

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА

Направление и профиль подготовки:
38.03.03 Управление персоналом
Управление персоналом

Форма обучения
очная

Год набора на ОПОП
2019

Находка 2020

Рабочая программа дисциплины Основы безопасности труда

составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом

и Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

Николаева В.И., начальник управления, Управление делового сотрудничества и бизнес-партнерства, Viktoriya.Nikolaeva@vvsu.ru

Царева Н.А., кандидат политических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Natalya.TSareval@vvsu.ru

Халименко Н.А.

Утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Редакция

Утверждена на заседании менеджмента и экономики

протокол №

Заведующий кафедрой (разработчика)



подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Основы безопасности труда» является формирование у студентов системы знаний по основам организации безопасных условий труда персонала в организации, необходимых для принятия обоснованных решений в практике управления персоналом, выработки управленческих решений в сфере социально-трудовых отношений.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение знаниями рационального соединения техники, технологии, живого труда в безопасный трудовой процесс; – овладение знаниями в области организации безопасных условий труда персонала на предприятии;
- освоение нормативной базы обеспечения безопасного труда, сохранения здоровья и работоспособности людей;
- формирование практических навыков оценки экономической и социальной эффективности управления персоналом; – овладение практикой разработки локальных нормативных актов, регламентирующих организацию безопасных условий труда персонала на предприятии;
- освоение требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код компетенции | Формулировка компетенции | Планируемые результаты обучения | |
|---|-----------------|--|---------------------------------|---|
| 38.03.03 «Управление персоналом» (Б-УП) | ПК-9 | Знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владение навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике | Знания: | Нормативно-правовую базу и основные положения по охране труда в организации; основы оптимизации режимов труда и отдыха, эргономику и эстетику труда; потенциальные опасности производственной среды, производственные травмы и правила оказания первой помощи; законодательную базу, порядок подготовки и проведения специальной оценки условий труда в организации. |
| | | | Умения: | Применять нормативно правовую базу по вопросам безопасности и охраны труда; идентифицировать негативные воздействия производственной среды, определять фактические значения вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах и уметь оказывать первую помощь; оценивать фактические условия труда на рабочих местах, определять класс условий труда по степени вредности и опасности |
| | | | Навыки: | навыками расчета продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала; - навыками разработки и реализации мер защиты работающих от опасных и вредных производственных факторов; - навыками оказания первой помощи; - навыками специальной оценки условий труда |

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина "Основы безопасности труда" относится к вариативной части, её трудоёмкость составляет 3 зачётных единицы.

Изучение дисциплины «Основы безопасности труда» базируется на дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающихся, необходимым при освоении данной дисциплины, состоят в следующем: обучающиеся должны знать основы техники

безопасности на рабочем месте, классификации вредных и опасных факторов производства.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Безопасность жизнедеятельности».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО) | Трудоемкость (З.Е.) | Объем контактной работы (час) | | | | | СРС | Форма аттестации | |
|--------------------------------|----------------|----------|------------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------|-------|------|---------------|-----|------------------|-----|
| | | | | | Всего | Аудиторная | | | Внеаудиторная | | | |
| | | | | | | лек. | прак. | лаб. | ПА | | | КСР |
| 38.03.03 Управление персоналом | ОФО | Б.1.В.03 | 4 | 3 | 55 | 18 | 36 | 0 | 1 | 0 | 53 | 3 |

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

| № | Название темы | Кол-во часов, отведенное на | | | | Форма текущего контроля |
|-------------------------|---|-----------------------------|-----------|----------|-----------|---|
| | | Лек | Практ | Лаб | СРС | |
| 1 | Охрана труда | 4 | 9 | 0 | 14 | тесты, кейсы, деловая игра, индивидуальные задания, мини-опросы |
| 2 | Управление безопасностью труда. | 4 | 10 | 0 | 14 | тесты, кейсы, деловая игра, индивидуальные задания, мини-опросы |
| 3 | Условия труда. | 5 | 10 | 0 | 14 | тесты, кейсы, деловая игра, индивидуальные задания, мини-опросы |
| 4 | Травматизм и заболеваемость на производстве | 5 | 7 | 0 | 11 | тесты, кейсы, деловая игра, индивидуальные задания, мини-опросы |
| Итого по таблице | | 18 | 36 | 0 | 53 | |

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Охрана труда.

Содержание темы: Охрана труда на предприятии. Служба охраны труда. Порядок обучения и проверки знаний по охране труда. Затраты на охрану труда. Ответственность за нарушение требований охраны труда. Охрана труда на рабочем месте.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, вебинар, практическое занятие, семинар, коллоквиум.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: чтение статей, просмотр учебных видеофильмов, Интернет-статьи, рекомендованный перечень источников и литературы.

