный статус
3. Коллекционеры	В. Хобби и увлечения
4. Любители театра	Г. Культурные интересы

18. Соотнесите слагаемое мастерства экскурсовода с группой качеств, к которой оно относится.

Слагаемое мастерства	Группа качеств
1. Выносливость	А. Интеллектуальные качества
2. Решительность	Б. Физические качества
3. Эрудиция	В. Волевые качества
4. Справедливость	Г. Морально-нравственные качества

19. Расположите этапы разработки экскурсионной программы в правильной последовательности:

а) проведение пробной экскурсии.
б) разработка маршрута экскурсии.
в) утверждение и защита экскурсии.
г) определение цели и задач экскурсии.
д) подготовка текста экскурсии.
е) изучение и отбор объектов показа.
з) составление методической разработки.
и) выбор темы экскурсии.
к) комплектование «портфеля экскурсовода».
л) отбор литературы и источников.

20. Расположите этапы подготовки и переподготовки кадров для туристической отрасли в правильной последовательности:

а) создание современной системы туристической информации.
б) организация курсов, семинаров, дистанционного обучения.
в) проведение сертификации.
г) внедрение стандартов.

5.3. Ситуационные задачи

<u>Раздел 1 Основы экскурсоведения</u>

Ситуационная задача № 1. Выбор типа экскурсии и её классификация

Условие:

Туристская компания получила заказ от группы школьников 8–9 классов (14–15 лет) на экскурсионное обслуживание в рамках познавательного туризма. Тема: «История и архитектура

родного города». Время проведения — 4 часа. Группа приехала из другого региона, школьники впервые в этом городе. Заказчик просит, чтобы экскурсия была интересной, интерактивной и давала целостное представление о городе.
Руководитель компании предлагает два варианта:
1. Обзорная автобусная экскурсия по историческому центру с остановками у ключевых памятников.
2. Пешеходная тематическая экскурсия «Архитектурные стили города» с посещением двух музеев.
Вопросы к ситуации:
1. Как классифицировать предложенные экскурсии по основным критериям (по содержанию, по составу участников, по способу передвижения, по месту проведения, по продолжительности)?
2. Какой вариант больше подходит для данной группы в рамках познавательного туризма? Обоснуйте выбор.
3. Какие экскурсионные услуги должны быть включены в пакет, чтобы удовлетворить запрос заказчика?

Ситуационная задача № 2. Анализ понятий экскурсоведения и предоставление экскурсионных услуг

Условие:
Молодой экскурсовод готовит новую экскурсию «Легенды старого города». Он изучил много литературы, собрал интересные факты, но при проведении пробной экскурсии выяснилось, что он путает понятия «показ» и «рассказ», не использует приёмы показа, а также не может чётко объяснить, чем его экскурсия отличается от обычной прогулки с гидом. Кроме того, он не оформил необходимые документы для предоставления экскурсионных услуг.
Вопросы к ситуации:
1. Дайте определение основным понятиям экскурсоведения: «экскурсия», «показ», «рассказ», «экскурсионная услуга».
2. В чём отличие экскурсии от прогулки с гидом? Какие признаки делают прогулку экскурсией?
3. Какие документы и условия необходимы для легального предоставления экскурсионных услуг?

Раздел 2 Правовые аспекты организации экскурсий

Ситуационная задача № 1. Нарушение инструкции по безопасности при перевозке группы

Условие:
Экскурсовод проводит автобусную экскурсию для группы школьников 10–12 лет. В автобусе 45 мест, группа — 42 ребёнка и 3 взрослых. Во время движения экскурсовод стоит в проходе лицом к группе и ведёт рассказ, держась одной рукой за поручень. Водитель резко тормозит — экскурсовод теряет равновесие и падает, ударяясь головой. Двое детей встали с мест, чтобы посмотреть в окно, и тоже упали. Никто серьёзно не пострадал, но ситуация вызвала панику.
Вопросы к ситуации:
1. Какие нормативные документы и инструкции были нарушены экскурсоводом?
2. Какие действия должен был предпринять экскурсовод до начала движения и во время экскурсии?
3. Какова ответственность экскурсовода в данной ситуации?

Ситуационная задача № 2. Конфликт с экскурсантом и нарушение этики

Условие:
Во время пешеходной экскурсии по историческому центру один из экскурсантов систематически перебивает экскурсовода, задаёт провокационные вопросы, громко комментирует рассказ и отвлекает группу. Экскурсовод, потеряв терпение, резко отвечает: «Если вам не интересно, можете уйти, я здесь не для того, чтобы выслушивать ваши замечания». Группа замирает, атмосфера накаляется. Экскурсант заявляет, что будет жаловаться.
Вопросы к ситуации:
1. Какие нормы профессиональной этики нарушил экскурсовод?
2. Как должен был поступить экскурсовод в данной ситуации?
3. Какие права и обязанности есть у экскурсовода при нарушении дисциплины экскурсантом?

Ситуационная задача № 3. Чрезвычайная ситуация: потеря экскурсанта

Условие:
Во время обзорной экскурсии по музею-заповеднику экскурсовод заметил, что в группе не хватает одного человека — пожилой женщины. Группа уже отошла от предыдущего объекта на 200 метров. Экскурсовод не сразу понял, когда она пропала. Мобильный телефон женщины не отвечает. На улице жарко, женщина страдает гипертонией.
Вопросы к ситуации:
1. Какие инструкции и нормативные документы регулируют действия экскурсовода в данной ситуации?
2. Каков порядок действий экскурсовода при потере экскурсанта?
3. Какова ответственность экскурсовода, если с потерявшимся случится несчастный случай?

<u>Раздел 3 Методика проектирования экскурсии</u>

Ситуационная задача № 1. Нарушение последовательности этапов проектирования
Условие:
Группа начинающих экскурсоводов получила задание разработать новую городскую обзорную экскурсию «Городские легенды и мифы». Они сразу приступили к составлению маршрута и выбору объектов, не определив чётко цель и задачи экскурсии, не изучив литературу и источники. В результате маршрут получился перегруженным второстепенными объектами, рассказ — поверхностным, а сама экскурсия не имела логической завершённости. При пробной экскурсии группа часто сбивалась с темы, а экскурсовод не мог ответить на вопросы, связанные с историческими фактами.
Вопросы к ситуации:
1. Какие этапы проектирования экскурсии были пропущены или выполнены не в той последовательности?
2. К каким последствиям привело нарушение последовательности?
3. Как правильно выстроить работу над этой экскурсией с самого начала?

