

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

*ПМ.03 Организация транспортно-логической деятельности на  
автомобильном транспорте*

программы подготовки специалистов среднего звена  
*23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)*


Форма обучения: *очная*

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логической деятельности на автомобильном транспорте разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. №376.

Разработчики: В.А. \_\_\_\_\_, преподаватели филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 10 от «11» июня 2021 г.

Председатель ЦМК  Н. П. Фадеева  
*подпись*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Место модуля в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа профессионального модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения модуля

По итогам освоения профессионального модуля обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Наименование общих компетенций	Результат освоения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<b>Иметь практический опыт:</b> выполнять профессиональные задачи при выполнении выпускной квалификационной работы; проявлять творческую инициативу, демонстрировать профессиональную подготовку <b>Уметь:</b> владеть первичными профессиональными навыками и умениями; планировать будущую профессиональную деятельность <b>Знать:</b> иметь представление о будущей профессии; - ориентироваться в маршруте студента по специальности; называть основные виды работ, выполняемые при работе по специальности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<b>Иметь практический опыт:</b> планирования деятельности, применяя технологию с учетом изменения параметров объекта; выбирать типовой способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями, имеющимися ресурсами, критериями качества и эффективности <b>Уметь:</b> планировать деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие

		<p>технологии; анализировать потребности в ресурсах и планировать ресурсы в соответствии с заданным способом решения задачи</p> <p><b>Знать:</b> методы и способы выполнения профессиональных задач; называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности</p>
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> проводить анализ причин существования проблемы; предлагать способ коррекции деятельности на основе результатов текущего контроля и результатов оценки продукта деятельности; определять показатели результативности деятельности в соответствии с поставленной профессиональной задачей; задавать критерии для определения способа разрешения проблемы; прогнозировать последствия принятых решений; называть риски на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; предлагать способы предотвращения и нейтрализации рисков</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе эталонной ситуации и определять проблему; планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности; определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; планировать и оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев; определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности; оценивать</p>

		<p>последствия принятых решений; анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и обосновывать достижимость цели</p> <p><b>Знать:</b> технологии анализа рабочей ситуации в соответствии с заданными критериями, указывая ее соответствие/несоответствие эталонной ситуации; принципы осуществления текущего контроля своей деятельности по заданному алгоритму; способы оценивания продукта своей деятельности по характеристикам</p>
ОК 4	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> предлагать источник информации определенного типа/конкретный источник для получения недостающей информации и обосновывать свое предложение; характеризовать произвольно заданный источник информации в соответствии с задачей деятельности; принимает решение о завершении/продолжении информационного поиска на основе оценки достоверности/непротиворечивости полученной информации; делать вывод о применимости общей закономерности в конкретных условиях; делать вывод на основе предоставленных эмпирических или статистических данных</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; указывать недостаток информации, необходимой для решения задачи; формулировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и</p>

		<p>систематизировать ее в рамках заданной структуры; делать выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации и них по заданным критериям; задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</p> <p><b>Знать:</b> выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи; выделять в источнике информации вывод и/или аргументы, обосновывающий определенный вывод</p>
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> применять ИКТ при выполнении профессиональных задач</p> <p><b>Уметь:</b> применять ИКТ при выполнении заданий</p> <p><b>Знать:</b> перечислять ИКТ, применяемые в профессиональной деятельности; ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности</p>
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> принимать и фиксировать решение по вопросам для группового обсуждения; фиксировать особые мнения; использовать приемы выхода из ситуации, когда дискуссия зашла в тупик; давать сравнительную оценку идей, высказанных участниками группы, относительно цели групповой работы; самостоятельно готовить средства наглядности; самостоятельно выбирать жанр монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории; запрашивать мнение партнера по диалогу; извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определять основную тему, предложения, аргументы,</p>

		<p>доказательства, выводы, оценки; самостоятельно определять жанр письменной коммуникации в зависимости от цели; создавать продукт письменной коммуникации сложной конструкции</p> <p><b>Уметь:</b>  договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы); при групповом обсуждении задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других; соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, собрании, презентации товара (услуги); использовать средства наглядности или невербальные средства, направленные на выяснение мнения (позиции); задавать вопросы, направленные на выяснение фактической информации; создавать стандартный продукт письменной коммуникации</p> <p><b>Знать:</b>  правила участия в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; соблюдать нормы публичной речи и регламент, используя паузы для выделения смысловых блоков своей речи; начинать и заканчивать служебный разговор в соответствии с нормами; отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации; извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное содержание фактической информации</p>
ОК 7	<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b>  контролировать и отвечать за работу членов группы</p> <p><b>Уметь:</b>  анализировать работу занимающихся и результат выполненного задания; оценивать работу и контролировать работу занимающихся</p> <p><b>Знать:</b></p>



		выполнять поставленные задания, являясь членом группы
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения</p> <p><b>Уметь:</b> указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности; анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи</p> <p><b>Знать:</b> называть трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и знать пути их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности</p>
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> применять современные технологии в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; выбирать технологии для своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Знать:</b> информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности</p>
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов</p> <p><b>Уметь:</b> определять класс и степень опасности перевозимых грузов</p> <p><b>Знать:</b> классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; правила перевозок грузов; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; грузовую отчетность</p>
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления	<b>Иметь практический опыт:</b> принятия управленческих решений

	<p>перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<p><b>Уметь:</b>          рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики</p> <p><b>Знать:</b>          основы построения транспортных логистических цепей; организация грузовой работы на транспорте; организацию грузовой работы на транспорте; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики</p>
ПК 3.3	<p>Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b>          расчета платежей за перевозки</p> <p><b>Уметь:</b>          определять сроки доставки</p> <p><b>Знать:</b>          назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; организацию работы с клиентурой; правила размещения и крепления грузов</p>

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы профессионального модуля</b>	763
в том числе:	
– теоретическое обучение <i>(если предусмотрено)</i>	238
– практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	153
– лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	
– учебная практика <i>(если предусмотрено)</i>	36
– производственная практика <i>(если предусмотрено)</i>	144
– курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
– самостоятельная работа	143
– консультации	49
– промежуточная аттестация – <i>(форма промежуточной аттестации)</i> – МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	6 семестр – другая форма контроля, 7 семестр – дифференцированный зачет
– МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	6 семестр – другая форма контроля, 7 семестр – дифференцированный зачет
– МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях	5 семестр – другая форма контроля, 6 семестр – экзамен

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует	
1	2	3	4	
<b>МДК 03.01 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте</b>				
<b>Тема 1. Транспортный процесс и автомобильная транспортная сеть</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	17	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3	
	Место транспорта в экономике России и мировой транспортной системе. Сравнительная характеристика различных видов транспорта. Состояние и перспективы развития грузовых автомобильных перевозок. Автотранспортная сеть.			
	Понятие и структура транспортного процесса			
	Задачи организации перевозок			
	Основные принципы организации перевозок. Качество грузовых перевозок.			
<b>Тема 2. Организация перевозок грузов</b>	<b>Практические занятия</b>	13		
	Построение схем и моделей транспортных сетей			
	<b>Тема 3. Грузы и их классификация.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	17	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
		Устав автомобильного транспорта. Правила перевозки грузов		
План и договор на перевозку грузов. Путевая и транспортная документация. Транспортно-экспедиционное обслуживание				
<b>Практические занятия</b>				
<b>Тема 4. Организация погрузочно-разгрузочных работ</b>	Ответственность сторон при перевозке грузов	12		
	<b>Содержание учебного материала</b>	17	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3	
	Понятие и классификация грузов			
Тара и упаковка - понятие, классификация. Общие требования к упаковке и таре				
<b>Тема 3. Грузы и их классификация.</b>	Маркировка грузов.	13		
	<b>Практические занятия</b>			
	Тара и упаковка. Маркировка грузов			
<b>Тема 4. Организация погрузочно-разгрузочных работ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	17	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3	
	Погрузочно-разгрузочные работы и способы их выполнения. Требования к организации погрузочно-разгрузочных работ. Нормы времени на погрузку и разгрузку автотранспортных средств.			

