

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

# **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ФИНАНСОВЫЙ**

Направление и профиль подготовки:  
38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения  
очная/заочная

Год набора на ОПОП  
2018

Рабочая программа дисциплины Бухгалтерский учет финансовый  
составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 №1327) и Порядком  
организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным  
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,  
программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. №301)

Составитель(и):

*Алексеева Л.Ф., доцент, Кафедра экономики и управления, [Larisa.Alekseeva@vvsu.ru](mailto:Larisa.Alekseeva@vvsu.ru)  
Бровкова Елена Владимировна, заместитель главного бухгалтера, КГБУСО  
«Партизанский ПНИ»*

Утвержден на заседании кафедры Менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Редакция \_\_\_\_\_ Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и  
искусствоведческих дисциплин \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой (разработчика)

  
подпись

В.С. Просалова

*фамилия, инициалы*

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

  
подпись

В.С. Просалова

*фамилия, инициалы*

« 18 » марта 20 20 г.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины Бухгалтерский учет финансовый является формирование у бакалавров теоретических знаний и профессиональных практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета финансовой деятельности предприятий различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли;
- формирование возможностей использования учетной информации для управления коммерческой организацией;
- усвоение теоретических основ по отражению фактов хозяйственной жизни, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутривозможных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.01 «Экономика» (Б-ЭУ)	ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знания:	нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет финансовый
			Умения:	формировать учетные данные по всем участкам учетной работы экономического субъекта
			Навыки:	методическими приемами и процедурами по всем участкам учетной работы экономического субъекта
	ПК-16	Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Знания:	методику начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней
			Умения:	проводить расчеты по налогам, сборам и страховым взносам
			Навыки:	приемами оформления платежных документов и бухгалтерскими записями по налогам, сборам и страховым взносам

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Бухгалтерский учет финансовый относится к вариативной части учебного плана. Дисциплина продолжает формирование компетенций.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Бухгалтерский учет модуль 1», «Бухгалтерский учет модуль 2». На данную дисциплину опираются «Бухгалтерский учет отраслевой», «Экспертиза финансово-хозяйственной деятельности организации».

## 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Форма обучения	Цикл	Семестр (ОФО) /Курс (ЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма промежуточной аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек	прак	лаб	ПА			КСР
38.03.01 Экономика	ОФО	Б.1.В.08	5	5	55	18	36		1		125	Э
	ЗФО	Б.1.В.08	3	5	13	4	8		1		167	Э

## 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Организация и нормативное регулирование Бухгалтерского учета финансового в экономических субъектах	5/1	10/2	0	31/41	Доклад (сообщение) по вопросам изучаемой темы, тестирование, практические задачи
2	Учет внеоборотных и оборотных активов	6/1	8/2	0	31/42	Доклады по вопросам изучаемой темы, тесты, практические задачи.
3	Учет собственного, заемного капитала и резервов.	4/1	10/2	0	31/42	Доклад (сообщение) по вопросам изучаемой темы, тестирование, практические задачи
4	Учет обязательств организации	4/1	8/2	0	32/42	Доклады по вопросам изучаемой темы, тесты, практические задачи.
<b>Итого по таблице</b>		<b>18/4</b>	<b>36/8</b>	<b>0</b>	<b>125/167</b>	

### 5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

*Тема 1 Организация и нормативное регулирование Бухгалтерского учета финансового в экономических субъектах.*

Содержание темы: Бухгалтерский финансовый учет в системе управления. Пользователи информации учета. Финансовый и управленческий учет. Основное содержание финансового учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов организации, движение финансовых потоков за отчетный период, финансовых результатов. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика организации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, Практическое занятие, предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены на лекциях - презентации.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, докладу.

*Тема 2 Учет внеоборотных и оборотных активов.*

Содержание темы: Учет денежных средств организации. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет расходов организации. Учет прочего имущества организации. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, Практическое занятие, предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены на лекциях - презентации.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, докладу.

*Тема 3 Учет собственного, заемного капитала и резервов.*

Содержание темы: Учет формирования финансового результата и распределение прибыли Учет уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм собственности. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет оценочных резервов (по сомнительным долгам, под обесценивание ценных бумаг). Учет резервов предстоящих расходов и платежей. Учет дивидендов

(начисленных) .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, Практическое занятие, предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены на лекциях - презентации.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, докладу.