Тема 2 Управление безопасностью труда.

Содержание темы: Законодательная база безопасных условий труда. Право и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Обязательства работодателя и работника по условиям и охране труда в трудовом договоре. Государственный надзор.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, вебинар, практическое занятие, семинар, коллоквиум.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: чтение статей, просмотр учебных видеофильмов, Интернет-статьи, рекомендованный перечень источников и литературы.

Тема 3 Условия труда.

Содержание темы: Условия труда на производстве, элементы и факторы. Санитарно-гигиенические элементы условий труда. Психофизиологические элементы условий труда. Эстетические элементы условий труда. Мероприятия по созданию комфортных условий труда. Опасные и вредные производственные факторы.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, вебинар, практическое занятие, семинар, коллоквиум.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: чтение статей, просмотр учебных видеофильмов, Интернет-статьи, рекомендованный перечень источников и литературы.

Тема 4 Травматизм и заболеваемость на производстве.

Содержание темы: Несчастные случаи и травмы на производстве. Понятия, виды, причины, методы изучения травматизма. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве. Профилактика травматизма.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, вебинар, практическое занятие, семинар, коллоквиум.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: чтение статей, просмотр учебных видеофильмов, Интернет-статьи, рекомендованный перечень источников и литературы.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами анализа организации труда персонала. При этом, учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. При подготовке к промежуточной аттестации, повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносимым на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: - аудиторная; - внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др. для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом

их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также к основной и дополнительной литературе в ЭБС осуществляется с компьютеров, подключенных к Электронной библиотеке ВГУЭС:

1. Консультант Плюс: полнотекстовая справочно-информационная система нормативно-правовых документов - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Электронно-библиотечная система издательства (образовательная платформа) «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>
5. Электронная библиотека Издательского дома Гребенникова «GrebennikOn» - <https://grebennikon.ru>

9 Перечень информационных технологий

1. Электронные учебники
2. Технологии мультимедиа.
3. Технологии Интернет (электронная почта, электронные библиотечные системы, электронные базы данных).

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional Russian (Academic Open license №47882164, бессрочная), Microsoft Office 2007 RUS (лицензия №44216302, бессрочная), Winrar (электронная лицензия №RUK-web-1355405, бессрочная), Adobe Google Chrome (свободное); Adobe Acrobat Reader (свободное), справочно-правовая система КонсультантПлюс (договор №2020-А0130 от 01.02.2020, срок действия до 31.12.2020)

Программное обеспечение для лиц с ограниченными возможностями

1. Экранная лупа в операционных системах линейки MS Windows
2. Экранный диктор в операционных системах линейки MS Windows

10 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

1. «Власть». Общенациональный научно политический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.jour.fnisc.ru/index.php/vlast>
2. Государственно-частное партнерство в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/material/departments/d18/gosudarstvenno_chastnoe_partnerstvo/
3. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://vgmu.hse.ru/archive.html>
4. Журнал «Государственная служба» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mgs.migsu.ru/content/archive>
5. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.igpran.ru/journal/index.php>
6. Комитет ГД по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gosduma.net/structure/committees/1760703/>
7. Фонд развития местного самоуправления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fondmsu.ru>

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации,

соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

10. Словарь основных терминов

Охрана труда — система правовых, социально-экономических, организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособность человека в процессе труда

Техника безопасности — система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов.

Производственная санитария — система организационных, гигиенических и санитарно-технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на работающих вредных производственных факторов.

Гигиена труда — медицинская наука, изучающая воздействие окружающей производственной среды, характера трудовой деятельности на организм работающего. Разработка санитарно-гигиенических нормативов и практических мероприятий, устранение неблагоприятных производственных факторов, предупреждение или ослабление их влияния на организм человека являются основными задачами гигиены труда.

Электробезопасность — система организационных и технических мероприятий и средств, обеспечивающих защиту людей от вредного и опасного воздействия электрического тока, электрической дуги, электромагнитного поля и статического электричества (ГОСТ 12.1.009—76 ССБТ «Электробезопасность. Термины и определения»).

Пожарная безопасность — состояние объекта, при котором исключается возможность пожара, а в случае его возникновения предотвращается воздействие на людей опасных факторов и обеспечивается защита материальных ценностей.

