

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

на базе среднего общего образования

Форма обучения: *очная*

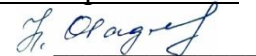
Рабочая программа учебной дисциплины *ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»* разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утвержденного приказом Минобрнауки России от «28» июля 2014 г. № 804, примерной образовательной программой.

Разработчик(и):

Фадеева Н.П., преподаватель ОСПО филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке

Рассмотрено и одобрено на заседании межпредметной цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «30» марта 2020 г.

Председатель ЦМК  Н.П. Фадеева
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Наименование общих компетенций	Результаты освоения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	практический опыт: - выполнять профессиональные задачи при выполнении выпускной квалификационной работы; - проявлять творческую инициативу, демонстрировать профессиональную подготовку умения: - овладеть первичными профессиональными навыками и умениями; - планировать будущую профессиональную деятельность знания: - иметь представление о будущей профессии; - ориентироваться в маршруте студента по специальности; - называть основные виды работ, выполняемые при работе по специальности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	практический опыт: - планирования деятельности, применяя технологию с учетом изменения параметров объекта; - выбирать типовой способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями, имеющимися ресурсами, критериями качества и эффективности умения: - планировать деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии; - анализировать потребности в ресурсах и планировать ресурсы в соответствии с

		<p>заданным способом решения задачи</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы выполнения профессиональных задач; - называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ причин существования проблемы; - предлагать способ коррекции деятельности на основе результатов текущего контроля и результатов оценки продукта деятельности; - определять показатели результативности деятельности в соответствии с поставленной профессиональной задачей; - задавать критерии для определения способа разрешения проблемы; - прогнозировать последствия принятых решений; - называть риски на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; - предлагать способы предотвращения и нейтрализации рисков <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе эталонной ситуации и определять проблему; - планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности; - определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; - планировать и оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев; - определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; - выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности; - оценивать последствия принятых решений; - анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и

		<p>обосновывать достижимость цели</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии анализа рабочей ситуации в соответствии с заданными критериями, указывая ее соответствие/несоответствие эталонной ситуации; - принципы осуществления текущего контроля своей деятельности по заданному алгоритму; - способы оценивания продукта своей деятельности по характеристикам
ОК 4	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать источник информации определенного типа/конкретный источник для получения недостающей информации и обосновывать свое предложение; - характеризовать произвольно заданный источник информации в соответствии с задачей деятельности; - принимает решение о завершении/продолжении информационного поиска на основе оценки достоверности/непротиворечивости полученной информации; - делать вывод о применимости общей закономерности в конкретных условиях; - делать вывод на основе предоставленных эмпирических или статистических данных <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; - указывать недостаток информации, необходимой для решения задачи; - формулировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; - извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизировать ее в рамках заданной структуры; - делать выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации и них по заданным критериям; - задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с

		<p>поставленной задачей деятельности</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи; - выделять в источнике информации вывод и/или аргументы
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять ИКТ при выполнении профессиональных задач <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять ИКТ при выполнении заданий <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечислять ИКТ, применяемые в профессиональной деятельности; - ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать и фиксировать решение по вопросам для группового обсуждения; - фиксировать особые мнения; - использовать приемы выхода из ситуации, когда дискуссия зашла в тупик; - давать сравнительную оценку идей, высказанных участниками группы, относительно цели групповой работы; - самостоятельно готовить средства наглядности; - самостоятельно выбирать жанр монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории; - запрашивать мнение партнера по диалогу; - извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определять основную тему, предложения, аргументы, доказательства, выводы, оценки; - самостоятельно определять жанр письменной коммуникации в зависимости от цели; - создавать продукт письменной коммуникации сложной конструкции <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы);

		<ul style="list-style-type: none"> - при групповом обсуждении задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других; - соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, собрании, презентации товара (услуги)); - использовать средства наглядности или невербальные средства, направленные на выяснение мнения (позиции); - задавать вопросы, направленные на выяснение фактической информации; - создавать стандартный продукт письменной коммуникации <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила участия в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; - соблюдать нормы публичной речи и регламент, используя паузы для выделения смысловых блоков своей речи; - начинать и заканчивать служебный разговор в соответствии с нормами; - отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации; - извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное содержание фактической информации
ОК 7	<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать и отвечать за работу занимающихся <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать работу занимающихся и результат выполненного задания; - оценивать работу и контролировать работу занимающихся <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять поставленные задания, являясь членом группы
ОК 8	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - указывает «точки успеха» и «точки роста»; - указывает причины успехов и неудач в деятельности; - анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения,

		<p>навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - называть трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и знать пути их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии в профессиональной деятельности <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - выбирать технологии для своей профессиональной деятельности <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работы с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных (СУБД); – файл-серверных и настольных СУБД; – клиент-серверных СУБД; – работы с базами данных в Интернет и Интранет; – использования средств заполнения базы данных; – использования стандартных методов защиты объектов базы данных; – создания информационных систем на основе баз данных; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать объекты баз данных в современных системах управления базами данных и управлять доступом к этим объектам; – работать с современными case-средствами проектирования баз данных; – формировать и настраивать схему базы данных; – разрабатывать прикладные программы с использованием языка SQL; – создавать хранимые процедуры и триггеры на базах данных; – применять стандартные методы для защиты объектов базы данных; – использовать различные технологии доступа к данным;

		<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать доступ к базам данных в пределах локальных и глобальных сетей; – создавать концептуальную, логическую и физическую модель базы данных; – применять приемы работы в компьютерных сетях; – разрабатывать приложения баз данных <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний; - основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных; – современные инструментальные средства разработки схемы базы данных; – методы описания схем баз данных в современных системах управления базами данных (СУБД); – структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров; – методы организации целостности данных; – способы контроля доступа к данным и управления привилегиями; – основные методы и средства защиты данных в базах данных; – модели и структуры информационных систем; – основные типы сетевых топологий, приемы работы в компьютерных сетях; – информационные ресурсы компьютерных сетей; – технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях; – основы разработки приложений баз данных; – основные технологии доступа к данным
ПК 3.6	Разрабатывать технологическую документацию.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участия в выработке требований к программному обеспечению; – участия в проектировании программного обеспечения с использованием специализированных программных пакетов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть основными методологиями процессов разработки программного обеспечения; – принимать участие в формировании требований к ПО, выполнять анализ и

		<p>спецификацию требований, уточнение требований на работающих прототипах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять системный анализ и проектирование компонент ПО на основе существующих методологий с использованием автоматизированных программных (CASE) средств; – выполнять интеграцию отдельных компонент ПО в единую программную систему, осуществлять их коммуникацию и взаимодействие друг с другом, а также другими программными средствами; – участвовать в разработке и формализованном описании тестовых сценариев, выполнять тестирование ПО на основе разработанных спецификаций; – выполнять отладку компонент ПО с использованием специализированных программных средств; – принимать участие в предпродажной подготовке, внедрении и сопровождении ПО; – выполнять формализованное описание компонент ПО, формировать техническую и эксплуатационную документацию на основе принятых стандартов с использованием специализированных программных пакетов – использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества; – выполнять кодирование компонент ПО на основе разработанных спецификаций и существующих стандартов с использованием современных инструментальных средств разработки (ИСП); - производить инспектирование качества и эффективности программного кода, степени его соответствия стандартам кодирования, выполнять оптимизацию и ревьюирование программного кода с использованием специализированных программных пакетов. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – модели процесса разработки программного обеспечения; – основные принципы процесса
--	--	---

		<p>разработки программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные подходы к интегрированию программных модулей; – основные методы и средства эффективной разработки; – основы верификации и аттестации программного обеспечения; – концепции и реализации программных процессов; – принципы построения, структуры и приёмы работы с инструментальными средствами, поддерживающими создание программного обеспечения; – основные положения метрологии программных продуктов, принципы построения, проектирования и использования средств для измерения характеристик и параметров программ, программных систем и комплексов; – стандарты качества программного обеспечения; – методы и средства разработки программной документации.
--	--	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	80
в том числе:	
– теоретическое обучение	38
– практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	17
– лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	
– курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
– самостоятельная работа	21
– консультации	4
– промежуточная аттестация – <i>(форма промежуточной аттестации)</i>	Дифференцированный зачет

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Основы конституционного права Российской Федерации		ОК 1
Тема 1.1. Конституция РФ. Основы конституционного строя	Содержание учебного материала 1 Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя. Конституционные принципы. Система органов государственной власти в РФ: Президент РФ, Федеральное собрание РФ, Правительство РФ. Местное самоуправление.	4	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6
	Практические занятия Законодательная власть в РФ	2	ОК 7
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Конституции РФ, подготовка к ролевой игре «Заседание Правительства»	2	ОК 8 ОК 9 ПК 2.4 ПК 3.6
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	Содержание учебного материала 1 Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина.	4	
	Практические занятия: ролевая игра «Заседание Правительства», «Осуществление права гражданина на обращение с использованием ИКТ, портала государственных услуг».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сочинения-рассуждения к дискуссии о смертной казни в РФ.	2	
Раздел 2.			ОК 1

	Правовое регулирование предпринимательской деятельности			ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 2.4 ПК 3.6
Тема 2.1. Субъекты предпринимательско й деятельности	Содержание учебного материала			
	1	Понятие предпринимательской деятельности, признаки. Субъекты предпринимательской деятельности Юридические и физические лица. Право собственности. Формы собственности.	4	
		Практические занятия Классификация юридических лиц.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме.	2	
Тема 2.2. Правовое регулирова ние профессиональной деятельности	Содержание учебного материала			
	1	Характеристика правоотношений в профессиональной деятельности. Права и обязанности работников.	4	
	2	Законодательные акты и другие нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности.		
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстами нормативно-правовых актов в образовательной сфере с использованием Интернет- ресурсов.	2	
Тема 2.3. Экономические спору	Содержание учебного материала			
		1. Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в суде. Производство в судебных инстанциях. Исполнительное производство.	2	
		Практические занятия Возбуждение и рассмотрение дела.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме. Досудебный порядок рассмотрения споров	2	
Раздел 3.	Трудовое право			ОК 1
Тема 3.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала			ОК 2
	1	Трудовые правоотношения. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности работника. Права и	4	ОК 3 ОК 4 ОК 5

	обязанности работодателя. Испытательный срок. Переводы. Рабочее время и время отдыха. Особенности режима рабочего времени педагогических работников		ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 2.4 ПК 3.6
	Практические занятия: решение правовых ситуаций, деловая игра «Трудоустройство, заключение трудового договора»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Трудового кодекса РФ, 3 «О занятости населения», решение правовых ситуаций, составление резюме.	2	
	Содержание учебного материала		
	1 Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Минимальный размер оплаты труда. Правила оплаты труда педагогических работников.	4	
	Практические занятия Оплата труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой, составление сравнительной таблицы «Системы оплаты труда».	2	
Тема 3.2. Заработная плата			
Тема 3.3. Дисциплина труда и материальная ответственность	Содержание учебного материала		
	1 Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работника. Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника: ограниченная и полная. Порядок возмещения причиненного вреда.	4	
	Практические занятия Полная материальная ответственность	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение Правил внутреннего трудового распорядка с использованием Интернет-ресурсов.	3	
Раздел 4.	Административное право		ОК 1 ОК 2

Тема 4.1. Административные правонарушения	Содержание учебного материала			ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 2.4 ПК 3.6	
	1	Кодекс об административных правонарушениях. Понятие и состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Кодекса об административных правонарушениях, подготовка доклада и презентации о видах правонарушений		2		
Тема 4.2. Административная ответственность	Содержание учебного материала				
	1	Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Порядок назначения административного наказания	4		
	Практические занятия: решение правовых ситуаций, составление протокола об административном правонарушении.		4		
	Самостоятельная работа обучающихся: составление жалобы на действия сотрудника полиции.		6		
Консультации			4		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)					
Всего:			80		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: количество посадочных мест – 50 шт., доска меловая – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стол для преподавателя компьютерный – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; количество персональных компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 (Монитор 17' LG, системный блок: процессор Intel(R) Pentium(R) Dual CPU E2180 @ 2.00GHz , ОЗУ 2 Гб, HDD 250 Гб), 1 экран Draper, 1 проектор Sanyo PLC, ПО: Microsoft Windows 7 Professional Russian (Academic Open license 47882164), Microsoft Office 2007 RUS (бессрочно 44216302), Winrar (Лицензия RUK-web-1355405), Adobe Google Chrome (свободное); Adobe Acrobat Reader (свободное); Adobe Flash Player (свободное), Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Номер лицензии 17E0200430130957417676), Java(TM) 6 Update 26 (свободное), справочно-правовая система КонсультантПлюс (Договор № 2020-А 0130); плакаты: Конституция РФ; Устройство судебных органов РФ; Структура отраслей права; учебно- методические пособия, нормативно-законодательные акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности, обучающие видеофильмы

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М.А. — Москва : КноРус, 2019. — 219 с. <https://book.ru/book/931423>
2. Буянова, М. О. Теория спортивного права : монография / М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. <https://urait.ru/bcode/456218>
3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. <https://urait.ru/bcode/450782>

Дополнительная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. <https://urait.ru/bcode/450945>

Электронные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
3. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>
4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	практические занятия, индивидуальные задания, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:	
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Оценка выполнения устных и письменных групповых и индивидуальных заданий (доклад, реферат, презентация, эссе) Нетрадиционные формы контроля: - кроссворд; - головоломка; - ребус; - шарада; - викторина; Методы контроля: - метод тестирования; - проектный метод; - «мозговой штурм»; - «снежный ком»; - «аквариум».
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Форма обучения: очная

Находка 2020

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине *ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»* разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утвержденного приказом Минобрнауки России от «28» июля 2014 г. № 804, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Фадеева Н.П.*, преподаватель ОСПО филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

Рассмотрена на заседании МПЦК от 30 марта 2020 г., протокол № 9

Председатель МПЦК  *Фадеева Н.П.*

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена по учебной дисциплине ОП.15. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета:

КОС разработаны в соответствии с:

программой подготовки специалистов среднего звена по специальности:

09.02.03 Программирование в компьютерных системах, реализуемой в колледже;
рабочей программой учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У1. Проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации	Умение решать практические задачи с опорой на нормативно-правовые акты РФ
У2. Оказывать правовую помощь гражданам	Аргументированное обоснование своей позиции по заданной проблематике, владение навыками устной и письменной речи, умение оказывать квалифицированную поддержку гражданам на основе действующих нормативно правовых актов
З1. Основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	Знание основных положений и структуры Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, ФЗ «О занятости» и др.
З2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Знание основных прав и обязанностей участников трудовых правоотношений

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации	Тест, практическое задание	Дифференцированный зачет Электронный тест
У2. Оказывать правовую помощь гражданам	Тест, практическое задание	Дифференцированный зачет Электронный тест
З1. Основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	Тест, практическое задание	Дифференцированный зачет Электронный тест
З2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Тест, практическое задание	Дифференцированный зачет Электронный тест

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания			
	У1	У2	З1	З2
Четвертый семестр				
Модуль 1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений				
Тема 1.1 Понятие, принципы и методы правового регулирования производственных отношений в сфере экономической деятельности	Тест №1		Тест №1	
Тема 1.2 Организационно - правовые формы осуществления хозяйственной деятельности	Тест №2		Тест №2	
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 1 по теме «Организационно - правовые формы осуществления хозяйственной деятельности». 	ПЗ №1	ПЗ №1	ПЗ №1	
Тема 1.3. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица	Тест №3	Тест №3	Тест №3	
Модуль 2. Правовое регулирование договорных отношений				
Тема 2.1. Гражданско-правовой договор. Общие положения	Тест №4	Тест №4	Тест №4	
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 2 по теме «Гражданско-правовой договор. Общие положения». 	ПЗ №2	ПЗ №2	ПЗ №2	
Тема 2.2. Исполнение договорных обязательств	Тест №5	Тест №5	Тест №5	
Тема 2.3 Отдельные виды гражданско-правовых договоров	Тест №6	Тест №6	Тест №6	
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 3 по теме «Отдельные виды гражданско-правовых договоров» 	ПЗ №3	ПЗ №3	ПЗ №3	
Модуль 3. Экономические споры				
Тема 3.1. Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения	Тест №7	Тест №7	Тест №7	
Тема 3.2 Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность	Тест №8	Тест №8	Тест №8	
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 4 по теме «Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность» 	ПЗ №4	ПЗ №4	ПЗ №4	
Модуль 4. Трудовое право				
Тема 4.1. Трудовой договор. Общие положения	Тест №9	Тест №9	Тест №9	Тест №9
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 5 по теме «Трудовой договор. Общие положения» 	ПЗ №5	ПЗ №5	ПЗ №5	ПЗ №5
Тема 4.2 Рабочее время, время отдыха, заработная плата	Тест №10	Тест №10	Тест №10	Тест №10
<ul style="list-style-type: none"> Практические занятия № 6 - 7 по теме «Рабочее время, время отдыха, заработная плата» 	ПЗ №6	ПЗ №6	ПЗ №6	ПЗ №6
Тема 4.3 Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовых отношений. Трудовые споры и порядок их разрешения	Тест №11	Тест №11	Тест №11	Тест №11
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 8 по теме «Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовых отношений» 	ПЗ №7	ПЗ №7	ПЗ №7	ПЗ №7
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 9 по теме «Трудовые споры и порядок их разрешения» 	ПЗ №8	ПЗ №8	ПЗ №8	ПЗ №8
Модуль 5. Административная ответственность				
Тема 5.1 Понятие административной ответственности и виды административных наказаний	Тест №12	Тест №12	Тест №12	Тест №12
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 10 по теме «Понятие административной ответственности» 	ПЗ №9	ПЗ №9	ПЗ №9	ПЗ №9
<ul style="list-style-type: none"> Практическое занятие № 11 по теме «Виды административных наказаний» 	ПЗ №10	ПЗ №10	ПЗ №10	ПЗ №10

