

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ИНФОРМАТИКА

Направление и профиль подготовки:

38.03.03 Управление персоналом

Управление персоналом

Форма обучения

очная

Год набора на ОПОП

2019

Рабочая программа дисциплины Информатика

составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом и Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

Лаврушина Е.Г., старший преподаватель, Кафедра информационных технологий и систем, elena.lavrushinag@vvsu.ru

Люлько В.И., специалист I категории, Кафедра информационных технологий и систем, viktor.lyulko@vvsu.ru

Коломийцев А.К., Кафедра менеджмента и экономики, Artem.Kolomiytsev@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Редакция

Утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики
протокол №

Заведующий кафедрой (разработчика)



подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Информатика» является получение общих сведений о предмете информатики, о технических и программных средствах реализации информационных процессов, освоение принципов и методов решения на персональных компьютерах различных задач с использованием современного программного обеспечения (в том числе связанных с обработкой данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения), необходимых выпускнику, освоившему программу бакалавриата, для решения различных задач практической, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Задачи освоения дисциплины состоят в формировании компетенций, позволяющих решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.03 «Управление персоналом» (Б-УП)	ОПК-10	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знания:	основ информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности
			Умения:	использовать информационно-коммуникационные технологии
			Навыки:	решения стандартных задач на основе информационно-коммуникационных технологий

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Освоение дисциплины формирует у обучающихся компетенции, необходимые для подготовки бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС ВО в области использования современных технологий сбора, хранения, обработки, модификации и визуализации информации.

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных на предыдущем уровне образования.

На данную дисциплину опираются «Информационные технологии управления персоналом».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Форма обучения	Цикл	Семестр (ОФО) / Курс (ЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма промежуточной аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек	прак	лаб	ПА			КСР
38.03.03 УП	ОФО	Б.1.Б.25	2	3	55	18		36	1		53	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Основные понятия и определения информатики. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и хранения информации	6	0	12	18	текущий тест
2	Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров	3	0	12	18	текущий тест, лабораторные работы
3	Компьютерная безопасность	3	0	6	10	текущий тест
4	Искусственный интеллект	6	0	6	7	текущий тест
Итого по таблице		18	0	36	53	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для

Тема 1 Основные понятия и определения информатики. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и хранения информации.

Содержание темы: Понятие информации. Виды и свойства информации. Информатизация общества. Предмет и задачи информатики. Краткая история информатики. Методы и модели оценки количества информации. Основные понятия теории алгоритмов. Информационное общество. Перспективы информатизации общества. Общая характеристика процессов и способы сбора, передачи, обработки и хранения информации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекции.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к текущему тесту.

Тема 2 Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.

Содержание темы: Общие характеристики и сравнение возможностей операционных систем. Классификация операционных систем. Пользовательские интерфейсы операционных систем. Операционные системы семейства Windows. Файловая система компьютера. Понятие и состав прикладного программного обеспечения. Интегрированные системы. Пакеты прикладных программ.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, Лабораторные работы.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к текущему тестированию, подготовка к лабораторным работам, работа с кейсом.

Тема 3 Компьютерная безопасность.

Содержание темы: Средства защиты информации (технические, программные, смешанные, информационные). Методы защиты информации (шифрование, применение паролей, методы используемые для взлома паролей, специальные программно-аппаратные средства, административные, правоохранительные и законодательные). Компьютерные вирусы (классификация, примеры, наносимый вред). Вирусы для мобильных устройств (способы заражения, примеры, наносимый вред). Антивирусные программы (виды, принцип работы).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к текущему тестированию.

Тема 4 Искусственный интеллект.

Содержание темы: Определение ИИ, история развития. Машинное обучение. Нейронная сеть (общий принцип работы, виды нейронных сетей, процесс обучения). Обучение с учителем, обучение без учителя. Основные подходы к разработке ИИ. Сферы применения ИИ. Достижения ИИ к настоящему времени (задачи классификации, компьютерное зрение, обработка естественного языка, инженерия знаний, робототехника, машинное творчество и др.).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к текущему тестированию.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины «Информатика» студенты должны посещать аудиторные занятия (лекции, лабораторные занятия, консультации). Особенность изучения дисциплины «Информатика» состоит в выполнении комплекса лабораторных работ, главной задачей которого является получение навыков самостоятельной работы на компьютерах с использованием современных информационных систем для решения различных учебных и профессиональных задач.