Ситуационная задача № 2. Отсутствие обязательных документов
Условие:
Экскурсовод подготовил интересную экскурсию «Тайны старинных усадеб». Он хорошо знает материал, провёл пробную экскурсию, но при оформлении документации выяснилось, что у него нет контрольного текста, «портфеля экскурсовода» и технологической карты. Руководство отказывается утверждать экскурсию, ссылаясь на требования ГОСТ Р 54604-2011. Экскурсовод утверждает, что всё это не обязательно, главное — интересный рассказ.
Вопросы к ситуации:
1. Прав ли экскурсовод? Какие документы обязательны при проектировании экскурсии?
2. Для чего нужны контрольный текст, «портфель экскурсовода» и технологическая карта?
3. Какие последствия могут возникнуть, если экскурсия не оформлена должным образом?

Ситуационная задача № 3. Изменение маршрута при обходе
Условие:
При обходе маршрута новой экскурсии «Архитектурное наследие города» экскурсовод обнаружил, что один из ключевых объектов — старинный особняк — закрыт на реставрацию. Рядом с ним ведутся строительные работы, подход ограничен. Экскурсовод уже составил контрольный текст и технологическую карту, где этот объект занимал центральное место.
Вопросы к ситуации:
1. Какие этапы проектирования экскурсии необходимо скорректировать в данной ситуации?
2. Как правильно поступить с маршрутом и текстом?
3. Что должно быть отражено в технологической карте после изменений?

6.1 Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Последовательность действий выполнения заданий:
1.Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2.Продумать логику и полноту ответа.
3.Записать ответ по возможности кратко и чётко.

1. Экскурсия как элемент туристского продукта

2. Этапы развития экскурсионного дела в России
3. Сущность и основные функции экскурсии
4. Сущность, цели, задачи и признаки экскурсии
5. Экскурсия: определение понятия и термина
6. Основные приемы рассказа в экскурсии
7. Устное описание объект как прием рассказа
8. Сущность и феномен творчества экскурсовода
9. Технология диагностики творческих способностей экскурсовода
10. Базовые ценности личности экскурсовода
11. Профессиональные компетенции экскурсовода
12. Функции и должностные обязанности экскурсовода
13. Имидж экскурсовода
14. Особенности организации и проведения экскурсии
15. Методика проведения экскурсии
16. Требования экскурсионной методики к проведению экскурсии
17. Меры безопасности при проведении экскурсии
18. Организация экскурсионного обслуживания
19. Обработка заказов: общие понятия.
20. Основные этапы обработки и оформления заказов
21. Тема, цель, задачи экскурсии. Трасса, остановки, методика работы с группой.
22. Карточка экскурсионного объекта.

6.2 Примерная тематика курсовых работ

1. Разработка экскурсионного проекта на историческую тему.
2. Разработка экскурсионного проекта на археологическую тему.
3. Разработка экскурсионного проекта на этнографическую тему.
4. Разработка экскурсионного проекта на историко-биографическую тему.
5. Разработка проекта военно-исторической экскурсии.
6. Разработка экскурсионного проекта на историко-краеведческую тему.
7. Разработка экскурсионного проекта городской обзорной экскурсии.
8. Разработка экскурсионного проекта на архитектурно-градостроительную тему.
9. Разработка экскурсионного проекта на литературную тему.
10. Разработка экскурсионного проекта на производственную тему.
11. Разработка экскурсионного проекта на производственно-экономическую тему.
12. Разработка экскурсионного проекта на производственно-техническую тему.
13. Разработка экскурсионного проекта на искусствоведческую тему (театральное дело).
14. Разработка экскурсионного проекта на тему о жизни и деятельности деятелей науки и культуры.
15. Разработка экскурсионного проекта на литературно-краеведческую тему.
16. Разработка экскурсионного проекта на литературно-художественную тему.
17. Разработка экскурсионного проекта с использованием экспозиций краеведческого музея.
18. Разработка экскурсионного проекта на природоведческую тему
19. Разработка экскурсионного проекта на тему становления и развития религиозных течений в России, в т.ч. на Дальнем Востоке.
20. Разработка экскурсионного проекта на искусствоведческую тему с использованием экспозиций художественного музея.

Ключи к оценочным средствам по дисциплине

«Организация и технология деятельности ассистента экскурсовода (гида)»

5.1 Ответы для проведения текущей аттестации (устное собеседование)

№1 Теоретические аспекты экскурсионной деятельности

1. В чем заключается сущность научного подхода в формировании экскурсионной

деятельности?

Сущность научного подхода в формировании экскурсионной деятельности заключается в системном, обоснованном и доказательном построении экскурсионного процесса с опорой на теоретические знания из смежных областей (педагогики, психологии, музееведения, профильных наук) и с использованием специальных методов исследования.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

2. Какова роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения?

Экскурсионная деятельность и экскурсоведение находятся в диалектическом единстве: практика даёт материал и критерии для теории, а теория направляет практику, помогая совершенствовать экскурсионный продукт. Без активного практического применения знания остаются на уровне отдельных методических рекомендаций, не формируя целостной научной дисциплины.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

3. В чем заключается сущность понятия «экскурсия» и какова ее роль в процессе познания?

Понятия «экскурсия» заключается в целенаправленном, наглядном процессе познания окружающего мира. Это методически продуманное посещение достопримечательных мест, музеев, предприятий и других объектов с образовательной, научной, культурной или увеселительной целью. Ключевая особенность экскурсии — органическое единство показа (зрительного восприятия объектов) и рассказа (пояснений, анализа, исторических справок, которые даёт квалифицированный специалист — экскурсовод).

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

4. Приведите пример «функций» экскурсии, используемых при составлении контрольного текста?

Контрольный текст создаётся первым как основа для всех экскурсий по конкретной теме и выполняет несколько ключевых функций:

Информационная функция - направлена на систематизацию материала по теме экскурсии: факты, даты, события, термины.

Познавательная функция - направлена на расширение кругозора экскурсантов.

Воспитательная функция - пособствует формированию у экскурсантов определённых качеств: патриотизма, бережного отношения к историческому наследию, экологической культуры и т.д..