Используемые сокращения

ПЗ - практическое задание

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам умений и знаний, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания			
	У1	У2	З1	З2
Четвертый семестр				
Модуль 1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений				
Тема 1.1 Понятие, принципы и методы правового регулирования производственных отношений в сфере экономической деятельности	1 - 11	1 - 11	1 - 11	1 - 11
Тема 1.2 Организационно - правовые формы осуществления хозяйственной деятельности	12 - 21	12 - 21	12 - 21	12 - 21
• Практическое занятие № 1 по теме «Организационно - правовые формы осуществления хозяйственной деятельности».	12 - 21	12 - 21	12 - 21	12 - 21
Тема 1.3. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица	22 - 34	22 - 34	22 - 34	22 - 34
Модуль 2. Правовое регулирование договорных отношений				
Тема 2.1. Гражданско-правовой договор. Общие положения	35 - 45	35 - 45	35 - 45	35 - 45
• Практическое занятие № 2 по теме «Гражданско-правовой договор. Общие положения».	35 - 45	35 - 45	35 - 45	35 - 45
Тема 2.2. Исполнение договорных обязательств	46 - 58	46 - 58	46 - 58	46 - 58
Тема 2.3 Отдельные виды гражданско-правовых договоров	59 - 69	59 - 69	59 - 69	59 - 69
• Практическое занятие № 3 по теме «Отдельные виды гражданско-правовых договоров»	59 - 69	59 - 69	59 - 69	59 - 69
Модуль 3. Экономические споры				
Тема 3.1. Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения	70 - 85	70 - 85	70 - 85	70 - 85
Тема 3.2 Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность	86 - 99	86 - 99	86 - 99	86 - 99
• Практическое занятие № 4 по теме «Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность»	86 - 99	86 - 99	86 - 99	86 - 99
Модуль 4. Трудовое право				
Тема 4.1. Трудовой договор. Общие положения	100 - 136	100 - 136	100 - 136	100 - 136
• Практическое занятие № 5 по теме «Трудовой договор. Общие положения»	100 - 136	100 - 136	100 - 136	100 - 136
Тема 4.2 Рабочее время, время отдыха, заработная плата	137 - 170	137 - 170	137 - 170	137 - 170
• Практические занятия № 6 - 7 по теме «Рабочее время, время отдыха, заработная плата»	137 - 170	137 - 170	137 - 170	137 - 170
Тема 4.3 Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовых Отношений. Трудовые споры и порядок их разрешения	171 - 199	171 - 199	171 - 199	171 - 199
• Практическое занятие № 8 по теме «Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовых отношений»	171 - 199	171 - 199	171 - 199	171 - 199
• Практическое занятие № 9 по теме «Трудовые споры и порядок их разрешения»	171 - 199	171 - 199	171 - 199	171 - 199
Модуль 5. Административная ответственность				
Тема 5.1 Понятие административной ответственности и виды административных наказаний	200 - 219	200 - 219	200 - 219	200 - 219
• Практическое занятие № 10 по теме «Понятие административной ответственности»	200 - 219	200 - 219	200 - 219	200 - 219
• Практическое занятие № 11 по теме «Виды административных наказаний»	200 - 219	200 - 219	200 - 219	200 - 219

6. Структура контрольных заданий

6.1. Задания текущего контроля

Тест № 1. Тема: «Понятие, принципы и методы правового регулирования производственных отношений в сфере экономической деятельности»

Вариант 1

1. Главным признаком предпринимательской деятельности является ее:
 - А) рисковый характер
 - Б) направленность на систематическое получение прибыли
 - В) самостоятельность
 - Г) государственная регистрация
2. Частно-правовое регулирование предпринимательской деятельности осуществляется с помощью норм:
 - А) трудового права
 - Б) административного права
 - В) гражданского права
 - Г) уголовного права
3. Расположите источники предпринимательского права в порядке убывания их юридической силы:
 - А) Федеральные законы
 - Б) Указы Президента РФ
 - В) Налоговый кодекс РФ
 - Г) Конституция РФ
4. Допишите недостающее слово (слова):
К формам собственности относят частную, государственную и собственность.
5. Укажите, какое из нижеперечисленных лиц относится к некоммерческим:
 - А) полное товарищество
 - Б) акционерное общество
 - В) производственный кооператив
 - Г) потребительский кооператив
6. Установите соответствие между коммерческими организациями и их характерными признаками:

1) унитарное предприятие	А) число участников не должно превышать 50-ти
2) полное товарищество	Б) данная организация учреждается государством
3) общество с ограниченной ответственностью	В) участники несут ответственность по обязательствам организации всем принадлежащим им имуществом
7. Для данной коммерческой организации характерно разделение ее имущества на паи:
 - А) акционерное общество
 - Б) полное товарищество
 - В) унитарное предприятие
 - Г) производственный кооператив
8. Вставьте пропущенное слово:
- это признание 16-летнего гражданина дееспособным, если он занимается предпринимательской деятельностью.
9. К учредительным документам юридического лица относятся:
 - А) устав
 - Б) лицензия
 - В) сертификат
 - Г) учредительный договор
10. Расставьте в правильной последовательности этапы ликвидации юридического лица:
 - А) публикация в печати сообщения о ликвидации юридического лица

- Б) расчеты с кредиторами
- В) создание ликвидационной комиссии
- Г) выявление кредиторов и взыскание дебиторской задолженности

Вариант 2

1. Легальное определение предпринимательской деятельности содержится в:
 - А) Трудовом кодексе РФ
 - Б) Гражданском кодексе РФ
 - В) Конституции РФ
 - Г) федеральном законе «Об акционерных обществах»
2. Специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности, выдаваемое уполномоченным государственным органом - это:
 - А) сертификат
 - Б) свидетельство
 - В) стандарт
 - Г) лицензия
3. Расположите источники предпринимательского права в порядке убывания их юридической силы:
 - А) Постановления Правительства РФ
 - Б) Кодекс об административных правонарушениях РФ
 - В) Гражданский кодекс РФ
 - Г) нормативно-правовые акты министерств
4. Допишите недостающее слово (слова):
 К вещным правам относится право собственности, право хозяйственного ведения и право

5. Укажите, какое из нижеперечисленных юридических лиц относится к коммерческим:
 - А) производственный кооператив
 - Б) потребительский кооператив
 - В) фонд
 - Г) учреждение
6. Установите соответствие между понятиями и определениями:

1) право распоряжения	А) возможность физического обладания вещью
2) право пользования	Б) возможность отчуждать предмет собственности
3) право владения	В) возможность извлекать полезные свойства вещи путем ее эксплуатации
7. Укажите, для какого из нижеперечисленных юридических лиц характерно личное участие его членов в делах организации:
 - А) полное товарищество
 - Б) общество с дополнительной ответственностью
 - В) акционерное общество
 - Г) унитарное предприятие
8. Вставьте пропущенное слово:
 - это способность гражданина своими действиями приобретать гражданские права и исполнять обязанности.

9. Составление разделительного баланса характерно для таких способов реорганизации юридических лиц, как:
 - А) разделение
 - Б) выделение
 - В) присоединение
 - Г) преобразование
10. Расставьте в правильной последовательности этапы ликвидации юридического лица:

- А) занесение в единый государственный реестр юридических лиц сведений о начале ликвидации
- Б) создание ликвидационной комиссии
- В) расчеты с кредиторами
- Г) публикация в печати сообщения о ликвидации юридического лица

Тест № 2. Тема: «Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности»

14. Вставьте пропущенное слово:
Юридические лица, учредители которых не становятся их участниками, называются
2. Число вкладчиков в товариществе на вере не должно превышать:
- А) 10-и
 - Б) 15-и
 - В) 20-и
 - Г) 50-и
3. Организация, уставный капитал которой разделен на доли, в пределах которых участники несут ответственность:
- А) товарищество на вере
 - Б) акционерное общество
 - В) общество с ограниченной ответственностью
 - Г) унитарное предприятие
4. Акционерные общества могут выпускать различные виды акций, среди которых (2 варианта ответа):
- А) обыкновенные
 - Б) солидарные
 - В) паевые
 - Г) привилегированные
5. Минимальный уставный капитал непубличного акционерного общества составляет:
- А) 10 тысяч рублей
 - Б) 30 тысяч рублей
 - В) 50 тысяч рублей
 - Г) 100 тысяч рублей
6. Выберите верные утверждения о производственных кооперативах (2 варианта):
- А) создаются для удовлетворения матер. Потребностей участников
 - Б) предполагается личное трудовое участие
 - В) уставный капитал разделен на акции
 - Г) число участников не может быть менее 5-и
7. Учредителями потребительского кооператива могут быть:
- А) только граждане
 - Б) только юридические лица
 - В) граждане и юридические лица
 - Г) граждане, юридические лица и государство
8. Для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без государственной регистрации, предусмотрено уголовное наказание в виде штрафа в размере до:
- А) 100 тыс. рублей
 - Б) 200 тыс.
 - В) 300 тыс.

Г) 500 тыс.

9. К особенностям правового статуса ИП относится (2 варианта ответа):

А) ограниченная имущественная ответственность

Б) право на компенсацию морального вреда

В) отсутствие права нанимать работников

Г) полная имущественная ответственность

10. Индивидуальный предприниматель может быть признан банкротом, если его обязательство не исполнено в течение с момента, когда оно должно было быть исполнено:

А) 1 мес.

Б) 3 мес.

В) 6 мес.

Г) 12 мес.

Практическое задание № 1. Тема: «Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности»

Организационно-правовая форма	Правовое положение	Плюсы и минусы
Инд. Предприниматель		
Полное товарищество		
Товарищество на вере		
ООО		
ПАО (публичное АО)		
Непубличное АО		
Унитарное предприятие		

Вопрос к таблице: какая форма ведения, на ваш взгляд, является наиболее предпочтительной в условиях российской действительности? Ответ аргументируйте

Тест №3. Тема: «Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица»

1. К существенным признакам юридического лица НЕ относится:

А) коммерческий характер деятельности

Б) наличие наименования

В) имущественная обособленность

Г) организационное единство

2. Способ создания юридического лица, при котором учредители сами определяют его организационно-правовую форму, а государство вправе проверить его учредительные документы на предмет соответствия закону:

А) распорядительный

Б) разрешительный

В) нормативно-явочный

Г) учредительный

3. Укажите, какой способ создания юридических лиц характерен для образования унитарных

предприятий:

- А) нормативно-явочный
- Б) распорядительный
- В) учредительный
- Г) разрешительный

4. Учредительный договор является единственным учредительным документом для:

- А) унитарных предприятий
- Б) товариществ
- В) хозяйственных обществ
- Г) производственных кооперативов

5. По общему правилу, для гос. регистрации ЮЛ необходимо, чтобы его уставный капитал был сформирован на:

- А) 25%
- Б) 50%
- В) 75%
- Г) 100%

6. Государственная регистрация ЮЛ после подачи всех необходимых документов осуществляется в течение:

- А) 5 рабочих дней
- Б) 5 календарных дней
- В) 7 календарных дней
- Г) 7 рабочих дней

7. Правоспособность юридического лица, в соответствии с которой оно вправе действовать только в рамках целей, указанных в учредительных документах, называется:

- А) полной
- Б) общей
- В) ограниченной
- Г) специальной

8. Способы реорганизации ЮЛ, при которых составляется передаточный акт (2 варианта):

- А) присоединение
- Б) преобразование
- В) выделение
- Г) разделение

9. Расположите в логическом порядке этапы ликвидации ЮЛ:

- А) выявление кредиторов и взыскание дебиторской задолженности
- Б) расчеты с кредиторами
- В) создание ликвидационной комиссии
- Г) публикация в СМИ сообщения о начале ликвидации

10. В ходе расчетов ЮЛ с кредиторами в первую очередь удовлетворяются требования:

- А) по выплате заработных плат
- Б) по заложенным обязательствам
- В) о возмещении вреда здоровью или жизни

Г) обязательные платежи в бюджет

Тест № 4. Тема: «Гражданско-правовой договор. Общие положения»

1. Соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей - это:

- А) договор
- Б) сделка
- В) дееспособность
- Г) правоспособность

2. Укажите, как называется адресованное неопределенному кругу лиц предложение заключить договор:

- А) расширенная оферта
- Б) договорная оферта
- В) публичная оферта
- Г) смешанная оферта

3. Укажите, для какой разновидности договора аренды существенным условием будет являться размер арендных платежей:

- А) договор аренды транспортного средства
- Б) договор аренды недвижимости
- В) договор финансовой аренды
- Г) договор проката

4. Укажите, какие из нижеперечисленных видов гражданско-правовых договоров относятся к консенсуальным:

- А) договор займа
- Б) договор поставки
- В) договор банковского счета
- Г) договор хранения

5. Укажите, что из нижеперечисленного относится к особенностям гражданско-правовой ответственности:

- А) для ее реализации всегда используется государственное принуждение
- Б) является мерой наказания правонарушителя
- В) всегда носит имущественный характер
- Г) применяется в пользу кредитора

6. Укажите, что из нижеперечисленного относится к формам гражданско-правовой ответственности:

- А) залог
- Б) взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами
- В) задаток
- Г) возмещение убытков

7. Установите соответствие между разновидностями неустойки и их характеристиками:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. зачетная | А) взыскивается только неустойка, а не убытки |
| 2. альтернативная | Б) взыскание убытков в части, непокрытой неустойкой |
| 3. штрафная | В) взыскание либо неустойки, либо убытков |
| 4. исключительная | Г) взыскание убытков в полной сумме сверх неустойки |

8. Вставьте

пропущенное слово:

Ответ лица, к которому адресована оферта, о ее принятии, называется

9. Вставьте пропущенное слово:

Способ обеспечения договорных обязательств, при котором одно лицо обязуется перед

кредитором другого лица отвечать за исполнение им его обязательства полностью или в части, называется

10. По договору банковской гарантии кредитор именуется как:

- А) бенифициар
- Б) гарант
- В) принципал
- Г) поручитель

Практическое задание №2. Тема: «Гражданско-правовой договор. Общие положения»

Договор аренды здания №

«_» г.

г. _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендодатель», действующ _____ на основании, с одной стороны, и, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», в лице, действующ _____ на основании, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование, именуемое в дальнейшем «Здание», за плату.

1.2. Размер арендной платы составляет:.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. передать Арендатору здание не позднее «__» г.

2.1.2. информировать Арендатора о всех правах третьих лиц на передаваемого по настоящему договору здание

2.1.3. производить за свой счет капитальный ремонт здания.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. своевременно вносить арендную плату;

2.2.2. производить за свой счет текущий ремонт здания и нести расходы на его содержание;

2.2.3. вернуть Арендодателю при прекращении настоящего договора здание в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа.

3. Порядок исполнения договора.

3.1. Арендодатель не позднее «__» г. передает Арендатору здание по передаточному акту, подписываемому представителями Арендодателя и Арендатора.

3.2. Арендная плата вносится в следующие сроки и в следующем порядке: _____ и не может пересматриваться Сторонами чаще, чем раз в год.

3.3. Срок действия договора - 11 месяцев с момента его заключения.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность согласно условиям настоящего Договора и нормам действующего законодательства Российской Федерации.

Вопросы и задания: (при необходимости воспользуйтесь Гражданским кодексом РФ (часть вторая, глава 34, параграфы 1, 4)

1. Какие правомочия собственника возникают у арендатора имущества?