Рабочее место — пространственная зона, оснащенная необходимыми средствами, в которой совершается трудовая деятельность работника или группы работников, совместно выполняющих производственные задания. Рабочее место является частью производственно-технологической структуры предприятия (организации), оно предназначено для выполнения части технологического (производственного) процесса и определяется на основе трудовых и других действующих норм и нормативов.

Рабочая зона — пространство, ограниченное по высоте 2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывания работающих. К постоянным относятся рабочие места, на которых работающий находится более 50% рабочего времени за смену или более двух часов непрерывно. Если работа осуществляется в различных пунктах рабочей зоны, то постоянным рабочим местом считается вся рабочая зона.

Условия труда — совокупность факторов производственной среды, оказывающей влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда. Исследования условий труда показали, что факторами производственной среды в процессе труда являются:

санитарно-гигиеническая обстановка, определяющая внешнюю среду в рабочей зоне — микроклимат, механические колебания, излучения, температуру, освещение и др.;

психофизиологические элементы: рабочая поза, физическая нагрузка, нервно-психологическое напряжение и др., которые обусловлены самим процессом труда;

эстетические элементы: оформление производственных помещений, оборудования, рабочего места, рабочего инструмента и др.;

социально-психологические элементы, составляющие характеристику так называемого психологического климата.

Профессиональным заболеванием называется заболевание, вызванное воздействием вредных условий труда. К ним относятся: хронические пылевые бронхиты, вибрационная болезнь, отравление различными токсичными веществами и др. Профессиональные заболевания, в зависимости от тяжести и сроков выявления, могут сопровождаться и не сопровождаться утратой трудоспособности. В тяжелых случаях они могут привести к инвалидности.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Основы безопасности труда»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Основы безопасности труда
Направление и направленность (профиль)
38.03.03 Управление персоналом

Форма обучения
очная

Находка 2020

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Основы безопасности труда

разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом

и Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

Николаева В.И., начальник управления, Управление делового сотрудничества и бизнес-партнерства, Viktoriya.Nikolaeva@vvsu.ru


Царева Н.А., кандидат политических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Natalya.TSareva1@vvsu.ru

Халименко Н.А.

Утвержден на заседании кафедры менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1 Перечень формируемых компетенций

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Номер этапа |
|-----------------|---|--------------|
| ПК-9 | Знанием нормативно- правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике | 2017- этап 4 |

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-9 Знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владение навыками расчета продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

| Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | | Критерии оценивания результатов обучения** |
|---|--|---|
| Знание | Знать: Нормативно-правовую базу и основные положения по охране труда в организации; основы оптимизации режимов труда и отдыха, эргономику и эстетику труда; потенциальные опасности производственной среды, производственные травмы и правила оказания первой помощи; законодательную базу, порядок подготовки и проведения специальной оценки условий труда в организации. | Имеет теоретическую и законодательную базу по обеспечению безопасных условий труда в организации |
| Умения | Уметь: Применять нормативно правовую базу по вопросам безопасности и охраны труда; идентифицировать негативные воздействия производственной среды, определять фактические значения вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах и уметь оказывать первую помощь; оценивать фактические условия труда на рабочих местах, определять класс условий труда по степени вредности и опасности | Умеет принимать меры по обеспечению безопасных условий труда и предотвращению воздействия вредных и опасных производственных факторов. |
| Владеет методикой и/или опытом деятельности. | Владеть навыками расчета продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала; - навыками разработки и реализации мер защиты работающих от опасных и вредных производственных факторов; - навыками оказания первой помощи; - навыками специальной оценки условий труда | Умеет оказывать первую помощь пострадавшим. Использует в работе знания об интенсивности и продолжительности рабочей активности персонала. |

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| Контролируемые планируемые результаты обучения | | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС* | |
|--|--|---|---|--|
| | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| Знать | <p>Нормативно-правовую базу и основные положения по охране труда в организации;</p> <p>основы оптимизации режимов труда и отдыха, эргономику и эстетику труда;</p> <p>потенциальные опасности производственной среды, производственные травмы и правила оказания первой помощи;</p> <p>законодательную базу, порядок подготовки и проведения специальной оценки условий труда в организации.</p> | <p>Тема 1. Охрана труда.</p> <p>Тема 2. Управление безопасностью труда.</p> | <p>5.2. Деловая (ролевая) игра «Охрана труда на рабочем месте».</p> <p>Кейс «Затраты на охрану труда»</p> | <p>Тесты</p> <p>Коллоквиум по списку вопросов (раздел 5.5) 1-7,18,21-24,27</p> <p>Подготовка докладов (раздел 5.6) 1-5</p> |
| Уметь | <p>Применять нормативно-правовую базу по вопросам безопасности и охраны труда;</p> <p>идентифицировать негативные воздействия производственной среды, определять фактические значения вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах и уметь оказывать первую помощь;</p> | <p>Тема 4. Травматизм и заболеваемость на производстве.</p> | <p>Видео-кейс «Рабочее место: вредные и опасные условия»</p> <p>-Заполнение листа Н1 (работа в группах)</p> | <p>- тестирование;</p> <p>Деловая игра «Первая помощь при несчастном случае»</p> <p>Коллоквиум по списку вопросов 14-16 ,25,26 (раздел 5.5)</p> <p>Доклады (раздел 5.6) 9,12,15,17</p> |