Особое место в овладении частью тем данной дисциплины может отводиться самостоятельной работе, при этом во время аудиторных занятий могут быть рассмотрены и проработаны наиболее важные и трудные вопросы по той или иной теме дисциплины, а второстепенные и более легкие вопросы, а также вопросы, специфичные для направления подготовки, могут быть изучены студентами самостоятельно. Задания для лабораторных работ с методическими указаниями по их выполнению приведены в Приложении 2.

В соответствии с учебным планом направления подготовки процесс изучения дисциплины может предусматривать проведение лекций, лабораторных занятий, консультаций, а также самостоятельную работу студентов. Обязательным является проведение лабораторных занятий в специализированных компьютерных аудиториях, оснащенных подключенными к центральному серверу терминалами или персональными компьютерами.

Ниже перечислены предназначенные для самостоятельного изучения студентами очной формы обучения те вопросы из лекционных тем, которые во время проведения аудиторных занятий изучаются недостаточно или изучение которых носит обзорный характер.

Тема 1. Основные понятия и определения информатики. Математические основы информатики. Информационные ресурсы и информатизация общества.

Истоки и предпосылки возникновения информатики. Краткая история информатики. Системы счисления: позиционные системы счисления, двоичная и другие позиционные системы счисления, перевод чисел из одной системы счисления в другую. Перспективы информатизации общества. Информационная культура. Информационные ресурсы. Формы и виды информационных ресурсов.

Тема 2. Информационные процессы и деятельность

Общая характеристика основных информационных процессов: сбор, поиск, обработка, хранение, передача, защита, представление и использование информации

Тема 3. Основы теории кодирования

Алгоритмизация: алгоритмы и способы их описания, составление алгоритмов на языке блок-схем, базовые управляющие конструкции алгоритмов. Машина Тьюринга. Понятие языка в программировании. Синтаксис и семантика. Операции с файлами. Визуальное программирование

Тема 4. Архитектура компьютера

Архитектура и структура компьютера. Процессор. Память внутренняя и внешняя.

Тема 5. Информационные технологии и системы.

Автоматизированные ИС. Примеры использования ИТ и ИС в профессиональной среде.

Тема 6. Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.

Общие характеристики операционных систем. Пользовательские интерфейсы операционных систем. Понятие и состав прикладного программного обеспечения. Пакеты прикладных программ.

Тема 7. Искусственный интеллект.

История развития. Сферы применения ИИ. Достижения ИИ к настоящему времени.

Тема 8. Компьютерная безопасность.

Компьютерные вирусы (классификация, примеры, наносимый вред). Вирусы для мобильных устройств (способы заражения, примеры, наносимый вред). Антивирусные программы (виды, принцип работы).

Тема 9. Правовые основы информатики. Цифровая этика и этикет.

Информационно-правовые системы. Правовые аспекты в компьютерных сетях и Интернет. Цифровая этика и этикет. Деловая переписка. Государственная электронная политика.

Результаты самостоятельной работы по дисциплине могут быть проверены во время промежуточной аттестации при ответах на вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также к основной и дополнительной литературе в ЭБС осуществляется с компьютеров, подключенных к Электронной библиотеке ВГУЭС:

1. Консультант Плюс: полнотекстовая справочно-информационная система нормативно-правовых документов - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Электронно-библиотечная система издательства (образовательная платформа) «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>
5. Электронная библиотека Издательского дома Гребенникова «GrebennikOn» - <https://grebennikon.ru>

9 Перечень информационных технологий

1. Электронные учебники
2. Технологии мультимедиа.
3. Технологии Интернет (электронная почта, электронные библиотечные системы, электронные базы данных).

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional Russian (Academic Open license №47882164, бессрочная), Microsoft Office 2007 RUS (лицензия №44216302, бессрочная), Winrar (электронная лицензия №RUK-web-1355405, бессрочная), Adobe Google Chrome (свободное); Adobe Acrobat Reader (свободное), справочно-правовая система КонсультантПлюс (договор №2020-А0130 от 01.02.2020, срок действия до 31.12.2020)

Программное обеспечение для лиц с ограниченными возможностями

1. Экранная лупа в операционных системах линейки MS Windows
2. Экранный диктор в операционных системах линейки MS Windows

10 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

1. «Власть». Общенациональный научно политический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.jour.fnisc.ru/index.php/vlast>
2. Государственно-частное партнерство в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/material/departments/d18/gosudarstvenno_chastnoe_partnerstvo/
3. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://vgmu.hse.ru/archive.html>
4. Журнал «Государственная служба» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mgs.migsu.ru/content/archive>
5. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.igpran.ru/journal/index.php>
6. Комитет ГД по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gosduma.net/structure/committees/1760703/>
7. Фонд развития местного самоуправления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fondmsu.ru>