	Погрузочно-разгрузочные пункты. Пропускная способность погрузочно-разгрузочных пунктов.		
	Склады и складские операции.		
	Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и грузозахватных устройствах. Производительность машин и устройств.		
	<b>Практические занятия</b>	13	
	Расчет числа постов погрузки-разгрузки		
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01</b>		40	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
- конспектирование;			
- выполнение заданий поисково-исследовательского характера;			
- натурные исследования;			
- углубленный анализ нормативно-правовых актов;			
- углубленный анализ учебно-методической литературы;			
участие в семинарах: подготовка докладов и презентаций.			
<b>Консультации по МДК 03.01</b>		19	
<b>Всего часов по МДК 03.01</b>		178	
<b><i>МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте</i></b>			
<b>Тема 2.1. Транспортный процесс и автомобильная транспортная сеть</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Место транспорта в экономике России и мировой транспортной системе. Сравнительная характеристика различных видов транспорта. Состояние и перспективы развития грузовых автомобильных перевозок. Автотранспортная сеть.	8	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	2. Понятие и структура транспортного процесса		
	3. Задачи организации перевозок		
	4. Основные принципы организации перевозок. Качество грузовых перевозок.		
	<b>Практические занятия</b>	3	
	1. Построение схем и моделей транспортных сетей		
<b>Тема 2.2. Организация перевозок грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Устав автомобильного транспорта. Правила перевозки грузов		
	2. План и договор на перевозку грузов. Путевая и транспортная документация. Транспортно-экспедиционное обслуживание	7	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	<b>Практические занятия</b>	5	
	1. Ответственность сторон при перевозке грузов		
<b>Тема 2.3. Грузы и их</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

классификация	1.	Понятие и классификация грузов	7	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	2.	Тара и упаковка - понятие, классификация. Общие требования к упаковке и таре		
	3.	Маркировка грузов.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
1.	Тара и упаковка. Маркировка грузов			
Тема 2.4. Организация погрузочно-разгрузочных работ	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Погрузочно-разгрузочные работы и способы их выполнения. Требования к организации погрузочно-разгрузочных работ. Нормы времени на погрузку и разгрузку автотранспортных средств. Погрузочно-разгрузочные пункты. Пропускная способность погрузочно-разгрузочных пунктов. Склады и складские операции. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и грузозахватных устройствах. Производительность машин и устройств.			
	<b>Практические занятия</b>			
	Расчет числа постов погрузки-разгрузки		3	
Тема 2.5. Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Формирование показателей работы в транспортном процессе			
	Грузоподъемность подвижного состава и ее использование			
	Пробег подвижного состава и его использование			
	Временные показатели работы подвижного состава			
	Скорости движения подвижного состава			
	Производительность подвижного состава			
	<b>Практические занятия</b>		4	
Расчет ТЭП работы подвижного состава				
Тема 2.6. Организация движения подвижного состава	<b>Содержание учебного материала</b>		7	
	Маршрутизация перевозок грузов. Маятниковые маршруты. Кольцевые маршруты			
	<b>Практические занятия</b>		6	
Расчет ТЭП работы подвижного состава на маятниковых маршрутах				
Расчет ТЭП работы подвижного состава на кольцевых маршрутах				
Тема 2.7. Подвижной состав автомобильного транспорта	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	Классификация подвижного состава для перевозки грузов. Эксплуатационные качества подвижного состава.			

	Выбор подвижного состава для перевозки грузов.		
	Парк подвижного состава и его использование.		
	Расход топлива грузовых транспортных средств		
	<b>Практические занятия</b>		
	Выбор подвижного состава для перевозки грузов.	6	
	Показатели использования парка подвижного состава.		
	Расчет расхода топлива		
<b>Тема 2.8. Себестоимость грузовых перевозок и тарифы на перевозку грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Себестоимость грузовых перевозок.	7	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Тарифы на перевозку грузов		
	<b>Практические занятия</b>		
	Себестоимость грузовых перевозок.	5	
Тарифы на перевозку грузов			
<b>Тема 2.9. Междугородные и международные перевозки</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Организация междугородных перевозок грузов. Методы организации движения подвижного состава и организации работы водителей при междугородных перевозках.	7	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Государственное регулирование международных автомобильных перевозок грузов.		
	Организация работы водителей при международных перевозках.		
	Требования к подвижному составу при международных перевозках.		
	<b>Практические занятия</b>		
	Построение графика работы подвижного состава и водителей на междугородном маршруте	5	
Режим труда и отдыха водителей при междугородных перевозках			
<b>Тема 2.10. Технология и организация перевозки отдельных видов грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Технология перевозок промышленных и сельскохозяйственных грузов.	8	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Технология перевозки строительных грузов		
	Технология перевозки навалочных грузов.		
	Технология перевозки наливных грузов		
	Контейнерные и пакетные перевозки грузов.		
	Технология перевозки опасных грузов.		
	Технология перевозки скоропортящихся грузов.		
	Технология перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов		
	<b>Практические занятия</b>	6	
Расчет объема навалочного груза в кузове ТС			

	Расчет объема наливного груза в кузове ТС		
	Формирование пакета и его маркировка		
	Система информации об опасности при перевозке опасных грузов		
<b>Тема 2.11. Управление перевозочным процессом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Прием и увольнение работников автотранспортного предприятия. Должностные инструкции руководителей и специалистов.		
	Обязанности работников, отвечающих за безопасность дорожного движения.		
	Организация труда водителей		
	Структура, задачи и функции службы эксплуатации автотранспортного предприятия.		
	Оперативное планирование перевозок грузов. Оперативный учет и анализ работы подвижного состава.		
	Организация выпуска подвижного состава на линию и приема его в парк. Оперативное диспетчерское руководство перевозками.		
	<b>Практические занятия</b>		
	График работы водителей		
	График выпуска подвижного состава на линию и возвращения в парк		
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02:</b> - конспектирование; - выполнение заданий поисково-исследовательского характера; - натурные исследования; - углубленный анализ нормативно-правовых актов; - углубленный анализ учебно-методической литературы; - участие в семинарах: подготовка докладов и презентаций.	48	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3	



<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Сравнительная характеристика различных видов транспорта. Виды транспортно-экспедиционных услуг. Ответственность сторон при перевозке грузов. Виды тары и упаковки. Склады и складские операции. Эксплуатационные качества подвижного состава. Тарифы на грузовые перевозки в регионе. Тахографы - классификация, назначение. Виды пограничного контроля. Классификация контейнеров. Преимущества и недостатки контейнерных перевозок. Подвижной состав для перевозки скоропортящихся грузов. Должностная инструкция водителя грузового автомобиля.			
<b>Консультации по МДК 03.02</b>		19	
<b>Всего по МДК 03.02</b>		203	
<b><i>МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях</i></b>			
<b>Тема 3.1. Грузы и условия перевозок</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	1. Грузы и их классификация		
	2. Тара, упаковка и маркировка грузов		
	3. Классификация и свойства грузов, требующих соблюдения особых условий при перевозке		
	4. Особые условия перевозок грузов		
	5. Нормативно-правовое регулирование грузовых перевозок		
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Классификация и назначение грузов, требующих соблюдения особых условий при перевозке		
2. Перевозки по маршрутам, проходящим в горной местности.			
3. Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих перевозки грузов, требующих соблюдения особых условий			
<b>Тема 3.2. Организация перевозок опасных грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	1. Классификация опасных грузов		
	2. Тара, упаковка и маркировка опасных грузов		
	3. Система информации об опасности при перевозке опасных грузов		

	4. Требования к подвижному составу		
	5. Требования к персоналу		
	6. Особенности организации движения		
	7. Особенности организации перевозок 1 -9 классов опасных грузов		
	8. Нормативно-правовое регулирование перевозок опасных грузов		
	9. Обязанности и ответственность участников перевозки, санкции		
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Маркировка опасных грузов		
	2. Идентификация опасных грузов (определение класса, степени опасности, вида опасности).	15	
	3. Заполнение информационных таблиц		
	4. Заполнение перевозочных документов на опасные грузы.		
	5. Определение необходимых средств индивидуальной защиты в зависимости от вида опасного груза и практическое применение средств индивидуальной защиты.		
	6. Действия в случае возникновения чрезвычайной ситуации при перевозке опасных грузов.		
<b>Тема 3.3. Организация перевозок скоропортящихся грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Виды скоропортящихся грузов	
	2.	Подвижной состав для перевозки скоропортящихся грузов	
	3.	Условия обеспечения сохранности грузов при перевозке	17
	4.	Совместимость перевозимых грузов	
	5.	Ответственность сторон при перевозке скоропортящихся грузов	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.	Определение партии груза исходя из возможности совместной	9
2.	Выбор подвижного состава для перевозки		
3.	Ответственность сторон при перевозке скоропортящихся грузов		
<b>Тема 3.4. Организация перевозок навалочных грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Классификация и свойства навалочных грузов	17
	2.	Особенности организации погрузочно-разгрузочных работ	
	3.	Подвижной состав для перевозки навалочных грузов	
	<b>Практические занятия</b>		6
1.	Расчет объема навалочного груза в кузове автомобиля		
<b>Тема 3.5. Организация перевозок наливных грузов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Классификация и свойства наливных грузов	17
			ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
			ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
			ОК 1-9, ПК 3.1-3.3