2. Подлежит ли этот договор государственной регистрации? Ответ аргументируйте со ссылкой на статью Гражданского кодекса

3. Какие правовые последствия наступят в случае, если в договоре не будет указан размер арендных платежей? Дайте ответ со ссылкой на статью Гражданского кодекса

4. В договоре указано, что арендодатель обязан производить капитальный ремонт здания за свой счет, а арендатор - текущий ремонт здания за свой счет. В чем заключается разница между капитальным и текущим ремонтом? Приведите конкретные примеры
5. Гражданин Н. арендовал квартиру у гражданина П. сроком на 3 года. Проживая в квартире, Н. произвел в ней качественный и дорогой ремонт, не согласовав его проведение с П. Когда срок аренды закончился и П. отказался его продлевать, Н. потребовал возместить затраты, сделанные им на ремонт. Как должна быть решена ситуация? Дайте ответ со ссылкой на статью ГК РФ

Тест № 5. Тема: «Исполнение договорных обязательств»

14. Вставьте пропущенное слово:
Субъект обязательственных отношений, наделенный пассивной обязанностью исполнить какое-либо действие в отношении другого лица - это
2. Объектом обязательств могут выступать:
- А) только материальные блага
 - Б) только личные нематериальные блага
 - В) как материальные, так и нематериальные блага
3. Выберите верные формулировки (2):
- А) обязательство должно исполняться лично
 - Б) никогда не допускается досрочное исполнение обязательства
 - В) денежное обязательство исполняется по месту жительства должника
 - Г) исполнение обязательства должно быть реальным
4. Соглашение о неустойке заключается:
- А) в форме конклюдентных действий
 - Б) в письменной форме
 - В) в устной форме
 - Г) только в нотариальной форме
5. Денежная сумма, уплачиваемая стороной, допустившей просрочку исполнения обязательства:
- А) штраф
 - Б) законная неустойка
 - В) пеня
 - Г) договорная неустойка
6. Выберите верны утверждения (2):
- А) заложенное имущество по общему правилу находится у залогодержателя
 - Б) предметом залога может стать любая вещь
 - В) соглашение о залоге заключается в письм. форме
 - Г) предметом залога могут быть имущественные права
7. По договору поручительства ответственность должника и поручителя перед кредитором имеет характер:
- А) долевого
 - Б) коллективного
 - В) солидарного
 - Г) субсидиарного
8. В договоре независимой гарантии кредитор по основному обязательству называется:
- А) поручитель
 - Б) гарант
 - В) принципал
 - Г) бенефициар

9. Предметом удержания может быть:
- А) любое движимое имущество
 - Б) движимое имущество, кроме денег
 - В) недвижимое имущество
 - Г) и движимое, и недвижимое имущество
10. Универсальная мера ГПО, которая может применяться при любом деликте:
- А) компенсация морального вреда
 - Б) уплата неустойки
 - В) возмещение убытков
 - Г) взимание процентов за пользование чужими денежными средствами

Тест №6. Тема: Отдельные виды гражданско-правовых договоров»

1. Договор купли-продажи является (2 варианта):
- А) реальным
 - Б) консенсуальным
 - В) возмездным
 - Г) обязательным
2. Одна из разновидностей договора купли-продажи - договор контрактации - регулирует отношения, связанные с закупками:
- А) промышленного оборудования
 - Б) электроэнергии
 - В) сельскохозяйственной продукции
 - Г) товаров для личного пользования
3. Для договора розничной купли-продажи существенными условиями являются (2 варианта):
- А) порядок доставки
 - Б) условие о предмете договора
 - В) срок
 - Г) цена
4. Покупатель вправе обменять купленный им недовольственный товар на аналогичный товар в течение:
- А) 10 дней
 - Б) 14 дней
 - В) 20 дней
 - Г) 25 дней
5. Особенности договора поставки (2 варианта):
- А) предметом являются вещи, используемые в целях предпринимательской деятельности
 - Б) является публичным договором
 - В) является длящимся договором
 - Г) является безвозмездным договором
6. Договор поставки может заключаться на срок до:
- А) 1 года
 - Б) 2 лет
 - В) 3 лет
 - Г) 5 лет
7. Укажите вещи, которые НЕ могут быть предметом договора аренды (2 варианта):
- А) топливо
 - Б) строительные материалы
 - В) оборудование

Г) транспортные средства

8. Письменная форма договора аренды, который заключается между гражданами, обязательна, если договор заключается на срок более:

А) 6 месяцев

Б) 1 года

В) 2 лет

Г) 5 лет

9. Вид банковских счетов, на которых учитываются взаиморасчеты банков:

А) текущие

Б) расчетные

В) корреспондентские

Г) ссудные

10. Помимо предмета, существенным условием договора подряда является:

А) срок

Б) цена

В) способ выполнения работы

Г) способ обеспечения обязательства

Практическое задание №3. Тема: «Отдельные виды гражданско-правовых договоров»

Задание: заполнить таблицу, используя раздаточный материал

	Характеристика по классификации договоров	Разновидности	Стороны, их права и обязанности	Предмет	Условия (сущест. И несуществ.)	Форма
Купля-продажа						
Розничная купля-продажа		--	Повышенные гарантии для покупателя			
Поставка		--				
Аренда						
Банковский счет		Виды счетов			--	

Подряд	---					
--------	-----	--	--	--	--	--

Раздаточный материал:

14. Договор купли-продажи

Согласно ст. 454 ГК РФ по договору купли-продажи одна сторона (продавец) обязуется передать вещь (товар) в собственность другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму (цену). Договор купли-продажи является:

- консенсуальным, так как считается заключенным с момента достижения сторонами соглашения, а не с момента передачи товара или денег (в розничной торговле договор считается заключенным с момента оплаты);
- взаимным, так как у обеих сторон есть и права и обязанности;
- возмездным, так как каждая из сторон получает взамен переданного ею определенный эквивалент (товар - деньги).

Виды: розничная купля-продажа; поставка; поставка товаров для государственных нужд; договор контрактации (сельскохозяйственной продукции в непереработанном виде); энергоснабжение; купля-продажа недвижимости и предприятия.

Предметом является товар (вещь), т.е. индивидуально-определенная вещь, не изъятая из оборота. Передаваемая вещь может быть как у продавца в момент заключения договора, а может и не быть. Этой вещи вообще может не быть в природе (контрактация). Предметом могут быть ценные бумаги и валютные ценности - их продажа подлежит особому регулированию. Предметом купли-продажи могут быть также имущественные права (ст. 454ГК): цессия; продажа патентных прав (договор полной лицензии); продажа предприятия.

Существенным условием договора купли-продажи является условие о товаре. Это условие согласовано, если договор позволяет определить предмет и количество товара (п. 3 ст. 455 ГК). В некоторых разновидностях купли-продажи могут быть другие условия.

Цена (в целом для купли-продажи не существенное условие). Если цена в договоре не определена, то определяется по формуле цены (ст. 424 ГК), т.е. исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, работы или услуги (для недвижимости данное правило не применяется).

Форма договора зависит от субъекта договора, предмета и цены. Гражданский кодекс не знает обязательной нотариальной формы сделки купли-продажи. Сделки с недвижимостью подлежат государственной регистрации.

Указание срока не является существенным условием договора купли-продажи (кроме поставки) (ст. 457 ГК РФ).

Обязанности продавца:

- 1) передать товар (ст.456): (вручение товара «из рук в руки»; сдача транспортной организации (без обязательства о доставке); обеспечение покупателю доступа к товару (товар должен быть готов к передаче и идентифицирован, продавец сообщил о готовности товара, следовательно продавец выполнил свою обязанность с этого момента));
- 2) товар должен быть передан в определенном количестве; надлежащего качества; соответствовать требованиям договора; если в договоре нет указаний на качество, то оно должно соответствовать целям применения данного товара, если товар продан по образцу качество должно соответствовать этому образцу, удовлетворять ГОСТам (ст. 469 ГК); товар должен быть в комплектности (наличие всех необходимых частей, в т.ч. и запасных частей) и в надлежащей таре (ст. 481 ГК)).

3) информационная обязанность продавца® информация о товаре; информация о продавце).

Обязанности покупателя:

1. принять товар - совершить действия необходимые для обеспечения передачи товара. Если он не принимает, продавец может требовать принудительно, или расторгнуть с возмещением убытков (п. 3 ст. 484);
2. оплатить товар (ст. 486 ГК). Если иное не предусмотрено договором, товар должен быть оплачен полностью.
3. известить о недостатках товара, если они есть (ст. 483 ГК).

14. Договор розничной купли-продажи

Договор розничной купли-продажи является разновидностью договора купли-продажи. Его можно определить как соглашение, в силу которого продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность по продаже товаров в розницу, обязуется передать покупателю товары, предназначенные для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

Договор розничной купли-продажи является: консенсуальным, возмездным, взаимным, публичным.

К отношениям по договору розничной купли-продажи с участием покупателя-гражданина, не урегулированным ГК РФ, применяются ФЗ «О защите прав потребителей» и иные правовые акты, принятые в соответствии с ними.

К существенным условиям договора розничной купли-продажи относят предмет договора и цену.

Предметом договора розничной купли-продажи являются товары, не изъятые из гражданского оборота и предназначенные для личного, семейного, домашнего и иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

Другим существенным условием договора розничной купли-продажи является цена. Покупатель обязан оплатить товар по цене, объявленной продавцом в момент заключения договора розничной купли-продажи, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или не вытекает из существа обязательства.

В случаях, когда договором предусмотрена предварительная оплата товара, неоплата покупателем товара в установленный договором срок признается отказом покупателя от договора, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

По договору розничной купли-продажи товаров в кредит покупатель вправе оплатить товар в любое время в пределах установленного договором периода рассрочки оплаты.

Договор розничной купли-продажи считается заключенным в надлежащей форме с момента выдачи продавцом покупателю кассового или товарного чека или иного документа, подтверждающего оплату товара. Отсутствие у покупателя указанных документов не лишает его возможности ссылаться на свидетельские показания в подтверждение факта заключения договора и его условий.

Права, обязанности и ответственность сторон в договоре розничной купли-продажи определены в ГК РФ и Законе РФ «О защите прав потребителей». Учитывая специфику субъектного состава договора розничной купли-продажи, а также цель приобретения товара, законодатель устанавливает повышенные гарантии для покупателя как экономически более слабой стороны в договоре. В частности, покупатель вправе в течение 14 дней с момента передачи ему недовольственного товара (если более длительный срок не объявлен продавцом) обменять купленный товар в месте покупки и иных местах, объявленных продавцом, на аналогичный товар другого размера, формы, габарита, фасона, расцветки, комплектации и т. П., произведя в случае разницы в цене необходимый перерасчет с продавцом. При отсутствии необходимого для обмена товара у продавца покупатель вправе вернуть приобретенный товар продавцу и получить уплаченную за него сумму.

14. Договор поставки

Договор поставки является разновидностью договора купли-продажи, но он обслуживает не любую продажу товаров, а только отношения, складывающиеся в целях

предпринимательской деятельности или в иных целях, исключая личное, семейное, домашнее использование товара.

Договор поставки заключается на длительный период, так как товар, который будет поставляться, как правило, еще не изготовлен, и будет производиться (заготавливаться) на основе заказа покупателя, выраженного в договоре. Договор поставки заключается на срок до пяти лет, с учетом срока изготовления и поставки товара, а также на разовые поставки. Стороны вправе продлить действие заключенного договора на новый срок. Исполнение договора поставки обычно происходит по частям.

По договору поставки поставщик обязуется поставлять обусловленные товары в течение срока действия договора, а покупатель — принимать и оплачивать товары по установленным в договоре ценам. В договоре указываются: наименование и количество подлежащих поставке изделий; ассортимент или развернутая номенклатура подлежащих поставке товаров; их качественная характеристика; комплектность; требования, предъявляемые к таре, упаковке, пакетированию; общий срок действия договора и сроки поставки; порядок доставки (транспортировки); цены на товары и общая сумма договора; порядок и форма расчетов; платежные и почтовые реквизиты поставщика и покупателя, а также отгрузочные реквизиты получателя, если он является покупателем продукции; другие условия, которые должны быть предусмотрены в соответствии с законодательством, а также условия, которые поставщик и покупатель признают необходимым предусмотреть в договоре.

Субъектный состав: продавец (поставщик) - лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью (коммерческая организация, частный предприниматель), который специально покупает и перепродает или производит и продает. Покупатель - только юридическое лицо, не обязательно коммерческая организация, физическое лицо, зарегистрированное как предприниматель.

Предмет - родовые вещи, предметы, которых в момент заключения договора еще нет. Недвижимость, ценные бумаги, имущественные права не могут быть предметом договора поставки.

Цель - или предпринимательская деятельность или иная хозяйственная деятельность (но не личное потребление). Это длящийся договор, так как имеет место несовпадение момента заключения и исполнения договора.

Существенное условие договора поставки - наименование товара и его количество. Срок таковым не является, поэтому стороны вправе установить его в договоре путем указания на конкретные даты либо на периоды поставки (кварталы, месяцы, декады).

Если сторонами предусмотрена поставка товаров отдельными партиями, и сроки поставки отдельных партий (периоды поставки) в нем не определены, то товары должны поставляться равномерными партиями ежемесячно, поскольку иное не вытекает из закона, иных актов, существа обязательства или обычаев делового оборота.

Доставка товаров осуществляется поставщиком путем отгрузки их транспортом, предусмотренным договором поставки (железнодорожным, морским, речным, авиа и др.). Договором может быть предусмотрено получение товаров получателем в месте нахождения поставщика (выборка) (ст. 510 ГК РФ).

Общее количество подлежащих поставке товаров определяется в договоре как в стоимостном (в рублях), так и в натуральных (поштучно, в весовых количествах) показателях.

Ассортимент (номенклатура) - это количественное соотношение видов поставляемых изделий (ст. 467 ГК РФ).

Ассортимент подразделяют на групповой и развернутый. Групповой ассортимент представляет собой разбивку по крупным подразделениям, развернутый — детальные видовые различия изделий.

Качество поставляемых товаров определяется в договоре путем ссылки на стандарты, технические условия, образцы (эталон).

Условия о качестве могут быть определены в договоре со ссылкой на существующие стандарты и технические условия, либо могут быть предусмотрены более высокие требования к качеству. Здесь же устанавливаются так гарантийные сроки (ст. 471 ГК РФ). Комплектность характеризует наличие всех частей сложного изделия, необходимых для его нормального использования. Комплектность определяется стандартами, техническими условиями или прецедентами, а также может быть определена в договоре.

Обязанности продавца: передать товар надлежащего качества, количества, ассортимента, комплектации в установленные сроки. Особенности: передача может осуществляться путем самовывоза товара и отправкой транспортом, предусмотренным в договоре (если в договоре это не определено, вид определяет поставщик).

Обязанности покупателя:

1. Обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие товара. Товар должен быть осмотрен, о выявленных несоответствиях или недостатках товаров необходимо незамедлительно письменно уведомить поставщика.

2. В случае получения поставленных товаров от транспортной организации покупатель (получатель) обязан проверить соответствие товаров сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах, а также принять эти товары от транспортной организации.

14. Покупатель оплачивает поставляемые договором товары с соблюдением порядка и формы расчетов, предусмотренных договором поставки.

14. Договор аренды

Договор аренды (имущественного найма) — договор, по которому арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование. При этом плоды, продукция и доходы, полученные арендатором в результате использования арендованного имущества в соответствии с договором, являются его собственностью (ст. 606 ГК РФ).

Владение и (или) пользование имуществом является временным. Именно временным характером владения и пользования, прежде всего и отличается договор аренды от других возмездных договоров по передаче имущества: от договоров купли-продажи, мены, дарения, займа, по которым имущество переходит к приобретателю в собственность (либо хозяйственное ведение или оперативное управление).

Предметом аренды могут быть только индивидуально-определенные и не потребляемые вещи.

Договор аренды является консенсуальным, взаимным и возмездным.

Основной особенностью, отличающей договор аренды от договора по предоставлению имущества во временное безвозмездное пользование, является именно его возмездный характер.

К видам договора аренды ГК РФ отнесены договоры: проката, аренды транспортных средств, аренды здания или сооружения, аренды предприятия, финансовой аренды (лизинга). Помимо специальных видов аренды в ГК РФ и других законах выделяются договоры аренды отдельных видов имущества (недвижимого имущества, земельных участков, участков лесного фонда, нежилых помещений и т.д.).

Арендодателем вправе выступать любое физическое или юридическое лицо (включая иностранное), имеющее титул как собственника имущества, так и лица, уполномоченного законом или собственником сдавать имущество в аренду.

Арендаторами по договору аренды, по общему правилу, выступают любые физические и юридические лица, включая иностранные. Вместе с тем для некоторых видов аренды ГК РФ установлены исключения из этого правила. Так, арендатором жилых помещений вправе выступать только юридическое лицо; при аренде предприятия и финансовой аренде - лицо,

занимающееся предпринимательской деятельностью, по договору проката - лицо, использующее имущество для потребительских целей.

Форма договора аренды может быть письменной и устной. В письменной форме должен совершаться договор аренды юридических лиц между собой и с гражданами. Для сделок между гражданами, письменная форма установлена только в отношении сделок, заключаемых на срок более 1 года. Сумма сделки при этом значения не имеет. В письменной форме заключаются договоры аренды недвижимого имущества. Кроме того, соблюдение письменной формы требуется в случаях, когда такая форма для сделок предписана законом (договор проката, договоры аренды транспортных средств).

Важную особенность порядка заключения договора аренды составляет преимущественное право арендатора на заключение договора на новый срок.