*Тема 4 Учет обязательств организации.*

Содержание темы: Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с персоналом по оплате труда Учет расчетов с внебюджетными фондами Учет расчетов с поставщиками Учет расчетов с прочими кредиторами.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, Практическое занятие, предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены на лекциях - презентации.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, докладу.

## **6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекции и практики, выполнение аттестационных мероприятий, эффективную самостоятельную работу.

В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к занятиям, выполнение тестов, подготовка доклада, решение практических задач, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **8.**

( )

### **8.1 Основная литература**

1. Алексеева Г. И. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 238 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-447818>

2. Алисенов А. С. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета [Электронный ресурс] , 2019 - 464 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-431442>

3. Воронченко Т. В. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета [Электронный ресурс] , 2019 - 353 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-1-431445>



Приложение 1  
к рабочей программе дисциплины  
«Бухгалтерский учет финансовый»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

## **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ФИНАНСОВЫЙ**

Направление и направленность (профиль)

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения

очная/заочная

Находка 2020

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Бухгалтерский учет финансовый

разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.01 Экономика (Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 №1327) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301)

Составитель(и):

*Алексеева Л.Ф., доцент, Кафедра экономики и управления, [Larisa.Alekseeva@vvsu.ru](mailto:Larisa.Alekseeva@vvsu.ru)  
Бровкова Елена Владимировна, заместитель главного бухгалтера, КГБУСО  
«Партизанский ПНИ»*

Утвержден на заседании кафедры Менеджмента и экономики

18.03.2020 протокол № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)

  
подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

  
подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Владивосток 2020



## 1 Перечень формируемых компетенций\*

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа (1–8)**
1	ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.	2
2	ПК-16	Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	2

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения

**ПК-15 - Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации**

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
<b>Знает</b>	нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет финансовый	Применяет по учетным данным нормативную базу
<b>Умеет</b>	формировать учетные данные по всем участкам учетной работы экономического субъекта	Отражает корректно учетные процедуры по основным объектам учета
<b>Владеет навыками и/или опытом деятельности</b>	методическими приемами и процедурами по всем участкам учетной работы экономического субъекта	Формирует бухгалтерские записи по фактам хозяйственной жизни экономического субъекта по национальным стандартам.

**ПК – 16- Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды**

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
<b>Знает</b>	методику начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Применяет способы расчета и документацию по расчетам с бюджетом.
<b>Умеет</b>	проводить расчеты по налогам, сборам и страховым взносам	Исчисляет налоговые платежи и страховые взносы экономического субъекта
<b>Владеет навыками и/или опытом деятельности</b>	приемами оформления платежных документов и бухгалтерскими записями по налогам, сборам и страховым взносам	Формирует платежные документы и проводки по перечислениям в бюджет и внебюджетные фонды

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знания	нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет финансовый	Темы 1-4.	Тесты (п. 5.1) Доклад (сообщение) (п. 5.2) Практические задачи (п. 5,3)	Тестовые вопросы к экзамену (п. 5.4)
	методику начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Темы 1-4.	Тесты (п. 5.1) Доклад (сообщение) (п. 5.2) Практические задачи (п. 5,3)	
Умения	формировать учетные данные по всем участкам учетной работы экономического субъекта	Темы 1-4.	Тесты (п. 5.1) Доклад (сообщение) (п. 5.2) Практические задачи (п. 5,3)	
	проводить расчеты по налогам, сборам и страховым взносам	Темы 1-4	Тесты (п. 5.1) Доклад (сообщение) (п. 5.2) Практические задачи (п. 5,3)	
Владения/ Навыки	методическими приемами и процедурами по всем участкам учетной работы экономического субъекта	Темы -1-4	Тесты (п. 5.1) Доклад (сообщение) (п. 5.2) Практические задачи(п. 5,3)	Практические задачи к экзамену (п. 5.5)
	приемами оформления платежных документов и бухгалтерскими записями по налогам, сборам и страховым взносам	Тема 1-4	Тесты (п. 5.1) Доклад (сообщение) (п. 5.2) Практические задачи (п. 5,3)	

### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство					Итого
	Практические задачи	Доклад, сообщение	Тест	Экзамен		
				Тестирование	Практические задачи	
Практические занятия	40	20	20			80

Промежуточная аттестация				10	10	20
Итого	40	20	20	10	10	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Комплекс оценочных средств

### 5.1 Примерные Тесты по текущему контролю

#### Тест 1

##### 1. Основные принципы ведения и организации бухгалтерского учета установлены документами:

- а). Федеральный Закон о бухгалтерском учете;
- б). Положение о бухучете и отчетности;
- в). Положение об учетной политике;
- г). План счетов;
- д). Все вышеперечисленные документы;
- е). Прочие документы.