Функция формирования интересов - не только информирует, но и пробуждают у экскурсантов интерес к дальнейшему изучению темы, самообразованию.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

5. Каково назначение вида деятельности и формы общения в экскурсионной теории?

В экскурсионной теории вид деятельности и форма общения — это два ключевых аспекта, которые помогают раскрыть сущность экскурсии и достичь её целей. Они взаимосвязаны: деятельность задаёт структуру, а общение наполняет её смыслом и обеспечивает взаимодействие участников.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

6. Перечислите основные признаки экскурсии.

- Протяжённость во времени
- Наличие экскурсантов.
- Наличие экскурсовода.
- Показ экскурсионных объектов на месте их расположения.
- Передвижение участников по заранее составленному маршруту.
- Активная деятельность участников.
- Единство показа и рассказа.
- Высокая степень наглядности.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

7. Дайте определение понятия «экскурсионный метод». Опишите его значение, цель и задачи.

Экскурсионный метод — это комплексный способ познания и обучения, основанный на непосредственном знакомстве с объектами и явлениями в их естественной среде. Он представляет собой совокупность способов и приёмов сообщения знаний, где ключевыми являются наглядность, обязательное сочетание показа и рассказа, а также взаимодействие трёх компонентов: экскурсовода, экскурсионных объектов и участников экскурсии.

Цель экскурсионного метода

Основная цель — достичь обучения (передачи системы знаний) и воспитания (формирования всесторонне развитой личности).

Для достижения цели метод решает ряд задач:

- Отбор существенного.
- Организация показа.
- Разработка рассказа.
- Обеспечение взаимодействия.
- Стимулирование познавательной активности.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

8. Дайте характеристику основным признакам экскурсии.

Общие признаки (присущи любой экскурсии):

- Протяжённость во времени.
- Наличие экскурсантов.
- Наличие экскурсовода.
- Показ экскурсионных объектов на месте их расположения.
- Передвижение участников по заранее составленному маршруту.
- Целенаправленность и наличие темы.
- Активная деятельность участников.
- Единство показа и рассказа.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

9. Как классифицируют экскурсии по содержанию?

По содержанию экскурсии делят на две большие группы: обзорные (многоплановые) и тематические.

Обзорные экскурсии

Это многотемные экскурсии, которые дают общее представление о городе, регионе или стране. В них используется как исторический, так и современный материал.

Тематические экскурсии

Эти экскурсии посвящены углублённому раскрытию одной конкретной темы. Все объекты и рассказ экскурсовода подчинены этой теме. Могут быть: исторические, природоведческие, архитектурные, литературные и др.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

10. Дайте определение понятия «обзорная экскурсия». В чем заключается ее особенности?

Обзорная экскурсия — это форма знакомства с объектом (городом, музеем, регионом, предприятием), которая даёт общее, целостное представление о его истории, культуре, архитектуре и основных достопримечательностях. Её главная задача — за относительно короткое время показать максимум значимого, чтобы человек смог сориентироваться и сформировать первое впечатление.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

11. Дайте определение понятия «тематическая экскурсия».

Эти экскурсии посвящены углублённому раскрытию одной конкретной темы. Все объекты и рассказ экскурсовода подчинены этой теме. Могут быть: исторические, природоведческие, архитектурные, литературные и др.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

12. Памятники истории, культуры и архитектуры Приморского края

Памятники архитектуры

- Николаевские триумфальные ворота (часто называют Аркой Цесаревича). Построены в 1891 году в честь визита в город будущего императора Николая.

- Железнодорожный вокзал Владивостока. Его начали строить в 1891 году одновременно с прокладкой железной дороги. Изначально здание напоминало крепость, но в 1912 году его перестроили в русском стиле, чтобы оно было похоже на Ярославский вокзал в Москве.

Памятники культуры

- Приморский музей имени Владимира Арсеньева (Владивосток). Один из старейших музеев региона (основан в 1884 году). Его коллекции рассказывают об истории, природе и культуре края: от продвижения России на Восток до традиций коренных народов.
- Костёл Пресвятой Богородицы (Владивосток). Первая католическая церковь города, освящённая в 1891 году. На протяжении почти 80 лет был крупнейшим католическим храмом в азиатской части России.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

13. Законодательная база, практика использования и охраны памятников в Приморском крае

Основу правового регулирования составляют:

- Федеральный закон от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации». Он задаёт общие принципы государственной охраны, сохранения, использования и популяризации памятников.
- Закон Приморского края от 8 января 2004 года № 98-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края». Этот закон долгое время был базовым для региона.
- Закон Приморского края от 30 апреля 2015 года № 612-КЗ «Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Приморского края». Он детализирует вопросы сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в том числе расположенных в примыкающих к краю внутренних морских водах. Закон неоднократно дополнялся и изменялся (в частности, в 2019, 2020, 2021 и 2023 годах).

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

14. Основные требования к организации тура в соответствии с Правилами оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2022 г. N 992)

Основные требования из Правил (утверждены постановлением Правительства РФ № 992). Они касаются разных этапов — от подготовки до самого проведения экскурсии.

- Чёткая информация для клиента.
- Идентификация исполнителя.
- Достоверность и содержание информации.
- Запрет на недопустимые действия. В ходе экскурсии категорически не допускается: политическая агитация, принуждение туристов к принятию или отказу от политических, религиозных или иных убеждений, разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни
- Право на отказ. Экскурсовод вправе отказать в заключении договора, если: на указанную дату и время услуги оказать невозможно; из-за неблагоприятных условий (погода, ЧС, особый режим) прохождение маршрута небезопасно; а также если у конкретного туриста есть обстоятельства (например, медицинские противопоказания), которые могут снизить качество услуги или сделать её оказание невозможным
- Соблюдение законодательства. При оказании услуг необходимо руководствоваться требованиями частей 18 и 21 статьи 4.4 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

15. Правила оказания услуг по реализации туристского продукта, (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1852)

Они устанавливают порядок оказания услуг по реализации туристского продукта — то есть помогают выстроить отношения между тем, кто продаёт тур (исполнителем), и тем, кто его заказывает (потребителем).

- Терминология. Многие понятия (турист, туроператор, турагент, туристский продукт и

др.) используются в тех значениях, которые закреплены в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

– Договор. Реализация туристского продукта происходит на основании договора (в том числе в электронной форме). При этом типовая форма такого договора утверждается Минэкономразвития России.

