

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

Направление и профиль подготовки:

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения

очная/заочная

Год набора на ОПОП

2020

Находка 2020

Рабочая программа дисциплины _____
составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки
38.03.01 Экономика (Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 №1327) и Порядком
организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. №301)

Составитель(и):

Воликов Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент, Кафедра менеджмента и экономики, Olga.Volivok@vvsu.ru

Утвержден на заседании кафедры Менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Редакция _____ Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и
искусствоведческих дисциплин _____ протокол № _____

Заведующий кафедрой (разработчика)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Контроль и ревизия» является углубленное изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии. Координируя деятельность всей системы управления фирмой контроль является синтезом планирования, учета, экономического анализа. Контроль выявляет слабые стороны, позволяет оптимально использовать ресурсы, вводить в действие резервы, а также избегать банкротства и кризисных ситуаций.

Задачи освоения дисциплины:

- рассмотрение контроля и ревизии как науки, предотвращающей искажение информации, необходимой для успешного управления организацией;
- овладение теоретическими и практическими основами организации контроля и ревизии в организациях любых форм собственности.

Изучение дисциплины обеспечивает реализацию требований в области организации контроля и ревизии по вопросам:

- организации государственно-финансового контроля и ревизионной работы;
- объектов контроля и ревизии;
- основных объектов и направлений государственного финансового контроля и ревизии;
- планирования контрольно-ревизионной работы;
- основных методов контроля и ревизии;
- документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.01 «Экономика» (Б-ЭУ)	ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знания:	нормативно-правовых документов, связанных с контролем и ревизией
			Умения:	собирать и анализировать исходные данные для расчета показателей, необходимых для проведения контроля и ревизии хозяйствующего субъекта
	ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знания:	бухгалтерских проводок по учету объектов имущества и источников
			Умения:	отражать итоги инвентаризации по учету финансовых обязательств организации

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Контроль и ревизия» это самостоятельный курс, появление которого обусловлено изменением взглядов на цели и задачи бухгалтерского учета и формируемой на его основе достоверной финансовой отчетности.

Данная дисциплина находится в вариативной части учебного плана, направлена на формирование обще профессиональных компетенций позволяющей совершенствовать свои знания и навыки студентам.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Бухгалтерский учет модуль 1», «Бухгалтерский учет модуль 2». На данную дисциплину опираются «Аудит», «Судебная экономическая экспертиза».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на

контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Форма обучения	Цикл	Семестр (ОФО) / Курс (ЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма промежуточной аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек	прак	лаб	ПА			КСР
38.03.03 Экономика	ОФО	Б.1.В.13	7	5	52	17	34		1		128	Э
	ЗФО	Б.1.В.13	4	5	13	4	8		1		167	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Общая характеристика, сущность контроля	4/1	9/2	0	32/41	выполнение тестовых заданий с последующим обсуждением
2	Организация контрольно-ревизионной работы	5/1	9/2	0	32/42	выполнение тестовых заданий с последующим обсуждением
3	Обоснование внутреннего контроля	4/1	8/2	0	32/42	выполнение тестовых заданий с последующим обсуждением
4	Контроль операций с имуществом, капиталом и обязательствами	4/1	8/2	0	32/42	решение кейс-задач (п. 5.2)
Итого по таблице		17/4	34/8	0	128/167	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

Тема 1 Общая характеристика, сущность контроля.

Содержание темы: Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля и их классификация. Приемы и способы, используемые при проведении контроля Органы государственного финансового контроля. Цели и задачи государственного финансового контроля. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекции, практики.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций.

Тема 2 Организация контрольно-ревизионной работы.

Содержание темы: Организация системы контрольно-ревизионной работы. Общий порядок планирования контрольно-ревизионной работы. Подготовка к ревизии. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекции, практики.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций.

Тема 3 Обоснование внутреннего контроля.

Содержание темы: Внутренний контроль фактов хозяйственной жизни Нормативные документы, которыми следует руководствоваться при внутреннем контроле.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекции, практики.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций.

Тема 4 Контроль операций с имуществом, капиталом и обязательствами.

Содержание темы: Проверка учета внеоборотных активов. Контроль состояния и учета оборотных активов. Проверка операций с капиталом и резервами. Контроль учета обязательств. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекции, практики.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях, практических занятиях, выполнение аттестационных мероприятий, эффективную самостоятельную работу. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных работ, решения ситуационных задач, а также самостоятельное изучение некоторых разделов курса. Порядок выполнения тестов и кейс-задач приведены в ФОС. Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия в форме презентаций, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие темам лекций, представленных в п. 5 настоящей РПД.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8.

()

8.1 Основная литература

1. , . . . , — 2- — : , 2020. — 500 . — (. . . .). — ISBN 978-5-534-09973-7. — // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/452365>
2. , . . . , 2020. — 461 . — (: / —). — ISBN 978-5-534-10748-7. — // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/451293>
3. , . . . , 2019. — 287 . — (: / —). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/426163>

8.2 Дополнительная литература

1. 2 . 1 : / — 3- — ISBN 978-5-534-13651-7. — // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/466191>
2. 2 . 2 : / — 3- — ISBN 978-5-534-13652-4. — // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/466192>

1. : [: <http://www.consultant.ru>](http://www.consultant.ru)
2. - () « » - : [: <https://urait.ru>](https://urait.ru)
3. - « » - : [: <https://e.lanbook.com/>](https://e.lanbook.com/)
4. eLIBRARY.RU - : [: <https://www.elibrary.ru>](https://www.elibrary.ru)
5. «GrebennikOn» - : [: <https://grebennikon.ru>](https://grebennikon.ru)

- 9**
1. - [« »].- : [: <http://www.minfin.ru/>](http://www.minfin.ru/)
 2. : , [].- : [: <http://www.gov.ru/>](http://www.gov.ru/)
 3. [].- : [: <http://www.nalog.ru/>](http://www.nalog.ru/) -
 4. [].- : [: <http://www.economy.gov.ru/>](http://www.economy.gov.ru/)
 5. [].- : [: <http://www.gks.ru/>](http://www.gks.ru/)
 6. [].- : [: <http://www.cbr.ru/>](http://www.cbr.ru/)
 7. [].- : [: <http://www.oecd.org>](http://www.oecd.org)
 8. [].- : [: <http://www.wto.org/>](http://www.wto.org/)
 9. [].- : [: <http://www.imf.org/>](http://www.imf.org/)
 10. , - [].- : [: <http://www.economicus.ru/>](http://www.economicus.ru/)
 11. [].- : [: <http://hsemacro.narod.ru/>](http://hsemacro.narod.ru/)
 12. : , [].- : [: <http://www.ecsoman.edu.ru/>](http://www.ecsoman.edu.ru/)
 13. [].- : [: <http://www.inecon.ru/>](http://www.inecon.ru/)
 14. « » [].- : [: <http://www.m-economy.ru/>](http://www.m-economy.ru/)

10

- 1.
- 2.
3.). (, ,)
: Microsoft Windows XP Professional Russian (Academic license 44216302,), Microsoft Office 2007 RUS (44216302,), Winrar (RUK-web-1355405,), Adobe Google Chrome (); Adobe Acrobat Reader (); Adobe Flash Player (), Kaspersky Endpoint Security 10 Windows (17E0200430130957417676, 30.04.2020-05.08.2022), Java(TM) 6 Update 26 (), «1C: 8.3» (-01/1693,), Project Expert for Windows (20438N,), - 2019 (6.0.2) (-760- 25.11.2019,), Moodle

1. MS Windows
2. MS Windows

11 - ()

- (,), ().