##### 2. Принятие международных стандартов финансовой отчетности за основу реформирования российского бухгалтерского учета обусловлено:

- а). Они отражают особенности рыночной экономики;
- б). Имеют международную признаваемость;
- в). Требуют меньших затрат на разработку и внедрение;

- г). Обусловлено разделением бухучета на финансовый и управленческий;
- д). Все вышеперечисленные варианты;
- е). Варианты 2.1, 2.2, 2.3.

**3. Реформа бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности будет проводиться по следующим основным направлениям:**

- а). Законодательное обеспечение и нормативное регулирование;
- б). Формирование нормативной базы (стандарты);
- в). Методическое обеспечение;
- г). Кадровое обеспечение;
- д). Международное сотрудничество;
- е). Все вышеперечисленные варианты.

**4. Правилами построения бухгалтерского учета является:**

- а). Сплошная, непрерывная, документально обоснованная и взаимосвязанная регистрация всех совершенных в организации хозяйственных операций;
  - б). Построение учета на основе отражения фактов хозяйственной деятельности в том отчетном периоде, в котором они имели место;
  - в). Оценка имущества и обязательств;
  - г). Определение хозяйствующего субъекта, обязанного вести бухгалтерский учет и составлять бухгалтерскую отчетность;
5. Все перечисленное выше.

**5. Текст международного стандарта разработан:**

- а). ООН;
- б). Министерством финансов;
- в). ЕС Европы;
- г). Комитетом по разработке международных учетных стандартов;
- д). Международной федерацией бухгалтеров;
- е). Комиссией Европейских сообществ.

**6. Пользователями бухгалтерской отчетности является:**

- а). Администрация предприятия;
- б). Сторонние пользователи бухгалтерской информации с прямым финансовым интересом;
- в). Сторонние пользователи бухгалтерской информации с косвенным финансовым интересом;
- г). Все перечисленные выше.

**7. Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета организации обязаны проводить:**

- а). Инвентаризацию имущества и обязательств;
- б). Оценку имущества и обязательств;
- в). Документирование хозяйственных операций;
- г). Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**8. Объектами бухгалтерского учета являются:**

- а). Имущество организации;
- б). Собственный капитал;
- в). Задолженность других организаций;
- г). Хозяйственные операции, вызывающие изменения в составе имущества и обязательств;
- д). Все перечисленные выше.

**9. Кем была разработана в России концепция развития системы нормативных документов?**

- а). Госдума;
- б). Министерство финансов РФ;
- в). Центр ООН;
- г). Комиссия Европейских сообществ;
- д). Комитет по международным стандартам;

е). Прочие организации.

**10. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций содержит:**

- а). Пять разделов;
- б). Шесть разделов;
- в). Семь разделов;
- г). Восемь разделов.

**11. Организации имеют право выбирать регистры, формы и методы бухгалтерского учета исходя их объема учетных работ, наличия вычислительной техники и других условий:**

- а). Самостоятельно;
- б). Только по решению Правительства РФ;
- в). Только по решению Министерства финансов РФ;
- г). Только по решению Министерства по налогам и сборам РФ.

**12. Какие виды оценок готовой продукции существуют?**

- а). Оценка по фактической производственной себестоимости; оценка по нормативной производственной себестоимости.
- б). Оценка по нормативной производственной себестоимости; оценка по прямым статьям затрат.
- в). Оценка по фактической производственной себестоимости; оценка по нормативной производственной себестоимости; оценка по прямым статьям затрат.

**13. По какой схеме может быть организован бухгалтерский учет на предприятии?**

- а). На предприятии обязательно должна быть бухгалтерская служба, являющаяся самостоятельным структурным подразделением.
- б). В форме централизованного бухгалтерского учета и смешанной форме бухгалтерского учета.
- в). На предприятии может быть организована бухгалтерская служба; в штате организации введена должность главного бухгалтера; бухгалтерский учет может вестись специализированной организацией; бухгалтерский учет ведется лично руководителем организации.