| | | | | |
|---------|--|------------------------|---|--|
| | оценивать фактические условия труда на рабочих местах, определять класс условий труда по степени вредности и опасности | | | |
| Владеть | навыками расчета продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала; - навыками разработки и реализации мер защиты работающих от опасных и вредных производственных факторов; - навыками оказания первой помощи; - навыками специальной оценки условий труда | Тема 3. Условия труда. | Видео-кейсы: «Специальная оценка по условиям труда» - Доклады по теме «Условия труда в Российских и зарубежных организациях» — | Коллоквиум по списку вопросов 11,18 (раздел 5.5) Доклады (раздел 5.6) 18-22 |

4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Промежуточная аттестация по дисциплине «*Основы безопасности труда*» включает в себя теоретические задания, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений (см. раздел 5).

Усвоенные знания и освоенные умения проверяются при помощи электронного тестирования, умения и владения проверяются в ходе решения задач.

Объем и качество освоения обучающимися дисциплины, уровень сформированности дисциплинарных компетенций оцениваются по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины |
|----------------------------|------------------------------------|---|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять |

| | | |
|-------------|--------------------------------------|---|
| | | практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

| Вид учебной деятельности | Итого |
|--------------------------|-------|
| Лекции | 30 |
| Практические занятия | 40 |
| Самостоятельная работа | 10 |
| Промежуточная аттестация | 20 |
| Итого | 100 |

5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценки

| № | Баллы* | Описание |
|---|--------|---|
| 5 | 19–20 | Задание выполнено полностью и абсолютно правильно. |
| 4 | 16–18 | Задание выполнено полностью и правильно, но решение содержит некоторые неточности и несущественные ошибки. |
| 3 | 13–15 | Задание выполнено не полностью, с существенными ошибками, но подход к решению, идея решения, метод правильны. |
| 2 | 9–12 | Задание выполнено частично, имеет ошибки, осуществлена попытка решения на основе правильных методов и идей решения. |
| 1 | 0–8 | Задание не выполнено. |

- Могут быть изменены при условии сохранения пропорций

Краткие методические указания:

В конце лекционного занятия производится краткий опрос в соответствии с контрольными вопросами с целью проверки эффективности его проведения. Большинство практических занятий посвящено групповым дискуссиям результатов выполнения кейс-заданий, основанных на реальных данных конкретных предприятий.

5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Тест (пример формулировки заданий)

Вопрос № 1

Источник: ст. 57 ТК РФ

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

Варианты ответов

- А Условия оплаты труда, компенсации за работу с вредными условиями труда, условия определяющие характер работы.
- Б Условия об обязательном социальном страховании работника.
- В Место работы, трудовая функция, режим рабочего времени и отдыха.
- Г Все вышеперечисленные положения являются обязательными условиями трудового договора

Вопрос № 2

Источник: ст. 58 ТК РФ

Срочный трудовой договор заключается на срок:

Варианты ответов

- А Не более 6 месяцев.
- Б Не более трех лет.
- В Не более пяти лет.
- Г Не более семи лет.

Вопрос № 3

Источник: ст. 58 ТК РФ

Работодатель заключил с работником срочный трудовой договор на 3 месяца, по истечении которого ни одна из сторон не потребовала расторжения договора, и работник продолжает трудиться. Следует ли заключать новый трудовой договор?

Варианты ответов

- А Необходимо заключить трудовой договор на неопределенный срок.
- Б Условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.
- В Работник не имеет права продолжать работать без оформления трудовых отношений с работодателем, следует переоформить срочный трудовой договор.

Вопрос № 4

Источник: ст. 70 ТК РФ

Срок испытания при приеме на работу для работников не может превышать

Варианты ответов

- А 1-го месяца.
- Б 2-х месяцев.
- В 3-х месяцев.
- Г 1 года.