	2.	Особенности организации погрузочно-разгрузочных работ		
	3.	Подвижной состав для перевозки наливных грузов		
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1.	Расчет объема наливного груза в цистерне		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ 03:</b>			55	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
<ul style="list-style-type: none"> <li>- конспектирование;</li> <li>- выполнение заданий поисково-исследовательского характера;</li> <li>- натурные исследования;</li> <li>- углубленный анализ нормативно-правовых актов;</li> <li>- углубленный анализ учебно-методической литературы;</li> <li>- участие в семинарах: подготовка докладов и презентаций.</li> </ul>				
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</b>				
Перевозки по зимникам.				
Свойства грузов, требующих соблюдения особых условий при перевозке				
Правила перевозок грузов автомобильным транспортом				
Система информации об опасности при перевозке опасных грузов				
Маркировка опасных грузов				
Изготовление знаков опасности				
Подвижной состав для перевозки опасных грузов				
Условия сопровождения крупногабаритного транспортного средства				
Температурный режим перевозки для скоропортящихся грузов разных видов				
Подвижной состав для перевозки скоропортящихся грузов				
Подвижной состав для перевозки навалочных грузов				
Подвижной состав для перевозки наливных грузов				
<b>Консультации по МДК 03.03</b>			11	
<b>Всего часов по МДК 03.03 (без учета практик)</b>			202	
<b>Всего по ПМ.03</b>			583	

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

<p>МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте</p>	<p><b>Кабинет организации транспортно-логистической деятельности:</b> <b>Основное оборудование:</b> количество посадочных мест – 24 шт., доска меловая – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; презентационные материалы, учебно-методические пособия, дидактические материалы, схемы</p>
<p>МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте</p>	<p><b>Кабинет организации перевозочного процесса:</b> количество посадочных мест – 24 шт., доска меловая – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; презентационные материалы, учебно-методические пособия, дидактические материалы, схемы</p> <p><b>Кабинет технических средств:</b> <b>Основное оборудование:</b> количество посадочных мест – 82 шт., стол для преподавателя - 1 шт., стол для преподавателя компьютерный – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., доска переносная (меловая/маркерная) – 1 шт., количество персональных компьютеров возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 (монитор 17' Samsung, системный блок: Процессор 1 Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz, ОЗУ2 Гб, HDD 150 Гб), 1 экран Projecta, 1 проектор Sanyo PLC-XU, учебно-методические пособия, дидактические и презентационные материалы, переносные плакаты; стенды: Редуктор цилиндрический (устройство и принцип действия), Вариатор фрикционный планетарного типа (кинематическая схема), Ремни клиновые, Ремни зубчатые, Подшипники, Привода ГРМ; макеты: Поршневого двигателя, Передаточной коробки, Кривошипно-шатунного механизма (КШМ), Газораспределительного механизма (ГРМ), Устройства стартера, Ручного тормоза <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows XP Professional Russian (Academic license - бессрочно), Microsoft Office 2007 RUS (бессрочно 44216302), Winrar (Лицензия RUK-web-1355405), Adobe Google Chrome (свободное); Adobe Acrobat Reader (свободное); Adobe Flash Player (свободное), Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Номер лицензии 17E0200430130957417676), Java(TM) 6 Update 26 (свободное), справочно-правовая система КонсультантПлюс (Договор № 2020-А 0130)</p>
<p>МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях</p>	<p><b>Кабинет организации транспортно-логистической деятельности:</b> <b>Основное оборудование:</b> количество посадочных мест – 24 шт., доска меловая – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; презентационные материалы, учебно-методические пособия, дидактические материалы, схемы</p> <p><b>Кабинет безопасности движения:</b> <b>Основное оборудование:</b> количество посадочных мест – 20 шт., доска меловая – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт.; количество персональных компьютеров -1 (монитор 17' LG, системный блок: процессор Intel(R) Pentium(R) Dual CPU E2180 @ 2.00GHz, ОЗУ 1 Гб, HDD 150 Гб) 1 экран Projecta, 1 проектор Sanyo PLC-XU, карта автомобильных дорог России, плакаты: по безопасности движения, по охране труда, Техническая эксплуатация автомобильных дорог, Безопасность движения, Уровни безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, Категорирование объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, Перевозка опасных грузов - Сопроводительная документация, Перевозка опасных грузов - Примеры обозначения ТС с опасным грузом, Перевозка опасных грузов – Маркировка, Знаки опасности, раздаточный материал, техническая литература, инструкции, схемы, журналы, нормативно-техническая документация. <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 7 Professional Russian (Academic Open license 47882164), Microsoft Office 2007 RUS (бессрочно 44216302), Winrar (Лицензия RUK-web-1355405), Adobe Google Chrome (свободное); Adobe Acrobat Reader (свободное); Adobe Flash Player (свободное), Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows(Номер лицензии 17E0200430130957417676), Java(TM) 6 Update 26 (свободное), справочно-правовая система КонсультантПлюс (Договор № 2020-А 0130)</p>

### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы профессионального модуля библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Основная литература:**

1) Амиров, М.Ш. Единая транспортная система: учебник / Амиров М.Ш., Амиров С.М. — Москва: КноРус, 2017. — 177 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05743-8. — URL: <https://book.ru/book/921880>

2) Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05083-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/408784>

3) Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем: учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-01197-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399627>

4) Шалягина, О.Н. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа: учебное пособие: [12+] / О.Н. Шалягина. - Минск: РИПО, 2015. - 272 с. ISBN 978-985-503-528-3. - Текст: электронный: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463676>

#### **Дополнительные источники:**

1) Бачурин, А. А. Маркетинг на автомобильном транспорте: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05082-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/408785>

2) Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт): учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01603-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/400033>

3) Морозов, С. Ю. Транспортное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-01398-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399828>.

#### **Электронные ресурсы**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
3. ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>
4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

### **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте производится в соответствии с учебным планом по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и календарным графиком. Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий.

График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.03.01

Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте, МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях, включающих в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин: Транспортная система России, Технические средства автомобильного транспорта, Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп.

При проведении практических занятий проводится деление группы студентов на подгруппы, численностью не более 20 чел.

Лабораторные работы не предусмотрены.

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача рубежного контроля (РК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы (кейсы студентов).

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсового проекта/курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ каждым преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации. График проведения консультаций размещен на входной двери каждого учебного кабинета и/или лаборатории.

При выполнении курсовой работы проводятся как групповые аудиторные консультации, так и индивидуальные.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте.

Текущий учет результатов освоения ПМ производится в журнале по ПМ. Наличие оценок по ЛПР и рубежному контролю является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ЛПР и ТРК студент не допускается до сдачи квалификационного экзамена по ПМ.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Результаты освоения общих компетенций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Практическая работа (защита) Контрольная работа Зачет

## 4.2. Конкретизация результатов освоения ПМ

<b>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</b>	
Иметь практический опыт:	Виды работ на практике: Изучение основных функций служб и подразделений, отделов АТП. Обработка путевых листов. Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих взаимоотношения перевозчиков и грузоотправителей
Уметь:	<b>Тематика практических работ.</b> Показатели использования парка подвижного состава. Расчет расхода топлива Себестоимость грузовых перевозок. Тарифы на перевозку грузов
Знать:	<b>Перечень тем, включенных в МДК.</b> Тема 2.1. Транспортный процесс и автомобильная транспортная сеть Тема 2.2. Организация перевозок грузов Тема 2.8. Себестоимость грузовых перевозок и тарифы на перевозку грузов Тема 2.11. Управление перевозочным процессом
Самостоятельная работа	<b>Тематика самостоятельной работы:</b> Сравнительная характеристика различных видов транспорта. Виды транспортно-экспедиционных услуг. Ответственность сторон при перевозке грузов. Тарифы на грузовые перевозки в регионе. Правила перевозок грузов автомобильным транспортом
<b>ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</b>	
Иметь практический опыт:	Виды работ на практике: Изучение характеристик и структуры эксплуатационных качеств подвижного состава. Анализ показателей использования парка подвижного состава Изучение должностных инструкций специалистов отдела эксплуатации. Изучение маршрутной сети. Изучение основных функций служб и подразделений, отделов АТП. Определение основных показателей работы подвижного состава на маршрутах. Контроль выполнения заданий водителями. Изучение характеристик и структуры эксплуатационных качеств подвижного состава. Изучение характеристик подвижного состава для перевозки опасных грузов. Изучение характеристик подвижного состава для перевозки скоропортящихся грузов. Изучение характеристик подвижного состава для перевозки навалочных грузов. Изучение характеристик подвижного состава для перевозки наливных грузов