Единственное существенное условие договора аренды - условие о предмете договора. В силу ст. 607 ГК РФ в договоре аренды должны быть указаны данные, позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче арендатору. При отсутствии этих данных договор считается незаключенным.

С этой целью в договоре непременно должны указываться конкретизирующие объект данные: наименование имущества, инвентарный номер, адрес, местоположение, назначение, качественные характеристики и др. При аренде земельных участков, к примеру, указываются границы и площадь земельного участка, его местоположение, кадастровый номер, категория земель и т.п.

Срок существенным условием не является. Если срок в договоре не определен, то договор считается заключенным на неопределенный срок (ст. 610 ГК РФ). В этом случае каждая из сторон вправе в любое время отказаться договора, предупредив другую сторону за один месяц, а при аренде недвижимого имущества - за три месяца. Законом могут устанавливаться предельные сроки договора для отдельных видов аренды, а также для аренды отдельных видов имущества.

Арендная плата не относится к существенным условиям договора и определяется соглашением сторон. Но в договоре аренды недвижимого имущества размер арендных платежей является существенным условием.

Договор аренды может быть заключен как на определенный, так и на неопределенный срок. Аренда на срок до одного года считается краткосрочной.

Основная обязанность арендодателя заключается в предоставлении предусмотренного договором имущества арендатору. При этом арендодатель обязан предоставить арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям договора аренды и назначению имущества. Имущество сдается в аренду вместе со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами (техническим паспортом, сертификатом качества и т.п.). Одна из основных обязанностей арендатора состоит в пользовании арендованным имуществом согласно условиям договора, а если таковые в договоре не определены, то в соответствии с назначением имущества.

14. Договор банковского счета

По договору банковского счета банк обязуется принимать и зачислять поступающие на счет, открытый клиенту (владельцу счета), денежные средства, выполнять распоряжения клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счета и проведении других операций по счету.

Договор банковского счета является:

- 1) консенсуальным - заключение договора происходит с момента достижения сторонами соглашения о его условиях, а не в момент зачисления средств на счет;
- 2) возмездным (в случаях, предусмотренных договором банковского счета, клиент оплачивает услуги банка по совершению операций с денежными средствами, находящимися на счете);

3) взаимным.

Стороны договора банковского счета:

- 1) банк (в том числе иная кредитная организация, обладающая лицензией);
- 2) клиент (владелец счета) - любое физическое или юридическое лицо.

Предмет договора - денежные средства клиента, находящиеся на его банковском счете, с которыми осуществляются операции, обусловленные договором.

Форма договора - письменная.

Права и обязанности банка:

- 1) обязан принимать и зачислять поступающие на счет, открытый клиенту, денежные средства;
- 2) обязан выполнять распоряжения клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счета и проведении других операций по нему;
- 3) обязан информировать клиента о состоянии его счета и выполняемых по нему операциях;
- 4) обязан сохранять тайну банковского счета, операций по нему и сведений о клиенте;
- 5) обязан выполнять соответствующие операции по счету в установленные законом и договором сроки;
- 6) вправе требовать оплаты своих услуг;
- 7) вправе требовать возврата средств, связанных с кредитованием счета, и уплаты процентов по кредиту.

Права и обязанности клиента:

- 1) вправе требовать уплаты процентов за пользование его денежными средствами;
- 2) обязан для распоряжения средствами на счете оформлять и представлять в банк документы, соответствующие требованиям закона и банковских правил;
- 3) обязан оплачивать расходы банка на совершение операций по счету;
- 4) обязан соблюдать банковские правила при совершении операций по счету.

Виды счетов:

- 1) расчетные - открываются всем юридическим лицам, а также гражданам предпринимателям;
- 2) текущие - открываются организациям, не обладающим правами юридического лица, в том числе филиалам и представительствам юридических лиц;
- 3) бюджетные - открываются субъектам, которым дано право распоряжаться бюджетными средствами;
- 4) валютные - открываются клиентам для зачисления иностранной валюты и расчетов ею;
- 5) ссудные - имеют строго целевой характер и предназначены исключительно для кредитования клиентов банков;
- 6) корреспондентские - счета, на которых учитываются взаиморасчеты банков.

6. Договор подряда

Договор подряда — соглашение, в соответствии с которым одна сторона (подрядчик) обязуется выполнить по заданию другой стороны (заказчика) определённую работу и сдать её результат заказчику, а последний обязуется принять результат работы и оплатить его.

Различают следующие виды подряда:

- Бытовой подряд
- Строительный подряд
- Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ
- Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.

Сторонами в договоре подряда являются заказчик, поручающий выполнение определённой работы, и подрядчик, обязующийся выполнить эту работу, в качестве которых, в зависимости от той или иной разновидности подряда, могут выступать сделкоспособные физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели.

Закон допускает участие на стороне подрядчика нескольких лиц — субподрядчиков

(соисполнителей). В случае, если предмет договора является неделимым, они несут перед заказчиком солидарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, а также выступают по отношению к заказчику как солидарные кредиторы. Если предмет договора является делимым, а также в иных случаях, предусмотренных законом или договором, каждый из субподрядчиков приобретает права и несёт обязанности по отношению к заказчику в пределах своей доли.

Предметом договора подряда является результат деятельности подрядчика по изготовлению вещи, а также её обработке (улучшению качеств или изменению потребительских свойств имеющейся вещи) или переработке (созданию новой вещи в результате уничтожения имеющейся) либо выполнению иной работы по заданию заказчика. Таким образом, в качестве подрядного результата может выступать:

Вновь созданная вещь (например, пошитый костюм);

Новое или обновлённое качество имеющейся вещи (например, отремонтированная квартира);

Иной овеществлённый результат (например, разработанная документация).

Деятельность подрядчика может быть направлена как на создание, так и на уничтожение того или иного объекта (например, демонтаж здания).

В соответствии с законом, результат выполненной подрядчиком работы должен быть способным к сдаче, то есть передаваться по акту сдачи-приёмки, в том числе, в определённых случаях, путём вручения. Если таковым является изготовленная вещь, подрядчик передаёт заказчику также права на эту вещь. Таким образом, результат работы должен быть материализованным и отделённым от личности подрядчика. Этим подряд отличается от оказания услуг, не имеющих материального выражения и не способных к автономному существованию. Результатом оказания услуг является непосредственно совершаемое действие (например, медицинская или юридическая консультация); в то время как в качестве подрядного результата всегда выступает имущество либо его свойство. Ещё одной отличительной чертой договора подряда является возможность гарантии надлежащего качества выполненной работы, что в отношении оказанной услуги, ввиду её неовеществлённости, невозможно. Например, ремонт бытовой техники с использованием дефектных запчастей с неизбежностью приведёт к появлению недостатков, которых в ином случае можно избежать. Оказание же педагогом образовательных услуг не гарантирует того, что учебный материал будет успешно усвоен учеником.

Предмет является существенным условием договора подряда, поэтому при его отсутствии договор считается незаключённым.

Помимо предмета, существенным условием договора подряда является его срок. В договоре должны указываться начальный и конечный сроки выполнения работы. В нём также могут быть предусмотрены сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки). Промежуточные сроки устанавливаются, как правило, в том случае, если договор предполагает длительный период исполнения. Обычно они встречаются в договоре строительного подряда, иногда — в договоре бытового подряда. Указанные в договоре подряда начальный, конечный и промежуточные сроки могут быть изменены в случаях и в порядке, предусмотренных договором. По общему правилу, подрядчик несёт ответственность за нарушение как начального и конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы. Цена, по общему правилу, не является существенным условием договора подряда. Закон устанавливает, что вместо прямого указания цены в договоре могут быть предусмотрены способы её определения, а при отсутствии соответствующих условий исполнение договора должно быть оплачено по цене, которая обычно взимается за аналогичные работы.

Цена договора включает компенсацию издержек, понесённых подрядчиком при выполнении работы, и причитающиеся ему вознаграждения. Как правило, она выражается в денежной сумме, но может заключаться и в ином встречном представлении, например, в передаче имущества или оказании услуги.

Современное российское законодательство не содержит специальных правил о форме

договора подряда. Как правило, договор заключается в простой письменной форме. Если работа выполняется в присутствии заказчика, сделка может быть совершена устно, с выдачей документа, подтверждающего её совершение (например, кассовый чек).

Тест №7. Тема: «Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения»

1. Укажите три любых способа защиты гражданских прав.
2. Согласно общему правилу территориальной подсудности иск подается в суд:
 - А) по месту нахождения ответчика
 - Б) по месту нахождения истца
 - В) по месту нахождения предмета спора
 - Г) в любой суд
3. Срок рассмотрения жалобы в суде апелляционной либо кассационной инстанции составляет:
 - А) 1 неделю
 - Б) 2 недели
 - В) 1 месяц
 - Г) 2 месяца
4. Исковое заявление должно быть написано:
 - А) в научном стиле
 - Б) в публицистическом стиле
 - В) в официально-деловом стиле
 - Г) в художественном стиле
5. Расставьте в правильном порядке арбитражные суды РФ (от высшей к низшей ступени):
 - А) Арбитражные кассационные суды
 - Б) Арбитражные суды субъектов РФ
 - В) Высший арбитражный суд
 - Г) Арбитражные апелляционные суды
6. Расставьте в логически верной последовательности этапы судебного заседания в арбитражном процессе:
 - А) судебные прения
 - Б) представление истцом доказательств, подтверждающих обоснованность его требований
 - В) принятие судебного решения
 - Г) право реплики
7. В классификации участников арбитражного процесса к лицам, содействующим нормальному ходу рассмотрения дела, относятся:
 - А) свидетели
 - Б) заявители и заинтересованные лица
 - В) третьи лица
 - Г) эксперты
8. Вставьте пропущенное слово:
- это круг полномочий судебного или административного органа по правовой оценке конкретных фактов.
9. Вставьте пропущенное слово:
В арбитражном процессе- это лицо, требующее у суда защиты своего права.
10. Вставьте пропущенное слово:
Исковое заявление состоит из введения, описательной части и части.

Тест №8. Тема: «Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.»

Исковая давность»

1. Укажите три любых способа защиты гражданских прав.
2. Неурегулированные разногласия между субъектами хозяйственных отношений по поводу их прав и обязанностей в сфере этих отношений - это:
 - А) гражданские споры
 - Б) экономические споры
 - В) хозяйственные споры
 - Г) трудовые споры
3. Пересмотр не вступившего в законную силу судебного решения составляет суть:
 - А) кассационного производства
 - Б) апелляционного производства
 - В) производства в порядке надзора
 - Г) исполнительного производства
4. Для искового заявления рекомендуется объем не более:
 - А) 1 страницы
 - Б) 2 страниц
 - В) 3 страниц
 - Г) 4 страниц
5. Расставьте в логически верной последовательности этапы подготовки искового заявления:
 - А) выработка линии спора
 - Б) определение цены иска
 - В) выбор ответчика
 - Г) составление связного текста
 - Д) определение искового требования
6. Расставьте в логически верной последовательности этапы судебного заседания в арбитражном процессе:
 - А) судебные прения
 - Б) представление истцом доказательств, подтверждающих обоснованность его требований
 - В) принятие судебного решения
 - Г) право реплики
7. Укажите, какие из нижеперечисленных стадий арбитражного процесса относятся к обязательным:
 - А) производство в арбитражном суде первой инстанции
 - Б) производство в апелляционной инстанции
 - В) производство в кассационной инстанции
 - Г) исполнительное производство
8. Вставьте пропущенное слово:
Судебная система РФ включает суд, суды общей юрисдикции и арбитражные суды.
9. Вставьте пропущенное слово:
В арбитражном процессе- это лицо, которое истец считает нарушителем своего права.
10. Вставьте пропущенное слово:
Исковое заявление состоит из введения, части и резолютивной части.

Практическое задание №4. Тема: «Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность»

Задание: решить задачи со ссылками на нормы гражданского законодательства

Задача №1. 13-летний Петя получил в подарок от деда велосипед. Поскольку Пете срочно понадобились коньки, он продал велосипед знакомому подростку 16 лет, а на вырученные

деньги купил коньки. Отец Пети, узнав об этом, расценил поступок сына как неуважение к деду, пошел к подростку-покупателю с намерением вернуть деньги и забрать велосипед. Однако купивший велосипед подросток взять деньги и вернуть велосипед отказался, заявив, что цену он дал за покупку нормальную, а Костя продал велосипед, принадлежащий не отцу, а самому Пете, что каждый может сам распоряжаться принадлежащим ему имуществом, и оснований для расторжения договора нет.

Вопросы к задаче (при ответе воспользуйтесь положениями главы 3 ГК РФ):

1. Имеет ли юридическую силу договор купли-продажи велосипеда между упомянутыми подростками? Ответ аргументируйте
2. Изменилась бы ситуация, если бы Косте было 16 лет? Ответ аргументируйте

Задача №2. По договору поручения Ульянова (ей выдана доверенность) должна была приобрести для Фурцевой новый холодильник «Океан» по цене не более 25 тыс. руб. Поскольку новый холодильник этой марки за такую цену Ульянова приобрести не смогла, она купила за 15 тыс. руб. подержанный у своей знакомой Алексеевой и условилась с ней о том, что в договоре купли-продажи они укажут 25 тыс. руб., а разницу поделят между собой. Фурцева обратилась в суд с требованием признать сделку недействительной, поскольку договор поручения предусматривал приобретение нового, а не подержанного холодильника.

Вопросы к задаче: проанализируйте ситуацию. Каким должно быть решение суда? При ответе воспользуйтесь положениями главы 49 ГК РФ, а также статьями 167 и 174 ГК РФ

Задача №3. В марте 1993 г. Иванов заключил с Сидоровым договор, в соответствии с которым обязался отремонтировать веранду в доме Сидорова к 1 мая 1993 г. Выполнив работу к указанному сроку, Иванов потребовал, чтобы Сидоров заплатил ему 500 тыс. руб., которые были указаны в договоре в качестве оплаты за выполненную работу. Сидоров отказался выплатить данную сумму сразу, мотивировав это непредвиденными материальными затруднениями, но обещал уплатить сразу же, как только у него появятся деньги. В июле 1993 г. Сидоров по почте прислал Иванову 200 тыс. руб. и написал письмо, в котором указал, что остальные деньги выплатит в ближайшее время. В сентябре 1995 г. Иванова после окончания института призвали на службу в Вооруженные Силы, и с ноября 1995 г. его часть передислоцировали в Чечню, где было введено военное положение, и Иванов принимал участие в боевых действиях, но в сентябре 1996 г. был демобилизован по состоянию здоровья. После возвращения Иванова домой ему срочно понадобились деньги, и, так как Сидоров отказался уплатить причитающиеся ему 300 тыс. руб., Иванов в ноябре 1996 г. обратился с иском в суд с целью взыскать с Сидорова эти деньги.

Вопросы к задаче (при ответе воспользуйтесь положениями главы 12 ГК РФ)

1. Истек ли срок исковой давности для предъявления иска?
2. Какое влияние на течение срока давности оказали упомянутые обстоятельства: частичная оплата Сидоровым произведенной Ивановым работы и обещание произвести окончательный расчет в ближайшее время; нахождение Иванова в составе Вооруженных Сил, переведенных на военное положение.