Вопрос № 5

Источник: ст. 70 ТК РФ

Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников и руководителей организации?

Варианты ответов

- А Не более 3-х месяцев для всех категорий.
 - Б Не более 6 месяцев для всех категорий.
 - В Для работников - не более 3 месяцев, для руководителей организации и их заместителей - не более 6 месяцев.
-

Краткие методические указания и критерии оценивания:

Баллы начисляются пропорционально количеству правильных ответов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимально за тест можно получить 20 баллов. Время, отводимое на тест, составляет 20 минут.

5.2. Деловая (ролевая) игра «Охрана труда на рабочем месте».

Блок схема данной игры:

1. Ознакомление с правилами игры
2. Выдача исходной информации производственной ситуации
3. Распределение по ролям и группам
4. Изучение типовой программы инструктажа на рабочем месте
5. Поиск недостающей информации
6. Составление инструкций по охране труда для данного вида работ
7. Проведение инструктажей на рабочем месте
8. Анализ и обсуждение проведения инструктажей на рабочем месте.
9. Подведение итогов и подсчет баллов.

Задание № 1: Заполнить форму Н1

Задание № 2: Решить кроссворд

Задание № 3: распределить знаки по блокам:

- запрещающие знаки;
- предупреждающие знаки;
- предписывающие знаки;
- знаки пожарной безопасности;
- эвакуационные знаки пожарной безопасности;
- знаки безопасности медицинского и санитарного назначения;
- указательные знаки.

Задание 4: решить кейсы

Задание 5: блиц-опрос

Методические рекомендации: задание 1-5 выполняется в группе. Оценивается общий результат работы каждой группы

Критерии оценки:

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 5 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены обоснованные полноценные выводы и решения. Работа проведена коллективно. Решение поступило от команды вовремя |
| 4 | 4 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены выводы. Решение поступило от команды вовремя. |
| 3 | 3 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены поверхностные выводы. Единого мнения у команды не сложилось. |
| 2 | 2 | Задание выполнено, но допущены отклонения от инструкции, представлены поверхностные слишком обобщенные выводы. Команда опаздывала с выполнением задания. |
| 1 | 0 | Задание не выполнено. Команда не приняла участие в игре. |

5.3 Кейсы:

Кейс 1. Как вовлекать топ-менеджеров в формирование культуры безопасности (на примере нефтяной компании)

Крупная российская нефтяная компания поставила перед собой амбициозную цель: стать лидером в своей отрасли по безопасности труда. Был объявлен Год безопасности. Специалисты разработали все основные политики и ключевые стандарты выполнения работ на производстве, однако внедрить их не получалось.

Проблема была в топ-менеджерах: они считали, что безопасность — слишком узкая задача, чтобы держать ее в фокусе своего внимания. Нам предстояло переломить присущую руководителям позицию «это не моя тема», заменив ее установкой «от посыла сверху зависит отношение внизу». Для этого необходимо было сформировать у людей четкое представление о том, что такое лидерство с точки зрения культуры безопасности и как они должны его проявлять.

Чтобы решить эту задачу, мы разработали и провели однодневную конференцию для топ-менеджеров компании (уровень топ-руководителей блоков, дочерних обществ и бизнес-единиц, генеральных директоров компаний-подрядчиков). На мероприятие приехали 150 сотрудников компании и представители 200 подрядчиков. С докладом выступил генеральный директор — он озвучил нелицеприятную статистику и признал, что в вопросах безопасности компания явно уступает конкурентам. В итоге совместными усилиями топ-менеджеры и подрядчики разработали меры в области охраны труда, которые потом успешно внедрили на местах.

Командиры на поле боя

Почему люди нарушают правила техники безопасности? Обычно сотрудники неплохо знают теорию и регламенты, но между знаниями и реальным поведением лежит пропасть. Правила и регламенты многим людям кажутся навязанными сверху, а навязанное редко становится «своим».

Психологи называют по меньшей мере три причины, по которым сотрудники недооценивают риски в опасных ситуациях.

Удаленность от опасных инцидентов или их последствий. Типичные рассуждения людей, попавших в эту психологическую ловушку: «У нас на линии за 5 лет не было ни одного серьезного происшествия — значит, мы действуем безопасно». Или: «Прежде чем лезть к проводам, нужно бы, конечно, снять с них напряжение — но я же такой осторожный, со мной ничего не произойдет».