<p>Уметь:</p>	<p><b>Тематика практических работ</b></p> <p>Построение схем и моделей транспортных сетей  Тара и упаковка. Маркировка грузов  Расчет числа постов погрузки-разгрузки  Расчет ТЭП работы подвижного состава  Расчет ТЭП работы подвижного состава на маятниковых маршрутах  Расчет ТЭП работы подвижного состава на кольцевых маршрутах  Выбор подвижного состава для перевозки грузов.  Построение графика работы подвижного состава и водителей на междугородном маршруте  Режим труда и отдыха водителей при междугородных перевозках  Расчет объема навалочного груза в кузове ТС  Расчет объема наливного груза в кузове ТС  Формирование пакета и его маркировка  Система информации об опасности при перевозке опасных грузов  Классификация и назначение грузов, требующих соблюдения особых условий при перевозке  Перевозки по маршрутам, проходящим в горной местности.  Маркировка опасных грузов  Идентификация опасных грузов (определение класса, степени опасности, вида опасности).  Заполнение информационных таблиц  Заполнение перевозочных документов на опасные грузы.  Определение необходимых средств индивидуальной защиты в зависимости от вида опасного груза и практическое применение средств индивидуальной защиты.  Действия в случае возникновения чрезвычайной ситуации при перевозке опасных грузов.  Определение партии груза исходя из возможности совместной перевозки  Выбор подвижного состава для перевозки  Ответственность сторон при перевозке скоропортящихся грузов  Расчет объема навалочного груза в кузове автомобиля  Расчет объема наливного груза в цистерн</p>
<p>Знать:</p>	<p><b>Перечень тем, включенных в МДК.</b></p> <p>Тема 2.1. Транспортный процесс и автомобильная транспортная сеть  Тема 2.3. Грузы и их классификация.  Тема 2.4. Организация погрузочно-разгрузочных работ  Тема 2.5. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава  Тема 2.6. Организация движения подвижного состава  Тема 2.7. Подвижной состав автомобильного транспорта  Тема 2.9. Междугородные и международные перевозки  Тема 2.10. Технология и организация перевозки отдельных видов грузов  Тема 3.1. Грузы и условия перевозок  Тема 3.2. Организация перевозок опасных грузов  Тема 3.3. Организация перевозок скоропортящихся грузов  Тема 3.4. Организация перевозок навалочных грузов</p>

Самостоятельная работа	<p><b>Тематика самостоятельной работы:</b>  Виды тары и упаковки.  Склады и складские операции.  Эксплуатационные качества подвижного состава.  Тахографы - классификация, назначение.  Виды пограничного контроля.  Классификация контейнеров. Преимущества и недостатки контейнерных перевозок.  Подвижной состав для перевозки скоропортящихся грузов.  Перевозки по зимникам.  Свойства грузов, требующих соблюдения особых условий при перевозке  Система информации об опасности при перевозке опасных грузов  Маркировка опасных грузов  Изготовление знаков опасности  Подвижной состав для перевозки опасных грузов  Условия сопровождения крупногабаритного транспортного средства  Температурный режим перевозки для скоропортящихся грузов разных видов  Подвижной состав для перевозки скоропортящихся грузов  Подвижной состав для перевозки навалочных грузов  Подвижной состав для перевозки наливных грузов</p>
<b>ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</b>	
Иметь практический опыт:	<p>Виды работ на практике:  Изучение должностных инструкций специалистов отдела эксплуатации.  Изучение основных функций служб и подразделений, отделов АТП.  Обработка путевых листов.  Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих взаимоотношения перевозчиков и грузоотправителей</p>
Уметь:	<p><b>Тематика практических работ.</b>  Ответственность сторон при перевозке грузов  График работы водителей  График выпуска подвижного состава на линию и возвращения в парк  Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих перевозки грузов, требующих соблюдения особых условий</p>
Знать:	<p><b>Перечень тем, включенных в МДК.</b>  Тема 2.1. Транспортный процесс и автомобильная транспортная сеть  Тема 2.2. Организация перевозок грузов  Тема 2.11. Управление перевозочным процессом</p>
Самостоятельная работа	<p><b>Тематика самостоятельной работы:</b>  Сравнительная характеристика различных видов транспорта.  Виды транспортно-экспедиционных услуг.  Ответственность сторон при перевозке грузов.  Тарифы на грузовые перевозки в регионе.  Должностная инструкция водителя грузового автомобиля.  Перевозки по зимникам.  Условия сопровождения крупногабаритного транспортного средства  Температурный режим перевозки для скоропортящихся грузов разных</p>

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по модулю разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
по профессиональному модулю

*ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности на  
автомобильном транспорте*

программы подготовки специалистов среднего звена  
*23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)*

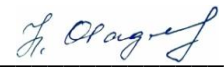
Форма обучения: *очная*

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 22 апреля 2014 г. №376, примерной образовательной программой, рабочей программой учебной дисциплины.

Разработчик: В.А. \_\_\_\_\_, преподаватели филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 10 от «11» июня 2021 г.

Председатель ЦМК  Н. П. Фадеева  
*подпись*

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контрольно-оценочное средство (далее КОС) предназначено для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте.

КОС разработано на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям СПО к результатам освоения ОПОП, а также рабочей программы учебной дисциплины «Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте».

Контрольно-измерительные материалы представлены вопросами по темам дисциплины.

При мониторинге результативности освоения программы учебной дисциплины рекомендуется использовать следующую шкалу оценки образовательных достижений обучающихся:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 - 100	5	отлично
76 - 90	4	хорошо
61 - 75	3	удовлетворительно
менее 61	2	неудовлетворительно

## РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

### ВОПРОСЫ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

- 1) Нормативно-правовое регулирование грузовых перевозок. Основные положения Правил перевозок грузов и Устава автомобильного транспорта
- 2) Транспортные сети и способы их построения.
- 3) Классификация грузовых перевозок
- 4) Классификация грузов
- 5) Тара и упаковка - виды, назначение
- 6) Маркировки грузов - виды, назначение
- 7) Пропускная способность погрузочно-разгрузочных пунктов.
- 8) Виды складских операции
- 9) Объем перевозок и грузооборот
- 10) Варианты организации транспортного процесса
- 11) Пробег подвижного состава и его использование
- 12) Транспортные циклы. Езда, оборот, рейс
- 13) Транспортные операции и время их выполнения
- 14) Скорости движения подвижного состава
- 15) Грузоподъемность подвижного состава и ее использование
- 16) Производительность подвижного состава
- 17) Маршруты движения подвижного состава
- 18) Маршрутизация перевозок - задачи
- 19) Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава на маятниковых маршрутах
- 20) Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава на кольцевых маршрутах
- 21) Классификация грузовых автомобилей, прицепов и полуприцепов
- 22) Эксплуатационные качества подвижного состава
- 23) Численный состав парка подвижного состава
- 24) Показатели использования парка подвижного состава
- 25) Эксплуатационные показатели программы перевозок

### ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

- 1) Виды норм расхода топлива
- 2) Нормативный расход топлива грузовых автомобилей
- 3) Нормативный расход топлива автопоездов
- 4) Нормативный расход топлива самосвалов
- 5) Факторы, влияющие на увеличение расхода топлива
- 6) Себестоимость перевозок

- 7) Тарифы на перевозку грузов
- 8) Особенности организации труда водителей
- 9) Виды учета рабочего времени водителей
- 10) Состав рабочего времени водителей
- 11) Фонд рабочего времени
- 12) Определение численности водителей
- 13) Особенности организации междугородных перевозок грузов, способы организации движения и труда водителей
- 14) Особенности организация международных перевозок грузов
- 15) Государственное регулирование международных автомобильных перевозок грузов
- 16) Организация движения автомобилей-тягачей со сменными полуприцепами
- 17) Особенности организации перевозок опасных грузов
- 18) СИО при перевозке опасных грузов
- 19) Особенности организации перевозок скоропортящихся грузов
- 20) Требования к подвижному составу и температурный режим при перевозке скоропортящихся грузов
- 21) Особенности организации перевозок навалочных грузов
- 22) Допустимые весовые и габаритные параметры транспортных средств
- 23) Особенности организации перевозок крупногабаритных и тяжеловесных грузов
- 24) Особенности технология перевозки ЖБИ, бетона, раствора, цемента.
- 25) Контейнерные и пакетные перевозки.
- 26) Терминальные системы перевозок грузов.
- 27) Путевая и транспортная документация.
- 28) Служба эксплуатации АТП, ее функции
- 29) Оперативное диспетчирование и планирование перевозок
- 30) Организация работы водителей
- 31) Качество транспортных услуг

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ**

Практическое занятие выполняется по индивидуальному заданию, выдаваемому преподавателем. Каждое практическое занятие рассчитано на 2-4 часа.