Тест №9. Тема: «Трудовой договор. Общие положения»

Вариант 1

1. К общей части трудового права относятся:
 - А) нормы, регулирующие принципы трудового права
 - Б) нормы, регулирующие режим рабочего времени
 - В) нормы, регулирующие порядок оплаты труда
 - Г) нормы, регулирующие цели и задачи трудового права

2. Расположите источники трудового права по юридической силе от высшего к низшему:
- А) Трудовой кодекс РФ
 - Б) Локальные нормативно-правовые акты
 - В) Конституция РФ
 - Г) Ведомственные нормативно-правовые акты
3. Коллективный договор может заключаться на срок не более:
- А) 1 года
 - Б) 2 лет
 - В) 3 лет
 - Г) 4 лет
4. Специальной трудовой правоспособностью обладают:
- А) работники до 18 лет
 - Б) работники старше 18 лет
 - В) работодатели
 - Г) государственные органы по регулированию занятости
5. Приведите примеры 3-х видов занятости
6. В случае отказа безработного от двух предложенных ему вариантов подходящей работы выплата пособия по безработице:
- А) может быть приостановлена на срок до 1 месяца
 - Б) может быть приостановлена на срок до 3 месяцев
 - В) может быть приостановлена на срок до 4 месяцев
 - Г) может быть приостановлена на срок до 6 месяцев
7. К существенным условиям трудового договора относятся:
- А) характеристика условий труда
 - Б) режим труда и отдыха
 - В) испытательный срок
 - Г) неразглашение охраняемой законом тайны
8. Укажите, какие из нижеперечисленных документов обязательно должны быть предоставлены при приеме на работу впервые:
- А) полис обязательного медицинского страхования
 - Б) трудовая книжка
 - В) паспорт
 - Г) документ об образовании (если работа требует специальных навыков)
9. Приведите примеры 2-х случаев, в которых работодатель может заключить с работником срочный трудовой договор
10. По общему правилу, испытательный срок не должен превышать:
- А) 2 месяцев
 - Б) 3 месяцев
 - В) 4 месяцев
 - Г) 6 месяцев
11. Вставьте пропущенное слово:
В трудовом законодательстве называют изменение трудовой функции работника или изменение других существенных условий трудового договора.
12. Срочный договор может быть заключен на срок до:
- А) 3 лет
 - Б) 5 лет
 - В) 7 лет
 - Г) 10 лет
13. Трудовой договор заключается в количестве:
- А) 1 экземпляра

- Б) 2 экземпляров
- В) 3 экземпляров
- Г) 4 экземпляров

14. Приведите примеры 2-х случаев, когда трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя

Вариант 2

1. К особенной части трудового права относятся:

- А) нормы, регулирующие основания трудовых отношений
- Б) нормы, регулирующие предмет и принципы трудового права
- В) нормы, регулирующие порядок приема на работу и увольнения
- Г) нормы, регулирующие порядок разрешения трудовых споров

2. Установите соответствие между видами трудовой правоспособности и возрастом ее наступления:

- | | |
|-----------------|--------------|
| 1. Ограниченная | А) с 18 лет |
| 2. Общая | Б) с 21 года |
| 3. Полная | В) с 14 лет |
| | Г) с 16 лет |

3. Главным основанием возникновения трудовых отношений является:

- А) трудовой договор
- Б) назначение на должность
- В) избрание на должность
- Г) направление на работу в счет установленной квоты

4. Вставьте пропущенное слово:

Деятельность человека, направленная на удовлетворение его потребностей и приносящая ему трудовой доход, называется

5. Приведите примеры 3-х категорий граждан, которые не могут быть признаны безработными

6. В случае длительной неявки безработного в органы службы занятости без уважительных причин:

- А) размер пособия сокращается на 25%
- Б) выплата пособия приостанавливается на срок до 3 месяцев
- В) размер пособия сокращается на 50%
- Г) выплата пособия прекращается

7. К существенным условиям трудового договора относятся:

- А) испытательный срок
- Б) дата начала работы
- В) неразглашение охраняемой законом тайны
- Г) условия оплаты труда

8. Укажите, какие из нижеперечисленных документов обязательно должны быть предоставлены при приеме на работу в случае, если человек ранее уже работал:

- А) трудовая книжка
- Б) полис обязательного медицинского страхования
- В) СНИЛС
- Г) паспорт

9. Приведите примеры 2-х случаев, в которых работодатель не имеет права устанавливать для работника испытательный срок

10. Для руководителей организации испытательный срок может устанавливаться до:

- А) 3 месяцев
- Б) 4 месяцев
- В) 5 месяцев
- Г) 6 месяцев

11. Вставьте пропущенное слово:

В трудовом законодательстве переход работника на другое рабочее место в той же организации при сохранении его трудовой функции называется

12. Приказ о приеме работника на работу должен быть издан и объявлен работнику в течение после подписания трудового договора:

- А) 2 дней
- Б) 3 дней
- В) 5 дней
- Г) 7 дней

13. В случае расторжения трудового договора по инициативе работника он обязан предупредить об этом работодателя:

- А) за 3 дня
- Б) за неделю
- В) за две недели
- Г) за три недели

14. Приведите примеры 2-х случаев, когда трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя

Практическое задание №5. Тема: «Трудовой договор. Общие положения»

Задание: заполнить макет трудового договора, соблюдая следующие условия:

- Работник летом 2019 г. закончил учреждение СПО по специальности «Право и организация социального обеспечения», устраивается на работу по специальности
- Работодатель - юридическое лицо
- Работник является инвалидом II группы
- Работник устраивается на работу в Приморском крае
- Работник принимается на работу на время исполнения обязанностей раб-ка, который с 1 января 2020 г. находится в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет
- Работник трудоустраивается в апреле 2020 г.

ТИПОВОЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С РАБОТНИКОМ №

Дата заключения настоящего трудового договора:	
Место заключения настоящего трудового договора:	

(наименование работодателя)

в лице		,
	(должность, фамилия, имя, отчество)	
действующего на основании		,
	(указать документ (устава, положения, доверенности)	

с одной стороны,

и	
	(фамилия, имя, отчество работника)

с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Предмет трудового договора. Общие положения.

1.1. Работник принимается в _____

(указывается место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой

местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения) на работу

указывается трудовая функция, т.е. работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы. По настоящему трудовому договору работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (в случае его заключения), соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

1.2. Настоящий трудовой договор заключен:

а) на неопределенный срок;

б) на срок с по . Обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора -

(указываются в соответствии с Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом, рекомендуется указывать конкретный пункт, статью нормативного акта и в соответствии с ним точную формулировку причины)

1.3. (выбрать нужное)

а) Работнику устанавливается испытание -.

(указывается количество дней, недель, месяцев)

б) Работник принимается без испытания.

1.4. Дата начала работы, то есть дата, с которой работник обязан приступить к работе - « »
_____ 20 __ г.

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

1.6. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника

(основным местом работы или работой по совместительству)

1. Права и обязанности Работника.

1.1. Работник осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя, иными локальными нормативными актами Работодателя, должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора.

1.2. Работник подчиняется

(руководителю структурного подразделения, директору Работодателя)

1.3. Работник имеет право на:

- изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

укажите еще не менее 3-х прав

1.4. Работник обязуется:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

укажите еще не менее 3-х обязанностей

2. Права и обязанности Работодателя.

2.1. Работодатель вправе:

- изменять и расторгать трудовой договор с работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- (...)

2.2. Работодатель обязуется:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора (при его наличии), соглашений и настоящего трудового договора;

(...)

3. Режим труда и отдыха.

(Примечание к параграфу 3 договора. Режим рабочего времени и времени отдыха указывается, если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя)

3.1. Работнику устанавливается следующий режим рабочего времени:

3.1.1. - часовая рабочая неделя, нормированный рабочий день.

(Указывается в количество часов рабочей недели, например, 40, или может указываться 20, если работнику устанавливается неполное рабочее время)

Время начала, окончания работы, перерывов в работе определяется: Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя

Начало работы					
Перерыв					
Окончание работы					

Работнику предоставляются выходные дни

«

3.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью календарных дней. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении месяцев его непрерывной работы у данного работодателя.

3.3. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью дней.

(указывается количество календарных или рабочих дней отпуска в случае, если работнику он предоставляется)

4. Условия оплаты труда.

4.1. Работодатель обязуется ежемесячно выплачивать Работнику:

(указываются выплаты, составляющие заработную плату, в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты)

4.2. Работодатель выплачивает Работнику заработную плату два раза в месяц: «» и «» числа. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за дня до его начала.

5. Характеристика условий труда

5.1. Выполняемая работником по настоящему договору работа

(указывается, относится или не относится к тяжелым, с вредными и (или) опасными условиями труда.)

5.2. Работнику создаются следующие условия труда:

(указывается предоставляемая оргтехника, транспорт, средства связи и так далее)

5.3. Работник обеспечивается следующими средствами охраны труда:

(указывается, в чем это проявляется - спецодежда, приспособления и так далее)

6. Сведения о сторонах.

6.1. Сведения о работнике:

1. Сведения о документе, удостоверяющем личность работника:

наименование документа

серия и номер документа

дата выдачи документа _____

наименование органа, выдавшего документ _____

2. Другие сведения о работнике: _____

(Например, могут быть указаны адрес, телефон, реквизиты банковского счета, ИНН)

6.2. Сведения о работодателе:

1. Идентификационный номер налогоплательщика:

2. Для работодателя - индивидуального предпринимателя - сведения о документе, удостоверяющем личность работодателя:

наименование документа

серия и номер документа

дата выдачи документа _____

наименование органа, выдавшего документ _____

иные сведения о документе _____

3. Другие сведения о работодателе: _____

(Например, могут быть указаны адрес, телефон, реквизиты банковского счета)

Подписи сторон договора:

Работодатель	Работник
(должность)	(Фамилия, инициалы)
(Фамилия, инициалы)	(подпись)
(подпись)	

Работник получил один экземпляр трудового договора (дата получения, подпись работника)

Тест №10. Тема: «Рабочее время, время отдыха, заработная плата»

1. Заполните пропуск:

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать часов в неделю

2. Укажите, каким категориям работников работодатель по их просьбе обязан установить неполное рабочее время:

А) работники до 16 лет

Б) беременные женщины

В) один из родителей, имеющий ребенка до 14 лет

Г) инвалид I группы

3. Согласно трудовому законодательству, при 6-дневной рабочей неделе предвыходной день не должен превышать:

А) 5 часов

Б) 6 часов

В) 7 часов

Г) 8 часов

4. Заполните пропуск:

Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени бывает двух видов: сверхурочная работа и

5. Для работников от 16 до 18 лет продолжительность рабочего дня не должна превышать:

А) 5 часов

Б) 6 часов

В) 7 часов

Г) 8 часов

6. Укажите не менее 2-х категорий работников, которым предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск

7. Заполните пропуск:

Система заработной платы, при которой величина заработка работника зависит от фактически отработанного им времени, называется

8. По общему правилу, работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается:

А) в обычном размере

Б) в полуторном размере

В) в двойном размере

Г) в тройном размере

Практическое задание №6. Тема: «Рабочее время, время отдыха, заработная плата»

Задание: решить задачи со ссылками на нормы трудового законодательства

Задача №1. Работник приборостроительного завода N. подал в отдел кадров заявление об увольнении по собственному желанию. Заявление было датировано 15 апреля, последним рабочим днем N. указал 29 апреля (с учетом двухнедельной отработки). Однако, 22 апреля N. явился в отдел кадров с тем, чтобы забрать заявление, так как обстоятельства изменились, и увольняться он больше не намерен. Но в отделе кадров ему отказали, сказав, что работодатель уже издал приказ о его увольнении, а на его место по согласованию руководителей будет переведен инженер с другого завода, так как там намечено сокращение штатов.

Законно ли поступает работодатель по отношению к N.? Ответ обоснуйте. При решении задачи воспользуйтесь нормами главы 13 Трудового кодекса РФ.

Задача №2. Фрезеровщик А. был уволен с завода приказом работодателя, в этом приказе говорилось о том, что он увольняется по собственному желанию. Однако А. в скором времени обратился в суд с иском о восстановлении на работе. С его слов, он не подавал заявление об увольнении. В ходе судебного заседания представитель работодателя пояснил, что А. поссорился со своим начальником после очередного запоя, и в ходе ссоры устно заявил о том, что больше «ноги его на этом заводе не будет, увольюсь к чертям». При этом А. не появлялся на работе ни на следующий день, ни в последующую неделю. Потому и был уволен. А. пояснил по этому поводу, что у него после ссоры с начальником обострилась хроническая болезнь сердца, поэтому он ушел на больничный, получив больничный лист. Когда же он вышел с больничного, то ему дали приказ об увольнении.

Как в этой ситуации должен поступить суд? При решении задачи воспользуйтесь нормами главы 13 Трудового кодекса РФ. Правильный ответ должен содержать ссылки на две статьи ТК и быть обоснован минимум двумя аргументами

Задача №3. Троцкий был уволен с работы по п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет

дисциплинарное взыскание), так как в течение года на него было наложено три дисциплинарных взыскания. При рассмотрении в суде его иска о восстановлении на работе выяснилось, что никаких письменных объяснений по поводу совершенных поступков от Троцкого представители работодателя не требовали. Кроме того, за третий (последний) проступок ему был объявлен выговор, а спустя неделю за этот же проступок он был уволен.

Подлежит ли Троцкий восстановлению на работе? Сформулируйте решение суда. При решении задачи воспользуйтесь нормами главы 30 Трудового кодекса РФ. Ответ обоснуйте двумя аргументами

Задача №4. На предприятии работали четверо человек: Иванов, Петров, Сидорова и Козлова. Все было у них замечательно, но вот однажды началась пандемия COVID-19, в стране кризис, Президент нерабочие дни объявил и все дела. Работодатель объявил этой «великолепной четверке» радостную новость о том, что одного из них придется сократить, так как платить зарплату им не из чего. При этом работодателем была проведена аттестация, по результатам которой выяснилось следующее:

- Иванов имеет степень кандидата технических наук, работает на предприятии 20 лет, показывает высокие результаты работы, семьи не имеет;
- Петров признан соответствующим занимаемой должности, работает на предприятии 10 лет, при этом особых достижений за последние годы у него не было; имеет пятилетнего сына, которого воспитывает один;
- Сидорова признана соответствующей занимаемой должности, работает на предприятии 5 лет, незамужняя, детей не имеет;
- Козлова на данный момент находится в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, в связи с этим она не проходила аттестацию, на предприятии до этого проработала 3 года, особых заслуг не имеет.

Кто из перечисленных работников имеет преимущественное право на оставление на работе, а кого все-таки сократят? Ответ обоснуйте по каждому из работников. При решении задачи воспользуйтесь нормами главы 27 и главы 13 Трудового кодекса РФ.

Задача №5. Петрова О.И. работает в бухгалтерии ПАО «Парус». Она обратилась к администрации с просьбой установить ей неполный рабочий день, так как у нее ребенок - инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше и отпуск, соответственно, сократится.

Вопросы к задаче:

1. Могла ли администрация ПАО «Парус» отказать Петровой в установлении неполного рабочего времени? Ответ аргументируйте
2. Правомерно ли заявление администрации о том, что заработная плата Петровой будет меньше и сократится отпуск? При решении задачи воспользуйтесь нормами главы 15 Трудового кодекса РФ

Задача № 6. Администрация Тепловой электростанции (ТЭС) привлекла к сверхурочным работам с согласия профсоюзного комитета для предотвращения производственной аварии работников: Сидорова, Петрова, Леонову, Китаева и Соколова. Сидоров и Петров распоряжение администрации выполнили, а Леонова, Китаев и Соколова работать сверхурочно отказались: Леонова - в связи с тем, что имеет ребенка в возрасте 15 лет и не может его оставить одного на длительное время; Китаев, сославшись на то, что он учится заочно в институте; Соколова в связи с тем, что она инвалид III группы и ей выполнение ремонтных работ противопоказаны по состоянию здоровья, о чем она представила справку врача.

Какое решение Вы примете? При решении задачи воспользуйтесь нормами главы 15 ТК РФ

Тест №11. Тема: «Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовых отношений. Трудовые споры и порядок их разрешения»

1. Основным документом на уровне организации, содержащим нормы об ответственности за нарушение трудовой дисциплины:
 - А) коллективный договор
 - Б) устав
 - В) положение о дисциплине
 - Г) правила внутреннего трудового распорядка
2. Вставьте пропущенное слово:
К основным методам обеспечения трудовой дисциплины относится поощрение и
3. К основным дисциплинарным взысканиям НЕ относится (2):
 - А) предупреждение
 - Б) замечание
 - В) выговор
 - Г) штраф
4. Дисциплинарное взыскание к работнику применяется не позднее _____ со дня обнаружения проступка:
 - А) 1 месяца
 - Б) 2 месяцев
 - В) 3 месяцев
 - Г) 6 месяцев
5. Выберите верные суждения (2):
 - А) сведения о выговоре заносятся в трудовую книжку
 - Б) дисциплинарное взыскание подлежит снятию, если в теч. 6 мес. раб-к не был подвергнут новому
 - В) за каждый проступок может быть применено только одно взыскание
 - Г) перед применением взыскания раб-ль обязан потребовать у работника объяснение
6. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в течение с момента, когда он узнал о нарушении своего права:
 - А) 1 мес.
 - Б) 2 мес.
 - В) 3 мес.
 - Г) 6 мес.
7. Выберите верные суждения:
 - А) КТС состоит из равного числа представителей раб-ков и раб-ля
 - Б) КТС является единственным способом рассм. индивидуальных трудовых споров
 - В) организацию работы КТС обязан обеспечить работодатель
 - Г) в случае однократной неявки раб-ка на заседание КТС без уважительной причины спор снимается с рассмотрения
8. Срок рассмотрения трудового спора в КТС составляет:
 - А) 5 дней
 - Б) 10 дней
 - В) 14 дней
 - Г) 1 месяц
9. Выберите верные суждения о порядке рассмотрения индивидуальных ТС в суде (2):
 - А) работодатель может обратиться в суд в теч. 1 года

- Б) работник освобождается от уплаты гос. пошлины
 - В) работник может обратиться в суд в теч. 6 мес. с момента, когда он узнал о нарушении своего права
 - Г) в случае отмены судебного решения работник должен вернуть выплаченные ему по этому решению суммы
10. Расположите в логическом порядке этапы рассмотрения коллективного трудового спора:
- А) трудовой арбитраж
 - Б) посредник
 - В) забастовка
 - Г) примирительная комиссия

Практическое задание №7. Тема: «Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовых отношений»

Задание: решить задачи со ссылками на нормы трудового законодательства

Задача №1. Заведующий складом ООО «Стройинвест» Савидов подал заявление об увольнении по собственному желанию. Отработав две недели, он пришел в отдел кадров за трудовой книжкой, однако выдать её ему отказались, сославшись на то, что Савидов никому не передал материальные ценности, находящиеся на складе. Савидов обратился к адвокату.

