



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
Отдел образовательных программ и стандартов



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

С.В. Терентьева

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных
образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

СК-СТО-ПЛ-04/СПО-009-2019

РАЗРАБОТАНО:

Ведущий специалист
отдела образовательных программ и стандартов

Н.И. Попова

СОГЛАСОВАНО:

Директор департамента
учебной и воспитательной работы

Ю.Г. Чебова

Председатель совета
студенческих объединений

М.Д. Покорменок

Введен в действие приказом от «17» 12 2019 г. № 1085

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, структурным подразделением среднего профессионального образования (далее – СПО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса».

1.2 Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования.

2 Нормативная база

Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям и профессиям;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- локальных нормативных актов ВГУЭС.

3 Общие положения

3.1 В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2 Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов обучения обучающимся по программам СПО учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ изученных ранее, в том числе в других образовательных организациях (далее – зачет результатов обучения) в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности/профессии СПО на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой аккредитованной образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в данном структурном подразделении СПО;
- при зачислении в число студентов на образовательные программы СПО лиц, имеющих высшее образование, среднее профессиональное образование, среднее общее образование (в последнем случае при поступлении на базе основного общего образования);
- обучающихся параллельно на второй основной образовательной программе СПО или ВО, либо имеющих результаты обучения по программе академической мобильности.

3.3 Зачет результатов обучения производится на основании документов:

- справки (академической справки) об обучении или периоде обучения представленных обучающимся по программе СПО или ВО;

СК-СТО-ПЛ-04/СПО-009-2019	Редакция 02	Стр. 2 из 6	20.12.2019
---------------------------	-------------	-------------	------------

- диплома о среднем профессиональном образовании с приложением;
- документа о высшем образовании с приложением;
- документа о среднем общем образовании;
- документа о дополнительном образовании.

3.4 Под **зачётом** в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных дисциплин (модулей), курсов, практики (далее – дисциплин) с соответствующей оценкой, полученной ранее (при получении предыдущего образования).

3.5 Зачет результатов обучения по дисциплинам проводится в форме перезачета и/или переаттестации на основании представленных обучающимся документов.

Перезачет дисциплины – процедура переноса освоенных обучающимся при получении среднего профессионального, высшего или дополнительного образования отдельных учебных дисциплин (разделов), практик в документы об осваиваемой образовательной программе СПО в тех же или меньших объёмах и с теми же оценками (зачетами).

Переаттестация дисциплины – оценка (зачет) знаний, умений и практического опыта приобретенных обучающимся при получении предыдущего образования и направлена на выявление их соответствия требованиям ФГОС СПО.

4 Порядок зачета результатов обучения

4.1 Обучающийся, претендующий на зачет результатов обучения, подает на имя руководителя структурного подразделения СПО заявление (Приложение А) вместе с документами, подтверждающими результаты предыдущего образования.

Обучающийся может отказаться, т.е. не подавать заявление, от зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. В этом случае обучающийся обязан посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. При этом в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные при обучении в структурном подразделении СПО ВГУЭС.

4.2 Для решения вопроса о зачете результатов распоряжением руководителя структурного подразделения СПО создается аттестационная комиссия.

В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке входят заместитель руководителя по учебной работе, председатели цикловых методических комиссий. В состав аттестационной комиссии могут входить преподаватели.

Аттестационная комиссия на основании анализа представленных документов об образовании принимает решение:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС СПО и возможности зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документах обучающегося. В этом случае производится перезачет дисциплин;

- о недостаточном уровне подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО, и невозможности зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документах обучающегося в полном объеме. В этом случае обучающийся направляется на переаттестацию указанных дисциплин или изучает их в полном объеме;

- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО, и невозможности зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документах обучающегося.

4.3 Перезачет результатов обучения

СК-СТО-ПЛ-04/СПО-009-2019	Редакция 02	Стр. 3 из 6	20.12.2019
---------------------------	-------------	-------------	------------

4.3.1 Аттестационная комиссия проводит сравнительный анализ ФГОС СПО, учебного плана по специальности/профессии, и представленных обучающимся документов.

4.3.2 Перезачёт результатов освоения изученных дисциплин возможен при условии совпадения наименования дисциплины, количества часов (не менее 90% предусмотренных учебным планом структурного подразделения СПО), отведённых на изучение дисциплины по учебному плану и форме отчетности (экзамен или зачет).

Курсовая работа подлежит перезачету при условии перезачета дисциплины, по которой она выполнялась.

Дисциплины дополнительных образовательных программ зачитываются при условии полного совпадения наименования, объема и формы контроля успеваемости с дисциплинами основной профессиональной образовательной программы.

4.3.3 Дисциплины, не совпадающие по наименованиям, могут быть по решению комиссии зачтены в качестве дисциплин вариативной части по профилю образовательной программы.

4.4 Переаттестация результатов обучения

4.4.1 В случае несовпадения наименования дисциплины и/или отклонение количества часов по дисциплине более 10% по сравнению с учебным планом структурного подразделения СПО ВГУЭС аттестационная комиссия определяет возможность направления обучающегося для прохождения процедуры переаттестации дисциплины.

4.4.2 Обучающийся направляется к преподавателю, ведущему соответствующую дисциплину, для прохождения переаттестации по дисциплине.

4.4.3 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины.

4.4.4 Сроки, объем в часах и форму проведения переаттестации дисциплины определяет аттестационная комиссия.

4.4.5 Результат переаттестации дисциплины с оценкой преподаватель проставляет в экзаменационном направлении, зачетной книжке студента. Полученная оценка является оценкой по дисциплине.

4.5 Итоговая оценка по дисциплине (практике), в случае зачёта результатов обучения, берётся из документов, представленных обучающимся.

Неперезачтенные дисциплины (академическая разница) должны быть сданы в сроки, установленные аттестационной комиссией (Приложение Б).

4.6 Обучающийся, получивший зачет результатов обучения по дисциплине учебного плана, освобождается от повторного изучения этой дисциплины и может не посещать занятия по ней.

4.7 При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы СПО записи о зачетных результатах освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики вносятся в справку установленного в университете образца об обучении.

Приложение Б

Примерная форма протокола заседания аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ № ____
заседания аттестационной комиссии
от __ . __ . 20__ г.

Аттестационная комиссия рассмотрела документы, представленные _____,
Ф.И.О. студента
обучающегося в группе _____, форма обучения _____, по специальности/профессии

указать код и наименование специальности/профессии

Представлены документы (перечислить):

№ п/п	Дисциплины (модули) учебного плана			Изученные дисциплины			
	наименование дисциплины	объем в часах	форма контроля	наименование дисциплины	объем в часах	форма контроля	оценка

Постановили:

На основании анализа представленных документов:

1. Перезачесть в полном объеме вышеуказанные дисциплины(модули) и занести результаты в зачетную книжку, учебную карточку студента:

№ п/п	Дисциплины (модули) учебного плана	Объем в часах	Форма контроля	Оценка

2. Вынести на переаттестацию с учетом разницы в учебных планах следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплины (модули) учебного плана	Объем в часах	Форма контроля	Срок проведения переаттестации

Председатель Аттестационной комиссии _____ Ф.И.О.

Члены аттестационной комиссии: _____ Ф.И.О.
_____ Ф.И.О.
_____ Ф.И.О.

С решением Аттестационной комиссии ознакомлен студент _____ Ф.И.О.

Дата _____

СК-СТО-ПЛ-04/СПО-009-2019	Редакция 02	Стр. 6 из 6	20.12.2019
---------------------------	-------------	-------------	------------