**14. Какое Положение по бухгалтерскому учету определяет структуру и содержание учетной политики?**

- а). ПБУ 1/2008;
- б). ПБУ 10/99;
- в). ПБУ 4/99.

## Тест 2

**1. Для оформления приема наличных денег в кассу организации необходимо оформление:**

- а) приходного кассового ордера и выписки из кассовой книги;
- б) приходного кассового ордера;
- в) расходного кассового ордера и квитанции о приеме денег;
- г) квитанции к приходному кассовому ордеру.

**2. Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагается на:**

- а) главного бухгалтера;
- б) руководителя организации;
- в) кассира;
- г) финансового директора.

**3. Наличные деньги, полученные из учреждений банка, организация может расходовать:**

- а) на любые цели, предусмотренные уставом организации;

- б) только на те цели, на которые они получены;
- в) на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ;
- г) только на покупку товара.

**4. Ведется ли расчет наличными денежными средствами между юридическими лицами?**

- а) нет, ни в коем случае;
- б) да, только наличностью;
- в) да, ведется, но только в пределах установленного лимита.

**5. Предприятие имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов:**

- а) только для оплаты труда;
- б) для выплаты пособий по социальному страхованию;
- в) для выплаты стипендий;
- г) все перечисленное выше.

**Краткие методические указания**

При тестировании используются вопросы (задания) различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один или несколько правильных вариантов ответа из представленных (студент указывает их номера), задания на сопоставление (даны два столбца – для каждого варианта из первого столбца необходимо указать соответствующий вариант из второго), открытые тесты (необходимо самостоятельно дать ответ, вписав слово или число), а также тесты, в которых нужно указать последовательность действий, событий и т.п. Каждый тестовый вопрос оценивается в 0,5 или 1 балл с учетом сложности. Если все вопросы тестов оцениваются по 0,5 балла, то выполняется по совокупности 40 тестов и оценивается на 20 баллов

**Шкала оценки**

Оценка	Баллы	Описание
5	19-20	Студент демонстрирует сформированность знаний на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, свободно оперирует приобретенными знаниями
4	16-18	Студент демонстрирует сформированность знаний на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности
3	13-15	Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний
2	0-12	Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний

**5.2 Примерные Темы докладов и сообщений**

1. Основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет финансовый.
2. Особенности учета готовой продукции.
3. Основные документы по учету денежных средств, порядок их составления, документооборот.
4. Особенности отражения в учете операций по движению основных средств.
5. Виды расходов, включаемых в затраты организаций-
6. Особенности налогообложения расчетов с подотчетными лицами.
7. Основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет.

8. Организация учета запасов.
9. Условия осуществления коммерческой деятельности и её отражение в учете
10. Особенности отражения в учете операций по расчетам с дебиторами.
11. Особенности отражения в учете операций по учету готовой продукции.
12. Особенности налогообложения и учета ценных бумаг.
13. Классификация расходов организации.
14. Порядок учета уставного капитала
15. Порядок учета расчетов по дивидендам.
16. Особенности применения контрольно-кассовой техники при расчетах с населением.

### **Краткие методические указания к докладу (сообщению)**

Студенты осуществляют подбор материала, отражающего текущее состояние темы доклада и проблемные вопросы. Следует ориентироваться на действующую нормативно-правовую базу для учетных процедур отраслевой направленности. После сбора материала он структурируется и используется для подготовки презентации и текста доклада.

Продолжительность доклада – 7-10 минут. Количество слайдов – 7-12. Слайды должны быть читаемыми и содержать преимущественно графическую, иллюстративную информацию. Текстовые слайды должны иметь не более 6 строк текста. На первом слайде отражается тема и фамилии участвовавших в ее подготовке студентов. При изучении дисциплины студент может выполнить 4 доклада для получения наивысшей оценки в 20 баллов. Каждый доклад оценивается в 5 баллов. Тема может быть предложена студентом самостоятельно по любой направленности.