– Информация для потребителя. Исполнитель обязан довести до сведения потребителя определённые сведения. Это можно сделать через вывеску, а также на официальном сайте в интернете.

– Режим работы. Исполнитель сам устанавливает график, но обязан довести его до сведения потребителей. При временном приостановлении деятельности — проинформировать.

– Ответственность за информацию. Если потребителю не предоставили полную и достоверную информацию о туристском продукте, он вправе потребовать возмещения убытков.

– Претензии. Если нарушены условия договора, потребитель предъявляет претензию исполнителю.

– Ответственность по договору с турагентом (субагентом). Даже если договор заключил турагент или субагент, ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание услуг несёт туроператор.

– Контроль. За соблюдением Правил следит Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

16. Основные требования к образованию, опыту работы экскурсовода в соответствии с Положением об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 г. N 833)

Требования к образованию

Соискатель должен обладать специальными познаниями в области, соответствующей профилю его работы (например, история, культура, архитектура, краеведение).

Важное условие: если у соискателя есть среднее профессиональное или высшее образование в сфере туризма, в программу которого входит дисциплина (модуль) по оказанию услуг экскурсовода (гида) или гида-переводчика, то он освобождается от необходимости проходить дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки).

Требования к опыту работы

Основное правило: специального требования к стажу работы для прохождения аттестации нет.

Исключение: требование о наличии стажа работы в качестве экскурсовода или гида-переводчика не менее 3 лет применяется только в случае, если соискатель проходит аттестацию для оказания услуг на туристских маршрутах, проходящих по территориям нескольких субъектов РФ или по национальным туристским маршрутам.

Ответ может быть сформулирован в другой близкой по смыслу формулировке.

5.2 Ключи к тестовым заданиям для проведения промежуточной аттестации

Вариант	Номер вопроса																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1-й	в	в	б	а	в	г	г	в	абвг	в	г	а	г	д	в	1-Б 2-А 3-В	1-Б 2-А 3-В	1-Б 2-А 3-В.	Б А Г В	Г Б Д А В
2-й	б	в	б	а	б	а	а	б	а	б	в	в	абг	г	а	б	1-Б 2-А 3-Г 4-В	1-Б 2-А 3-В 4-Г	В Б А Г	Б А Г Д
3-й	в	г	б	в	б	г	в	а	г	б	6	д	в	г	б	а	1-Б 2-А 3-В 4-Г	1-Б 2-В 3-А 4-Г	Г И Л Е	А Г Б В

																			Б Д К З А В	

5.3. Ответы на кейс-задачи

Раздел 1
Ситуационная задача № 1. Выбор типа экскурсии и её классификация
Условие:
Туристская компания получила заказ от группы школьников 8–9 классов (14–15 лет) на экскурсионное обслуживание в рамках познавательного туризма. Тема: «История и архитектура родного города». Время проведения — 4 часа. Группа приехала из другого региона, школьники впервые в этом городе. Заказчик просит, чтобы экскурсия была интересной, интерактивной и давала целостное представление о городе.
Руководитель компании предлагает два варианта:
1. Обзорная автобусная экскурсия по историческому центру с остановками у ключевых памятников.
2. Пешеходная тематическая экскурсия «Архитектурные стили города» с посещением двух музеев.
Вопросы к ситуации:
1. Как классифицировать предложенные экскурсии по основным критериям (по содержанию, по составу участников, по способу передвижения, по месту проведения, по продолжительности)?
2. Какой вариант больше подходит для данной группы в рамках познавательного туризма? Обоснуйте выбор.
3. Какие экскурсионные услуги должны быть включены в пакет, чтобы удовлетворить запрос заказчика?
Ответ:
1. Классификация экскурсий:

Критерий	Вариант 1 (обзорная автобусная)	Вариант 2 (пешеходная тематическая)
По содержанию	Обзорная (многоплановая)	Тематическая (историко-архитектурная)
По составу участников	Групповая, для школьников	Групповая, для школьников
По способу передвижения	Автобусная	Пешеходная
По месту проведения	Городская	Городская
По продолжительности	4 часа	4 часа (стандартная) тематическая)

2. Выбор варианта:

Для группы школьников 14–15 лет, впервые приехавших в город, в рамках познавательного туризма лучше подходит обзорная автобусная экскурсия (вариант 1).
Обоснование:
Обзорная экскурсия даёт целостное представление о городе, его истории, архитектуре, культуре, что соответствует запросу.
Автобус позволяет охватить больше объектов за 4 часа и снизить утомляемость подростков.
Возможность делать остановки в ключевых точках и сочетать показ с рассказом.

Тематическая пешеходная экскурсия (вариант 2) более узкая и может быть утомительной для подростков, кроме того, требует хорошей физической подготовки и не даёт общей картины города.
3. Экскурсионные услуги в пакете:
Услуги экскурсовода (аттестованного).
Аренда автобуса с водителем.
Входные билеты в музеи (если включены).
Аудиооборудование (микрофон, наушники) для лучшей слышимости.

Страхование группы.
Пит-стоп (при необходимости).
Интерактивные элементы: викторина, квест, раздаточный материал.

Ситуационная задача № 2. Анализ понятий экскурсоведения и предоставление экскурсионных услуг
Условие:
Молодой экскурсовод готовит новую экскурсию «Легенды старого города». Он изучил много литературы, собрал интересные факты, но при проведении пробной экскурсии выяснилось, что он путает понятия «показ» и «рассказ», не использует приёмы показа, а также не может чётко объяснить, чем его экскурсия отличается от обычной прогулки с гидом. Кроме того, он не оформил необходимые документы для предоставления экскурсионных услуг.
Вопросы к ситуации:
1. Дайте определение основным понятиям экскурсоведения: «экскурсия», «показ», «рассказ», «экскурсионная услуга».
2. В чём отличие экскурсии от прогулки с гидом? Какие признаки делают прогулку экскурсией?
3. Какие документы и условия необходимы для легального предоставления экскурсионных услуг?
ответ:
1. Определения основных понятий:
Экскурсия — целенаправленный, организованный процесс познания окружающей действительности, основанный на показе и рассказе, проводимый подготовленным специалистом (экскурсоводом) в течение определённого времени.
Показ — процесс целенаправленного восприятия экскурсантами объекта (или объектов) под руководством экскурсовода с использованием различных приёмов.
Рассказ — устная часть экскурсии, дополняющая и поясняющая показ, содержащая факты, события, оценки.
Экскурсионная услуга — деятельность по удовлетворению познавательных потребностей туристов, включающая разработку, организацию и проведение экскурсий.
2. Отличие экскурсии от прогулки с гидом:
Наличие чёткой темы и цели — экскурсия всегда тематична или обзорна, имеет структуру.
Обязательное сочетание показа и рассказа — в прогулке может быть только рассказ или только показ.
Методическая разработка — экскурсия готовится по специальному плану, с хронометражем, логическими переходами.
Квалифицированный экскурсовод — имеющий аттестацию и знающий методику.