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации,

соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Информатика»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Информатика
Направление и направленность (профиль)
38.03.03 Управление персоналом

Форма обучения
очная

Находка 2020

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Информатика

разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом

и Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

Лаврушина Е.Г., старший преподаватель, Кафедра информационных технологий и систем, elena.lavrushinag@vvsu.ru


Люлько В.И., специалист I категории, Кафедра информационных технологий и систем, viktor.lyulko@vvsu.ru

Коломийцев А.К., Кафедра менеджмента и экономики, Artem.Kolomiytsev@vvsu.ru

Утвержден на заседании кафедры менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)



подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1 Перечень формируемых компетенций

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа (1–8)
1	ОПК-10	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения

ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	основы информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности	сформировавшееся знание основ информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности
Умеет	использовать информационно-коммуникационные технологии	сформировавшееся умение использовать информационно-коммуникационные технологии
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	решения стандартных задач на основе информационно-коммуникационных технологий	сформировавшееся владение навыками решения стандартных задач на основе информационно-коммуникационных технологий

3 Перечень оценочных средств

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Знания:	основы информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности	Тема 1-4	Тест (п.5.1)	Тест (п.5.1)
Умения:	использовать информационно-коммуникационные технологии	Тема 2	Тест (п.5.1) Лабораторные работы (п.5.3)	Тест (п.5.1)
Навыки:	решения стандартных задач на основе информационно-коммуникационных технологий	Тема 2	Лабораторные работы (п.5.3)	Кейс (п.5.2)

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство			
	Тестовые задания	Лабораторные работы	Кейс	Итого
Лекции	20			20
Лабораторные занятия	20	20		40
Самостоятельная работа			10	10
Промежуточная аттестация			30	30
Итого	40	20	40	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с

		дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример тестовых заданий

1. Наука о методах и процессах сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и оценки информации с применением компьютерных технологий, обеспечивающих возможность её использования для принятия решений
 - 1) инфология
 - 2) информатика
 - 3) ихнология
 - 4) методология
 - 5) техноматика
2. Оперативная память компьютера предназначена для
 - 1) длительного хранения информации
 - 2) кратковременного хранения информации
 - 3) обработки данных
 - 4) хранения неизменяемой информации
3. Операционная система – это
 - 1) совокупность программ, управляющих работой всех аппаратных устройств компьютера
 - 2) система программирования на языке низкого уровня
 - 3) совокупность основных устройств компьютера
 - 4) совокупность программ для операций с документами
4. Запись формулы в ячейке листа книги MS Excel начинается с символа _____
5. Файлом MS PowerPoint является
 - 1) база данных;
 - 2) книга;
 - 3) презентация;
 - 4) слайд.
6. Если пропускная способность сети равна 10 Мбит/с, то для передачи файла размером 20 Мбайт потребуется
 - 1) 0,25 секунды;
 - 2) 2 секунды;
 - 3) 4 секунды;
 - 4) 16 секунд.
7. Форма предоставления информации, совокупность знаков или первичных сигналов, содержащих информацию
 - 1) данные
 - 2) знание

- 3) сведения
 - 4) сообщение
8. Совокупность средств, методов и правил взаимодействия (управления, контроля и т. д.) между элементами системы, обеспечивающий передачу информации между пользователем-человеком и программно-аппаратными компонентами компьютерной системы
- 1) Объектный интерфейс
 - 2) Операционная система
 - 3) Периферийное устройство
 - 4) Пользовательский интерфейс
 - 5) Пользовательский контент
9. Виды пользовательского интерфейса
- 1) SILK-интерфейс
 - 2) Биологический
 - 3) Графический
 - 4) Командный
 - 5) Логический
 - 6) Мимический
10. Вид интерфейса, когда компьютер получает команды через движения, жесты человека, считываемые акселерометрами или видеокамерой, или используя специальные контроллеры
- 1) Голосовой
 - 2) Графический
 - 3) Жестовый
 - 4) Индуктивный

Краткие методические указания.

Текущий тест проводится в электронной форме после изучения каждого тематического раздела дисциплины. Тест состоит из 5-10 тестовых заданий, в зависимости от объема изучаемого материала. Также после выполнения лабораторной работы необходимо ответить на 3-5 тестовых вопроса, которые демонстрируют усвоение пройденного материала.