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) _____

разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.01 Экономика (Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 №1327) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301)

Составитель(и):

Воликов Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент, Кафедра менеджмента и экономики, Olga.Volivok@vvsu.ru

Утвержден на заседании кафедры Менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)


_____ *подпись*

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


_____ *подпись*

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1 Перечень формируемых компетенций

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа
1	ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	3
2	ПК-15	Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	2

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	нормативно-правовые документы, связанные с контролем и ревизией	полнота и правильность выбора нормативных документов при осуществлении контроля и ревизии объектов учета; правильность ответов на поставленные вопросы; корректность использования профессиональной терминологии
Умеет	собирать и анализировать исходные данные для расчета показателей, необходимых для проведения контроля и ревизии хозяйствующего субъекта	сформировавшееся систематическое умение собирать и анализировать исходные данные для расчета показателей для проведения контроля и ревизии хозяйствующего субъекта

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	бухгалтерские проводки по учету объектов имущества и источников	корректность использования Плана счетов при составлении бухгалтерских проводок, полнота и правильность отражения объектов учета
Умеет	отражать итоги инвентаризации по учету финансовых обязательств организации	правильность отражения итогов инвентаризации; корректность использования профессиональной терминологии

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
Знания: нормативно-правовой документации, связанной с ревизией и контролем	Тема 1. Общая характеристика, сущность контроля	Тест № 1 (п. 5.1)	Вопросы на экзамен 1-14 (п.5.3)

				Тест 1-10 (п. 5.4)
Умения:	участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Тема 2. Организация контрольно-ревизионной работы	Тест № 2 (п. 5.1)	Вопросы на экзамен 15-22 (п. 5.3) Тест 11-20 (п. 5.4)
		Тема 3. Обоснование внутреннего контроля	Тест № 3 (п. 5.1)	Вопросы на экзамен 22-31 (п. 5.3) Тест 21-30 (п. 5.4)
Навыки:	способностью принимать меры по реализации выявленных отклонений	Тема 4. Контроль операций с имуществом, капиталом и обязательствами	Кейс-задачи (п. 5.2)	Вопросы на экзамен 32-53 (п. 5.3) Тест 31-40 (п. 5.4)

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности для заочной формы обучения

Вид учебной деятельности	Оценочное средство										Итого
	Тест № 1	Тест № 2	Тест № 3	Кейс-задачи п. 5.2 (задачи.11-1.2)	Кейс-задачи 5.2 (задачи.2.1-2.5)	Кейс-задачи п. 5.2 (задачи.3.1-3.5)	Кейс-задачи п. 5.2 (задачи.4.1-4.4)	Кейс-задачи п. 5.2 (задачи.5.1-5.3)	Кейс-задачи п. 5.2 (задачи.6.1-6.5)	Экзамен (тестирование)	
Лекции											
Лабораторные занятия											
Практические занятия	10	14	7		10	10	8		10		69
Самостоятельная работа				5				6			11
ЭОС											
Промежуточная аттестация										20	20
Итого	10	14	7	5	10	10	8	6	10	20	100

Освоение лекционного материала контролируется тестами в ходе промежуточной аттестации, а также при ответе на вопросы преподавателя в ходе защиты кейс-задач.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Тесты

Тест № 1. Общая характеристика, сущность контроля

1. Контроль – это

- 1) система
- 2) проверка соответствия функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям
- 3) определение результатов управленческих воздействий на управляемый объект путем выявления отклонений, допущенных в ходе выполнения управленческих решений
- 4) осуществление поиска и сбора сведений о подконтрольном объекте

2. Контроль как функция социального управления проявляется в

- 1) виде системы наблюдений и проверки функционирования соответствующего субъекта с целью устранения его отклонения от заданных параметров
- 2) корректных действиях администрации организации
- 3) применении социальных регуляторов
- 4) приведении управляемой системы в устойчивое положение

3. Рациональное хозяйствование предполагает

- 1) применение системы мер по проверке исполнения законодательства в области хозяйственной политики
- 2) систематический и действенный экономический контроль со стороны государства
- 3) увеличение налогового сбора с организаций
- 4) распределение и потребление общественного продукта

4. Экономический контроль – это

- 1) функция управления экономикой в обществе

2) система органов государственного и хозяйственного управления, осуществляющих наблюдение за экономическим и социальным развитием страны в соответствии с законодательным регулированием

3) функция регулирования производственных связей

4) экономический рычаг повышения производительности труда

5. Контроль способствует

1) повышению эффективности производственной финансовой коммерческой деятельности

2) обеспечению договорной и исполнительской дисциплины

3) соблюдению профессионализма и компетентности работников

4) проведению ревизий

6. Задачей контроля является

1) нахождение вовремя ошибок организацией и исправление их

2) отслеживание выполнения поставленных перед работником задач

3) выражение отрицательного мнения аудитором

4) выработка мотивированного решения

7. Задачами контроля являются

1) укрепление законности и правопорядка государственной и финансовой дисциплины

2) проведение инвентаризации имущества предприятия

3) достижение целевого, экономного и рационального использования всех средств, находящихся в распоряжении предприятия

4) недопущение злоупотреблений

8. По видам хозяйственный контроль классифицируется

1) ведомственный контроль, аудит, экономический

2) государственный контроль, аудит, общественный контроль

3) отраслевой, специальный

4) общегосударственный, специальный

9. Государственный контроль осуществляет

1) министерство финансов

2) органы государственной власти и управления и административные органы

3) административные органы

4) органы управления

10. Отрицательные стороны вневедомственного контроля

1) недостоверность проверяемых источников

2) удаленность от объекта проверок

3) некомплексность и несистематичность проверок

4) не носит предупредительного характера

11. Сущность производственно-технического контроля

1) производится в сфере управления экономикой

2) осуществляется в сфере производственного процесса и является способом оперативного регулирования хода производства

3) осуществляется в сфере государственного управления

4) применяется на стадии принятия управленческих решений

12. Финансовый, бухгалтерский, ревизионный и статистический контроль объединяет

1) правовой контроль

- 2) экономический контроль
- 3) производственно-технический контроль
- 4) предварительный контроль

13. В ходе хозяйственных операций осуществляется контроль

- 1) текущий
- 2) предварительный
- 3) последующий
- 4) оперативный

14. При разделении контроля по видам руководствуются основным критерием

- 1) отраслевая принадлежность
- 2) квалификация лиц, проводящих проверку
- 3) функциональный характер деятельности
- 4) объем чистой прибыли проверяемой организации

15. Существует два противоположных подхода к управлению организацией

- 1) структурный, функциональный
- 2) процессный, функциональный
- 3) структурный, процессный
- 4) функциональный и линейный

16. Структурный подход ориентирован на

- 1) основной бизнес - процессы
- 2) бизнес - процессы развития
- 3) производство продукции, оказание услуг, представляющих ценность для клиента
- 4) построение управления из различных комбинаций линейной и функциональной подчиненности

17. Контрольно-ревизионный процесс подразделяется на стадии

- 1) организационный, исследовательский, обобщение и реализация результатов контроля
- 2) группировка и синтезирование
- 3) реализация результатов контроля
- 4) обобщение результатов контроля

18. Организационная стадия предполагает

- 1) выбор объекта ревизии, организационно-методическая подготовка ревизии
- 2) реализация результатов контроля
- 3) формирование ревизионной бригады
- 4) организационный документ о назначении ревизии

19. Обобщение результатов контроля – это

- 1) обсуждение результатов ревизии
- 2) уточнение плана графика ревизии
- 3) группировка и синтезирование выявленных недостатков, обобщение и изложение результатов ревизии в акте
- 4) удовлетворение запроса

20. Одним из элементов реализации результатов контроля является

- 1) составление рабочего плана ревизора
- 2) исследовательский процесс
- 3) уточнение плана-графика ревизии

выбор объекта ревизии

Тест 2. Организация контрольно-ревизионной работы

21. Финансовый контроль подразделяется на формы

- 1) внешний и обязательный
- 2) ведомственный и вневедомственный
- 3) внешний и внутренний
- 4) внешний и государственный

22. Органы, осуществляющие финансовый контроль

- 1) государственные контрольные организации, общественные и аудиторские фирмы
- 2) административные органы
- 3) государственные органы
- 4) центральные органы

23. По форме финансовый контроль подразделяется на

- 1) предварительный
- 2) текущий
- 3) последующий
- 4) полный, частичный

24. По полноте охвата виды финансового контроля бывают

- 1) полный, частичный
- 2) комплексный, тематический
- 3) сплошной, выборочный
- 4) предварительный