1. **Близость к намеченной цели.** Когда горят сроки или «победа» маячит на горизонте, трудно притормозить, вспоминая о правилах. Очередная психологическая ловушка заманивает нас мыслями типа: «Да, я устал и плохо себя чувствую, но ведь остался всего один рейс до отпуска» и т. п.
2. **Стремление следовать принятой модели поведения.** Тут в ход идут соображения вроде: «У нас так принято, не хочу быть белой вороной». Например, в производственной компании к опытному токаря прикрепляли стажера, но как только ученик начал работать, его ударило током. Оказалось, молодой сотрудник копировал поведение наставника и, глядя на него, встал на резиновый коврик одной ногой (вместо того чтобы действовать по инструкции и встать на коврик двумя ногами). Стажер просто не знал, что у наставника вместо одной ноги протез, а потому взял за образец небезопасное поведение.

Тем не менее есть способы повысить осознанность сотрудников, заставить их по собственной воле (а не только из страха перед проверкой) выполнять рабочие операции безопасно. Хороший прием — воздействовать на эмоциональную сферу. Здесь помогают встречи с коллегами, пострадавшими в результате несчастных случаев, просмотр роликов с места инцидента, конкурсы детских рисунков и т. п. Кроме того, важно развивать навыки управления безопасным поведением. Главные «проводники» такой культуры — руководители на местах (мастера, бригадиры и т. п.).

Методические рекомендации: Общая схема работы с кейсом на этапе анализа может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи. Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже.

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.
2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.
3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Продумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами; не смешивайте предположения с фактами; при проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

Критерии оценки:

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 5 | Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме и аргументировал его. Приведены данные научной литературы, статистические сведения. Студент владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме, методами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. |
| 4 | 4 | Сообщение характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. |
| 3 | 3 | Студент понимает базовые основы и теоретические обоснования темы. Проведён достаточно самостоятельный анализ основных смысловых составляющих проблемы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущена одна незначительная ошибка в смысле или содержании проблемы. |
| 2 | 1-2 | Студент продемонстрировал фрагментарные знания. Ответ представляет собой пересказ исходного текста без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта теоретическая составляющая темы. Допущено несколько ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы. |
| 1 | 0 | Студент продемонстрировал отсутствие знаний, навыков анализа и обобщения информации, аргументации, ведения дискуссии и диалога. Проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. |

5.4 Задание: составить смету покупки необходимого оборудования для предприятия:

В организации работают 50 человек. Здание состоит из двух этажей. У вас 6 кабинетов руководителей и 11 кабинетов для сотрудников и 1 кабинет для охраны труда с руководителем.

Задание: вам нужно рассчитать приблизительную стоимость того, что от вас требует Пожарная инспекция, а именно:

| Перечень оборудования | Задание: найти стоимость оборудования в специализированных магазинах |
|--|--|
| Стенды по технике безопасности (2 стенда 1метр на 1,5), 6 вкладышей | |
| Плакаты по технике безопасности (с текстом и картинками) формата А3 – 4 шт. по 2 на этаж | |
| Планы эвакуации – 2 шт | |
| Журналы – 2 шт | |
| Средства оказания первой помощи (аптечки) – 5 шт. | |
| Пожарное оборудование: огнетушители (всего 8 шт. каждого вида по 2) | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Порошковые огнетушители • Воздушно-эмульсионные огнетушители • Воздушно-пенные огнетушители • Углекислотные огнетушители | |
| Знаки безопасности <ul style="list-style-type: none"> • Знаки вспомогательные • Знаки запрещающие (ГОСТ) • Знаки по электробезопасности (ГОСТ) • Знаки пожарной безопасности (ГОСТ) • Знаки пожарной безопасности вспомогательные: • Знаки предписывающие (ГОСТ) • Знаки предупреждающие (ГОСТ) • Знаки прочие • Знаки эвакуационные (ГОСТ) Все знаки по 1 шт | |
| Средства индивидуальной защиты (маски) – 300 шт Прогивогазы – 55 шт | |
| ЩИТ ПОЖАРНЫЙ С ЯЩИКОМ ДЛЯ ПЕСКА | |
| СОВОК ДЛЯ ПЕСКА МЕТАЛЛИЧЕСКИЙ | |
| МЕТАЛЛИЧЕСКИЙ ЯЩИК ДЛЯ ВЕТОШИ 0,3 МЗ | |
| Щит пожарный открытый | |
| Специализированные конусные ведра; 2 шт | |
| КОНТЕЙНЕР ДЛЯ ПГМ | |
| бочки для воды, объемом не меньше 0,2 м2;(2 шт) | |
| Пожарная мотопомпа – 2 шт | |
| Извещатели пожарные – на все кабинеты + 4 на коридоры | |
| ИТОГО | |

Методические рекомендации: необходимо найти сайты организаций, которые предлагают к продаже необходимое оборудование и СИЗы. Задание предусматривает определённую сумму расходов, следует учитывать количество кабинетов и штатный состав предприятия.