1. Законны ли в данном случае действия администрации?
2. Укажите, какие последствия могут наступить в случае задержки выдачи трудовой книжки. Воспользуйтесь нормами глав 13 и 38 Трудового кодекса РФ. Дайте ссылки на конкретные статьи

Задача №2. Учительница школы 25-летняя Степанова помимо своей основной работы подрабатывала танцовщицей в стриптиз-клубе. Видео с «танцами», на котором также было зафиксировано, как она употребляет спиртные напитки, оказалось в открытом доступе в сети Интернет, где его обнаружили старшеклассники школы, в которой работала Степанова. Информация быстро разошлась по ученикам, стала известна и родителям, которые стали требовать увольнения Степановой за неподобающее поведение. Но так как директор школы считал Степанову ценным сотрудником, он затягивал с принятием соответствующего решения и уволил ее спустя 15 месяцев после того, как стало известно в второй «работе» Степановой.

1. Как называется основание, в соответствии с которым была уволена Степанова?
2. Не было ли допущено нарушений со стороны работодателя при увольнении Степановой? Если да, какие именно? (дайте ответ со ссылкой на норму Трудового кодекса РФ)

Задача №3. В газете напечатано объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 30 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и корейским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и прописки в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах».

Какие из требований, изложенных в объявлении, соответствуют трудовому законодательству, а какие - нет? Ответ аргументируйте (ссылки на нормы Трудового кодекса не являются обязательными)

Задача №4. Елисеева, проработавшая в НИИ «Росмаш» более 20 лет в качестве бухгалтера-экономиста, была уволена по сокращению штатов. В течение последних трех месяцев по последнему месту работы она получала заработную плату в размере 25 тыс. рублей. Обратившись в службу занятости, она получила предложение поступить на работу в

ООО «Закат», расположенное в том же районе города, где она проживала, на должность главного бухгалтера с заработной платой в 20 тыс. рублей, но по срочному трудовому договору на один год. Елисеева сочла эту работу неподходящей.

Можно ли считать предложенную Елисеевой работу подходящей? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы ФЗ «О занятости населения в РФ»

Практическое задание №8. Тема: «Трудовые споры и порядок их разрешения»

Задание: разобрать практические ситуации с опорой на нормы трудового законодательства

Задача № 1. Алехина Е.В. хотела взять 2 дня в счет очередного отпуска, но администрация ей отказала, сославшись на то, что дробить ежегодный отдых нельзя. Алехина обратилась в юридическую консультацию с вопросом можно ли делить очередной отпуск и на какие части. Что должен ответить юрист? Дайте ответ со ссылкой на норму Трудового кодекса РФ

Задача № 2. Легкова А.С. ушла в очередной ежегодный оплачиваемый отпуск в апреле, выйти на работу она должна была 25 мая. Однако во время отпуска она заболела, находилась на больничном 12 дней, из которых 4 дня - выходные. Изменится ли дата выхода Легковой из отпуска? Если да, то как именно? Аргументируйте ответ со ссылкой на норму ТК РФ

Задача № 3. При приеме на работу строителем Сидорову в отделе кадров ОАО «Дальстрой» предложили подписать трудовой договор, в котором было указано, что Сидоров должен по первому требованию администрации выполнять сверхурочную работу за пределами своего рабочего дня, отпуск у него будет 20 календарных дней, также он будет нести полную материальную ответственность за то оборудование и инструменты и материалы, с которыми будет работать. В пункте о размере заработной платы стояло указание «Согласно положению об оплате труда». На вопрос Сидорова, сколько он будет получать, ему сказали, что это будет около 10 тысяч рублей.

Соответствует ли подготовленный проект трудового договора законодательству? Ответ аргументируйте (ссылки на нормы Трудового кодекса не являются обязательными)

Тест №12. Тема: «Понятие административной ответственности и виды административных наказаний»

1. Выберите верные суждения (2 ответа):

- А) административное право регулирует личные неимущественные отношения
- Б) административное право является отраслью частного права
- В) административное право регулирует отношения в сфере государственного управления
- Г) административные правоотношения основаны на принципе «власть - подчинение»

2. К основным методам административного права НЕ относится:

- А) дозволение
- Б) убеждение
- В) предписание
- Г) принуждение

3. Охраняемые правом общественные отношения, на нарушение которых направлено администр. правонарушение:

- А) субъект
- Б) объективная сторона
- В) объект
- Г) субъективная сторона

4. Исключите лишнее: к субъектам администр. правонарушений относятся:

- А) государство

- Б) граждане
 - В) должностные лица
 - Г) юридические лица
5. Укажите возраст, по достижении которого граждане могут привлекаться к административной ответственности:
- А) 14 лет
 - Б) 15 лет
 - В) 16 лет
 - Г) 18 лет
6. Двое подростков играли в мяч на обочине шоссе. Один из них пнул мяч в сторону дороги, второй выбежал за ним. Водитель автомобиля, проезжавшего по дороге, был вынужден резко свернуть на встречную полосу движения, в результате спровоцировав ДТП с участием еще одного автомобиля.
- Будет ли водитель подвергнут административной ответственности? Ответ аргументируйте
7. Укажите особенности административной ответственности (2 ответа):
- А) применяется в пользу пострадавшего лица
 - Б) не может быть понесена добровольно
 - В) носит исключительно имущественный характер
 - Г) является штрафной ответственностью
8. Укажите, сколько всего выделяется видов административных наказаний:
- В) 8
 - Б) 9
 - В) 10
 - Г) 11
9. В большинстве случаев максимальный размер административного штрафа для граждан составляет:
- А) 4 000 рублей
 - Б) 5 000 рублей
 - В) 8 000 рублей
 - Г) 10 000 рублей
10. Административный арест не может быть назначен (2 ответа):
- А) несовершеннолетним
 - Б) инвалидам III группы
 - В) женщинам с детьми от 14 до 18 лет
 - Г) военнослужащим

Практическое задание №9. Тема: «Понятие административной ответственности»

Задание: решите задачи со ссылками на нормы Кодекса об административных правонарушениях

Задача №1. Районный суд рассматривал дело о мелком хулиганстве, которое совершил военнослужащий Вооруженных Сил РФ Лигачев. Было вынесено постановление о его аресте на 15 суток. Какие нарушения были допущены при разбирательстве дела? При решении задачи воспользуйтесь нормами глав 2, 3 КоАП РФ. Дайте ссылки на конкретные статьи

Задача №2. В общежитии учебного заведения запрещено курить. Однако некоторые студенты, пренебрегая этим запретом, все равно удовлетворяют свою потребность в никотине, причем делают это в не отведенных для этого местах. За это комендант общежития взыскивает с них штраф в размере 1500 рублей. Студенты с таким взысканием не согласны, и пытаются оспорить действия коменданта, но он отвечает им, что эта мера установлена в краевом законе, и, по приказу ректора, комендант вправе использовать любые меры для предотвращения подобных нарушений на территории общежития.

Правомерен ли приказ ректора и действия коменданта? Мог ли комендант использовать другое взыскание? (глава 22 КоАП РФ). Дайте ссылку на конкретную статью

Задача №3. Гражданин К. решил устроиться на работу в ООО "Гранит", однако в приеме на работу ему отказали, мотивируя это тем, что К. - этнический ингуш и исповедует ислам, в то время как организация предпочитает брать на работу только русских. Можно ли привлечь ООО "Гранит" к административной ответственности? Если да, то на каком основании? Какое наказание может быть применено к организации? (глава 5 КоАП РФ). Дайте ссылку на конкретную статью

Задача №4. Мировой судья наложил на гражданина С. административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было конфисковано охотничье ружье. С. обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота - единственный источник средств к существованию. Дайте юридический анализ данной ситуации. Какой размер административного штрафа мог быть установлен для гражданина С.? (главы 3, 8 КоАП РФ). Дайте ссылки на конкретные статьи

Задача №5. В начале рабочей смены водитель автобуса П., работающий в организации ООО "Алмаз", не прошел обязательный медицинский осмотр. В ходе работы выяснилось, что П. вчера сильно выпил, и до настоящего момента находится в состоянии алкогольного опьянения. По факту административного правонарушения на ООО "Алмаз" было наложено административное взыскание в виде штрафа в размере 50 тысяч рублей. Соответствует ли данное постановление КоАП РФ? (глава 5 КоАП РФ). Дайте ссылку на конкретную статью

Задача №6. Гражданин Токарев 10 апреля 2019 г. в нетрезвом состоянии зашел на проходную предприятия, где он работал подсобным рабочим. Там он стал материться, приставать к охраннику, попытался нанести ему удар кулаком. За данные действия мировой судья подверг его административному аресту сроком на 10 суток и наложил штраф в размере 1000 рублей. Квалифицируйте данное правонарушение (определите его вид). Правильно ли было назначено наказание гражданину Токареву? (глава 20 КоАП РФ). Дайте ссылку на конкретную статью

Задача №7. В отдел полиции были доставлены безработный гражданин Н. и токарь локомотиворемонтного завода Б. Гражданин Н. похитил в магазине бутылку портвейна стоимостью 200 рублей. Токарь Б., пользуясь свободным доступом к инструментам на заводе, похитил некоторые из них на общую сумму 1200 рублей. Оба были задержаны сотрудниками отдела вневедомственной охраны. Выяснилось, что оба ранее не привлекались к административной или уголовной ответственности. За совершенные правонарушения к ним были применены следующие наказания:

- на безработного Н. наложен штраф в размере четырехкратной стоимости похищенного;
- на токаря Б. наложен штраф в размере двукратной стоимости похищенного.

Определите вид правонарушения, которое совершили Б. и Н. Были ли допущены нарушения законодательства при применении к ним административных санкций? Если да, то какие именно? (глава 7 КоАП РФ)

Практическое задание №10. Тема: «Виды административных наказаний»

Задание: заполнить таблицу с опорой на КоАП РФ

Наказание	Определение	Размер/срок	Основное/дополнительное	Применяется к физ. лицам / юр. лицам
Предупреждение		----- —		
Адм. штраф				
Конфискация ...	----- —	----- —		
Лишение спец. права	----- —			
Адм. арест				
Адм. выдворение	----- —	----- —		
Дисквалификация				
Адм. приостановление деятельности	----- -----			
Обязательные работы				

6.2. Задания промежуточной аттестации

1. Самый существенный признак предпринимательской деятельности:

- самостоятельность
- рисковый характер
- собственная имущественная ответственность
- направленность на получение прибыли

2. Выберите примеры производственного предпринимательства:

- 50%банковская деятельность
- 50%строительство
- 50%сельское хозяйство
- 50%торговля

3. Частно-правовое регулирование предпринимательских правоотношений осуществляется с помощью норм:

- Гражданского права
- Административного права
- Налогового права
- Финансового права

4. **обычай** делового оборота - это широко применяемое в области предпринимательской деятельности правило поведения, не закрепленное в законодательстве

5. К основным видам публично-правового регулирования предпринимательской деятельности относится:

- 50%антимонопольное регулирование
- 50%сертификация
- 50%уголовно-правовое регулирование
- 50%гражданско-правовое регулирование

6. Установите соответствие между полномочиями собственника и их содержанием: владение
возможность хозяйственного господства над вещью

распоряжение

возможность определять юридическую судьбу вещи

пользование

возможность извлекать из вещи полезные свойства

7. Выберите верную формулировку: к основным формам собственности в РФ относятся:

- Частная, государственная, муниципальная
- Индивидуальная, общая, совместная
- Собственность граждан и юридических лиц
- Частная и коллективная

8. Выделяют 3 основных формы предпринимательской деятельности - индивидуальное, корпоративное и партнерское

9. Способ создания юридических лиц, в соответствии с которым создаются союзы и ассоциации юридических лиц:

- распорядительный
- представительный
- разрешительный
- нормативно-явочный

10. Способ создания юридических лиц, в соответствии с которым инициатива создания организации принадлежит учредителям, а государство имеет право проверить на соответствие закону учредительные документы создаваемого юридического лица:

- распорядительный
- нормативно-явочный
- представительный
- разрешительный

11. Расположите в логической последовательности этапы создания юридического лица:

Определение организационно-правовой формы

1

Выработка учредительных документов

2

Формирование уставного капитала

3

Государственная регистрация

4

12. Учредительный договор является единственным учредительным документом для:

- Унитарных предприятий
- Хозяйственных обществ
- Производственных кооперативов
- Товариществ

13. По общему правилу, для регистрации юридического лица необходимо, чтобы его уставный капитал был сформирован на:

- 25%
- 50%
- 75%
- 100%

14. Государственная регистрация юридического лица после подачи всех необходимых документов осуществляется в течение ___ рабочих дней:

- 3
- 4
- 5
- 6

15. филиал - это обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и выполняющее все или часть его функций

16. лицензия - это разрешение на осуществление определенного вида деятельности, выдаваемое юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю специально уполномоченным государственным органом

17. реорганизация - это способ создания и / или прекращения юридических лиц, в результате которого между ними происходит правопреемство в правах и обязанностях

18. Способы создания юридических лиц, при которых составляется передаточный акт:

- 50%присоединение

- 50%преобразование
- -50%выделение
- -50%разделение

19. Способ реорганизации юридических лиц, который является только способом создания юридического лица:

- преобразование
- слияние
- присоединение
- выделение

20. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов - это **банкротство!**

21. Расположите в логической последовательности этапы ликвидации юридического лица:

Создание ликвидационной комиссии

1

Публикация в СМИ сообщения о начале ликвидации

2

Выявление кредиторов и взыскание дебиторской задолженности

3

Расчеты с кредиторами

4

22. В ходе расчетов ликвидируемого юридического лица с кредиторами в первую очередь удовлетворяются требования:

- По выплате заработной платы
- О возмещении вреда жизни и здоровью
- По залоговым обязательствам
- Обязательные платежи в бюджет

23. Организация, уставный капитал которой разделен на доли, в пределах которых участники несут ответственность:

- Общество с ограниченной ответственностью
- Товарищество на вере
- Акционерное общество
- Унитарное предприятие

24. Акционерные общества могут выпускать акции:

- -50%паевые
- 50%обыкновенные
- -50%солидарные
- 50%привилегированные

25. Установите соответствие между организационно-правовыми формами юридических лиц и их особенностями:

Общество с ограниченной ответственностью

Число участников ограничено 50-ю

Полное товарищество

Личное участие учредителей в делах юридического лица

Публичное акционерное общество

Минимальный уставный капитал - 100 тыс. рублей

Унитарное предприятие

Не наделено правом собственности на имущество

26. Минимальный уставный капитал непубличного акционерного общества должен быть не менее:

- 10 000 рублей
- 30 000 рублей
- 50 000 рублей
- 100 000 рублей

27. Выберите верные суждения о производственных кооперативах:

- -50%создаются для удовлетворения материальных потребностей участников
- -50%уставный капитал разделен на акции
- 50%число участников должно быть не менее 5-и
- 50%предполагается личное трудовое участие

28. **Фонд** - это некоммерческая организация, учреждаемая на основе добровольных имущественных взносов и преследующая общественно полезные цели
29. Для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без государственной регистрации, предусмотрено уголовное наказание в виде штрафа в размере до:
- 100 000 рублей
 - 200 000 рублей
 - 300 000 рублей
 - 500 000 рублей
30. Для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без государственной регистрации, предусмотрено уголовное наказание в виде обязательных работ в объеме до **480** часов
31. Выделяется ___способа(ов) реорганизации юридических лиц:
- 3
 - 4
 - 5
 - 6
32. Укажите особенности правового статуса индивидуального предпринимателя:
- 50%ограниченная имущественная ответственность
 - 50%право на компенсацию морального вреда
 - 50%полная имущественная ответственность
 - 50%отсутствие права нанимать работников
33. **эмансипация** - это процедура признания физического лица, достигшего 16 лет и занимающегося самостоятельной предпринимательской деятельностью, полностью дееспособным
34. Индивидуальный предприниматель может быть признан банкротом, если его обязательство не исполнено в течение с момента, когда оно должно было быть исполнено:
- 1-го месяца
 - 3-х месяцев
 - 6-и месяцев
 - 12 месяцев
35. Действие двух или более лиц, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:
- Юридический факт
 - сделка
 - обязательство
 - договор
36. Выберите лишнее: в содержание гражданско-правового договора входят условия:
- существенные
 - обычные
 - случайные
 - дополнительные
37. Способ, посредством которого стороны выражают волю на заключение договора:
- Вид договора
 - Форма договора
 - Содержание договора
 - Исполнение договора _____
38. **конклюдентные** действия - это поведение, из которого следует желание лица заключить договор, хотя никаких слов при этом не произносится
39. Простая письменная форма гражданско-правового договора предусмотрена для сделок между физическими лицами, если сумма сделки превышает:
- 5 000 рублей
 - 10 000 рублей
 - 20 000 рублей
 - 50 000 рублей
40. Сделки, исполняемые при самом их совершении, по общему правилу исполняются:
- В форме конклюдентных действий
 - В устной форме