При выполнении заданий используется лекционный материал, а также методики расчета показателей работы подвижного состава.

При подготовке к практическому занятию обучающийся должен изучить теоретический материал по заданной теме.

Цель практических занятий: закрепить теоретический материал, полученный на лекционных занятиях или при самостоятельном изучении. В результате обучающийся должен приобрести необходимые умения и навыки.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, дискуссий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

**Итоговым контролем** освоения обучающимися дисциплины «Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте» дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Тема 1. Транспортный процесс и автомобильная транспортная сеть	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 2. Организация перевозок грузов	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 3. Грузы и их классификация.	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 4. Организация погрузочно-разгрузочных работ	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 5. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 6. Организация движения подвижного состава	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 7. Подвижной состав автомобильного транспорта	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, контрольная работа
Тема 8. Себестоимость грузовых перевозок и тарифы на перевозку грузов	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, зачет
Тема 9. Междугородные и международные перевозки	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, зачет
Тема 10. Технология и организация перевозки отдельных видов грузов	оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, зачет



## **Тесты по «Транспортно-экспедиторская деятельность на автомобильном транспорте»**

### **1. Транспортный агент действует в интересах:**

- 1) перевозчиков, подыскивая для них клиентов с грузами
- 2) грузоотправителя, подыскивая перевозчика
- 3) экспедитора
- 4) своих

### **2. Экспедитор должен принять груз под ответственность:**

- 1) свою, с соблюдением всех норм
- 2) принципала
- 3) заказчика
- 4) экспедитора

### **3. Договор, по которому одна сторона (экспедитор) обязуется за плату и за счет другой, стороны (клиента) выполнить или организовать выполнение определенных договором услуг, связанных с перевозкой грузов (ч.1 ст.929 ГК) называется:**

- 1) Договор транспортного экспедирования
- 2) Договор аренды
- 3) Договор фрахты
- 4) Договор продажи

### **4. Инициатор, уполномочивающий другого человека или организацию выступать как своего агента-это:**

- 1) Принципал.
- 2) Экспедитор
- 3) Перевозчик
- 4) Логист

### **5. Предложение заключить договор, которое должно отвечать следующим обязательным требованиям-это:**

- 1) Оферта
- 2) Акцепт
- 3) Договор
- 4) Заявка

### **6. Лицензирование и сертифицирование необходимо для осуществления транспортной деятельности:**

- 1) Юридических лиц;
- 2) ИП;

- 3) Для осуществления коммерческой деятельности;
- 4) Для удовлетворения собственных потребностей.

**7. Минтранс РФ осуществляет координацию и контроль деятельности находящихся в его ведении:**

- 1) Федеральной службе по надзору в сфере транспорта;
- 2) Федерального агентства воздушного транспорта;
- 3) Федерального дорожного агентства и ж/д транспорта, морского и речного транспорта и аэронавигационной службы;
- 4) Во всех перечисленных случаях.

**8. Оформление транспортных документов, сдача груза к перевозке и прием его, сопровождение груза и прочие операции, уведомление о прибытии груза, это процесс:**

- 1) Экспедирование
- 2) Агентирование
- 3) Складирование
- 4) Транспортировка

**9. Поиск клиента, котировка фрахтовых ставок, обслуживание транспортных средств пути следования, заключение договоров перевозки и т.д. выполняет:**

- 1) Транспортный агент
- 2) Экспедитор
- 3) Принципал
- 4) Грузополучатель

**10. Соглашение двух или нескольких сторон, устанавливающее их взаимные права и обязанности -это:**

- 1) Лицензия
- 2) Путевой лист
- 3) Договор
- 4) Сертификат

**11. Кто обязан уведомить клиента о допущенных отступлениях при приемке груза:**

- 1) Экспедитор
- 2) Третье лицо
- 3) Хозяин
- 4) Грузополучатель

**12. Оформление транспортных документов, сдача груза к перевозке и прием его, сопровождение груза и прочие операции, уведомление о прибытии груза, это процесс:**

- 1) Экспедирование
- 2) Агентирование
- 3) Складирование
- 4) Сортировки

**13. Экспедитор \_\_\_\_\_ убытки, причиненные клиенту нарушением срока исполнения обязательств по договору, если не докажут, что нарушение вызвано непреодолимыми силами или непреодолимыми действиями перевозчика.**

- 1) Не возмещает
- 2) Реализует
- 3) Трансформирует
- 4) Возмещает

**14. Перевозка грузов осуществляется обычно двумя видами транспорта, например: железнодорожным – автомобильным, речным – автомобильным, морским – железнодорожным и т.п. –это:**

- 1) Смешанная
- 2) Комбинированная
- 3) Разновидная
- 4) Быстрая

**15. Федеральный закон (ФЗ) о транспортно-экспедиционном обслуживании (ТЭО) от 30.06.03г. №87 регламентирует:**

- 1) Процесс перевозки
- 2) Порядок выполнения услуг
- 3) Сопровождение груза
- 4) Тарифы на оказание услуг

**16. Перевозка \_\_\_\_\_ грузов осуществляется на особых условиях, поскольку эти грузы требуют защиты от воздействия высокой или низкой температуры наружного воздуха.**

- 1) Скоропортящиеся
- 2) Наливные
- 3) Навалочные
- 4) Штучные

**17. Бестарные жидкие продукты, для перевозки которых применяются автомобили со специальными кузовами типа цистерн или другими устройствами, укрепленными в кузове - это грузы:**

- 1) Скоропортящиеся
- 2) Наливные
- 3) Навалочные
- 4) Штучные

**18. Промышленные и продовольственные товары в упакованном виде (мешках, ящиках, бочках и др.); грузы в кипах и тюках; изделия в незатаренном виде или без упаковки, относятся к:**

- 1) Скоропортящиеся
- 2) Наливные
- 3) Навалочные

4) Штучные

**19. Могут перевозиться на обычных бортовых автомобилях, для их перевозки, погрузки, выгрузки и складирования не требуется особых условий и для их перевозки целесообразно применение автомобилей-самосвалов, относятся к грузам:**

- 1) Скоропортящиеся
- 2) Наливные
- 3) Навалочные
- 4) Штучные

**20. Нанесение на упаковку специальных знаков, которые предназначены для информирования человека о характере груза- это:**

- 1) Маркировка
- 2) Эмблема
- 3) Пломба
- 4) Печать

**21. Что служит основой для выбора рационального типа кузова транспортного средства?**

- 1) Вид груза
- 2) Масса груза
- 3) Цвет груза
- 4) Запах груза

**22. Чем являются любые предметы и материалы с момента их принятия к транспортировке и до сдачи получателю?**

- 1) Товаром
- 2) Продукцией
- 3) Грузом
- 4) Частной собственностью

**23. По каким свойствам различают грузы, в зависимости от которых выбирается тип используемого для перевозок АТС, способ выполнения погрузочно-разгрузочных работ и технология перевозок.**

- 1) физическими, химическими, биологическими и другими
- 2) физико-химическими
- 3) биологическими
- 4) рациональным

**24. Смешанная перевозка, выполняемая транспортными средствами, принадлежащими одному и тому же юридическому лицу или находящимися в его оперативном управлении называется:**

- 1) *Мультимодальная*

- 2) Униmodalьная
- 3) Интерmodalьная
- 4) Терминальная

**25. Перевозка грузов, организуемая и осуществляемая через терминалы в крупных морских портах, транспортных узлах, аэропортах и пр. называется:**

- 1) Мультиmodalьная
- 2) Униmodalьная
- 3) Интерmodalьная
- 4) Терминальная

**26. Смешанная перевозка грузов «от двери до двери», осуществляемая под руководством оператора по одному транспортному документу с применением единой (сквозной) ставки фрахта;**

- 1) Мультиmodalьная
- 2) Униmodalьная
- 3) Интерmodalьная
- 4) Терминальная

**27. Грузы, значение коэффициента использования грузоподъемности которых изменяется в пределах от до (среднее 0,6):**

- 1) 1 класс
- 2) 2 класс
- 3) 3 класс
- 4) 4 класс

**28. Грузы, значение коэффициента использования грузоподъемности которых изменяется в пределах от до (среднее 0,5)**

- 1) 1 класс
- 2) 2 класс
- 3) 3 класс
- 4) 4 класс

**29. Коэффициент использования грузоподъемности определяется как отношение фактически перевозимого количества груза к \_\_\_\_\_ грузоподъемности транспортного средства.**