25. Приемы фактического контроля могут быть подразделены на группы

- 1) инвентаризация, экспертная оценка, визуальное наблюдение
- 2) ревизия, проверка, обследование
- 3) проверка, обследование, анализ
- 4) инвентаризация, анализ, проверка

26. Контроль законодательных и исполнительных органов власти всех уровней, а также за финансовой деятельностью всех экономических субъектов

- 1) государственный контроль
- 2) финансовый контроль
- 3) ведомственный контроль
- 4) аудиторский контроль

27. Финансовый контроль подразделяется

- 1) документальный, контроль исполнения
- 2) экономический
- 3) контроль исполнения
- 4) документальный, экономический

28. Виды финансового контроля по уровню

- 1) государственный, муниципальный, внутрихозяйственный, независимый
- 2) комплексный, тематический
- 3) ведомственный и вневедомственный
- 4) документальный, контроль исполнения

29. Внешний контроль называется

- 1) внутренний
- 2) ведомственный
- 3) государственный
- 4) обязательный

30. Государственный контроль - это

- 1) одна из форм осуществления государственной власти, обеспечивающая соблюдения законов
- 2) форма участия в капитале акционерного общества
- 3) оценка обоснованности доходных и расходных статей бюджета
- 4) постоянно действующие органы государственного финансового контроля

31. По форме проведения финансового контроля не существует

- 1) фактического контроля
- 2) внешнего контроля
- 3) обязательного контроля
- 4) инициативного контроля

32. Внешний финансовый контроль не проводят

- 1) государственные контрольные организации
- 2) общественные фирмы
- 3) экспертно-ревизионные организации
- 4) аудиторские фирмы

33. По организационным формам внешнего финансового контроля не существует

- 1) государственного контроля
- 2) ведомственного контроля
- 3) предварительного контроля
- 4) аудиторского контроля

34. Контроль, осуществляемый министерствами за деятельностью входящих в их систему учреждений и организаций

- 1) внешний контроль
- 2) ведомственный контроль
- 3) внутренний контроль
- 4) вневедомственный контроль

35. Внутрихозяйственный ревизионный контроль осуществляется в интересах

- 1) исполнительного органа организации
- 2) собственников организации
- 3) внешних пользователей бухгалтерской отчетности организации
- 4) органов управления государственной власти

36. Функциями внутреннего контроля являются

- 1) оперативная, профилактическая, мобилизующая
- 2) оперативная, информационная, защитная, коммуникативная, регулятивная, превентивная
- 3) профилактическая, мобилизующая, регулятивная, превентивная
- 4) мобилизующая, превентивная

37. Общая цель внешнего и внутреннего контроля

- 1) обеспечение органов государственной власти и общества всеобъемлющей и достоверной информацией о формировании и использовании государственных финансовых средств и

имущества

- 2) соблюдение установленных законами и иными нормативными актами правил осуществления того или иного вида деятельности
- 3) обеспечение собственников организации достоверной информацией о формировании и использовании финансовых средств
- 4) составление мнения об эффективности действий руководителей по управлению переданной в их распоряжение собственностью

38. Ведомственный контроль –это

- 1) контроль вышестоящего органа по отношению к подведомственным организациям
- 2) составная часть государственного финансового контроля, посредством которого обеспечивается проверка правильности формирования и использования бюджетных средств
- 3) составная часть банковского менеджмента
- 4) процесс или процедуры проверки меньше чем 100% числа изучаемых объектов при аудите

39. Принцип осуществления ведомственного контроля

- 1) административной подчиненности
- 2) централизации властных полномочий
- 3) непрерывности во времени
- 4) объективности

40. Общие черты внутреннего и внешнего контроля

- 1) потребители информации
- 2) периодичность проведения
- 3) степень гласности
- 4) объекты изучения

41. Контрольно-ревизионные функции осуществляют

- 1) общее руководство и контроль ревизионной работы в подведомственных организациях
- 2) практики, оценивающие принятые решения
- 3) контрольно-счетные наблюдатели
- 4) деятельность командования и финансовых органов

42. Ревизия это:

- 1) система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности, совершаемой в ревизуемом периоде хозяйственных операций
- 2) объективная и систематическая проверка фактических данных для оценки работы хозяйственного субъекта
- 3) проверка финансовой отчетности документации с целью определения беспристрастности представления информации
- 4) независимая проверка финансовой отчетности и финансового положения организации

43. По времени проведения ревизии бывают

- 1) предварительные, текущие
- 2) текущие, срочные
- 3) предварительные, текущие, последовательные
- 4) последовательные, предварительные, срочные

44. Ревизии делятся на

- 1) внешние, внутренние
- 2) государственные, внутрихозяйственные
- 3) частичные, плановые

4) плановые, внеплановые

45. По объему охвата ревизии подразделяются на

- 1) полные, сплошные, выборочные, комплексные
- 2) сплошные, выборочные
- 3) не подразделяются
- 4) полные, частичные, сплошные, выборочные

46. По составу специалистов ревизия

- 1) комплексная
- 2) некомплексная
- 3) комплексная, некомплексная
- 4) комплексная, частичная

47. Основные этапы ревизии

- 1) предварительный, текущий, последующий
- 2) разработка общего плана ревизии, график и срок проведения ревизии
- 3) предварительный этап, разработка общего плана ревизии, составление программы ревизии, проведение ревизии
- 4) составление программы ревизии, проведение ревизии

48. Правила проведения ревизии

- 1) активность, непрерывность
- 2) внезапность, обоснованность
- 3) внезапность, активность, непрерывность, обоснованность
- 4) внезапность, активность, непрерывность, обоснованность

Тест 3. Обоснование внутреннего контроля

49. Метод фактического контроля при котором производится проверка наличия и состояния объектов проводится путём осмотра, пересчёта, взвешивания и обмера

- 1) экспертная оценка
- 2) обследование
- 3) инвентаризация
- 4) лабораторный анализ

50. Метод фактического контроля при котором определяют качественные признаки материалов и работ

- 1) лабораторный анализ
- 2) экспертная оценка
- 3) инвентаризация
- 4) контрольные замеры работ

51. Приём документального контроля, который представляет собой сличение разных документов или сравнение нескольких экземпляров одного и того же документа, находящихся в разных подразделениях ревизуемой организации или в других организациях

- 1) выборочная проверка
- 2) сплошная проверка
- 3) встречная проверка
- 4) проверка правильности корреспонденции счетов

52. Приём документального контроля при котором устанавливается факт ошибочного или умышленного искажения данных взаимосвязи синтетических счетов бухгалтерского учёта

- 1) выборочная проверка

- 2) сплошная проверка
- 3) встречная проверка
- 4) проверка правильности корреспонденции счетов

53. Для проверки достоверности учёта незавершённого производства, расходов стройматериалов в сравнении с нормами и фактически выполненным объёмом работ и проверки правильности начисления заработной платы применяют метод фактического контроля

- 1) экспертная оценка
- 2) контрольные замеры работ
- 3) инвентаризация
- 4) лабораторный анализ

54. В исследовании хозяйственных операций специалистами различных отраслей знаний по поручению ревизора применяется

- 1) экспертная оценка
- 2) инвентаризация
- 3) лабораторный анализ
- 4) контрольные замеры

55. Объективную возможность и целенаправленность в расходовании денежных средств и материальных ресурсов, реальность взаимосвязей позволяет определить

- 1) фактический контроль
- 2) документальный контроль
- 3) логический контроль
- 4) проверка финансовой отчетности с целью определения беспристрастности представления информации

56. Выявление дефектов в оформлении документов и правильности подсчетов проверки определяется при проведении

- 1) формальной проверки
- 2) арифметической проверки
- 3) юридической проверки
- 4) формальной и арифметической проверки