### **Шкала оценки (для одного доклада)**

Оценка	Баллы	Описание
5	4,75-5,00	Тема детально проработана, все необходимые вопросы раскрыты, использована актуальная статистика, презентация оформлена в соответствии с требованиями. Ответы на вопросы полные, уверенные и аргументированные
4	4,00-4,74	Тема достаточно полно проработана, основные вопросы раскрыты, использована актуальная статистика, презентация оформлена в соответствии с требованиями. Ответы на вопросы полные и аргументированные
3	3,00–3,99	Тема недостаточно полно проработана, отдельные вопросы раскрыты, не вся использованная статистика актуальна, презентация имеет существенные недостатки. Ответы на вопросы недостаточно полные и аргументированные
2	0-2,99	Тема не проработана, использованная статистика неактуальна, презентация не сделана. Ответы на вопросы неполные и слабо аргументированные

### **5.3 Примерные Практические задачи**

**Задача 1** Организация - продавец продает готовую продукцию покупателю за 482400 руб., в т.ч. НДС – 80400 руб. По условиям договора предусмотрен момент перехода права собственности от продавца покупателю в момент отгрузки. Выручка от продажи поступила на расчетный счет организации.

Фактические затраты, связанные с производством и продажей продукции, составляют:

- фактическая производственная себестоимость готовой продукции – 325000 руб.;
- расходы на продажу – 31518 руб. (командировочные расходы – 12600 руб., заработная плата работникам – 14530 руб., страховые взносы – 4388 руб.)

Составить бухгалтерские записи. Выявить финансовый результат от продаж.

**Выписка из журнала регистрации операций**

Содержание операции	Проводка		Сумма
	дебет	кредит	
Признана выручка от продаж			
НДС в составе выручки от продажи			
Списывается фактическая себестоимость проданной продукции			
Утвержден авансовый отчет подотчетного лица о командировочных расходах, связанных с продажей продукции			
Начислена заработная плата за упаковку продукции			
Начислены страховые взносы			
Списываются расходы на продажу			
Поступила на расчетный счет оплата от покупателей			
Выявлен финансовый результат от продажи			
Перечисляется с расчетного счета задолженность бюджету по НДС			

**Задача 2**

Организацией продано оборудование ООО «Темп» по рыночной стоимости за 252 000 руб. Первоначальная стоимость объекта – 264 000 руб. Сумма начисленной за время эксплуатации амортизации 140 400 руб. Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям. Определить финансовый результат от продажи объекта.

**Выписка из журнала регистрации операций**

№ п/п	Содержание операции	Проводка		Сумма
		дебет	кредит	
1	Списывается сумма накопленной за время эксплуатации амортизации			
2	Списывается остаточная стоимость реализованного оборудования			
3	Признана выручки от продажи объекта			
4	Начислен НДС по реализованному объекту			
5	Поступила на расчетный счет выручка от ООО «Темп» за оборудование			
6	Финансовый результат от продажи			

**Задача 3**

Предприятие, осуществляющее розничную торговлю, приобрело в собственность по договору купли-продажи оптом 10 утюгов по цене 6000 руб. за штуку с учетом НДС, всего на сумму 60000 руб. (6000 руб. x 10 шт.), включая НДС 20 %. Оплата купленного товара произведена после его доставки в магазин. Учетной политикой предусмотрено вести учет товаров по продажным ценам, при этом продажная стоимость утюга установлена в размере 8300 руб., всей партии — 83000 руб. (9300 руб. x 10 шт.). Дополнительные расходы, связанные с приобретением товаров, составили 17000. Выручка от продажи всей партии включает НДС 20%. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета. Определить состояние расчетов с бюджетом и финансовый результат.



Задача 4. Определить результат от продажи товаров и составить проводки по операциям:

Содержание	Сумма	Проводка
1. Признана выручка от покупателя в учете (в т.ч.НДС-20%)	126 000	
2. Начислен НДС за проданные товары	?	
3. Начислена з/п за погрузку товаров	3 500	
4. Израсходованы материалы для упаковки	1 500	
5. Списаны расходы на продажу	5 000	
6. Списана стоимость проданного товара	70 000	
7. Определен финансовый результат	?	

2.1. Сумма НДС, начисленная за проданные товары, составляет

- 1) 19220
- 2) 12600
- 3) 22680
- 4) 14400

2.2. Сумма НДС за проданные товары оформляется проводкой

- A) Д 62 К 90
- B) Д 68 К 90
- C) Д 90 К 68
- D) Д 90 К 62

2.3. Бухгалтерской операции соответствует проводка

- 1) Признана выручка от покупателя в учете(в т.ч.НДС-20%)
  - 2) Начислена з/п за погрузку товаров
  - 3) Израсходованы материалы для упаковки
  - 4) Списаны расходы на продажу
  - 5) Списана стоимость проданного товара
- A) Д 44 К 70
  - B) Д 90 К 44
  - C) Д 62 К 90
  - D) Д 90 К 41
  - E) Д 44 К 10

2.4. Определен финансовый результат в размере \_\_\_\_\_ рублей  
31780

Задача 5

. Предприятие застройщик реализовало здание: продажная стоимость 7 800 000 руб., в том числе НДС – 1 189 831. Первоначальная стоимость здания 8 000 000 руб., сумма начисленной амортизации за весь период эксплуатации – 3 000 000 руб.