- 1) Номинальной
- 2) Фактической
- 3) Минимальной
- 4) Средней

**30. Некоторые виды грузов (снег, строительный мусор, грунт и др.), по которым не ведется складской учет, относятся к грузам \_\_\_\_\_ характера.**

- 1) Нетоварного
- 2) Опасного
- 3) Ценного
- 4) Складского

**31. Какие грузы, перевозимые на автомобильном транспорте, очень восприимчивы к динамическим нагрузкам?**

- 1) Стекланные изделия
- 2) Бытовая техника
- 3) изделия деревообрабатывающей промышленности
- 4) Все выше перечисленные грузы

**32. Изменение местонахождения грузов при соблюдении принципа экономичности (сокращения стоимостных и временных затрат)-это:**

- 1) Транспортировка
- 2) Складирование
- 3) Документооборот
- 4) Экспедиторское сопровождение

**33. При нарушении обязательств по договору ответственность сторон и сроки исковой давности по договору перевозки составляют:**

- 1) Шесть месяцев
- 2) Один год
- 3) Два года
- 4) Три года

**34. При нарушении обязательств по договору ответственность сторон и сроки исковой давности по договору транспортной экспедиции составляют:**

- 1) Шесть месяцев
- 2) Один год
- 3) Два года
- 4) Три года

**35. На \_\_\_\_\_ возлагается обязанность предоставления экспедитору достоверной и своевременной информации и документов о свойствах груза, условиях его перевозки и иной необходимой информации.**

- 1) Клиента
- 2) Грузополучателя
- 3) Авто транспортную инспекцию
- 4) Минтранс

**36. Комплексное транспортно-экспедиционное обслуживание грузоотправителей, грузополучателей и перевозчиков осуществляют:**

- 1) Принципалы
- 2) Клиенты
- 3) Транспортные терминалы
- 4) Складские работники

**37. Ответственность перед клиентом возникает у грузоперевозчика с момента \_\_\_\_\_ договора о перевозках.**

- 1) Рассмотрения
- 2) Предложения
- 3) Подписания
- 4) Исполнения

**38. Если одна сторона договора не попытается урегулировать конфликт добровольно, другая сторона договора будет вынужден отстаивать свои права:**

- 1) В прокуратуре
- 2) В полиции
- 3) В суде
- 4) В государственной думе.

**39. Для того, чтобы отправленная претензия (клиента к грузоперевозчику) была максимально полной и информативной, к ней нужно приложить документы:**

- 1) Договор между клиентом и перевозчиком;
- 2) Квитанция или чек, подтверждающий факт оплаты услуг транспортной компании;
- 3) Акт приема-передачи груза с указанием степени повреждений товара.
- 4) Все выше перечисленные пункты

**40. Эмбарго это.....**

- 1) Отчуждение
- 2) Запрет
- 3) Выдача чего-либо
- 4) Разрешение.

## **МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВИДАМ**

### **Подготовка реферата**

Цель ВСР: систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся, привить навыки самостоятельной обработки, обобщения и структурирования материала.

#### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель задания, выдает обучающимся задание и рекомендуемые источники информации в распечатанном или электронном виде, обеспечивает обучающихся методическими рекомендациями по составлению реферата, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

#### *Методика выполнения задания*

Перед написанием реферата:

- изучите информацию по теме;
- составьте план работы над рефератом и согласуйте его с преподавателем;
- произведите подборку специальной литературы и просмотрите ее;
- выберите и выпишите необходимую информацию, отражая основное содержание,

которое должно быть сжатым, тщательно обдуманым, содержать собственные выводы;

- оформите реферат в соответствии с требованиями, утвержденными вашей образовательной организацией.

Примерная структура реферата:

- титульный лист;

- оглавление;

- введение - указываются цели написания реферата и задачи для выполнения, формулируется суть изучаемой проблемы;

- основная часть - раскрывается содержание заданной темы, могут быть приложены таблицы, графики, схемы;

- заключение - подводятся итоги работы над рефератом, дается обобщающий вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации;

- список источников информации - источники должны быть перечислены в алфавитном порядке, указывается: автор, наименование источника, название издательства, год выпуска.

При написании реферата текст должен распределяться в определенной последовательности и отвечать структуре, желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. Мысли следует излагать лаконично, заботясь о стиле и выразительности написанного.

Оформление реферата осуществляется в соответствии с требованиями, утвержденными образовательной организацией.

Общий объем реферата не должен превышать 10 - 20 страниц формата А 4

для печатного текста. При написании реферата приветствуется творческий подход (наличие иллюстраций, приложений и т.д.).

*Ожидаемый результат*

В результате выполненной ВСР обучающийся демонстрирует умение правильно ставить цель и задачи для раскрытия темы, всесторонне отображать содержание темы, логично приводить достоверные примеры и иллюстративный материал, отражающий ключевые моменты темы, делать убедительные выводы, правильно оформлять работу.

*Методы контроля и оценка*

Контроль результатов ВСР осуществляется во время учебного занятия в устной форме и / или в письменном виде.

*Критерии оценки:*

«Отлично» - реферат подготовлен с соблюдением всех требований к выполнению и оформлению, тема раскрыта всесторонне, материал изложен логично и последовательно, аргументация корректна, материал содержит необходимые иллюстрации, примеры достоверны.

«Хорошо» - реферат подготовлен с соблюдением основных требований к выполнению и оформлению, тема раскрыта достаточно, имеются незначительные нарушения последовательности изложения материала.

«Удовлетворительно» - реферат подготовлен с нарушением основных требований к выполнению и оформлению, тема реферата раскрыта не полностью.

«Неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, отсутствует логика и последовательность изложения.



## Выполнение тестовых заданий

*Цель ВСП:* повторить изученный теоретический материал, закрепить, обобщить, систематизировать знания обучающихся.

### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель задания, выдает на бланке формата А4 тестовое задание с картой ответов, методические рекомендации по работе с тестом, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

### *Методика выполнения задания*

Для выполнения задания:

- перед выполнением тестового задания повторите материал по теме;
- внимательно прочитайте вопрос и все предлагаемые ответы, выберите один, наиболее полный и правильный ответ, укажите его в карте ответов;
- задания следует выполнять в том порядке, в котором они даны (для экономии времени можно пропустить задание, которое не удастся выполнить сразу, и перейти к следующему);
- исправления в карте ответов оцениваются как неправильный ответ;
- если после выполнения работы останется время, можно вернуться к пропущенным заданиям.

### *Ожидаемый результат*

Качественный уровень знания учебного материала, умение выбирать из предложенных вариантов верные ответы, логически мыслить.

### *Методы контроля и оценка*

Карты ответов выполненных тестовых заданий сдаются преподавателю на учебном занятии в установленные сроки.

### *Критерии оценки:*

Каждый правильный ответ оценивается одним баллом.

«Отлично» - 91 - 100 % правильных ответов.

«Хорошо» - 71 - 90 % правильных ответов.

«Удовлетворительно» - 51 - 70 % правильных ответов.

«Неудовлетворительно» - менее 51% правильных ответов.

## Составление глоссария

*Цель ВСП:* закрепить и систематизировать знания по теме; научиться выделять узкоспециализированные термины, комментировать их и приводить примеры. *Методика выдачи задания*

Преподаватель после изучения обучающимися соответствующих тем программы модуля во время аудиторных занятий формулирует цель задания, выдает в распечатанном или электронном виде задание, методические рекомендации по составлению глоссария, рекомендуемые источники информации, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

### *Методика выполнения задания*

Глоссарий - это вид самостоятельной работы, выражающийся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении новой темы.

Внимательно прочитайте информацию по теме. Определите наиболее часто встречающиеся термины. После этого составьте из терминов список в алфавитном порядке.

Статья глоссария - это определение термина, она состоит из двух частей: первая - точная формулировка термина

в именительном падеже; вторая - содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина. При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
- старайтесь указывать корректные термины;
- в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы;
- критически осмыслите подобранные определения и попытайтесь их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности информации и повторений);
- оформите глоссарий на листах формата А 4, шрифт -Times New Roman, размер кегля - 14, расстояние между строк - 1,5, абзацный отступ - 1,1 см.4.

#### *Ожидаемый результат*

Умение обучающегося анализировать информацию, отделять главное от второстепенного, составлять корректные лаконичные описания новых терминов и понятий.

#### *Методы контроля и оценка*

Глоссарий в распечатанном виде сдается преподавателю на учебном занятии, контроль результатов ВСР осуществляется в форме проверки составленного глоссария и собеседования по основным вопросам.