57. В инвентаризационной описи подписи ставят следующим образом

- 1) все участники ревизии, в том числе материально ответственные лица, подписывают каждую страницу инвентаризационной описи
- 2) все участники ревизии, в том числе материально ответственные лица, подписывают последнюю страницу инвентаризационной описи
- 3) каждую страницу подписывают материально ответственные лица, а последнюю страницу – все члены инвентаризационной комиссии
- 4) каждую страницу подписывают все члены инвентаризационной комиссии, а последнюю – материально ответственные лица

58. В инвентаризационных описях незаполненные строки

- 1) прочеркиваются
- 2) остаются незаполненными
- 3) подписываются ревизором
- 4) в описи не должно быть незаполненных строк

59. Учетные данные в сличительных ведомостях

- 1) обязан подтверждать главный бухгалтер организации
- 2) может подтвердить главный бухгалтер организации
- 3) обязан подтверждать бухгалтер организации
- 4) может подтвердить бухгалтер организации

60. Основными целями инвентаризации являются

- 1) выявление фактического наличия имущества
- 2) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета
- 3) проверка полноты отражения в учете обязательств
- 4) определение эффективности использования имущества

61. Присутствие материально-ответственных лиц при инвентаризации товарно-материальных ценностей

- 1) является обязательным условием
- 2) возможно отсутствие при наличии уважительной причины
- 3) определяется председателем инвентаризационной комиссии
- 4) определяется руководителем организации

62. Контроль ценных бумаг в организации проводится одновременно с инвентаризацией

- 1) товарно-материальных ценностей
- 2) нематериальных активов
- 3) основных средств
- 4) денежных средств в кассе, расчетов

Краткие методические указания

При тестировании используются вопросы (задания) различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один или несколько правильных вариантов ответа из представленных (студент указывает их номера), задания на сопоставление (даны два столбца – для каждого варианта из первого столбца необходимо указать соответствующий вариант из второго), открытые тесты (необходимо самостоятельно дать ответ, вписав слово или число), а также тесты, в которых нужно указать последовательность действий, событий и т.п. Тестирование осуществляется в электронной образовательной среде. В представленном задании тест содержит один правильный ответ. Каждый правильно отвеченный тест оценивается в 0,5 балла.

Шкала оценки для заочной формы обучения

Оценка	Баллы	Описание
5	28-31	Студент демонстрирует сформированность знаний на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, свободно оперирует приобретенными знаниями
4	24-27	Студент демонстрирует сформированность знаний на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности
3	19-23	Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний
2	0-18	Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний

5.2 Кейс-задачи «Контроль операций с имуществом, капиталом и обязательствами»

Кейс-задачи № 1

1. Контроль формирования уставного капитала.

Задача 1.1.

Уставный капитал ООО составляет 40 тыс.руб. и сформирован следующим образом: участнику А принадлежит 40% уставного капитала организации и при его формировании внесено материальных ценностей (основных средств) на сумму 16 тыс.руб., участнику Б принадлежит 60% уставного капитала организации, при формировании которого внесены денежные средства.

По истечении трех лет с момента образования предприятия участник Б выходит из состава учредителей и получает действительную стоимость доли 25 тыс.руб. В учете в момент выдачи причитающейся доли средств вышедшему из состава учредителей лицу сделаны проводки:

Дт 75 Кт 50 - 25 тыс.руб.

Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Если необходимо, составьте правильные бухгалтерские записи.

Дт 81 Кт 75 – на сумму номинала в момент подачи заявления

Дт 75 Кт 50 - на сумму фактически выплаченных денежных средств

Дт 84 Кт 75 – в момент оценки чистых активов на разницу между номиналом и стоимостью чистых активов.

Задача 1.2.

На 1 января уставный капитал акционерного общества составлял 1000 т.р. В октябре жтого же года акционерное общество приняло решение об увеличении уставного капитала на сумму 500 т.р. за счет выпуска дополнительных акций номинальной стоимостью 100 руб., размещаемых путем открытой подписки. Изменения в учредительные документы внесены в октябре. В соответствии с решением о выпуске акции размещались по цене 110 руб. за 1 акцию, стоимость акций оплачивалась денежными средствами полностью при подписке. На 01 января года, следующего за аудлируемым, все акции были размещены.

В учете сделаны следующие записи: Дт 51 Кт 80 - 200 т.р., Дт 50 Кт 80 - 350 т.р.

Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Если необходимо, составьте правильные бухгалтерские записи.

Дт 75-1 Кт 80 - 500 т.р.

Дт 51 Кт 75-1 - 550 т.р.

Дт 75-1 Кт 83 - 50 т.р.

Кейс-задачи № 2

2. Контроль операций с основными средствами.

Задача 2.1.

Организация в качестве вклада в уставный капитал получила компьютер, по договорной оценке, 14500 р. За доставку техники оплачено наличными сторонней организации 2400 р., в т.ч. НДС. Первоначальная стоимость компьютера в бухгалтерском и налоговом учете составила 14500 р. Сразу после принятия объекта к учету он передан в безвозмездное пользование дочернему предприятию. С месяца, следующего за месяцем принятия компьютера к учету, организацией начисляется амортизация для целей бухгалтерского учета линейным способом, исходя из срока полезного использования – 5 лет и для целей налогового учета нелинейным способом в соответствии с учетной политикой.

Установите сущность нарушения. Сформируйте первоначальную стоимость компьютера для целей налогового и бухгалтерского учета, определите порядок начисления амортизации.

08/75 – 14500

08/60 – 2000

19/60 – 400

01/08 – 16500

20/02 – $16500/5*12$, для целей НУ амортизация по переданному в безвозмездное пользование имуществу не начисляется.

Задача 2.2.

Организация, осуществляющая речные перевозки груза только в период навигации (7 месяцев в году), в январе отчетного года приобрела основное средство первоначальной стоимостью 200 т.р. Срок полезного использования средства определен в 10 лет. В марте организация приобрела книги и брошюры на сумму 0,4 руб., срок полезного использования которых 2 года.

В течение года на данные объекты начислялась амортизация линейным способом (согласно учетной политики), с января - по основному средству и с марта по книгам, брошюрам. Сумма амортизации в месяц составила по основному средству 18,3 т.р., по книгам, брошюрам 0,2 т.р.

Определите правильность начисления амортизации по указанным объектам.

По ОС сумма амортизации в год 20 т.р., ее равномерно распределяют в течение 7 мес., надо учесть когда приобретено ОС (на 11 мес, т.к. куплен в январе). Книги списываются Д20 К01 по мере отпуска в эксплуатацию.

Задача 2.3.

В июле 2001 года кондитерская фирма закупила две новые линии по выпуску шоколада и карамели. В договоре указано, что стоимость линии по выпуску шоколада 1800 т.р., в т.ч. НДС и линии по выпуску карамели 1200 т.р. Доставка оборудования обошлась в 12 т.р. В августе начался монтаж линии по выпуску карамели, а в октябре - линии по выпуску шоколада. На 01.01.2002 на балансе фирмы указанное оборудование числится на балансовом счете 07 «Оборудование к установке» в сумме 2500 т.р.

Определить обоснованность отражения указанного оборудования на балансовом счете 07.

Ввод в эксплуатацию оборудования планируется на февраль 2002 года.

Дт 15 Кт 60 - 2510000 (1500000+1000000+10000) отражены фактические расходы на доставку оборудования;

Дт 19 Кт 60 - 502000 (300000+200000+2000)

Дт 07 Кт 15 - 1500000 (1800000-300000) оприходовано по учетной цене оборудование для выпуска карамели;

Дт 07 Кт 15 - 1000000 (1200000-200000) оприходовано по учетной цене оборудование для выпуска шоколада;

Дт 16 Кт 15 - 10000 (2510000-1500000-1000000) отражена разница между учетной ценой и фактической.

Дт 08 Кт 07 - 1000000 передано в монтаж оборудование для выпуска карамели;

Дт 08 Кт 16 - 4000 отражено отклонение учетной стоимости линии по выпуску карамели от ее покупной стоимости:

$= 1000000 / (1000000 + 1500000) = 40\%$; $40\% * 1000000$ р.