Продолжительность и маршрут — экскурсия имеет чёткие временные рамки и маршрут.
Познавательная направленность — экскурсия несёт новую информацию, расширяет кругозор.
3. Документы и условия для предоставления экскурсионных услуг:
Лицензия (если требуется по законодательству) или включение в реестр экскурсоводов.
Аттестация экскурсовода (аккредитация).
Договор с туристом или туроператором на оказание услуг.
Методическая разработка экскурсии.
Технологическая карта маршрута.
Страхование ответственности экскурсовода/компании.
Соблюдение правил безопасности и санитарных норм.
Финансовые документы (чеки, бланки строгой отчётности).

Раздел 2 Правовые аспекты организации экскурсий

Ситуационная задача № 1. Нарушение инструкции по безопасности при перевозке группы
Условие:
Экскурсовод проводит автобусную экскурсию для группы школьников 10–12 лет. В автобусе 45 мест, группа — 42 ребёнка и 3 взрослых. Во время движения экскурсовод стоит в проходе лицом

к группе и ведёт рассказ, держась одной рукой за поручень. Водитель резко тормозит — экскурсовод теряет равновесие и падает, ударяясь головой. Двое детей встали с мест, чтобы посмотреть в окно, и тоже упали. Никто серьёзно не пострадал, но ситуация вызвала панику.
Вопросы к ситуации:
1. Какие нормативные документы и инструкции были нарушены экскурсоводом?
2. Какие действия должен был предпринять экскурсовод до начала движения и во время экскурсии?
3. Какова ответственность экскурсовода в данной ситуации?
Эталонный ответ:
1. Нарушенные нормативные документы и инструкции:
ГОСТ Р 54604-2011 (требования безопасности при экскурсионном обслуживании).
Инструкция по безопасности при перевозке групп автобусом (запрет стоять в проходе во время движения).
Правила перевозки детей (сопровождение взрослыми, использование ремней безопасности).
Должностная инструкция экскурсовода (обеспечение безопасности экскурсантов).
2. Действия экскурсовода:
До начала движения: провести инструктаж по безопасности, проверить, что все пристёгнуты, дети сидят на своих местах, взрослые сопровождают.
Во время движения: сидеть на специальном месте лицом к группе или использовать громкоговоритель, не стоять в проходе.
При торможении: немедленно убедиться в отсутствии травм, оказать первую помощь, успокоить группу, сообщить руководству и в экстренные службы при необходимости.

3. Ответственность:
Дисциплинарная — нарушение должностной инструкции.
Административная — нарушение правил перевозки пассажиров.
Материальная — возмещение ущерба при травмах.
Уголовная — если причинён вред здоровью по неосторожности.

Ситуационная задача № 2. Конфликт с экскурсантом и нарушение этики
Условие:
Во время пешеходной экскурсии по историческому центру один из экскурсантов систематически перебивает экскурсовода, задаёт провокационные вопросы, громко комментирует рассказ и отвлекает группу. Экскурсовод, потеряв терпение, резко отвечает: «Если вам не интересно, можете уйти, я здесь не для того, чтобы выслушивать ваши замечания». Группа замирает, атмосфера накаляется. Экскурсант заявляет, что будет жаловаться.
Вопросы к ситуации:
1. Какие нормы профессиональной этики нарушил экскурсовод?
2. Как должен был поступить экскурсовод в данной ситуации?
3. Какие права и обязанности есть у экскурсовода при нарушении дисциплины экскурсантом?

Эталонный ответ:
1. Нарушенные нормы этики:
Тактичность и вежливость — грубость недопустима.
Выдержка и стрессоустойчивость — экскурсовод не должен терять самообладание.
Уважение к экскурсантам — даже при провокации.
Профессиональная этика — конфликт наносит ущерб репутации.
2. Правильные действия экскурсовода:
Сохранять спокойствие, не вступать в перепалку.
Кратко ответить на вопрос (если он по теме) или предложить обсудить после экскурсии.
Переключить внимание группы на объект.
При повторных нарушениях — вежливо напомнить о правилах поведения.
Если экскурсант мешает группе, обратиться к сопровождающему (если есть) или предупредить о возможном удалении из группы.
3. Права и обязанности:
Право: требовать соблюдения дисциплины и правил безопасности.
Обязанность: обеспечить качественное проведение экскурсии для всей группы.
Ответственность: за некорректное поведение — дисциплинарная, за жалобу — репутационная.

Ситуационная задача № 3. Чрезвычайная ситуация: потеря экскурсанта
Условие:
Во время обзорной экскурсии по музею-заповеднику экскурсовод заметил, что в группе не хватает одного человека — пожилой женщины. Группа уже отошла от предыдущего объекта на 200 метров. Экскурсовод не сразу понял, когда она пропала. Мобильный телефон женщины не отвечает. На улице жарко, женщина страдает гипертонией.
Вопросы к ситуации:
1. Какие инструкции и нормативные документы регулируют действия экскурсовода в данной ситуации?
2. Каков порядок действий экскурсовода при потере экскурсанта?
3. Какова ответственность экскурсовода, если с потерявшимся случится несчастный случай?

Эталонный ответ:
1. Нормативные документы:
Инструкция по действиям в чрезвычайных ситуациях.
ГОСТ Р 54604-2011 (обеспечение безопасности экскурсантов).
Должностная инструкция экскурсовода.
Правила оказания экскурсионных услуг.
2. Порядок действий:
Немедленно остановить группу, пересчитать экскурсантов.
Сообщить администрации объекта (музей, заповедник) и охране.