#### *Критерии оценки:*

Результаты ВСР оцениваются по следующим критериям:

- соответствие терминов изучаемой теме;
  - многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучаемого материала;
  - соответствие оформления глоссария требованиям;
  - предоставление глоссария в установленные сроки.
- «Отлично» - задание выполнено на 96 - 100 %;
- «Хорошо» - задание выполнено на 86 - 95 %;
- «Удовлетворительно» - задание выполнено на 75 - 85 %;
- «Неудовлетворительно» - выполнено менее 75 % задания.

### **Подготовка доклада**

*Цель ВСР:* систематизировать и закрепить теоретические знания; выработать навыки и умения самостоятельной обработки, обобщения, сжатия и структурирования материала; выработать навыки публичного выступления.

#### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель задания, выдает обучающимся в распечатанном или электронном виде задание, рекомендуемые источники

информации, методические рекомендации по составлению доклада, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

#### *Методика выполнения задания*

Доклад - это вид самостоятельной работы обучающихся, заключающийся в разработке темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;

- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения вопроса темы и сделать выводы.

Перед написанием доклада:

- составьте план работы над докладом и согласуйте его с преподавателем;
- изучите и проанализируйте информацию с использованием специальной литературы по теме;
- выберите и выпишите информацию, отражающую основное содержание темы.

Текст доклада должен быть сжатым, тщательно обдуманным, содержать собственные выводы. Оформляется доклад в соответствии с требованиями образовательной организации.

Объем работы составляет 5 - 7 печатных страниц формата А 4.

Публичное выступление с докладом не должно занимать более 5 - 7 минут.

Приветствуется компьютерное сопровождение доклада по ключевым вопросам темы.

#### *Ожидаемый результат*

В результате выполненной ВСР обучающийся лаконично раскрывает содержание темы, грамотно и уверенно выступает перед аудиторией, приводит достоверные примеры и иллюстративный материал.

#### *Методы контроля и оценка*

Контроль результатов ВСР осуществляется преподавателем во время учебного занятия в устной форме и / или в письменном виде.

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» - соблюдаются все требования к выполнению и оформлению, тема раскрыта всесторонне, материал изложен логично и последовательно, аргументация корректна, материал достаточно иллюстрирован, примеры достоверны.

«Хорошо» - соблюдаются основные требования к выполнению и оформлению, допущены неточности по формулированию отдельных вопросов темы.

«Удовлетворительно» - соблюдаются все требования к выполнению и оформлению, тема раскрыта не полностью, материал изложен непоследовательно, формулировки нечеткие.

«Неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, материал изложен непоследовательно.

## Подготовка презентации

*Цель ВСР:* систематизировать и закрепить знания по теме; научиться перерабатывать информацию, выбирать форму ее подачи; закрепить умения работы с нормативными и справочными источниками информации, выработать навыки выделять главное, лаконично излагать мысли, кратко и структурированно подавать основные вопросы темы.

### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель ВСР, сообщает темы, по которым необходимо составить презентацию, выдает методику выполнения задания в распечатанном виде или на электронном носителе, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

### *Методика выполнения задания*

Презентация - это вид самостоятельной работы, в которой должны быть отражены основные положения текста, сопровождающиеся аргументами и краткими примерами.

Презентация готовится в программе MS PowerPoint. На слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые фразы, которые используются как план выступления. Объем текста на каждом из слайдов презентации не должен быть более 7 строк; в нумерованных списках также не должно быть более 7 элементов; значимая информация должна выделяться удобными способами.

При необходимости на слайды помещаются таблицы, графики, фотографии и т.д., которые должны быть уместными и достаточными для раскрытия содержания темы выступления.

Выбранные средства должны соответствовать содержанию, быть хорошего качества (высокого разрешения). Наиболее важная информация должна располагаться в центре слайда.

Особое место занимает оформление презентации. Для всех слайдов презентации необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль для заголовков - не менее 24 пт, для информации - не менее 18 пт. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MS Excel. Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MS Word или табличного процессора MS Excel. Таблицы и диаграммы лучше размещать на светлом или белом фоне.

### *Ожидаемый результат*

Умение раскрывать содержание темы аргументированной информацией, структурированной в слайдах, грамотное использование терминологии и разумное сочетание устного выступления и компьютерного сопровождения, умение использовать специальную литературу, систематизировать полученные теоретические знания, самостоятельность мышления.

### *Методы контроля и оценка*

Контроль результатов ВСР осуществляется во время учебного занятия в виде защиты презентации и обсуждения итогов выполнения презентации.

### *Критерии оценки:*

«Отлично» - презентация соответствует теме, представлено не менее 15 слайдов,

отражающих содержание заданной темы.

«Хорошо» - презентация соответствует теме, представлено не менее 12 слайдов, отражающих содержание заданной темы.

«Удовлетворительно» - презентация не полностью отражает содержание заданной темы, представлено не менее 10 слайдов.

«Неудовлетворительно» - презентация не отражает содержание темы, представлено менее 10 слайдов.

## **Подготовка сообщения**

*Цель ВСР:* систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся; выработать навыки самостоятельной обработки, обобщения, сжатия, структурированного изложения ключевых вопросов темы.

### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель задания на ВСР, выдает обучающимся темы сообщений и рекомендуемые источники информации в распечатанном или электронном виде, дает методические рекомендации по составлению сообщения, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

### *Методика выполнения задания*

Сообщение представляет собой информацию, которая носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами.

Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения - до 5 минут. Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

При выполнении ВСР необходимо:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

### *Ожидаемый результат*

В результате выполненной ВСР обучающийся демонстрирует умение правильно раскрывать цель и задачи темы, сжато отображать содержание темы, логично приводить иллюстративный материал, отражающий ключевые вопросы темы.

### *Методы контроля и оценка*

Контроль результатов ВСР осуществляется во время учебного занятия в устной форме и / или в письменном виде. Преподаватель проверяет сообщение и оценивает работу с учетом

критериев оценки.

*Критерии оценки:*

Оценивается уровень освоения учебного материала, соответствие содержания теме, техническая грамотность, полнота использования источников, наличие элементов наглядности; оформление материала в соответствии с требованиями. «Отлично» - соблюдены все требования к выполнению и оформлению, тема раскрыта всесторонне, материал изложен логично и последовательно.

«Хорошо» - соблюдены все требования к выполнению и оформлению, есть неточности при формулировании цели и отдельных вопросов темы.

«Удовлетворительно» - нарушены основные требования к выполнению и оформлению, тема сообщения раскрыта не полностью.

«Неудовлетворительно» - тема сообщения не раскрыта, не выдержаны сроки выполнения.

## **Составление опорного конспекта**

*Цель ВСП:* сформировать у обучающихся систему интегрированных умений и навыков, необходимых для освоения профессиональных компетенций; закрепить умение работы с учебной и технической литературой; привить навыки самостоятельной обработки, обобщения, сжатия и систематизированного изложения учебного материала.

*Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель задания, сообщает тему, по которой необходимо составить конспект, выдает план конспекта, определяет сроки выполнения и объем работы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

Обучающимся выдаются методические рекомендации по выполнению и оформлению данного задания в распечатанном виде или на электронном носителе и доводится информация о наличии необходимого для работы материала в учебнике, справочной литературе, электронных ресурсах и т. п.

*Методика выполнения задания*

Опорный конспект - это краткое изложение информации по теме в виде структурированной схемы.

Запишите название темы. Подберите источники информации и выделите соответствующий текст. Осмыслите основное содержание текста, неоднократно прочитав его.

Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, делайте закладки, заметки. Для составления конспекта руководствуйтесь заданным планом - основой конспекта. Определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого пункта плана. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.

Составляя конспект, можно выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, символы, знаки, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Конспектируя, оставьте место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то красным цветом подчеркивайте названия тем и пишите наиболее важные формулы, черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов и т. д., зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т. д. Для выделения большей части текста используйте отчеркивание.

#### *Ожидаемый результат*

В результате выполненной ВСП обучающийся демонстрирует умение анализировать информацию, отделять главное от второстепенного, составлять лаконичный структурированный текст, обосновывать и последовательно излагать информацию, грамотно использовать терминологию, аргументированно применять языковые средства выразительности.

#### *Методы контроля и оценка*

Контроль результатов ВСП осуществляется во время учебных занятий преподавателем. Выполненное в письменном виде задание проверяется и оценивается в соответствии с установленными критериями оценивания.

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» - соблюдаются все требования к выполнению и оформлению; всесторонне и полностью раскрыто содержание темы; логично и последовательно изложен материал; приведена корректная аргументация.