Дт 08 Кт 07 - 1500000 передано в монтаж оборудование для выпуска шоколада;

Дт 08 Кт 16 - 6000 отражено отклонение учетной стоимости линии по выпуску шоколада от ее покупной стоимости:

Сальдо на 01.01.2002 г. на счете 08 в сумме 2510000р.

Задача 2.4.

При проверке сальдо и оборотов по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы» аудитор установил следующее: предприятие осуществило за год капитальные вложения:

- приобретены основные средства у поставщиков – 75253 р.
- постройка хозяйственным способом здания 213024 р.
- приобретение нематериальных активов у поставщиков – 54000 руб.
- начислен износ за год:
 - по основным средствам 114458
 - по нематериальным активам 25324

На какую сумму предприятие могло получить льготу по налогу на прибыль за 2001 год?

Задача 2.5.

Предприятие списало основное средство, пришедшее в негодность проводкой Дт 99 Кт 01 - 10 т.р. Первоначальная стоимость основного средства 10 т.р., сумма накопленного износа - 2 т.р. Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Если необходимо, составьте правильные бухгалтерские записи.

Дт 01в Кт 01 - 1-

Дт 02 Кт 01в - 2

Дт 91 Кт 01в - 8

Дт 10 Кт 91 - на сумму материалов (рыночная стоимость) или документы об утилизации лома и утиля

Кейс-задачи № 3.

Контроль операций с материально - производственными запасами

Задача 3.1.

Покупателем получены, оприходованы, оплачены товары стоимостью 120 тыс.руб., включая НДС. Из - за выявленных в ходе реализации поступившего товара недостатков по договоренности с поставщиком покупная цена товаров уменьшена до 108 тыс.руб., включая НДС. Приобретение товара отражено в учете покупателя следующими записями:

Дт 41 Кт 60 - 100000

Дт 19 Кт 60 - 20000

Дт 60 Кт 51 - 120000

Дт 51 Кт 91 - 12000

Дт 68 Кт 19 - 20000

Дт 90 Кт 41 - 100000

Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Составьте правильные бухгалтерские записи.

Дт 41 Кт 60 - 10000 сторно

Дт 19 Кт 60 - 2000 сторно

Дт 90 Кт 41 - 10000 сторно

Дт 68 Кт 19 - 2000 сторно НДС

Дт 91 - 2 Кт 68 - 0,2 сторно налог на имущество

Дт 44 Кт 68 0,1 доначислен налог на пользователей автодорог

Дт 90 - 9 Кт 99 10.1 корректировка финансового результата

Дт 99 Кт 68 3,5 доначислен налог на прибыль

Дт 99 Кт 68 начислена пени по НДС, прибыли, НПАД

Задача 3.2.

Строительная организация для закупа материалов взяла в банке кредит в сумме 96 т.р. под 70% годовых сроком на пять месяцев. Учетная ставка ЦБ РФ - 50%. Проценты по кредиту начисляются и уплачиваются ежемесячно. По истечении трех месяцев с момента получения кредита организация оприходовала материалы в сумме 96 т.р., в т.ч. НДС. Согласно учетной политике проценты по заемным средствам, использованным на приобретение материальных ценностей, учитываются в составе материальных ценностей. В учете сделаны следующие записи при поступлении материалов:

Дт 10 Кт 60 - 80 т.р.

Дт 19 Кт 60 - 16 т.р.

Суммы оплаченных процентов по кредиту учтены в составе операционных расходов.

Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Если необходимо, составьте правильные бухгалтерские записи.

Задача 3.3.

На предприятие поступили материалы от поставщика стоимостью 120 тыс.руб., в т.ч. 20 тыс.руб. - НДС. Транспортировка осуществлялась сторонней организацией, стоимость ее услуг - 36 тыс.руб., в т.ч. НДС - 6 тыс.руб. Расчет с поставщиком осуществляется по курсу доллара США к рублю на дату платежа. После оприходования материалов поставщику перечислено 144 тыс.руб.

Учет материалов согласно учетной политики осуществляется с применением счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». В учете поступившие материалы отражены по Дебету счета 10 по учетной стоимости 100 т.р., затраты, связанные с приобретением материалов учтены в составе внереализационных расходов.

Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Составьте правильные бухгалтерские записи.

Дт 15 Кт 60 - 100000

Дт 19 Кт 60 - 20000

Дт 15 Кт 60 - 30000

Дт 19 Кт 60 - 6000

Дт 10 Кт 15 - 100000

Дт 60 Кт 51 - 144000

Дт 15 Кт 60 - 20000

Дт 19 Кт 60 - 4000

Дт 68 Кт 19 - 24000

Дт 16 Кт 15 - 50000

Задача 3.4.

В ходе аудиторской проверки торгового предприятия проведена инвентаризация, в результате которой установлено:

* излишки товаров – 2000 руб.;

* недостача товаров – 2500 руб., в т. ч. в пределах норм естественной – 500 руб.

* Пересортица товара – 300 руб. (разрешен перезачет товара)

Какие изменения в учете необходимо сделать по результат инвентаризации?

41/91 – 2000 по р.ц.

94/41 – 2500

44/94 – 500

73/94 – 200

73/68НДС – 400

Задача 3.5.

На складе строительной компании произошла кража. ОВД проводится следствие.

Бухгалтерия компании, отразила недостачу, составив следующие бухгалтерские записи:

Д 94 К 10

Д 91 К 94

В регистре налогового учета сумма недостачи учтена в качестве расхода компании.

Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Если необходимо, составьте правильные бухгалтерские записи. Каков порядок налогообложения указанной недостачи материалов?

Д94 К10, а вторая проводка составляется только после решения суда.

В НУ в расходы вкл только при отсутствии виновных лиц, что д.б. подтверждено документально уполномоченными органом гос. власти.

Кейс-задачи № 4.

Аудит расходов организации.

Задача 4.1.

В ходе аудиторской проверки установлено:

Сумма фактических затрат предприятия за месяц составила:

- заработная плата за месяц – 42535 руб.
- отчисления на социальные нужды – определить
- списаны материалы на ремонт помещения – 3200 руб.
- арендная плата, в т. ч. НДС – 12000 руб.
- налог на пользователей автодорог – определить
- расходы на рекламу – 15000 руб.
- перечислено с расчетного счета за обучение работника - 5600 руб.

Выручка за месяц составила 72000 руб.

Сумма внереализационных доходов составила 5000 руб., расходов – 3600 руб.

Определить балансовую прибыль предприятия за месяц и прибыль для целей налогообложения при условии, что для целей налогообложения учетная политика предприятия - по отгрузке.

Задача 4.2.

Проверяющим установлено, что на счета затрат на производство отнесены расходы, связанные с монтажом и установкой оборудования. Оплата услуг произведена через месяц после составления акта приемки выполненных работ. В учете согласно акта сделана следующая запись:

Дт 20 Кт 60 - 22000 руб.

Дт 68 Кт 60 - 4400 руб.

Работы выполнялись строительными организациями и по перечню работ относятся к реконструкции (модернизации) действующих фондов.

Определите, какой нормативный документ нарушен, в чем суть нарушения.

Составьте правильные бухгалтерские проводки по счетам бухгалтерского учета.

Задача 4.3.

В ходе проверки затрат установлено, что предприятием в августе отчетного года выплачена компенсация работнику за использование личного автотранспорта в служебных целях (автомобиль марки УАЗ) в сумме 1500 руб. в соответствии с приказом руководителя. Кроме того, по личному заявлению работника на имя руководителя оплачены расходы, связанные с эксплуатацией автомобиля (ремонт, горючее и т. д.), в сумме 1 400 руб. Выплаты отнесены на счет общепроизводственных расходов.

Установите полноту выплаты компенсации и обоснованность отнесения расходов по эксплуатации автомобиля на издержки производства, а также обоснованность их учета в целях налогообложения для исчисления налога на прибыль.

В учете – правильно. Для н/у – объем двигателя до 2000куб.см - 1200р., свыше 2000куб.см. – 1500р.