- В нотариальной форме
- В простой письменной форме
 41. Договоры, которые вступают в силу с момента передачи вещи, называются:
 - реальные
 - возмездные
 - консенсуальные
 - обязательные
 42. По основаниям заключения договоры делятся на:
 - 50%свободные
 - -50%основные
 - 50%обязательные
 - -50%предварительные
 43. Выберите примеры публичных договоров:
 - 50%договор розничной купли-продажи
 - -50%договор займа
 - 50%договор перевозки транспортом общего пользования
 - -50%договор подряда
 44. Договоры, в которых условия устанавливаются только одной стороной, а другая сторона не может внести в них изменения:
 - Договоры присоединения
 - Договоры в пользу третьего лица
 - Взаимосогласованные договоры
 - Безвозмездные договоры
 45. оферта - это адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
 46. акцепт - это ответ лица, которому адресовано предложение заключить договор, о принятии этого предложения
 47. В случае заключения договора в обязательном порядке сторона, для которой его исполнение обязательно, должна известить другую сторону о согласии вступить в договор в течение:
 - 10 дней
 - 20 дней
 - 30 дней
 - 35 дней
 48. Субъектами обязательственных отношений являются должник и кредитор
 49. Выберите верные формулировки принципов обязательственного права:
 - 50%обязательство должно исполняться лично
 - 50%исполнение обязательства должно быть реальным
 - -50%не допускается досрочное исполнение обязательства
 - -50%денежное обязательство исполняется по месту жительства должника
 50. Разновидность неустойки, которая уплачивается стороной, допустившей просрочку исполнения обязательства:
 - штраф
 - законная неустойка
 - пеня
 - договорная неустойка
 51. Установите соответствие между видами неустойки и их характеристиками:

зачетная	убытки возмещаются в части, непокрытой неустойкой
исключительная	взыскивается только неустойка, но не убытки
альтернативная	взыскиваются либо убытки, либо неустойка
штрафная	убытки взыскиваются в полном объеме сверх неустойки
 52. Выберите верные суждения:
 - -50%заложенное имущество по общему правилу находится у залогодержателя
 - -50%предметом залога может стать любая вещь
 - 50%соглашение о залоге заключается в письменной форме
 - 50%предметом залога могут быть имущественные права

53. По договору поручительства ответственность должника и поручителя перед кредитором носит характер:

- долевого
- солидарный
- субсидиарный
- коллективный

54. По договору независимой гарантии кредитор по основному обязательству именуется как **бенефициар**

55. По договору независимой гарантии должник по основному обязательству именуется как **Принципал**

56. Предметом удержания может быть:

- Любое движимое имущество
- Любое движимое имущество, кроме денег
- Только недвижимое имущество
- И движимое, и недвижимое имущество

57. К особенностям гражданско-правовой ответственности относится:

- 50%она направлена на личность должника
- 50%может быть понесена нарушителем добровольно
- 50%применяется в пользу государства
- 100%действует презумпция виновности должника

58. **субсидиарная** ответственность - разновидность гражданско-правовой ответственности, при которой есть несколько должников, один из которых основной, а остальные - дополнительные

59. **Деликт** - это правонарушение в гражданском праве, которое является условием наступления гражданско-правовой ответственности

60. Универсальная мера гражданско-правовой ответственности, применяемая практически при любом деликте:

- Компенсация морального вреда
- Уплата неустойки
- Возмещение убытков
- Взимание процентов за пользование чужими денежными средствами

61. Договор купли-продажи является:

- 50%публичным
- 50%консенсуальным
- 50%возмездным
- 50%реальным

62. Одна из разновидностей договора купли-продажи - договор контрактации - регулирует отношения, связанные с закупками:

- Промышленного оборудования
- Электроэнергии
- Товаров для личного пользования
- Сельскохозяйственной продукции

63. Для договора розничной купли-продажи существенными являются условия:

- 50%предмет договора
- 50%порядок доставки
- 50%цена
- 50%срок

64. Покупатель вправе обменять купленный им недовольственный товар на аналогичный в течение:

- 10 дней
- 14 дней
- 20 дней
- 24 дней

65. Укажите особенности договора поставки:

- 50%предметом договора являются вещи, используемые в предпринимательской деятельности
- 50%является длящимся договором
- 50%является публичным договором

- -50%является безвозмездным договором
- 66. Договор поставки может заключаться на срок до:
 - 1 года
 - 2 лет
 - 3 лет
 - 5 лет
- 67. Укажите вещи, которые НЕ могут быть предметом договора аренды:
 - -50%оборудование
 - -50%транспортные средства
 - 50%топливо
 - 50%строительные материалы
- 68. Письменная форма договора аренды, заключаемого между гражданами, предусмотрена, если срок договора составляет более:
 - 6 месяцев
 - 1 года
 - 2 лет
 - 3 лет
- 69. Установите соответствие между видами банковских счетов и их характеристиками:

<p>Ссудные</p> <p>Корреспондентские</p> <p>Расчетные</p> <p>Валютные</p>	<p>Имеют строго целевой характер и предназначены строго для кредитования клиентов банков</p> <p>Счета, на которых учитываются взаиморасчеты банков</p> <p>Открываются всем юридическим лицам, а также индивидуальным предпринимателям и гражданам</p> <p>Открываются для зачисления иностранной валюты и расчетов ею</p>
--	--
- 70. Укажите статью Гражданского кодекса РФ, в которой указаны способы защиты гражданских прав:
 - 12
 - 13
 - 14
 - 16 _____
- 71. **виндикационный** иск содержит требование собственника к тому, кто владеет его имуществом, о том, чтобы оно было возвращено
- 72. Лицо, которое приобретая вещь, не знало и не могло знать, что отчуждатель вещи не имеет права ее отчуждать - это:
 - Законный владелец
 - Титульный собственник
 - Добросовестный приобретатель
 - **Правомерный** приобретатель
- 73. **негативный** иск содержит требование собственника об устранении препятствия в осуществлении полномочий владения, пользования и распоряжения имуществом
- 74. Самооценка человеком своих моральных, профессиональных качеств характеризует такое личное неимущественное право, как:
 - достоинство ○ честь
 - деловая репутация
 - доброе имя
- 75. Опровержение сведений, порочащих честь, достоинство, деловую репутацию является способом личных неимущественных прав: ○ самозащиты
 - гражданско-правовой защиты
 - административно-правовой защиты
 - **уголовно -правовой** защиты
- 76. **клевета** - распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство, подрывающих деловую репутацию
- 77. За клевету предусмотрено уголовное наказание в виде обязательных работ сроком до :
 - 120часов
 - 240часов
 - 480часов
 - 640часов

78. Максимальный размер штрафа за клевету составляет:
- 1 млн. рублей
 - 2 млн.
 - 3 млн.
 - 5 млн. _____
79. **Оскорбление**, - это унижение чести и достоинства человека, выраженное в неприличной форме
80. Круг полномочий административного или судебного органа власти - это:
- компетенция
 - подсудность
 - юрисдикция
 - подведомственность
81. Размер административного штрафа за оскорбление для граждан предусмотрен в пределах:
- 1 - 3 тыс. рублей
 - 3 - 5 тыс. рублей
 - 5 - 10 тыс. рублей
 - 10 - 20 тыс. рублей
82. Согласно общему правилу территориальной подсудности иск подается:
- По месту нахождения спорного имущества
 - По месту жительства истца
 - По месту жительства ответчика
 - В суд, определенный сторонами в договоре
83. Выберите верные суждения:
- 50% третейские суды могут быть постоянными, а также созданными для решения отдельного спора
 - 50% третейский суд является одним из звеньев системы государственных судов
 - 50% третейский суд является неюрисдикционной формой решения хозяйственных споров
 - 50% стороны могут заключить соглашение о передаче спора в третейский суд в устной форме
84. Как правило, третейский суд включает:
- 3 судей
 - 5 судей
 - 7 судей
 - 9 судей
85. Одним из способов рассмотрения экономических споров является посредничество, также известное как **медиация**
86. Досудебный порядок урегулирования спора как правило осуществляется путем подачи:
- заявления
 - претензии
 - жалобы
 - представления
87. Арбитражный процессуальный кодекс РФ был принят в году:
- 2000
 - 2002
 - 2004
 - 2005
88. Основной вид судопроизводства в арбитражном процессе:
- особое
 - упрощенное
 - общее исковое
 - производство по делам о банкротстве
89. К лицам, содействующим нормальному ходу рассмотрения дела в арбитражном процессе, относятся:
- 50% заявители
 - 50% свидетели
 - 50% истец
 - 50% эксперт
90. Расположите в логической последовательности стадии арбитражного процесса:
Производство в суде первой инстанции

Производство в апелляционной инстанции	1
Производство в кассационной инстанции	2
Производство в порядке надзора	3
91. Укажите необязательные стадии арбитражного процесса:	4
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 50% производство в суде первой инстанции <input checked="" type="radio"/> 50% производство по вновь открывшимся обстоятельствам <input type="radio"/> 50% исполнительное производство <input checked="" type="radio"/> 50% производство в апелляционной инстанции 	
92. Срок рассмотрения дел в арбитражных судах первой инстанции как правило составляет:	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 1 месяц <input checked="" type="radio"/> 2 месяца <input type="radio"/> 3 месяца <input type="radio"/> 6 месяцев 	
93. Общий срок исковой давности составляет:	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 6 месяцев <input type="radio"/> 1 год <input type="radio"/> 2 года <input checked="" type="radio"/> 3 года 	
94. Выберите верные суждения об апелляционном производстве:	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 50% при рассмотрении дела могут предъявляться новые требования <input checked="" type="radio"/> 50% жалоба подается на не вступившее в законную силу решение <input checked="" type="radio"/> 50% срок рассмотрения жалобы составляет 1 месяц <input type="radio"/> 50% является обязательной стадией арбитражного процесса 	
95. Исполнительный лист, выданный арбитражным судом, может быть предъявлен к исполнению не позднее	
6 месяцев с момента вступления судебного акта в законную силу	
96. Расположите в логической последовательности этапы подготовки искового заявления:	
Выбор ответчика	1
Выработка линии спора	2
Определение цены иска	3
Составление текста заявления	4
97. Во введении к исковому заявлению должны быть указаны:	
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> 50% наименование арбитражного суда <input type="radio"/> 50% требования истца <input type="radio"/> 50% сведения о соблюдении досудебного порядка урегулирования спора <input checked="" type="radio"/> 50% цена иска 	
98. Желательный объем для описательной части искового заявления:	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 1 страница <input checked="" type="radio"/> 2 страницы <input type="radio"/> 3 страницы <input type="radio"/> 4 страницы 	
99. Резолютивная часть искового заявления начинается со слова <u>прошу</u>	
100. Укажите вопросы, которые относятся к общей части трудового права:	
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> 50% принципы трудового права <input type="radio"/> 50% порядок приема на работу <input type="radio"/> 50% оплата труда 	

- 50%основания трудовых отношений
101. Расположите источники трудового права в порядке убывания их юридической силы:
- Трудовой кодекс 1
- Указы Президента РФ 2
- Нормативно-правовые акты министерств и ведомств 3
- Локальные нормативно-правовые акты 4
102. Трудовой кодекс РФ вступил в силу в году:
- 2000
 - 2001
 - 2002
 - 2003
103. Коллективный договор может заключаться на срок до:
- 2 лет
 - 3 лет
 - 4 лет
 - 5 лет _____
104. Соглашение - нормативно-правовой акт, регулирующий общие принципы социально-трудовых отношений на федеральном, региональном, отраслевом или муниципальном уровне
105. Объектом трудовых правоотношений является:
- работник
 - заработная плата
 - права и обязанности работника и работодателя
 - трудовая функция работника
106. Выберите верные суждения:
- 50%работником может быть только физическое лицо - гражданин РФ
 - 50%работодателем может быть только юридическое лицо
 - 50%работником может быть физическое лицо, в том числе иностранные граждане и апатриды
 - 50%работодателем может быть как физическое, так и юридическое лицо
107. Главным основанием возникновения трудовых отношений является:
- Трудовой договор
 - Избрание по конкурсу на замещение вакантной должности
 - Назначение на должность
 - Судебное решение
108. Ограниченная трудовая правосубъектность наступает с:
- 14 лет
 - 15 лет
 - 16 лет
 - 18 лет
109. Специальной трудовой правосубъектностью обладают:
- Работники младше 18 лет
 - Государственные органы в сфере занятости
 - работодатели
 - работники старше 18 лет
110. занятость - это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей и приносящая, как правило, им заработок
111. В случае, когда служба занятости выдает гражданину направление на собеседование с работодателем, он обязан явиться на него в течение:
- 3дней
 - 5дней
 - 7дней
 - 10 дней

112. Гражданин не может быть признан безработным, если он отказался:
- От трех вариантов подходящей работы в течение 10 дней
 - От двух вариантов подходящей работы в течение 10 дней
 - От трех вариантов подходящей работы в течение 11 дней
 - От двух вариантов подходящей работы в течение 11 дней
113. По общему правилу, в первые три месяца безработный получает пособие в размере _____ % от среднего заработка за последние 3 месяца по последнему месту работы:
- 45
 - 60
 - 75
 - 80
114. Максимальный размер пособия по безработице в настоящее время составляет:
- 4900 рублей
 - 6000 рублей
 - 6700 рублей
 - 8000 рублей
115. Легальное определение трудового договора содержится в __ статье Трудового кодекса РФ:
- 50
 - 56
 - 65
 - 72
116. Срочные трудовые договоры могут заключаться на срок до:
- 2 лет
 - 3 лет
 - 5 лет
 - 10 лет
117. Укажите, что из нижеперечисленного относится к основаниям заключения срочного трудового договора:
- 50% работник - пенсионер по возрасту
 - 50% работник - беременная женщина
 - 50% работник - несовершеннолетний
 - 50% работник является совместителем
118. Укажите обязательные условия трудового договора:
- 50% условия социального страхования
 - 50% режим труда и отдыха
 - 50% условие об испытательном сроке
 - 50% условие о неразглашении сведений, составляющих охраняемую законом тайну
119. Для большинства работников испытательный срок не может превышать:
- 2 месяцев
 - 3 месяцев
 - 4 месяцев
 - 6 месяцев
120. Выберите верные суждения об испытательном сроке:
- 50% в испытательный срок не засчитываются периоды, когда работник был на больничном
 - 50% для работников, заключивших трудовой договор на срок до 6 месяцев, испытательный срок не может превышать 2 недель
 - 50% для руководителей предприятий испытательный срок может составлять до 4 месяцев
 - 50% для работника, находящегося на испытании, устанавливается меньший размер заработной платы
121. Испытательный срок не может устанавливаться для:
- 50% инвалидов
 - 50% женщин с детьми до 4-х лет
 - 50% лиц, приглашенных в порядке перевода от другого работодателя
 - 50% лиц, избранных по конкурсу на замещение вакантной должности
122. В случае расторжения трудового договора с работником, находящимся на испытательном сроке, работодатель должен предупредить его об этом в письменном виде с указанием причин за до увольнения:
- 3 дня
 - 5 дней

- 7 дней
 - 14 дней
123. Согласно Трудовому кодексу, при приеме на работу работодатель вправе потребовать у работника документы:
- 50%полис обязательного медицинского страхования
 - 50%страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования
 - 50%справка о доходах
 - 50%документы воинского учета
124. Укажите номера статей Трудового кодекса, в которых перечислены права и обязанности сторон трудового договора:
- 50%21
 - 50%22
 - 50%23
 - 50%24
125. Укажите, что из нижеперечисленного относится к правам работника:
- 50%профессиональная подготовка и переподготовка
 - 50%выполнение установленных норм труда
 - 50%создание объединений, в т.ч. профсоюзов
 - 50%соблюдение требований по охране труда
126. Выберите верные суждения о соотношении прав и обязанностей сторон трудового договора:
- 50%у работника больше прав, чем обязанностей
 - 50%у работника равное число прав и обязанностей
 - 50%у работодателя меньше прав, чем обязанностей
 - 50%у работодателя больше прав, чем обязанностей
127. Выберите верные суждения о переводе работника:
- 50%по общему правилу, осуществляется с согласия работника
 - 50%переводом считаются только те случаи, когда изменяется трудовая функция работника
 - 50%постоянный перевод работника осуществляется только приказом работодателя
 - 50%временные переводы по соглашению сторон оформляются на срок до 1 года
128. Временный перевод работника на работу, не обусловленную трудовым договором, без его согласия в случае аварии, катастрофы, допускается на срок до:
- 2 недель
 - 1 месяца
 - 2 месяцев
 - 3 месяцев
129. Укажите, в каких случаях идет речь о перемещении работника:
- 50%работника перевели в другое подразделение предприятия, расположенное в том же городе
 - 50%работник торгового зала стал выполнять работу кассира
 - 50%работника повысили в должности
 - 50%рабочий завода был переведен на другой станок
130. Выберите верные суждения:
- 50%в случае расторжения трудового договора по соглашению сторон работник и работодатель могут заключить его в устной форме
 - 50%соглашение о расторжении трудового договора может быть расторгнуто только с согласия обеих сторон
 - 50%в случае истечения срока трудового договора и желания работодателя расторгнуть его он должен предупредить об этом работника за 3 дня
 - 50%если трудовые отношения продолжаются по истечении трудового договора, он считается возобновленным на 1 год
131. В случае расторжения трудового договора по инициативе работника он должен предупредить о своем желании работодателя по общему правилу за:
- 3 дня
 - 7 дней
 - 2 недели
 - 1 месяц
132. В случае ликвидации организации работники должны быть предупреждены о расторжении трудового договора за:
- 2 недели