Организовать поиск: один сопровождающий (или экскурсовод) идёт по маршруту назад, другой остаётся с группой.
Позвонить в полицию и скорую (если есть подозрение на ухудшение здоровья).
Связаться с родственниками (если известны контакты).
После обнаружения — оказать первую помощь, успокоить, продолжить экскурсию или завершить её.
Составить докладную записку руководству.
3. Ответственность:
Дисциплинарная — за ненадлежащее исполнение обязанностей.
Административная — за нарушение правил безопасности.
Уголовная — если по неосторожности причинён вред здоровью или смерть.
Материальная — компенсация ущерба.

Раздел 3 Методика проектирования экскурсии

Ситуационная задача № 1. Нарушение последовательности этапов проектирования
Условие:
Группа начинающих экскурсоводов получила задание разработать новую городскую обзорную экскурсию «Городские легенды и мифы». Они сразу приступили к составлению маршрута и выбору объектов, не определив чётко цель и задачи экскурсии, не изучив литературу и источники. В результате маршрут получился перегруженным второстепенными объектами, рассказ — поверхностным, а сама экскурсия не имела логической завершённости. При пробной экскурсии группа часто сбивалась с темы, а экскурсовод не мог ответить на вопросы, связанные с историческими фактами.
Вопросы к ситуации:
1. Какие этапы проектирования экскурсии были пропущены или выполнены не в той последовательности?
2. К каким последствиям привело нарушение последовательности?
3. Как правильно выстроить работу над этой экскурсией с самого начала?

Эталонный ответ:
1. Пропущенные этапы и нарушение последовательности:
Не был выполнен выбор темы и формулировка названия (тема была задана, но не конкретизирована).
Не определены цель и задачи экскурсии.
Не составлен библиографический список и не изучена литература по теме.

Не проведён отбор и изучение экскурсионных объектов на основе целей и темы.
Маршрут составлялся без предварительного изучения объектов и логики показа.
Не были подготовлены контрольный и индивидуальный тексты.
Не сформирован «портфель экскурсовода».
Не определена техника ведения экскурсии.
Не составлена технологическая карта.
2. Последствия:
Маршрут перегружен, нет логики.
Рассказ поверхностный, нет исторической достоверности.
Экскурсия не имеет чёткой структуры (вступление, основная часть, заключение).
Экскурсовод не готов к вопросам.
Снижается качество и познавательная ценность экскурсии.
3. Правильный порядок работы:
Выбрать тему, сформулировать название.
Определить цель и задачи.
Составить библиографический список, изучить литературу.
Отобрать и изучить экскурсионные объекты.
Составить маршрут.
Провести обход/объезд маршрута.
Составить контрольный и индивидуальный текст.
Скомплектовать «портфель экскурсовода».
Определить технику ведения.
Составить технологическую карту.

Ситуационная задача № 2. Отсутствие обязательных документов
Условие:
Экскурсовод подготовил интересную экскурсию «Тайны старинных усадеб». Он хорошо знает материал, провёл пробную экскурсию, но при оформлении документации выяснилось, что у него нет контрольного текста, «портфеля экскурсовода» и технологической карты. Руководство отказывается утверждать экскурсию, ссылаясь на требования ГОСТ Р 54604-2011. Экскурсовод утверждает, что всё это не обязательно, главное — интересный рассказ.
Вопросы к ситуации:
1. Прав ли экскурсовод? Какие документы обязательны при проектировании экскурсии?
2. Для чего нужны контрольный текст, «портфель экскурсовода» и технологическая карта?
3. Какие последствия могут возникнуть, если экскурсия не оформлена должным образом?

Эталонный ответ:
1. Прав ли экскурсовод:
Нет, не прав. В соответствии с ГОСТ Р 54604-2011 и профессиональным стандартом экскурсовода, обязательными документами при проектировании экскурсии являются:
контрольный текст экскурсии;
индивидуальный текст экскурсовода;
«портфель экскурсовода»;
технологическая карта экскурсии;
схема маршрута;
методическая разработка.
2. Назначение документов:
Контрольный текст — полное изложение материала, основа для индивидуального текста, обеспечивает достоверность.
«Портфель экскурсовода» — набор наглядных пособий (фотографии, карты, схемы), помогающих восстановить исторический облик, показать недоступные объекты.
Технологическая карта — документ, регламентирующий маршрут, остановки, время, объекты показа, методические приёмы, логические переходы.
3. Последствия отсутствия документов:
Невозможность утверждения экскурсии.
Снижение качества и безопасности.
Отсутствие единой методики, зависимость от импровизации.
Невозможность передачи экскурсии другому экскурсоводу.

Нарушение требований ГОСТ и профессионального стандарта.
Риск претензий со стороны контролирующих органов.

Ситуационная задача № 3. Изменение маршрута при обходе
Условие:
При обходе маршрута новой экскурсии «Архитектурное наследие города» экскурсовод обнаружил, что один из ключевых объектов — старинный особняк — закрыт на реставрацию. Рядом с ним ведутся строительные работы, подход ограничен. Экскурсовод уже составил контрольный текст и технологическую карту, где этот объект занимал центральное место.
Вопросы к ситуации:
1. Какие этапы проектирования экскурсии необходимо скорректировать в данной ситуации?
2. Как правильно поступить с маршрутом и текстом?
3. Что должно быть отражено в технологической карте после изменений?
Эталонный ответ:
1. Корректируемые этапы:
Отбор и изучение экскурсионных объектов — нужно найти альтернативный объект или изменить способ показа.
Составление маршрута — скорректировать путь обхода.
Обход/объезд маршрута — провести повторно.
Контрольный и индивидуальный текст — переработать с учётом изменений.
«Портфель экскурсовода» — добавить материалы, компенсирующие невозможность показа (фотографии, репродукции).
Технологическая карта — внести изменения в маршрут, остановки, время, объекты.

Техника ведения — отработать новые логические переходы.
2. Как поступить:
Исключить объект из маршрута или перенести показ на более поздний срок (если реставрация временная).
Подобрать альтернативный объект, соответствующий теме.
Использовать приём зрительной реконструкции с опорой на «портфель экскурсовода».
Скорректировать текст: убрать или заменить фрагмент, связанный с объектом.
Провести повторный обход для проверки нового маршрута.
3. Что отразить в технологической карте:
Новый маршрут с указанием остановок.
Изменённые объекты показа.
Время на осмотр и рассказ.
Методические приёмы (например, зрительная реконструкция).
Логические переходы.
Примечания о временных ограничениях (реставрация).