Задача 4.4.

По авансовым отчетам оплачены запчасти для служебного автотранспорта в сумме 6768 руб., которые бухгалтерией отнесены на себестоимость реализованной продукции. Акты установки запчастей и ремонта автомобилей отсутствуют. В проверяемом периоде по авансовым отчетам на основании чеков АЗС произведено приобретение горюче-смазочных материалов

на сумму 583222 руб. Списание ГСМ И запчастей произведено проводкой - Дт 20 К 71. Оцените правильность отражения в учете этой хозяйственной операции. Если необходимо, составьте правильные бухгалтерские записи.

Кейс-задачи № 5.

Контроль формирования финансовых результатов.

Задача 5.1

Предприятие отгрузило продукцию собственного производства на сумму 120000 руб., в т.ч. за наличный расчет 96000 руб. Себестоимость реализованной продукции 50000 руб. Коммерческие расходы 10000 руб. Прибыль от продажи по данным предприятия составляет 40000 руб.

Определить правильность формирования финансового результата предприятия, если выручка от реализации согласно учетной политике для целей учета и налогообложения - по отгрузке.

Задача 5.2.

В ходе аудиторской проверки установлено:

Сумма фактических затрат предприятия за месяц составила:

- Заработная плата за месяц – 42535 руб.
- Отчисления на социальные нужды – определить
- Списаны материалы на ремонт помещения – 3200 руб.
- Арендная плата, в т. ч. НДС – 12000 руб.
- Налог на пользователей автодорог – определить
- Расходы на рекламу – 15000 руб.
- Перечислено с расчетного счета за обучение работника - 5600 руб.

Выручка за месяц составила 72000 руб.

Сумма внереализационных доходов составила 5000 руб., расходов – 3600 руб.

Определить балансовую прибыль предприятия за месяц и прибыль для целей налогообложения при условии, что для целей налогообложения учетная политика предприятия - по отгрузке.

Задача 5.3.

Производственное предприятие изготовило и реализовало за декабрь 50000 шт. изделий.

Расходы предприятия на производство изделий составили:

- Стоимость израсходованных материалов – 50000р.
- Заработная плата работникам – 150000р.
- Амортизация производственного оборудования – 20000р.
- Расходы на продажу – 20000р.
- Прочие расходы – 250000р.

Все расходы отражены в регистрах налогового учета и учтены при расчете налога на прибыль.

Цена реализации единицы изделия установлена предприятием 15 р., в т.ч. НДС.

Согласно учетной политике готовая продукция отражается в регистрах бухгалтерского и налогового учета по нормативной себестоимости, которая включает стоимость материалов, заработную плату работников и амортизационные отчисления по производственному оборудованию. Учет готовой продукции ведется предприятием на счете 43 по субсчетам «Учетная стоимость готовой продукции» и «Отклонение фактической себестоимости готовой продукции от учетной стоимости».

Финансовый результат от производства и реализации изделий за декабрь отражен в бухгалтерском учете проводкой Дт 90 Кт 99 – 120000р. Налог на прибыль по данной сделке исчислен в сумме 29000р.

Проверьте правильность формирования финансового результата от производства и реализации изделий в бухгалтерском и налоговом учете. Составьте правильные бухгалтерские записи. Рассчитайте налог на прибыль организации за декабрь, если для целей налогообложения доходы и расходы определяются методом начисления, а НДС и налог на пользователей автодорог определяется «по отгрузке».

Рассчитаем учетную цену изделия за месяц: $(150000+50000+20000)/50000\text{шт.} = 4,4\text{руб.}$

20/10,69,70,02 – 470000 (150000+50000+20000+250000)

44/60,70,69 – 30000

43 «Уч.ст»/20 – 220000 (4,4*50000)

43 «Отклонение»/20 – 250000 (470000-220000)

62/90 – 750000 (15р.*50000шт.)

90/68НДС – 125000 (2,5*50000)

26/68ПАД – 6250 ((750000-125000)*1%)

90/43 «Уч.ст.» - 220000

90/43 «Отклонение» - 250000

90/44 – 30000

90/26 – 6250

90/99 – 118750 – финансовый результат

В налоговом учете прибыль будет равна 118750р. налог на прибыль $118750*24\% = 28500\text{р.}$

Дт 99 Кт 68 - 28500

Кейс-задачи № 6.

Контроль расчетных операций.

Задача 6.1

Предприятие отгрузило покупателю свою продукцию на 120 т.р., в т.ч. НДС. Себестоимость продукции 84 т.р. Покупатель передал в счет оплаты продукции вексель банка номиналом 120 т.р. Через месяц вексель был погашен. В учете предприятием сделаны записи.

Дт 62 Кт 90 – 120000

Дт 90 Кт 76 «расчеты по НДС» – 20000

Дт 90 Кт 43 – 84000

Дт 90 Кт 99 – 16000

Дт 58 Кт 76 – 120000

Дт 51 Кт 58 – 12000

Проверьте правильность отражения в учете хозяйственной операции и правильность начисления налогов.

Дт 62 Кт 90 – 120000

Дт 90 Кт 76 «расчеты по НДС» – 20000

Дт 90 Кт 43 – 84000

Дт 58 Кт 76 – 120000

Дт 76 Кт 62 – 12000

Дт 76 НДС Кт 68 – 2000 необходимо начислить НДС и ПАД, т.к. задолженность закрылась векселем третьего лица.

Дт 26 Кт 68ПАД – $10000*1\%=1000$

Дт 90 Кт 26 – 1000

Дт 90 Кт 99 – 15000

Дт 51 Кт 91 – 12000

Дт 91 Кт 58 – 12000

Задача 6.2.

В августе 200X года ЗАО направило работника в командировку за рубеж на 5 дней. Согласно приказа руководителя работнику выплачиваются суточные в размере 100 долларов США в

день, расходы на проживание оплачиваются полностью. Сотруднику выдан аванс 1500 долл. США и 100000 руб.

Курс доллара США, установленный ЦБР, составил:

- на день получения валютных средств в банке и выдачи их под отчет - 29 руб.
- на день утверждения авансового отчета - 30 руб.

В бухгалтерском учете были сделаны следующие проводки:

Дт 71 Кт 50 - 100000 в момент выдачи под отчет денежных средств в рублях;

Дт 71 Кт 50 - 43500 в момент выдачи под отчет денежных средств в валюте;

Дт 26 Кт 71 - 112500 на основе предоставленного авансового отчета;

Дт 50 Кт 71 - 15000 возврат неиспользованных сумм в рублях;

Дт 50 Кт 71 - 17980 возврат неиспользованных сумм в валюте.

Определить правильность отражения в учете этих операций, если работником представлен в бухгалтерию только счет за 4 дня проживания в гостинице на сумму 480 долл.США

Дт 71 Кт 50 - 100000

Дт 71 Кт 50 - 43500 (1500 долл * 29 руб.)

Дт 50 Кт 71 - 12945

Дт 50 Кт 71 - 18600 (620 долл * 30 руб.)

Дт 26 Кт 71 - 113455 (87000 + 55 руб суточн + 400 долл X 30 руб. + 480 долл X 30 руб)

Дт 71 Кт 91 - 1500 руб. (1500 долл * (30 руб. - 29 руб.) курсовая разница.

Суточные в пределах норм 160 долл (40 долл X 4 дня), 4800 руб. (160 долл X 30 руб)

Расходы на проживание в пределах норм 360 долл (90 долл X 4 дн) или 10800 руб. (360 долл X 30 руб)

Надо представить в бухгалтерию следующие документы:

отчет о выполнении задания

копию загранпаспорта

авиабилет стоимостью 87000 руб.

счет за 4 дня проживания в гостинице на сумму 480 долл.США

Задача 6.3.

В ходе аудиторской проверки установлено: работник предприятия был уволен 5 марта и восстановлен по решению суда 20 мая. Время вынужденного прогула 57 дней.