Критерии оценки:

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 5 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены обоснованные полноценные выводы и решения. Решение поступило вовремя. |
| 4 | 4 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены выводы. Решение поступило вовремя. |
| 3 | 3 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены поверхностные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 2 | 2-1 | Задание выполнено, но допущены отклонения от инструкции, представлены поверхностные слишком обобщенные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 1 | 0 | Задание не выполнено. |

5.5 Контрольные вопросы для проведения коллоквиумов

1. Основные определения и понятия в области безопасности и охраны труда.

2. Законодательство Российской Федерации об охране труда и сфера его применения.
3. Основные направления государственной политики в области безопасности труда.
4. Гарантии работников на безопасный труд.
5. Государственное управление безопасностью труда.
6. Методы управления безопасностью.
7. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда.
8. Служба охраны труда в организации.
9. Инструктаж работника по безопасности и охране труда и порядок его оформления.
10. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда.
11. Условия труда и факторы производственной среды и трудового процесса.
12. Производственная санитария и гигиена труда.
13. Индивидуальные средства защиты.
14. Производственный травматизм.
15. Несчастный случай на производстве и порядок его расследования.
16. Профессиональное заболевание и порядок его расследования.
17. Организация первой медицинской помощи при несчастном случае.
18. Затраты на охрану труда.
19. Пожарная профилактика.
20. Ответственность за нарушение требований в сфере охраны труда.
21. Право работника на безопасность труда.
22. Обязанности работника в области охраны труда.
23. Государственный надзор и контроль охраны труда.
24. Общественный контроль охраны труда.
25. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
26. Компенсация за неблагоприятные условия труда.
27. Локальные документы по охране труда и технике безопасности.
28. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

Методические рекомендации: для подготовки к коллоквиуму следует руководствоваться списком источников и литературы, Интернет-источниками, которые дают определения основным терминам дисциплины «Основы безопасности труда». Выбор темы остаётся за студентом.

Критерии оценки:

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 5 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены обоснованные полноценные выводы и решения. Решение поступило вовремя. |
| 4 | 4 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены выводы. Решение поступило вовремя. |
| 3 | 3 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены поверхностные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 2 | 2-1 | Задание выполнено, но допущены отклонения от инструкции, представлены поверхностные слишком обобщенные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 1 | 0 | Задание не выполнено. |

5.6 Темы для подготовки докладов

1. Принципы управления охраной труда в организации.
2. Охрана труда женщин и молодежи.
3. Ответственность за нарушение требований в сфере охраны труда.
4. Комитеты (комиссии) по охране труда.
5. Уполномоченные (доверенные) лица профсоюза или трудового коллектива по охране труда.
6. Инструкции по охране труда: порядок разработки и утверждения.
7. Кабинеты безопасности труда.
8. Государственная статистическая отчетность по условиям и охране труда.
9. Пути и меры профилактики производственного травматизма.
10. Расчёт показателей риска.
11. Соглашения по охране и безопасности труда.
12. Анализ производственного травматизма.
13. Организация службы безопасности в организации.

14. Распределение обязанностей по вопросам безопасности труда в организации.
15. Методика составления инструкций.
16. Технологии управления безопасностью труда.
17. Выделение работ с повышенными требованиями к их проведению.
18. Определение опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.
19. Мероприятия по улучшению условий труда
20. Обучение персонала безопасности труда и проверка знания требований охраны труда и техники безопасности.
21. Предоставление льгот и компенсаций за работу во вредных и тяжелых условиях.
22. Эффективность мероприятий по безопасности труда персонала.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Требования к оформлению презентаций

1.1. Общие требования к презентации:

Первый слайд – это титульный слайд, на котором представлены:
сверху полное наименование университета, логотип ВГУЭС;

название работы по центру; ФИО автора и ФИО руководителя (при наличии) после названия работы справа.

На последнем слайде указывается: источники, список литературы, глоссарий и т.д.

Оптимальный объем.

Объем презентации не должен быть менее 8-10 слайдов и не более 20 слайдов. Зрительный ряд из большого числа слайдов вызывает утомление, отвлекает от сути рассматриваемой темы. Исключения составляют презентации, предназначенные для длительной демонстрации ознакомительного характера с большим количеством визуального материала. В этом случае объем презентации – из расчета не менее чем 1 мин. на один слайд, а на слайды, содержащие ключевые моменты и основополагающие понятия - по 2 мин.