- 1 месяц
 - 2 месяца
 - 3 месяца
133. В случае ликвидации организации увольняемым работникам по общему правилу выплачивается выходное пособие в размере:
- 1 среднемесячного заработка
 - 2 среднемесячных заработков
 - 3 среднемесячных заработков
 - 4 среднемесячных заработков
134. В случае смены собственника имущества организации, работодатель может расторгнуть трудовой договор:
- С любым работником
 - Только с рядовыми работниками
 - Только с руководителем организации
 - Только с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером
135. Прогололом считается отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение подряд в течение рабочего дня:
- 3 часов
 - 4 часов
 - 5 часов
 - 6 часов
136. Укажите, что из нижеперечисленного относится к грубым нарушениям трудовых обязанностей, которые могут повлечь за собой увольнение работника:
- 50% отказ от прохождения медицинской комиссии
 - 50% совершение хищения по месту работы
 - 50% преждевременный уход с рабочего места
 - 50% разглашение охраняемой законом тайны
137. Нормальная продолжительность рабочего времени согласно трудовому законодательству составляет **40** часов в неделю
138. Выберите верные суждения:
- 50% сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается по соглашению работника и работодателя
 - 50% сокращенная продолжительность рабочего времени не влечет уменьшение размера заработной платы
 - 50% неполное рабочее время устанавливается только в соответствии с законом
 - 50% неполное рабочее время может включать неполный рабочий день или неделю
139. В случае, если у работника шестидневная рабочая неделя, нормальная продолжительность рабочего времени для него составляет ____ часов в неделю:
- 40
 - 42
 - 45
 - 48
140. Для работников, занятых на вредных и опасных производствах, продолжительность рабочей недели составляет:
- 35 часов
 - 36 часов
 - 38 часов
 - 39 часов
141. Для работников в возрасте 14 - 15 лет продолжительность рабочей недели не должна превышать **24** часов в неделю
142. Работодатель обязан установить неполное рабочее время по просьбе:
- 50% беременной женщины
 - 50% одного из родителей, имеющего ребенка до 14 лет
 - 50% пенсионера по старости
 - 50% инвалида
143. Укажите верхний и нижний пределы работы в ночное время согласно трудовому законодательству:
- 50% 21.00
 - 50% 22.00

- 50%06.00
 - -50%07.00
144. Выберите верные суждения об особенностях работы в ночное время:
- 50%запрещено привлекать несовершеннолетних
 - -50%продолжительность работы сокращается на 2 часа
 - 50%можно привлекать с письменного согласия работников, имеющих детей-инвалидов
 - -50%запрещено привлекать женщин с детьми до 5 лет
145. Если для работника установлена шестидневная рабочая неделя, предвыходной день должен быть продолжительностью не более 5 часов
146. Выберите верные суждения о сверхурочных работах:
- -50%к ним нельзя привлекать инвалидов
 - -50%беременных женщин можно привлекать с их письменного согласия
 - 50%в некоторых случаях к ним можно привлекать работников без их согласия
 - 50%максимальная продолжительность не должна превышать 4 ч. в течение двух дней подряд
147. Максимальная продолжительность сверхурочных работ за год не должна превышать 120 часов
148. Сверхурочные работы за первые два часа оплачиваются в размере:
- обычном
 - полуторном
 - двойном
 - тройном _____
149. **Совместительство!** - это работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника
150. Максимальная продолжительность перерыва для отдыха и питания согласно трудовому законодательству может составлять:
- 1 час
 - 1,5 часа
 - 2 часа
 - 2,5 часа
151. Продолжительность выходных дней согласно трудовому законодательству должна быть не менее:
- 40 часов
 - 42 часов
 - 46 часов
 - 48 часов
152. Выберите верные суждения:
- -50%работа в выходной день должна оплачиваться не менее, чем в 1,5 размере
 - 50%субъекты РФ имеют право устанавливать свои нерабочие праздничные дни
 - -50%организации не имеют права делать выходными дни, на которые выпадают профессиональные праздники
 - 50%за работу в выходной день работнику могут по его желанию предоставить другой день отдыха
153. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 28 дней
154. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск для несовершеннолетних работников должен быть продолжительностью не менее:
- 28 дней
 - 30 дней
 - 31 день
 - 34 дня
155. Дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск для работников, занятых на вредных и / или опасных производствах, не должен быть менее:
- 3 дней
 - 5 дней
 - 7 дней
 - 10 дней
156. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы по заявлению работника - пенсионера по старости должна быть не менее:
- 5 дней
 - 7 дней
 - 10 дней

- 14 дней
157. Выберите верные суждения о порядке предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков:
- 50% право на отпуск за первый год работы возникает у работника по истечении 6 месяцев непрерывной работы у работодателя
 - -50% работник должен получить отпускные не позднее, чем через три дня после начала отпуска
 - -50% не допускается замена части отпуска денежной компенсацией
 - 50% разделение отпуска на части возможно при условии, что одна из них будет не менее 14 дней
158. Зарботная плата способствует росту производительности и качества труда. Речь идет о такой функции заработной платы как :
- стимулирующая
 - репродуктивная
 - воспроизводственная
 - регулирующая
159. В настоящее время минимальный размер оплаты труда в РФ установлен на уровне:
- 9 800 рублей
 - 10 300 рублей
 - 11 280 рублей
 - 12 130 рублей
160. индексация заработной платы - это повышение уровня ее реального содержания в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги
161. В большинстве случаев размер удержания из заработной платы работника не должен превышать: ○ 10%
- 15%
 - 20%
 - 25%
162. Укажите, в каких из нижеперечисленных случаев размер удержания из заработной платы работника может превышать 20%:
- 50% выплата алиментов
 - -50% возмещение неотработанного аванса
 - -50% возврат сумм, выплаченных работнику вследствие счетной ошибки
 - 50% отбывание работником исправительных работ
163. Максимальный размер удержания из заработной платы работника может составлять:
- 40%
 - 50% ○ 60%
 - 70%
164. Работник может приостановить работу в случае, если работодатель задерживает выплату заработной платы на срок более:
- 10 дней
 - 15 дней
 - 20 дней
 - 30 дней
165. Тарифная ставка - это размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности за единицу времени
166. Тарифный коэффициент, применяемый в Приморском крае за работу в особых климатических условиях:
- 1,2
 - 1,3
 - 1,4
 - 1,5
167. Выделяют две основных формы оплаты труда: повременная и Сдельная
168. Разновидность сдельной формы оплаты труда, которая применяется при оплате труда вспомогательных рабочих:
- прямая
 - прогрессивная
 - косвенная
 - аккордная
169. аккордная оплата труда - разновидность сдельной формы оплаты труда, при которой расценки устанавливаются за весь объем работ, а не за отдельные трудовые операции
170. При использовании коллективной формы оплаты труда используется показатель кту, который позволяет оценить вклад каждого работника в общий объем выполненных работ (укажите сокращенное

название, с использованием строчных букв)

171. **материальная** ответственность предполагает обязанность каждой стороны трудового договора возместить ущерб, причиненный ею другой стороне вследствие виновного противоправного неисполнения трудовых обязанностей
172. К особенностям материальной ответственности относится:
- 50%применяется независимо от других видов юридической ответственности
 - -50%предусматривает возмещение реального ущерба и упущенной выгоды
 - 50%предусматривает возмещение только реального ущерба
 - -50%договорная ответственность работника не может быть ниже, чем это предусмотрено законом
173. Выделяется __ общих условий(я) наступления материальной ответственности:
- 3
 - 4
 - 5
 - 6
174. Заявление работника о возмещении ущерба, причиненного его имуществу, работодатель обязан рассмотреть в течение:
- 5 дней
 - 10 дней
 - 15 дней
 - 20 дней
175. Выберите верные суждения о материальной ответственности:
- 50%одним из оснований для привлечения к ответственности работодателя может стать внесение в трудовую книжку неправильной формулировки причины увольнения
 - -50%размер возмещаемого ущерба не зависит от формы вины стороны трудового договора
 - 50%размер ущерба, причиненного имуществу работника, возмещается по рыночным ценам на день возмещения
 - -50%работодатель отвечает за любое имущество работника
176. В случае привлечения работодателя к материальной ответственности за задержку выплаты заработной платы он должен выплатить ее работнику с процентами не ниже:
- 1/100 ставки рефинансирования Центрального Банка
 - 1/200 ставки рефинансирования
 - 1/300 ставки рефинансирования
 - 1/500 ставки рефинансирования
177. **ограниченная** материальная ответственность работника предполагает возмещение им материального вреда, причиненного работодателю, в размере не свыше среднемесячного заработка
178. Укажите, в каких случаях полная материальная ответственность может быть возложена на несовершеннолетнего работника:
- 50%умышленное причинение ущерба
 - 50%причинение ущерба в результате совершения преступления
 - -50%разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну
 - -50%недостача ценностей, вверенных работнику на основании специального договора
179. Взыскание с работника суммы ущерба, не выше чем его среднемесячный заработок, производится по распоряжению работодателя, которое он должен сделать не позднее со дня установления размера ущерба:
- 2-х недель
 - 1 месяца
 - 1,5 месяцев
 - 2 месяцев _____
180. Трудовая **Дисциплина** - это обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативно -правовыми актами
181. Основной документ, который на уровне организации регулирует вопросы, связанные с дисциплиной труда:
- Правила внутреннего трудового распорядка
 - Устав
 - Положение о дисциплине
 - Учредительный договор _____

182. К методам обеспечения трудовой дисциплины на предприятии относятся поощрение и **Принуждение**

183. Укажите, что из нижеперечисленного не относится к основным дисциплинарным взысканиям:

- 50%штраф
- 50%лишение премии
- -50%замечание
- -50%выговор

184. Самым строгим дисциплинарным взысканием является **увольнение**

185. Дисциплинарное взыскание к работнику применяется не позднее _____ со дня обнаружения проступка:

- 1 месяца
- 2 месяцев
- 3 месяцев
- 6 месяцев

186. Выберите верные суждения о порядке привлечения работника к дисциплинарной ответственности:

- -50%сведения о выговоре заносятся в трудовую книжку
- -50%дисциплинарное взыскание подлежит снятию, если в течение 6 месяцев работник не был подвергнут новому

- 50%за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно взыскание
- 50%перед применением взыскания работодатель обязан потребовать у работника объяснение

187. Основным способом разрешения индивидуальных трудовых споров является (укажите сокращенное название, используя строчные буквы) **ктс**

188. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в течение _____ с момента, когда он узнал о нарушении своего права:

- 1 месяца
- 2 месяцев
- 3 месяцев
- 4 месяцев

189. Выберите верные суждения о комиссии по трудовым спорам:

- -50%является единственным способом рассмотрения индивидуальных трудовых споров
- -50%в случае однократной неявки работника на заседание без уважительной причины, комиссия может снять спор с рассмотрения
- 50%состоит из равного числа представителей работников и работодателя
- 50%организацию работы комиссии должен обеспечить работодатель

190. Срок рассмотрения трудового спора в комиссии по трудовым спорам по общему правилу составляет:

- 5 дней
- 10 дней
- 15 дней
- 20 дней

191. Укажите, какие категории индивидуальных трудовых споров могут рассматриваться только в судебном порядке:

- -50%спору о невыплате работнику причитающихся ему сумм
- 50%спору о восстановлении работника на работе
- -50%спору об улучшении условий труда
- 50%спору об изменении формулировки причины увольнения

192. Выберите верные суждения о порядке рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде:

- -50%работник может обратиться в суд в течение 6 месяцев со дня, когда он узнал о нарушении своего права
- 50%работодатель может обратиться в суд в течение года со дня, когда он узнал о причинении материального ущерба действиями работника
- -50%в случае отмены судебного решения работник должен вернуть выплаченные ему по этому решению суммы
- 50%работник освобождается от уплаты государственной пошлины и судебных расходов

193. Расположите в логической последовательности этапы рассмотрения коллективного трудового спора:

Примирительная комиссия

1

Посредник

2

Трудовой арбитраж

Забастовка

194. В случае, если работодатель не исполняет соглашение с работниками об урегулировании коллективного спора, на него может быть наложен административный штраф в размере:

- До 2 тыс. рублей
- До 4 тыс. рублей
- До 5 тыс. рублей
- До 10 тыс. рублей

195. В состав примирительной комиссии по урегулированию коллективного трудового спора может входить до ____ представителей от каждой стороны спора:

- 2 3 4
- 5

196. Особенность трудового арбитража в сравнении с другими способами рассмотрения коллективного трудового спора:

- Состоит из независимых специалистов
- Предполагается обязательное исполнение сторонами принятого арбитражем решения
- Является наиболее продолжительным по срокам этапом рассмотрения спора
- Создается с участием государственного органа

197. Забастовка - это временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей в целях разрешения коллективного трудового спора

198. Продолжительность однократной предупредительной забастовки составляет:

- 1 час
- 2 часа
- 3 часа
- 4 часа

199. В случае объявления забастовки профсоюзным органом работодатель должен быть предупрежден о ее начале за:

- 5 дней
- 7 дней
- 10 дней
- 14 дней _____

200. Административное право - это отрасль права, регулирующая отношения, возникающие в сфере государственного управления

201. К основным методам административного права не относится:

- предписание
- убеждение
- дозволение
- принуждение

202. К особенностям административных правоотношений относится:

- 50% хотя бы один из субъектов обладает официальной властью
- 50% основаны на началах равенства
- 50% основаны на принципе «власть - подчинение»
- 50% возникают на основе добровольного волеизъявления сторон

203. Установите соответствие между элементами административного правонарушения и их содержанием:

Субъект

Лицо, совершившее правонарушение

Объект

Охраняемые правом общественные отношения

Объективная сторона

Противоправное деяние и его последствия

Субъективная сторона

Вина в форме умысла или неосторожности

204. Физические лица могут быть привлечены к административной ответственности по достижении ими возраста:

- 14 лет
- 15 лет
- 16 лет

- 18 лет
- 205. Укажите, что из нижеперечисленного относится к особенностям административной ответственности:
 - 50% является штрафной ответственностью
 - -50% может быть понесена нарушителем добровольно
 - 50% применяется в пользу государства
 - -50% может воздействовать только на имущественную сферу правонарушителя
- 206. Кодекс об административных правонарушениях содержит ___ видов административных взысканий:
 - 9
 - 10
 - 11
 - 12
- 207. Самым мягким административным взысканием является Предупреждение
- 208. Размер административного штрафа для граждан по общему правилу не превышает:
 - 3 000 рублей
 - 4 000 рублей
 - 5 000 рублей
 - 10 000 рублей
- 209. Размер административного штрафа для должностных лиц по общему правилу не превышает 50 тыс. рублей
- 210. Укажите минимальный и максимальный возможный срок лишения специального права, предоставленного физическому лицу:
 - 50% 1 месяц
 - -50% 2 месяца
 - -50% 2 года
 - 50% 3 года
- 211. Самым строгим административным взысканием является административный арест
- 212. По общему правилу срок административного ареста не может превышать 15 суток
- 213. Дисквалификация - вид административного наказания, предусматривающий лишение физического лица права занимать руководящие должности в органе управления юридического лица, замещать должности федеральной государственной гражданской службы
- 214. Минимальный срок дисквалификации составляет:
 - 1 месяц
 - 2 месяца
 - 3 месяца
 - 6 месяцев
- 215. Административное приостановление деятельности применяется на срок до 90 суток
- 216. Укажите виды административных наказаний, которые могут применяться только к физическим лицам:
 - 50% лишение специального права
 - -50% административный штраф
 - -50% предупреждение
 - 50% обязательные работы
- 217. Обязательные работы как вид административного наказания могут быть назначены на срок до:
 - 100 часов
 - 120 часов
 - 160 часов
 - 200 часов
- 218. Максимальный срок административного запрета на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения составляет:
 - 1 год
 - 3 года
 - 5 лет
 - 7 лет
- 219. Укажите, какие из нижеперечисленных административных наказаний относятся к основным:
 - 50% предупреждение
 - 50% административный штраф
 - -50% конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
 - -50% административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства

7. Шкала оценки образовательных достижений

Баллы	Качественная оценка	Количественная оценка
91-100	отлично	«5»
76-90	хорошо	«4»
61-75	удовлетворительно	«3»
менее 61	неудовлетворительно	«2»
более 61	зачтено	
менее 61	не зачтено	