Определить правильность начисления оплаты за время вынужденного прогула, если оклад 1100 руб., ежемесячные премии 250 руб., вознаграждения по итогам работы за прошлый год – 1200 руб. По месту работы ему предоставляются стандартные налоговые вычеты.

Количество рабочих дней в декабре – 29, январе – 19, феврале – 20. Работник имеет ребенка в возрасте 5 лет.

Задача 6.4.

Согласно данным бухгалтерского учета предприятия в качестве оплаты труда работникам предприятия отпускалась готовая продукция по фактической себестоимости, что отражалось в учете следующим образом:

Дт 70 Кт 43 - 173540 руб.

Оцените правильность отражения в бухгалтерском учете указанной операции.

Составьте правильные записи по счетам бухгалтерского учета.

Задача 6.5.

Работник был принят на работу 3 октября 2000. Через 11 месяцев он уходит в отпуск (с 3 сентября 2001). Кроме ежегодного, ему полагается дополнительный отпуск согласно законодательства - 18 дней. Кроме того, администрацией предприятия работнику предоставлены дополнительные 2 дня. Сумма начисленных отпускных за 44 дня составила 9196 руб., в т.ч. за 2 дополнительных дня 418 руб. В учете сделана проводка Дт 29 Кт 79 - 9196 руб. Доход работника к моменту получения отпускных превысил 20000 руб.

Удержанный налог на доходы составил 1300 руб., начисленные страховые взносы 3274 руб., на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 1,7% - 156 руб.

Определите правильность начисления налога на доходы, единого социального налога и взносов в фонд социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Составьте правильные бухгалтерские записи.

Д 20 К 70 - 9196 начислены отпускные, в т.ч. 418 не уменьшают НОБ по прибыли
 Д 70 К 68 - 1195 налог на доход
 Д 20 К 69 - (9196-418)*28%
 Д 20 К 69 - (9196-418)*4%
 Д 20 К 69 - (9196-418)*0,2%
 Д 20 К 69 - (9196-418)*3,4%
 Д 20 К 69 - 9196*1,7%

Шкала оценки кейс-задач

Оценка	Баллы	Описание
5	45-49	Студент демонстрирует сформированность умений на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в нестандартных ситуациях
4	37-44	Студент демонстрирует сформированность умений на среднем уровне: основные умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при ответах на вопросы, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации
3	30-36	Студент демонстрирует сформированность умений на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, студент испытывает значительные затруднения при оперировании умениями и при их переносе на новые ситуации
2	0-29	Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений

5.3 Вопросы к экзамену

1. Сущность и роль контроля в управлении экономикой
2. Предмет и объекты контроля
3. Функции контроля
4. Принципы и задачи контроля
5. Классификация хозяйственного контроля
6. Виды, субъекты контроля
7. Метод хозяйственного контроля
8. Внешний финансовый контроль
9. Органы контроля и их функции
10. Объекты государственного финансового контроля
11. Основные задачи внешнего финансового контроля
12. Методы осуществления государственного финансового контроля
13. Полномочия органов внешнего государственного контроля
14. Внутренний финансовый контроль
15. Система мер по безопасности и ограничению риска хозяйственной деятельности фирмы

16. Основные направления по организации службы контроля
17. Требования, предъявляемые к службе внутреннего контроля
18. Полномочия внутреннего государственного контроля
19. Полномочия Федерального казначейства по осуществлению финансового контроля

20. Полномочия органов внутреннего государственного финансового контр
21. Организация контрольно-ревизионной работы
22. Задачи и правила проведения ревизии
23. Планирование и подготовка к проведению ревизии
24. Организация и основные этапы ревизии
25. Метод ревизии, его элементы и особенности
26. Специальные приемы фактического контроля при проведении ревизии
27. Специальные приемы документального контроля при проведении ревизии
28. Формальная и арифметическая проверка документов в процессе ревизии
29. Документы по обобщению результатов ревизии
30. Требования к оформлению материалов ревизии
31. Проверка документооборота, качества первичной документации
32. Контроль учредительных документов
33. Контроль формирования уставного капитала
34. Контроль расчетов с учредителями
35. Содержание и общий план контроль операций с основными средствами
35. Контроль правильности классификации основных средств
37. Контроль поступления и наличия основных средств
38. Контроль выбытия основных средств
39. Контроль начисления амортизации по основным средствам
40. Контроль классификации материально-производственных запасов
41. Контроль наличия и движения материальных ресурсов
42. Контроль материальных расходов на производство продукции, выполнение работ, услуг
43. Контроль расходов на производство продукции, работ, услуг
44. Контроль выпуска и продаж готовой продукции
45. Контроль расчетов с персоналом по оплате труда
46. Контроль расходов на оплату труда
47. Контроль расчетов с подотчетными лицами
48. Контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками
49. Контроль расчетов с покупателями и заказчиками
50. Контроль расчетов по налогу на прибыль
51. Контроль расчетов по НДС
52. Контроль формирования бухгалтерского баланса
53. Контроль формирования отчета о финансовых результатах

5.4 Тесты для промежуточной оценки знаний

1. Контрольные проверки по формам осуществления различают
 - 1) текущие
 - 2) превентивные
 - 3) документальные
 - 4) фактические
2. Превентивные контрольные проверки организуются на стадии
 - 1) предварительного контроля производственной и финансово-хозяйственной деятельности отрасли, организаций
 - 2) измерения и оценки состояния и поведения контролируемого объекта
 - 3) продолжения или остановки действия, в зависимости от соответствия установленным нормам контроля
 - 4) сравнения с существующими нормами контроля после завершения действия
3. Текущие контрольные проверки являются способом

- 1) оперативного контроля конкретных операций хозяйственной деятельности, не требующим применения сложных методик
- 2) проверки юридически-правовой обоснованности документа, отражающего достоверность совершения хозяйственной операции
- 3) обеспечения сохранности ценностей организации
- 4) наиболее эффективным способом экономического контроля

4. По характеру контрольных функций и сфере их применения выделяют контроль

- 1) правовой
- 2) экономический
- 3) производственно-технический
- 4) вневедомственный

5. Оценочные показатели количественной характеристики содержания финансово-хозяйственного контроля объединяются в группы

- 1) экономические
- 2) технико-экономические
- 3) технологические
- 4) конструктивные

6. Показатели количественной характеристики содержания экономического контроля отражают

- 1) производительность, надежность работы оборудования
- 2) точность, качество продукции, надежность и прогрессивность технологии
- 3) правильность научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок
- 4) эффективность, себестоимость продукции, конкурентность продукции

7. Предметом финансово-хозяйственного контроля является

- 1) процесс расширенного воспроизводства и соблюдение нормативно-правового его регулирования в условиях рыночной экономики
- 2) производительность, надежность работы оборудования
- 3) правильность управленческого решения
- 4) выявление резервов повышения производительности труда, качества работы

8. Объектами финансово-хозяйственного контроля являются

- 1) предметы и средства труда, а также сам труд, используемые в процессе расширенного воспроизводства
- 2) общественные и личные потребности
- 3) обмен общественного продукта
- 4) распределение общественного продукта

9. В зарубежной практике (США) к настоящему времени сложились типы контроля

- 1) финансовый
- 2) аудит заверения
- 3) аудит деятельности
- 4) аудит практический

10. В стандартах аудита зарубежных стран контроль классифицируется на

- 1) контроль на соответствие
- 2) контроль финансовой отчетности
- 3) контроль эффективности
- 4) контроль заверения

11. Контроль на соответствие – это

- 1) оценка соответствия деятельности объекта государственного финансового контроля требованиям законодательства
- 2) оценка достоверности, обоснованности и своевременности составления и представления финансовой отчетности объектом государственного финансового контроля
- 3) проверка и оценка экономичности, результативности и продуктивности использования объектов государственного финансового контроля
- 4) пресечение неправомερных действий должностных лиц и граждан

12. Контроль финансовой отчетности – это

- 1) оценка соответствия деятельности объекта государственного финансового контроля требованиям законодательства
- 2) оценка достоверности, обоснованности и своевременности составления и представления финансовой отчетности объектом государственного финансового контроля
- 3) проверка и оценка экономичности, результативности и продуктивности использования объектов государственного финансового контроля
- 4) пресечение неправомερных действий должностных лиц и граждан