«Хорошо» - соблюдаются основные требования к выполнению и оформлению; раскрыто содержание темы; имеются замечания по поводу неправильного формулирования отдельных вопросов темы и непоследовательного изложения материала.

«Удовлетворительно» - соблюдаются основные требования к выполнению и оформлению, но имеются серьезные недочеты: тема раскрыта не полностью, нет логической связи между отдельными элементами конспекта.

«Неудовлетворительно» - конспект составлен с нарушением основных требований к выполнению и оформлению, тема конспекта изложена непоследовательно, не в полном объеме.

## **Ответы на контрольные вопросы**

*Цель ВСП:* закрепить теоретические знания, привить навыки самостоятельной обработки, обобщения и систематизации изучаемого материала.

#### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиорных занятий формулирует цель задания, выдает перечень контрольных вопросов в электронном или печатном виде, определяет сроки выполнения и

объем работы, указывает источники литературы, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

#### *Методика выполнения задания*

При выполнении ВСР необходимо:

- изучить или повторить учебный материал по теме;
- осмыслить непонятные, новые термины, понятия и правила;
- заучить определения основных понятий;
- ответить письменно на контрольные вопросы.

#### *Ожидаемый результат*

Умение применять полученные знания и использовать образовательные ресурсы по изысканию нужной информации, навыки самостоятельной обработки, обобщения и систематизации изучаемого материала.

#### *Методы контроля и оценка*

Контроль выполнения ВСР осуществляется преподавателем во время учебных занятий в виде проверки письменных ответов на контрольные вопросы.

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» - глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется; умение высказывать и обосновывать свои суждения; грамотное, логичное изложение ответа.

«Хорошо» - полное освоение учебного материала, умение хорошо ориентироваться в нем; владение терминологией по теме; умение грамотно излагать ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«Удовлетворительно» - знание и понимание основных положений учебного материала, но неполное, непоследовательное его изложение; допущены неточности в определении понятий; отсутствие умения доказательно обосновать свои суждения.

«Неудовлетворительно» - разрозненные, бессистемные знания; неумение выделить главное и второстепенное; ошибки в определении понятий,

искажение их смысла; беспорядочное и неуверенное изложение материала; полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

## **Составление кроссворда**

*Цель ВСР:* закрепить, систематизировать, обобщить знания обучающихся, изучить и повторить необходимый теоретический материал, обеспечить расширение кругозора, развитие логического и ассоциативного мышления.

#### *Методика выдачи задания*

Преподаватель во время аудиторных занятий формулирует цель задания, выдает задание, методические рекомендации по составлению кроссворда, определяет сроки выполнения, сообщает требования к результатам и критерии оценки.

Кроссворд оформляется на листах формата А 4, где обязательно приводятся формулировки вопросов и сетка кроссворда.

#### *Методика выполнения задания*



При выполнении ВСР необходимо:

- изучить информацию по заданной теме;
- подобрать 10 - 15 терминов и определений;
- составить сетку кроссворда из заданных слов так, чтобы любое слово было пересечено 1 - 2 раза; не допускается наличие пустых клеток или случайных пересечений и буквосочетаний;
- последовательно (слева направо и сверху вниз) пронумеровать ячейки, содержащие первые буквы слов;

- составить списки вопросов к словам «по горизонтали» и «по вертикали». *Ожидаемый результат*

В результате выполненной ВСР обучающийся демонстрирует умение применять знания основных терминов, определений и понятий, навыки самостоятельной обработки, обобщения и систематизации изучаемого

материала, высокий уровень использования информационных образовательных ресурсов по нахождению нужной информации и по оформлению материала в соответствии с требованиями стандарта образовательной организации. *Методы контроля и оценки*

Контроль результатов выполнения ВСР осуществляется во время учебных занятий в проверки оформленного кроссворда.

*Критерии оценки:*

Оценивается уровень освоения учебного материала, оформление задания в соответствии с требованиями и сроками выполнения.

«Отлично» - выполнено 96 - 100 % объема задания; оформление эстетичное; содержание соответствует теме, заданной преподавателем; вопросы сформулированы грамотно, без ошибок; кроссворд сдан на контроль в установленный срок.

«Хорошо» - выполнено 86 - 95 % объема задания; оформление эстетичное; содержание соответствует теме, заданной преподавателем; вопросы сформулированы не точно, с незначительными ошибками; кроссворд сдан на контроль в установленный срок.

«Удовлетворительно» - выполнено 75 - 85 % объема задания; содержание не полностью соответствует теме, заданной преподавателем; вопросы имеют неточную формулировку; имеются 2 - 3 ошибки в определениях; кроссворд сдан на контроль в установленный срок.

«Неудовлетворительно» - выполнено менее 75 % объема задания; оформление небрежное; содержание не соответствует теме, заданной преподавателем; вопросы имеют неточную формулировку; имеется более 3-х ошибок; кроссворд представлен с нарушением срока сдачи задания.

## **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОМ**

По каждому вопросу, выносимому на самостоятельную работу студентам, приведены методические рекомендации.

### ***1 Классы, подклассы, категории, степени опасности грузов***

*Цель:* закрепление знаний о характеристике опасных грузов, классификации, коде опасности.

*Оснащение:* данные методические указания, рекомендуемая литература.

*Задание.* Конспектирование заданной темы.

#### *Порядок выполнения задания*

На основании основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы необходимо законспектировать заданный материал. Необходимо раскрыть порядок деления классов по видам и степени опасности на классы, категории и группы совместимости, дать понятие опасного груза, расшифровку кода опасности и классификационного шифра.

Студенты должны владеть информацией и быть готовы отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

#### *Вопросы для самопроверки и проверки*

1. Дать характеристику опасных грузов;
2. Рассказать о делении опасных грузов на классы и подклассы;
3. Расшифровать код опасности;
4. Расшифровать классификационный шифр.

### ***2 Опасные грузы, допускаемые к перевозке, совместная перевозка опасных грузов***

*Цель:* закрепление знаний о правилах пользования «Алфавитным указателем опасных грузов, условиях перевозки грузов, не поименованных в «Алфавитном указателе».

*Оснащение:* данные методические указания, рекомендуемая литература.

*Задание.* Конспектирование заданной темы.

#### *Порядок выполнения задания*

На основании основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы необходимо законспектировать заданный материал. Необходимо раскрыть правила пользования «Алфавитным указателем опасных грузов, условия перевозки грузов, не поименованных в «Алфавитном указателе», условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав.

Студенты должны владеть информацией и быть готовы отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

### *Вопросы для самопроверки и проверки*

1. Как правильно выбирать данные из «Алфавитного указателя опасных грузов»?
2. Какие условные обозначения приняты в «Алфавитном указателе опасных грузов»?
3. Каковы условия перевозки грузов, не поименованных в «Алфавитном указателе опасных грузов»?»?
4. Каковы условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав?

### **3 Тара, упаковка и маркировка опасных грузов**

*Цель:* закрепление знаний о требованиях к таре, маркировке и упаковке опасных грузов.

*Оснащение:* данные методические указания, рекомендуемая литература.

*Задание.* Подготовить сообщение о таре, упаковке и маркировке опасных грузов

*Порядок выполнения практического задания*

На основании основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы студентам необходимо рассказать о порядке нанесения маркировки на грузовые места, знаках опасности, требованиях, предъявляемых к таре и упаковке, при перевозке опасных грузов.

Студенты должны владеть информацией и быть готовы отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

### *Вопросы для самопроверки и проверки*

1. Перечислите требования, предъявляемые к таре и упаковке, при перевозке опасных грузов;
2. Как правильно нанести маркировку на грузовые места с опасными грузами?
3. Какие знаки опасности наносятся на грузовые места с опасными грузами?

### **4 Оформление перевозки опасных грузов**

*Цель:* формирование знаний о правилах оформления перевозочных документов.

*Оснащение:* данные методические указания, рекомендуемая литература.

*Задание.* Подготовить сообщение о правилах оформления комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов, оформления вагонного листа, оформления комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов при международной перевозке.

*Порядок выполнения задания*

1. На основании основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы студентам необходимо по данной теме подготовить сообщение. Для этого нужно разобраться в правилах оформления комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов, оформления вагонного листа, оформления комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов при международной перевозке.

*Вопросы для самопроверки и проверки*

1. Что аварийная карточка?
2. Какие данные заносятся в перевозочные документы при перевозке опасных грузов?
3. Какие данные заносятся в вагонный лист при перевозке опасных грузов?
4. Какие данные заносятся в перевозочные документы при перевозке опасных грузов при международной перевозке?