6.1. Ответы на вопросы для промежуточной аттестации

1. Экскурсия как элемент туристского продукта
Ответ
Экскурсия является основной (базовой) услугой в структуре туристского продукта. Она может выступать в двух ролях:
Ядро продукта (например, обзорная экскурсия по Москве — главная цель поездки).
Дополнительная услуга (экскурсия на винодельню в рамках пляжного тура).
Экскурсия превращает абстрактное «путешествие» в конкретный опыт, наполняет тур содержанием (информацией и эмоциями) и создает добавочную стоимость для туроператора.
2. Этапы развития экскурсионного дела в России
Ответ
Дореволюционный (конец XVIII – 1917 гг.): Зарождение «увеселительных прогулок» для знати, появление первых путеводителей. Во второй половине XIX века создаются общества (например, Крымско-Кавказский горный клуб), развивается образовательный туризм.
Советский (1917 – 1990 гг.): Идеологизация экскурсий (агитация, воспитание «нового человека»). Создание государственных бюро, массовое развитие детского и профсоюзного туризма, внедрение строгих методик.

Постсоветский (1991 – 2000-е): Коммерциализация, отказ от жесткой идеологии, появление частных бюро, внедрение западных стандартов сервиса.
Современный (с 2010-х): Цифровизация (онлайн-бронирование, аудиогиды), кастомизация (индивидуальные маршруты), внедрение интерактивных и иммерсивных форматов.

3. Сущность и основные функции экскурсии
Ответ
Сущность: Экскурсия — это целенаправленный процесс наглядного познания окружающего мира, построенный на заранее подобранных объектах, происходящий в естественных условиях (или в музее) под руководством специалиста.
Функции:
Информационная (познавательная): передача знаний.
Воспитательная: формирование ценностных ориентиров, патриотизма, эстетического вкуса.
Рекреационная: смена деятельности, эмоциональная разгрузка, отдых.
Коммуникативная: установление контактов внутри группы и с гидом.
Эвристическая (проблемная): стимулирование мыслительной деятельности.
4. Цели, задачи и признаки экскурсии
Ответ
Цель: Удовлетворение духовных, эстетических и познавательных потребностей человека через восприятие реальных объектов.
Задачи: Расширение кругозора, усвоение знаний, воспитание чувств, развитие наблюдательности.
Признаки экскурсии:
Наличие темы и цели.
Наличие группы или индивидуального экскурсанта.
Наличие экскурсовода (специалиста).
Протяженность во времени (от 40 минут до нескольких дней).
Передвижение по определенному маршруту.
Показ объектов на месте их нахождения.
5. Экскурсия: определение понятия и термина
Термин: Происходит от латинского excursio — «вылазка, поездка, прогулка».
Определение (ГОСТ Р 50681-2010): Экскурсия — это услуга по организованному сопровождению туристов (экскурсантов) при ознакомлении с туристскими ресурсами (памятниками истории и культуры, природными объектами) в месте временного пребывания.
Широкое определение: Это форма учебной и культурно-просветительной работы, специфический метод познания действительности, предполагающий коллективное или индивидуальное посещение достопримечательностей.
6. Основные приемы рассказа в экскурсии
Ответ
Прием описания (словесный портрет объекта).
Прием характеристики (перечисление свойств и качеств объекта).
Прием цитирования (отсылка к мемуарам, стихам, документам).
Прием сопоставления (сравнения) — самый сильный (сравнение по цвету, размеру, времени).
Прием локализации событий (привязка истории к конкретному месту: "Именно здесь стоял... ").
Прием смыслового монтажа (сборка целостной картины из фрагментов).
Прием дискуссии (вовлечение группы в обсуждение версий).
Прием проблемной ситуации (постановка вопроса, на который нужно найти ответ в объекте).

7. Устное описание объекта как прием рассказа
Ответ
Этот прием представляет собой последовательное перечисление характерных черт, деталей и внешних признаков объекта.
Цель: Создать у экскурсантов точный зрительный образ, когда объект либо находится перед глазами (тогда описание идет параллельно с показом), либо утерян (описание по фотографиям или макетам).
Правило: Описание должно идти от общего к частному (сначала форма, размер, материал, затем исторические детали). Важно использовать точную терминологию (архитектурную,

историческую) и яркие эпитеты, чтобы компенсировать недостаток движений или плохую видимость.

8. Сущность и феномен творчества экскурсовода
Ответ
Сущность: Это процесс создания уникального экскурсионного продукта путем импровизации, глубокого знания материала и актерского мастерства.
Феномен:
Двойная спонтанность: экскурсовод одновременно действует по строгому методическому плану (сценарию) и импровизирует, реагируя на настроение группы, погоду и вопросы.
Синтез профессий: он педагог (учит), актер (держит внимание), психолог (чувствует группу), аналитик (отбирает факты) и аниматор (развлекает).

9. Технология диагностики творческих способностей экскурсовода
Ответ
Диагностика проводится на этапе профессионального отбора и аттестации и включает:
Анализ эрудиции: Тесты на общую осведомленность и знание специфики региона.
Тесты на креативность (по Торренсу или Гилфорду): оценка беглости мысли, гибкости, оригинальности при ответах на нестандартные вопросы.
Ситуационные задачи (кейсы): моделирование сложных ситуаций (отключение микрофона, агрессивный экскурсант, дождь) — оценивается скорость реакции.
Мини-экскурсия (пробный показ): оценка артистизма, контакта с группой, образности речи.

Психологическое тестирование: на стрессоустойчивость и эмпатию.

10. Базовые ценности личности экскурсовода
Ответ
Гуманизм (уважение к личности экскурсанта, независимо от его взглядов).
Объективность (стремление к исторической истине, отказ от политических искажений).
Патриотизм (для краеведов — любовь к малой родине, но без фанатизма).
Стремление к саморазвитию (непрерывное обучение, изучение новых научных данных).
Ответственность (за жизнь и здоровье группы, за сохранность культурного наследия).

11. Профессиональные компетенции экскурсовода
Ответ
(Согласно профессиональному стандарту):
Когнитивные: глубокие знания истории, искусствоведения, архитектуры, географии.
Методические: владение методикой показа и рассказа, умение работать с карточками объектов
Коммуникативные: навыки публичной речи, ораторское искусство.
Организаторские: умение управлять движением группы, соблюдать тайминг.
Лингвистические: грамотная дикция, владение иностранными языками (для международных групп).
Цифровые: умение пользоваться навигацией, онлайн-картами, мультимедиа.