Шкала оценки тестовых заданий

Оценка	Баллы	Описание
5	38–40	Процент правильных ответов от 95% до 100%
4	32–37	Процент правильных ответов от 80 до 94%
3	26–31	Процент правильных ответов от 65 до 79%
2	19–25	Процент правильных ответов от 45 до 64%
1	0–18	Процент правильных ответов менее 45%

5.2 Пример кейсового задания

Кейс «Информация и данные: обработка и представление»

Вас приняли на работу в холдинг, занимающийся вопросами развития трендов цифровизации в России. В сферу его деятельности входят вопросы консалтинговых услуг в области права, безопасности, экономического развития, международной и региональной логистики, образования кадров для новой экономики, здоровьесберегающих технологий и т.д.

Ваша деятельность в компании на время испытательного срока будет проходить в информационно-аналитическом отделе. Вашим непосредственным начальником является начальник информационной группы. Он выдал вам задания, которые необходимо выполнить в течении месяца и отчитаться перед ним и группой о результатах вашей работы, а затем сдать материалы в виде отчета на утверждение и оценку начальнику информационно-аналитического отдела, который утверждает решение о продолжении вашей работы в холдинге.

Кейс - задание

Планируется проведение мероприятия, для этого необходимо подготовить ряд информационных материалов.

Необходимо продумать:

- Название и формат проведения мероприятия (конференция, олимпиада, тренинг, фестиваль, школа мастерства, семинар и т.д.).
- Тематику мероприятия: развитие цифровой экономики в России, за рубежом, ИТ в сфере вашего направления подготовки (выбрать или предложить свой вариант).
- Формат участия участников (очно, дистанционно, заочно, очно-заочно, очно-дистанционно)
- Регулярность проведения мероприятия (регулярно/ежегодно/событийно/....).
- Сроки проведения мероприятия, продолжительность.
- План работы в дни проведения мероприятия, предлагаемая культурная программа для участников.
- Особенности, которые характерны именно для вашего типа и формата мероприятия.

Для оповещения потенциальных участников мероприятия следует создать информационное письмо, в котором указываются: название и сроки проведения мероприятия, формат проведения и организаторы мероприятия, детализация его работы, условия участия в мероприятии (возможность публикации, размещения своих материалов, получения материалов мероприятия, возможность проживания и питания, оплата предоставляемых услуг), контактная информация с организаторами мероприятия, адреса проведения мероприятия и размещения участников, схема проезда к месту мероприятия и проживания.

Информационное письмо должно быть оформлено по правилам создания писем (найти в интернет образец, его также не забыть вставить в итоговый отчет кейса). При написании текста информационного письма следует создать стиль оформления текста назвав его Фамилия_Стиль. Если разные части документа оформляете разным стилем, тогда создать несколько стилей (обязательно в имени указать Фамилию). В созданном стиле зафиксировать тип используемого шрифта, размер, цвет основного текста и фона, отступы, выравнивание и т.д.

В вашу задачу входит в том числе и создание графического материала для письма средствами MS Visio (примеры: схема проезда к, схема размещения в гостинице, схема помещений для проведения мероприятий, алгоритм организации проведения мероприятий, алгоритм оплаты услуг мероприятия участником, вариативная схема возможного посещения мероприятий участником). Результат расположить в тексте информационного письма и отдельным файлом с именем Фамилия_Схема_Visio.

План работы в дни проведения мероприятия и предлагаемую культурную программу для участников оформить с использованием соответствующего макета MS Publisher и добавив помимо информационного и иллюстративный материал по своему усмотрению. Результат вставить в итоговый отчет кейса и отдельным файлом с именем Фамилия_Расписание_Publisher.

Одним из требований к информационному обеспечению мероприятия является рассылка именных приглашений постоянным участникам, представителям профессиональных сообществ, ведущим специалистам в области проводимого мероприятия, организаторам и спонсорам мероприятия. Необходимо сформировать текст приглашения и сделать подготовку к его рассылке (не менее 10 штук). Для этого следует воспользоваться возможностью организации групповой рассылки средствами MS Office. В итоговый отчет по кейсу вставить: текст приглашения, созданную базу для рассылки, алгоритм проведения процедуры рассылки, выполненный средствами MS Visio и в приложении к отчету результат – именные приглашения для всех выбранных участников.

