

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
управление по работе со студентами

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ВГУ»

Т.В. Терентьева Т.В. Терентьева

« 30 » *мая* 2023



**ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

СК-СТО-ПО-04-1.105-2023

РАЗРАБОТАНО

Начальник управления по работе со студентами

med

Т.Н. Жаворонкова

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента учебно-воспитательной
работы и молодежной политики

med

Ю.Г. Чебова

подпись, дата

Врио председателя совета студенческих
объединений

med

А.Н. Бобкова

подпись, дата

Начальник общего отдела

med

Е.В. Подымаева

подпись, дата

Введено в действие приказом от « 30 » *мая* 2023 № *512*

Владивосток 2023

Перечень сокращений и обозначений

ФГБОУ ВО «ВВГУ», университет	— федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
Порядок	— порядок отчисления лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет»
Образовательные программы и программы обучения	— основные профессиональные образовательные программы, программы дополнительного образования, программы профессионального обучения
Обучающиеся	— лица, обучающиеся в ФГБОУ ВО «ВВГУ» по основным профессиональным образовательным программам, программам дополнительного образования, программам профессионального обучения
Основные профессиональные образовательные программы	— программы высшего образования, программы среднего профессионального образования
Программы дополнительного образования	— дополнительные общеобразовательные программы, программы дополнительного профессионального образования
ИЗДО	— институт заочного обучения
Документ о предшествующем образовании	— оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в университет

1. Назначение и область применения

1.1. Порядок отчисления лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет», является документом системы качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет». Порядок разработан на основании действующего законодательства и устава ФГБОУ ВО «ВВГУ» и определяет порядок и основания отчисления лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО «ВВГУ» по основным профессиональным образовательным программам, программам дополнительного образования, программам профессионального обучения.

1.2 Настоящий порядок является обязательным для исполнения и распространяется на все структурные подразделения университета.

2. Нормативные документы

2.1. Настоящий порядок разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка

применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Приказа Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

Приказа Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет»;
иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «ВВГУ».

3. Общие положения

3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, ФГБОУ ВО «ВВГУ».

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из университета:

3.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.2.2. Досрочно в следующих случаях:

По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

По инициативе университета:

в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и программы профессионального обучения и выполнению учебного плана;

в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление во ФГБОУ ВО «ВВГУ»;

в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, в том числе в случае ликвидации вуза.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед университетом.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из университета. Если с обучающимся или родителями

(законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из университета. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВВГУ», прекращаются с даты его отчисления из университета.

3.5. Представление (заявление) на отчисление обучающегося согласовывает руководитель структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу, программу дополнительного образования, программу профессионального обучения.

3.6. Заявление об отчислении несовершеннолетнего обучающегося согласовывается с его родителями (законными представителями).

3.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, заявление об отчислении должно быть согласовано с заказчиком образовательных услуг.

3.8. Документы, необходимые для отчисления из университета, обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают:

обучающиеся по программам высшего образования очной формы обучения, программам магистратуры и аспирантуры очно-заочной и заочной форм обучения – в студенческий офис;

обучающиеся очно-заочной и заочной форм обучения по программам бакалавриата – в институт заочного обучения;

обучающиеся по программам среднего профессионального образования, дополнительного образования, профессионального обучения – в структурное подразделение, реализующее образовательную программу.

Документы, необходимые для отчисления из университета, могут быть направлены в университет через операторов почтовой связи либо в форме электронного документа на официальный электронный адрес ФГБОУ ВО «ВВГУ»: rectorat@vvsu.ru или на электронный адрес соответствующего структурного подразделения, указанный на официальном сайте университета.

3.9. Проекты приказов об отчислении обучающихся формируют соответствующие структурные подразделения, указанные в п. 3.8. порядка.

3.10. Приказ об отчислении издается не позднее 10 дней с даты регистрации заявления об отчислении обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или оформления представления на отчисление обучающегося руководителем структурного подразделения, указанного в п. 3.8. порядка.