12. Функции и должностные обязанности экскурсовода
Ответ
Функции:
Познавательная (презентация объекта).
Организационная (координация группы).
Контрольная (слежение за безопасностью и дисциплиной).
Сервисная (решение бытовых вопросов группы).
Обязанности:
Владеть текстом экскурсии и маршрутом.
Проводить инструктаж по ТБ перед началом.
Взаимодействовать с принимающей стороной (музеи, гиды-сменщики).
Вести отчетную документацию (путевой лист, журнал учета).
Следить за своим внешним видом (корпоративный стиль).

Повышать квалификацию не реже 1 раза в 3 года.

13. Имидж экскурсовода
Ответ
Это целостный образ, формируемый из трех составляющих:
Внешний вид (габитарный имидж): опрятная, комфортная одежда, удобная обувь (без каблуков для активных маршрутов), бейдж с именем, чистая дикция и улыбка.
Коммуникативный имидж: доброжелательность, тактичность, позитивный настрой, грамотная речь без слов-паразитов.
Профессиональный имидж: демонстрация эрудиции, уверенности, авторитетности, но без высокомерия («свой» для группы).

14. Особенности организации и проведения экскурсии
Ответ
Организация — это подготовительный этап: выбор темы, формирование группы, бронирование транспорта и билетов в музеи, разработка маршрута, написание текста.
Проведение — этап реализации. Особенности:
Жесткая привязка ко времени (не опаздывать к началу работы музеев).
Необходимость учитывать погодные условия (запасная площадка показа).
Смена видов деятельности (чтобы внимание не угасало: 20–30 минут показа, затем передвижение).
Индивидуальный подход к возрастным категориям (дети, пенсионеры, иностранцы).

15. Методика проведения экскурсии
Ответ
Методика — это совокупность приемов и правил ведения экскурсионного процесса. Включает:
Методику показа: от общего плана к деталям, от темного к светлому, использование «золотой горы» (выбор лучшей точки обзора).
Методику рассказа: сочетание фактов с художественным вымыслом, чередование цитат и пауз.
Приемы активизации внимания: проблемные вопросы, загадки, задания "найти деталь".
Структура: Вступление → Основная часть (блоки объектов) → Заключение + логические переходы между объектами.
16. Требования экскурсионной методики к проведению экскурсии
Ответ
Научность: информация должна быть достоверной, проверенной по источникам.
Конкретность: рассказ ведется от объекта, а не от абстрактной истории.
Последовательность: соблюдение хронологии или топографической логики маршрута.
Взаимосвязь показа и рассказа: рассказ не должен отрываться от того, что видят глаза (сначала показ — потом слово, или слово в момент показа).
Активный характер: задействовать все органы чувств (где можно — послушать, потрогать макет).
Дозировка фактов: не перегружать группу датами и именами (эффект "красной строки" — 5–7 ключевых фактов за час).

17. Меры безопасности при проведении экскурсии
Ответ
До начала: Инструктаж группы (правила поведения на дороге, у водоемов, в горах), проверка списочного состава.
Во время:
Следить за переходами через дорогу (группа идет компактно).
Предупреждать о скользких местах, ступенях, низких проемах.
Контролировать самочувствие экскурсантов (особенно пожилых).
Наличие аптечки у гида.
Связь с диспетчерской службой (для автобусных туров — контроль времени вождения водителя).
Пост-проведение: Сдача рапорта, фиксация любых инцидентов.

18. Организация экскурсионного обслуживания
Ответ
Это процесс управления потоками туристов и предоставления им услуг.
Включает в себя:
Прием заказа (от клиента или туроператора).
Формирование программы (подбор объектов под заявленную тему).
Резервирование (транспорт, питание, билеты).
Назначение гида (по языку и специализации).
Информационная поддержка (отправка напоминаний клиенту).
Контроль качества (сбор отзывов, решение претензий).

19. Обработка заказов: общие понятия
Ответ
Обработка заказа — это цепочка действий менеджера туристического бюро с момента поступления запроса от клиента до момента передачи заказа в работу гиду.
Общие понятия: Заявка (документ с пожеланиями), Квота (ограничение по количеству мест в музее), Конфирмация (подтверждение бронирования), Ваучер (документ на право обслуживания).

20. Основные этапы обработки и оформления заказов
Ответ
Прием заявки: фиксация даты, времени, количества человек, языка, возраста, особых пожеланий (обед, трансфер).
Расчет стоимости: калькуляция (услуги гида, транспорт, входные билеты, наценка бюро).
Направление запроса поставщикам: музеям, перевозчикам.
Получение подтверждений (конфирмация).
Выставление счета клиенту / предоплата.
Составление путевого листа и маршрутного листа для гида.
Предоставление финальных документов (ваучеров) клиенту и гиду.
Пост-сопровождение (отзыв, закрытие заказа в системе).
21. Тема, цель, задачи экскурсии. Трасса, остановки, методика работы с группой
Ответ

Тема: Стержень экскурсии (например, «Архитектурный облик Невского проспекта»). Она ограничивает материал.
Цель: Для чего мы ведем экскурсию (например, показать эволюцию стилей).
Задачи: Конкретные шаги по достижению цели (показать 5 особняков, объяснить термин "ампир").
Трасса: Географический путь движения группы (от точки А до точки Б).
Остановки: Места, где группа выходит из транспорта или останавливается для осмотра объекта. Важны для безопасности и комфорта.
Методика работы с группой: включает управление вниманием (гид всегда идет впереди группы), расстановку (полукругом у объекта, чтобы всем было видно), контроль темпа передвижения (подстраиваться под медленно идущих).
22. Карточка экскурсионного объекта

Ответ

Это паспорт объекта, обязательный документ в методической разработке экскурсии.

Структура:

Наименование объекта (официальное и народное).

Местоположение (адрес, ориентир).

Краткое описание (внешний вид, стиль, материал, размеры, автор).

Историческая справка (дата создания, события, связанные с ним, известные личности).

Сохранность (реставрации, утраты).

Литературные источники (где прочитать подробнее).

Изображение (фото объекта).

Карточка используется гидом для подготовки текста и для быстрого освежения памяти перед показом.