Приятным бонусом любого мероприятия являются различные наградные документы, вручаемые по его завершению. Вам предлагается средствами MS Office создать сертификат или диплом участника мероприятия. Результаты работы следует отразить в отчете: описание хода работы и иллюстративный материал в тексте работы, конечный вариант оформления наградного документа. Сохранить файл с вашей разработкой под именем Фамилия_Награда.

Для более полного представления о результатах вашей работы и приобретенных в ходе ее умениях и навыках целесообразно подготовить презентацию средствами MS PowerPoint для демонстрации коллегам и руководству. Сохраните файл вашей презентации с именем Фамилия_группа_Презентация. (Пример: Иванов_БИК-20-01_Презентация)

Загрузите все созданные вами в процессе работы файлы для оценки в ЭОР Moodle.

Краткие методические указания.

В течении семестра следует самостоятельно выполнить 2 кейса. Максимальная оценка за выполнение одного кейса 20 баллов. На выполнение одного кейса отводится 8 недель (во время практических занятий выполняются лабораторные работы, в которых рассмотрены все темы, необходимые для выполнения кейса). После выполнения каждого кейса студент должен представить отчет о его выполнении с именем Ваша Фамилия_группа_Отчет (Пример: Иванов_БИК-20-01_Отчет) и набор файлов, полученных в процессе работы над заданиями кейса. Все файлы загружаются в ЭОР Moodle.

При оформлении отчета использовать стандарты оформления документации ВГУЭС (корпоративный стиль оформления документации часто присущ различным организациям).

При формировании итогового отчета следует собрать весь материал, созданный в результате выполнения кейс-заданий: обозначать выполняемое задание, описывать ход работы и вставлять полученный результат.

Элементы отчета: Титульная страница, Содержание (автоматически собираемое), Введение, Результаты работы (количество глав зависит от количества кейс-заданий), Заключение, Список используемых источников (если потребовался дополнительный материал), Приложение.

Шкала оценки кейса

Оценка	Баллы	Описание
5	14–20	Студент демонстрирует умения на итоговом уровне: умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
4	11–15	Студент демонстрирует умения на среднем уровне: освоил основные умения, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.
3	6–10	Студент демонстрирует умения и навыки на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, навыков по дисциплинарной компетенции, испытываются значительные затруднения при оперировании умениями и при их переносе на новые ситуации.
2	0–5	Студент демонстрирует умения и навыки на уровне ниже базового: проявляется недостаточность умений и навыков.

5.3 Перечень тем лабораторных работ

Тема 1. Основы работы с операционной системой Windows.

Тема 2. Работа с текстовым процессором Microsoft Word. Работа с фрагментами текста. Форматирование текста и абзацев. Форматирование по образцу.

Тема 3 Работа с объектами в MS Word.

Тема 4. Работа с таблицами в MS Word.

Тема 5. Использование стилей и списков в MS Word.

Тема 6. Работа с графическими объектами в MS Word.

Тема 7. Работа со сложными многостраничными документами.

Тема 8. Работа с табличным процессором Microsoft Excel. Ввод, редактирование и форматирование данных. Операции с диапазонами ячеек. Операции с листами.

Тема 9. Создание и форматирование таблиц. Выполнение вычислений MS Excel.

Тема 10. Встроенные функции MS Excel: математические, логические, статистические и текстовые.

Тема 11. Построение диаграмм в MS Excel.

Тема 12. Логические функции в MS Excel.

Тема 13. Создание презентаций.

Тема 14-15. Итоговая работа

Краткие методические указания.

Каждая Лабораторная работа состоит из трех частей. В первых двух частях задание приводится с описанием хода работы и подробными комментариями. В последней части нет инструкций по выполнению заданий, так как студенты закрепляют навык работы и демонстрируют умение применять приобретенные знания. В лабораторных работах осваиваются навыки, которые необходимы, чтобы качественно выполнить кейс и затем использовать при выполнении студенческих работ, а затем и в профессиональной деятельности.

Шкала оценки лабораторных работ

Оценка	Баллы	Описание
5	16–20	Студент демонстрирует навыки на итоговом уровне: может свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
4	11–15	Студент демонстрирует навыки на среднем уровне: освоил основные умения, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.
3	6–10	Студент демонстрирует умения и навыки на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, навыков по дисциплинарной компетенции, испытываются значительные затруднения при оперировании умениями и при их переносе на новые ситуации.
2	0–5	Студент демонстрирует умения и навыки на уровне ниже базового: проявляется недостаточность умений и навыков.