4.1. Финансовый результат от продажи здания составляет

- 1)прибыль 1610169
- 2)убыток 1389831

4.2. Бухгалтерская запись на сумму финансового результата

- 1)Д 90 К 99
- 2)Д 99 К 01
- 3)Д 99 К 91
- 4)Д 91 К 99

### Методические рекомендации по решению практических задач.

Приступая к решению практических задач, необходимо изучить соответствующие конспекты лекций, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой. Необходимо знать методики и формулы, предложенные в каждой теме. В ходе практического занятия каждому студенту надо стараться давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Каждая задача оценивается в 4 балла. По совокупности, правильно выполненные 10 задач дадут наибольшее количество 40 баллов.

#### Шкала оценки (для одной задачи)

№	Баллы	Описание
5	4	Студент демонстрирует сформированность умений на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
4	3	Студент демонстрирует сформированность умений на среднем уровне: основные умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
3	2	Студент демонстрирует сформированность умений на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, студент испытывает значительные затруднения при оперировании умениями и при их переносе на новые ситуации.
2	1	Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений.
1	0	Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений.

### 5.4 Примерные тесты для промежуточной аттестации

#### Тест 1

##### 1. К дополнительной заработной плате относятся:

- а). Премия за экономию материалов;
- б). Выплаты за непроработанное время. ;
- в). Сдельная заработная плата.

##### 2. Учет отработанного времени, необходимого при начислении заработной платы, а также правильного определения средней численности работников на предприятии организуется:

- а). В лицевом счете работника;
- б). В таблице учета рабочего времени (ф. № Т-12) ;

##### 3. Обязательными удержаниями являются:

- а). Налог на доходы физических лиц и по исполнительным листам и надписями нотариальных контор в пользу юридических и физических лиц;
- б). Ранее выданные плановый аванс и выплаты, сделанные в межрасчетный период;
- в). Погашение задолженности по подотчетным суммам.

##### 4. Удержание налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью:

- а). Дт 70 Кт 69;
- б). Дт 70 Кт 68;
- в). Дт 70 Кт 60.

##### 5. Удержание неиспользованных авансовых сумм отражается бухгалтерской записью:

- а). Дт 70 Кт 71;

б). Дт 70 Кт 73;

в). Дт 70 Кт 76.

**6. Удержания по исполнительным листам отражаются бухгалтерской проводкой:**

а). Дт 70 Кт 71;

б). Дт 70 Кт 76;

в). Дт 70 Кт 68.

**7. Удержания за причиненный материальный ущерб отражаются бухгалтерской записью:**

а). Дт 70 Кт 60

б). Дт 70 Кт 73;

в). Дт 70 Кт 76.

**8. Удержания займов, ссуд, выданных работнику предприятия, отражается записью:**

а). Дт 76 Кт 70;

б). Дт 70 Кт 73;

в). Дт 73 Кт 70.

**9. Сверхурочные не должны превышать для каждого работника:**

а). Двух часов в течение двух дней подряд;

б). Четырех часов в течение двух дней подряд;

в). Четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;

г). 120 часов в год.

**10. Пособие по беременности и родам, выплачиваемое работнику организации:**

а). Включается в совокупный доход в целях обложения налогом на доходы физических лиц;

б). Не включается в совокупный доход и не облагается налогом на доходы физических лиц;

в). Включается в доход, но не облагается налогом;

г). Не облагается налогом на доходы физических лиц.

### Краткие методические указания

При промежуточном тестировании используются вопросы (задания) различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один или несколько правильных вариантов ответа из представленных (студент указывает их номера); задания на сопоставление (даны два столбца – для каждого варианта из первого столбца необходимо указать соответствующий вариант из второго), открытые тесты (необходимо самостоятельно дать ответ, вписав слово или число), а также тесты, в которых нужно указать последовательность действий, событий и т.п. Каждый тестовый вопрос оценивается по 0,5 балла. В банке вопросов по промежуточной аттестации 20 тестов, которые оцениваются на 10 баллов с учетом шкалы оценки.

### Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	9-10	Студент демонстрирует сформированность знаний на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, свободно оперирует приобретенными знаниями
4	7-8	Студент демонстрирует сформированность знаний на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности
3	5-6	Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний
2	0-4	Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний

## 5.5 Примерные практические задачи для промежуточной аттестации

**Задача 1.** На предприятие предъявлен счет-фактура от поставщика № 95 от 18 января т.г.:

материалы 100 кг по 510 руб.	51 000 руб.
ТЗР (отклонения)	1600 руб.
НДС	10 520 руб.
итого по счету	63 120 руб.

При поступлении материалов на склад фактический вес груза составил 80 кг.

Поставщику предъявлена претензия. Рассчитать сумму претензии, выставленной поставщику, составить бухгалтерские записи на оприходованные материалы и на выставленную претензию. Организация ведет учет заготовления материалов с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

Справка-расчет бухгалтерии

Расчет претензии поставщику по счету № 95 от 18 января т.г.

Показатель	Материалы	Отклонения	НДС	Итого
поступило				
недостача				
Итого				

Выписка из журнала регистрации фактов хозяйственной жизни организации

№ п/п	Содержание операции	Проводка		Сумма
		Д	К	
1	Акцептован счет поставщика: материалы транспортные расходы (отклонения) НДС итого			
2	Оплачены счета поставщиков за материалы			
3	Оприходованы материалы на склад			
4	Отражены транспортные расходы по поступившим материалам (отклонения)			
5	Выполнены процедуры с НДС			
6	Предъявлена претензия поставщику			

**Задача 2** Составить книгу покупок и продаж. Рассчитать НДС к оплате, заполнить платежное поручение для перечисления НДС (Таблица 2).

**Исходные данные для выполнения задания 2:** Фирма ООО «Уссури» производит стеклопакеты. За 4 кв. текущего года. реализовано продукции разным компаниям на сумму 8400 тыс. руб. (в т.ч. НДС-20%), приобрела комплектующих у ОАО «Дальполиметал» на сумму 2900 тыс. руб. (с учетом НДС - 20%), все отпущено в производство. От сдачи в аренду офисных помещений для компании ООО «Успех» получена арендная плата в сумме 240 тыс. руб. (в т.ч. НДС 20%.), оплачены услуги связи ПАО «Ростелеком» в сумме 36 тыс. руб. . (в т.ч. НДС 20%.), и электроэнергии ПАО «Дальэнерго» - 60 тыс. руб. (в т.ч. НДС-20%).

Таблица 2 Книга учета покупок и продаж

Покупки			Продажи		
Сумма НДС	Проводка		Сумма НДС	Проводка	
	Д	К		Д	К


### **Краткие методические указания по решению практических задач для промежуточной аттестации**

На промежуточной аттестации при решении практических задач, необходимо предварительно изучить соответствующие конспекты лекций, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой. Необходимо знать методики и формулы, предложенные в каждой теме. В ходе выполнения задач каждому студенту надо стараться давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций). Каждая задача оценивается в 5 баллов. По совокупности, правильно выполненные 2 задачи дадут наибольшее количество - 10 баллов.

#### **Шкала оценки (для одной задачи)**

<b>№</b>	<b>Баллы</b>	<b>Описание</b>
5	5	Студент демонстрирует сформированность умений на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
4	4	Студент демонстрирует сформированность умений на среднем уровне: основные умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
3	3	Студент демонстрирует сформированность умений на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, студент испытывает значительные затруднения при оперировании умениями и при их переносе на новые ситуации.
2	2	Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений.
1	0-1	Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений.

## Приложение А

### Примерный перечень оценочных средств (ОС)

№ П/П	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
<b>Устный опрос</b>			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
4	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
<b>Письменные работы</b>			
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
3	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
4	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
5	Курсовая работа	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

6	Лабораторная работа	Средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу.	Комплект лабораторных заданий
7	Конспект	Продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.	Темы/разделы дисциплины
8	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
11	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
12	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
13	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания:	Комплект разноуровневых задач и заданий
		а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	
		б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;	
		в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
14	Расчетно--графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
<b>Технические средства</b>			
1	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся	Комплект заданий для работы на

		профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	тренажере
--	--	---	-----------