13. Контроль эффективности

- 1) оценка соответствия деятельности объекта государственного финансового контроля требованиям законодательства
- 2) оценка достоверности, обоснованности и своевременности составления и представления финансовой отчетности объектом государственного финансового контроля
- 3) проверка и оценка экономичности, результативности и продуктивности использования объектов государственного финансового контроля
- 4) пресечение неправомερных действий должностных лиц и граждан

14. Метод финансово-хозяйственного контроля подразделяется на укрупненные группы

- 1) общенаучные методические приемы
- 2) конкретно-научные эмпирические методические приемы
- 3) нормативно-правовое регулирование
- 4) выборочные наблюдения

15. Общенаучными методическими приемами являются

- 1) анализ
- 2) синтез
- 3) функционально-стоимостной анализ
- 4) экспертизы различных видов

16. Документ, не применяемый по учету материальных ценностей:

- 1) приходный ордер
- 2) лимитно-заборная карта
- 3) авансовый отчет
- 4) приходный кассовый ордер

17. Единицей бухгалтерского учета материально-производственных запасов является

- 1) номенклатурный номер, разрабатываемый организацией в разрезе наименований или однородных групп запасов
- 2) группа однородных и одноименных запасов, предназначенных для использования в одних целях
- 3) каждое наименование МПЗ, отличающихся друг от друга наименованием и ценой

4) группа однородных запасов, предназначенных для использования в одних целях

18. Фактическая себестоимость МПЗ, изготовленных самой организацией, определяется, исходя из

- 1) фактических затрат, связанных с производством данных запасов
- 2) балансовой стоимости идентичных или аналогичных запасов
- 3) рыночных цен на идентичные запасы
- 4) учетной стоимости аналогичных запасов

19. Учет материалов на счете 10 «Материалы» ведется по

- 1) покупным ценам, включая НДС
- 2) договорным ценам
- 3) рыночным ценам
- 4) фактической стоимости или учетным ценам

20. Первичный документ, применяемый для отражения поступления материалов от поставщиков

- 1) доверенность
- 2) приходный ордер
- 3) лимитно-заборная карта
- 4) требование-накладная

21. Не принадлежащие организации материально-производственные запасы учитываются на

- 1) счетах расчетов
- 2) счете 10 обособленно
- 3) за балансом счета
- 4) счетах 15 и 16

22. Счет 16 предназначен для отражения разницы между

- 1) ценой приобретения и списания
- 2) учетной ценой и фактической себестоимостью приобретения
- 3) учетной и договорной ценой
- 4) учетной ценой и ценой списания

23. В результате стихийного бедствия организация понесла потери сырья и материалов)

При списании потерь аудитор признает правильной бухгалтерскую проводку

- 1) Дт 20 Кт 10
- 2) Дт 99 Кт 10
- 3) Дт 91.2 Кт 10
- 4) Дт 90 Кт 10

24. Аудитору для подтверждения прибыли от продаж продукции по счету 90 «Продажи» необходимо проверить

- 1) дебетовые обороты счета 90
- 2) кредитовые обороты счета 90
- 3) дебетовое сальдо по субсчету 90)9
- 4) кредитовое сальдо по субсчету 90)9

25. Бухгалтерская проводка аудитором признается правильной при списании дебиторской задолженности покупателей с истекшим сроком исковой давности

- 1) Дт 90 Кт 62
- 2) Дт 99 Кт 62

3) Дт 91.2 Кт 62

4) Дт 62 Кт 90

26. Ревизор признает верной при списании остатка резерва по сомнительным долгам, созданного в прошлом отчетном периоде, бухгалтерскую проводку

1) Дт 63 Кт 84

2) Дт 63 Кт 96

3) Дт 63 Кт 91.1

4) Дт 63 Кт 90

27. Начислена заработная плата работникам за ликвидацию аварии ревизор признает правильной бухгалтерскую проводку

1) Дт 99 Кт 70

2) Дт 20 Кт 70

3) Дт 91.2 Кт 70

4) Дт 90 Кт 70

28. Суммы, учтенные ранее как доходы будущих периодов, отражаются в составе прочих доходов бухгалтерской записью

1) Дт 98 Кт 91

2) Дт 98 Кт 90

3) Дт 98 Кт 84

4) Дт 84 Кт 98

29. Курсовая разница по мнению ревизора подлежит зачислению на финансовые результаты организации как

1) прочие доходы или расходы

2) доходы или расходы от обычных видов деятельности

3) чрезвычайные доходы или чрезвычайные расходы

4) прибыль организации

30. Отрицательная курсовая разница при переоценке средств на валютном счете признается по мнению аудитора

1) Дт 91.2 Кт 52

2) Дт 76 Кт 52

3) Дт 99 Кт 52

4) Дт 60 Кт 52

31. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с расчетно-кассовым обслуживанием, отражается по дебету счета:

1) 26

2) 91.2

3) 44

4) 90.9

32. В соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации», выручка от передачи имущества по договору мены отражается в учете по

1) стоимости полученного имущества

2) балансовой стоимости выбывающего имущества

3) рыночной стоимости выбывшего имущества

4) по решению сторон по договору

33. В конце месяца отражается списание прибыли от продаж

- 1) Дт 90 – Кт 84
- 2) Дт 90 – Кт 99
- 3) Дт 62 – Кт 99
- 4) Дт 91 – Кт 99

34. По мнению ревизора не признаются доходом организации суммы:

- 1) выручка от продажи валюты
- 2) полученных авансов
- 3) суммы дооценки активов
- 4) выручка от продажи активов

35. Доходы в виде процентов по коммерческому кредиту за предоставленную покупателю отсрочку платежа за реализованные товары, отражаются в бухгалтерском учете поставщика по кредиту счета

- 1) 90
- 2) 91
- 3) 99
- 4) 90.9

36. В качестве вклада в уставный капитал организацией был получен объект основных средств) Затраты, связанные с доведением полученного объекта до состояния возможного использования

- 1) увеличивают первоначальную стоимость указанного объекта
- 2) не увеличивают первоначальную стоимость указанного объекта
- 3) увеличивают добавочный капитал организации)
- 4) уменьшают добавочный капитал организации

37. Краткосрочными финансовыми вложениями являются такие вложения, которые используются в учреждении сроком

- 1) свыше одного года
- 2) до одного года
- 3) свыше шести месяцев
- 4) свыше 9 месяцев

38. Поступили денежные средства для оплаты услуг связи

- 1) Дт 51 Кт 50
- 2) Дт 76 Кт 51
- 3) Дт 76 Кт 56
- 4) Дт 51 Кт 86

39. Аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности ведется в

- 1) журнале операций по прочим операциям
- 2) карточке учета средств и расчетов
- 3) журнале операций по расчетам с разными дебиторами и кредиторами
- 4) журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками либо в карточке учета средств и расчетов

40. Синтетический счет расчетов с поставщиками и подрядчиками занимает счет в плане

- 1) 71
- 2) 60
- 3) 62

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	16–20	Студент демонстрирует сформированность знаний на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
4	12–15	Студент демонстрирует сформированность знаний на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности.
3	8–11	Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний.
2	4–7	Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
1	0–3	Знания не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний.

Краткие методические указания

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде экзамена - тестирования. Итоговый тест формируется из фонда тестовых материалов, состоящих из 300 тестовых вопросов. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

Приложение А
Примерный перечень оценочных средств (ОС)

№ П/П	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Устный опрос			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
4	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Письменные работы			
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
3	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
4	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
5	Курсовая работа	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
6	Лабораторная работа	Средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу.	Комплект лабораторных заданий
7	Конспект	Продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.	Темы/разделы дисциплины

8	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
11	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
12	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
13	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания:	Комплект разноуровневых задач и заданий
		а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	
		б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;	
		в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
14	Расчетно--графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Технические средства			
1	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере