

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Теория организации и организационное проектирование

### Наименование ОПОП ВО

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

**Целью изучения дисциплины** является формирование у студентов основополагающих представлений об организации как субъекте совместной деятельности людей и объекте управления.

В процессе изучения курса решаются следующие **задачи**:

- изучение законов и принципов построения и функционирования организаций;
- выбор наиболее эффективных организационных структур управления, в том числе нового типа;
- определение ключевых факторов внутренней и внешней среды, влияющих на развитие организации;
- характеристика процессов адаптации, развития и организационных изменений;
- формирование навыков организационного проектирования; - анализ возможностей использования форм существования и моделей организаций.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (Б-ГУ)	ПК-2	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знания:	основы использования теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач; основные методы и технологии управления персоналом и его развитием
			Умения:	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования
			Навыки:	современным инструментарием управления человеческими ресурсами
	ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знания:	- подходы и требования к проектированию организационных структур и действий - роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации
			Умения:	- работать в коллективе и команде, обеспечивать их сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством
			Навыки:	- способностью применения теории делегирования полномочий и мотивации в организации

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Теория организации и ее место в системе научных знаний
- 2) Сущность и природа организации
- 3) Организация и управление
- 4) Самоорганизация и самоуправление
- 5) Типология организаций

- 6) Жизненный цикл организации
- 7) Законы и принципы организации
- 8) Основы организационного дизайна
- 9) Типы организационных структур
- 10) Подходы к выделению элементарной единицы организации
- 11) Способы изменения структуры организации
- 12) Основные способы организационного проектирования

### Трудоёмкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Форма обучения	Цикл	Се-местр (ОФО) / Курс (ЗФО)	Трудоём-кость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма промежу-точной аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудитор-ная			
						лек	прак	лаб	ПА			КСР
38.03.04 ГМУ	ЗФО	Б.1.Б.24	3	3	13	8	4		1		95	ДЗ

### Составители(ль)

*Недолужко О.В., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Olga.Nedoluzhko@vvsu.ru*

*Трофименкова Е.В., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, EV.Trofimenkova@vvsu.ru*

*, Larisa.Lehtyanskaya@vvsu.ru*