Учет особенности восприятия информации с экрана.

В презентациях желательно свести текстовую информацию к минимуму, заменив ее схемами, диаграммами, рисунками, фотографиями, анимацией, фрагментами фильмов. Рекомендуется оставить текст только в виде имен, названий, числовых значений, коротких цитат. Следует избегать обилия цифр.

Глоссарий терминов. Наличие такого словаря весьма желательно. Чтобы не перегружать гиперссылками содержательную часть презентации, предпочтительнее оформить словарь терминов и определений на отдельном слайде (серии слайдов). Для обращения к словарю терминов на соответствующих страницах учебного материала целесообразно разместить соответствующую кнопку.

Яркие картинки не должны противоречить реальным фактам. Недопустимо добиваться красочности, изменения масштабов изображений и т.п. в ущерб достоверности.

1.2. Требования по оформлению презентации. Представление информации

Объем и форма представления информации:

Рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала.

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: человек в среднем может одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений

Критерии оценки:

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 5 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены обоснованные полноценные выводы и решения. Решение поступило вовремя. |
| 4 | 4 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены выводы. Решение поступило вовремя. |
| 3 | 3 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены поверхностные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 2 | 2-1 | Задание выполнено, но допущены отклонения от инструкции, представлены поверхностные слишком обобщенные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 1 | 0 | Задание не выполнено. |

Самостоятельная работа предполагает разработку рефератов.

Реферат должен содержать: обоснование выбранной темы, актуальность поставленной проблемы, полноту цитированной литературы.

Реферат должен иметь следующую структуру: титульный лист, план, вступление, основная текстовая часть, написанная согласно плану, и список использованной литературы, оформленный согласно стандарту.

На титульном листе необходимо указать ФИО, название учебного заведения, тему реферата, и ФИО руководителя. Объем реферата должен составлять 12-15 стр., набранных шрифтом 14 Times New Roman через 1,5 интервала.

Задание №1.

«Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда».

Задание № 2.

«Права и гарантии работника, на труд отвечающие требованиям охраны труда».

«Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты».

Задание №3.

«Профилактика профессиональных заболеваний». «Первая помощь при несчастных случаях».

Задание № 4.

«Принципы прогнозирования событий при техногенных чрезвычайных ситуациях».

«Принципы развития и оценки последствий при стихийных бедствиях».

Задание № 5.

«Основные принципы обеспечения безопасности труда».

Критерии оценки:

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 5 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены обоснованные полноценные выводы и решения. Решение поступило вовремя. |
| 4 | 4 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены выводы. Решение поступило вовремя. |
| 3 | 3 | задания выполнены в соответствии с инструкцией, результаты не противоречивы, проинтерпретированы, представлены поверхностные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 2 | 2-1 | Задание выполнено, но допущены отклонения от инструкции, представлены поверхностные слишком обобщенные выводы. Решение поступило с опозданием. |
| 1 | 0 | Задание не выполнено. |

Приложение А

Примерный перечень оценочных средств (ОС)

| № П/П | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|--------------------------|---|---|---|
| Устный опрос | | | |
| 1 | Собеседование | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 2 | Коллоквиум | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 3 | Доклад, сообщение | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебноисследовательской или научной темы. | Темы докладов, сообщений |
| 4 | Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики диспута |
| Письменные работы | | | |
| 1 | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий |
| 2 | Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу | Комплект контрольных заданий по вариантам |
| 3 | Эссе | Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию | Тематика эссе |
| 4 | Реферат | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебноисследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. | Темы рефератов |

| | | | |
|----|---------------------------------|---|---|
| 5 | Курсовая работа | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебноисследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. | Темы рефератов |
| 6 | Лабораторная работа | Средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу. | Комплект лабораторных заданий |
| 7 | Конспект | Продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д. | Темы/разделы дисциплины |
| 8 | Портфолио | Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах. | Структура портфолио |
| 9 | Проект | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных проектов |
| 10 | Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре |
| 11 | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи |
| 12 | Рабочая тетрадь | Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. | Образец рабочей тетради |
| 13 | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания: | Комплект разноуровневых задач и заданий |
| | | а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках | |

| | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | определенного раздела дисциплины; | |
| | | б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; | |
| | | в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | |
| 14 | Расчетно-графическая работа | Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом. | Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы |
| 15 | Творческое задание | Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий |
| Технические средства | | | |
| 1 | Тренажер | Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом. | Комплект заданий для работы на тренажере |