Приказ об отчислении обучающегося по основным профессиональным образовательным программам в связи с переводом в другую образовательную организацию издается в сроки, указанные в соответствующем локальном нормативном акте ФГБОУ ВО «ВВГУ».

3.11. При досрочном прекращении образовательных отношений университет по заявлению обучающегося в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из университета, справку об обучении.

3.12. Лицу, отчисленному из университета, выдается оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в университет (при наличии в университете указанного

документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному из университета, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Без доверенности документы выдаются родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.13. В личном деле отчисленного обучающегося остается копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении, зачетная книжка, обходной лист (при необходимости).

3.14. Уведомление о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок отчисления в связи с получением образования (завершением обучения)

4.1. Отчисление обучающегося в связи с получением образования по основным профессиональным образовательным программам производится после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) и каникул (по заявлению обучающегося), которые предоставляются в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы.

4.2. Отчисление обучающегося в связи с завершением обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения производится после прохождения итоговой аттестации.

4.3. Основанием для издания приказа является успешное прохождение обучающимся итоговой аттестации.

4.4. Отчисление обучающегося в связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным программам производится после окончания срока освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

4.5. Приказ об отчислении издается не позднее 5 рабочих дней после прохождения государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации, завершения обучения, если обучающемуся не предоставлены каникулы. Если обучающемуся по его заявлению предоставлены каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), приказ об отчислении издается не позднее 3 рабочих дней после окончания каникул.

5. Порядок отчисления по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

5.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося является отчислением по собственному желанию и осуществляется на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.2. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода

обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется на основании личного заявления обучающегося и справки установленного образца. Справка выдается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которую переводится обучающийся.

6. Порядок отчисления по инициативе университета

6.1. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется за неисполнение или нарушение устава университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.1.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.1.2. Не допускается отчисление как применение меры дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.1.3. До применения меры дисциплинарного взыскания от обучающегося берется письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.1.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в подпункте 6.1.2. настоящего порядка, а также времени, необходимого на учет мнения совета студенческих объединений, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору университета, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.1.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из университета, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ФГБОУ ВО «ВВГУ», а также нормальное функционирование университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.1.6. Приказ о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется

соответствующим актом.

6.1.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.1.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в университете, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.1.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Обучающийся, не выполняющий обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения и выполнению учебного плана, отчисляется из университета.

6.2.1. Обучающийся, не приступивший к занятиям после окончания академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком), отчисляется из университета по истечении 15 рабочих дней, если после окончания срока отпуска обучающийся без уважительных причин не приступил к занятиям или не представил документы о предоставлении следующего академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком).

6.2.2. Обучающийся и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося уведомляются об отчислении в течение 1 недели после издания соответствующего приказа.

6.3. Обучающиеся, обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, отчисляются из университета в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.4. В случае нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет (выявления случаев предоставления заведомо ложных документов об образовании, зачетных книжек, справок и т.п.), отчисление обучающегося производится с момента обнаружения нарушения.

6.5. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося по инициативе университета является представление руководителя соответствующего структурного подразделения, указанного в п. 3.8 порядка.

7. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, в том числе в случае ликвидации вуза

7.1. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, осуществляется, в том числе, в случае:

ликвидации обособленных структурных подразделений университета или реорганизации университета при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений;

прекращения действия или аннулирования лицензии университета на право

осуществления образовательной деятельности;

ликвидации университета;

стихийного бедствия, чрезвычайного или военного положения, обусловивших временное или окончательное прекращение образовательной деятельности университета;

состояния здоровья обучающегося, не позволяющее ему продолжить обучение, в соответствии с медицинским заключением;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающего продолжение получения образования;

смерти обучающегося, а также в случае признания обучающегося по решению суда безвестно отсутствующим, умершим.

7.1.1 Отчисление в соответствии с пунктом 7.1. порядка осуществляется при наличии соответствующих документов по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения, указанного в п. 3.8 порядка.