

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» в г. Находке
(филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке»)

ВЫПИСКА

из протокола № 10 от 01.07.2016 г.
заседания Ученого совета

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 10 человек.

СЛУШАЛИ: Начальника отдела дополнительного образования Костикову О.Н., которая представила на утверждение членов Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке перечень, разработанных программ профессиональной переподготовки на 2016/2017 учебный год, утвержденных на кафедре МЭ. Форма обучения очно - заочная с применением дистанционных технологий. Документ об образовании - Диплом установленного образца.

№ п/п	Программа профессиональной переподготовки	Срок обучения (мес.)	Кол-во часов
1.	Директор по персоналу (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250
2.	Руководитель контрактной службы (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250
3.	Коммерческий директор (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250
4.	Бухгалтерский учет, анализ и аудит (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250
5.	Директор по логистике (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250
6.	Государственное и муниципальное управление (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250
7.	Руководитель малого и среднего бизнеса (учебный план)	от 2 до 6 месяцев	250

Голосовали единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить все предложенные программы профессиональной переподготовки.

СЛУШАЛИ: Начальника отдела дополнительного образования Костикову О.Н., которая представила на утверждение членов Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке перечень, разработанных программ повышения квалификации на 2016/2017 учебный год, утвержденных на кафедре МЭ. Форма обучения очно - заочная с применением

дистанционных технологий. Документ об образовании - Удостоверение установленного образца.

№ п/п	Дополнительная образовательная программа	Срок обучения (мес.)	Кол - во часов
1.	Менеджер по персоналу	2	72
2.	1С. Торговля и склад 8.3	2	72
3.	Бухгалтерский учет для начинающих + 1С Бухгалтерия 8.3.	2	72
4.	Специалист по логистике + 1 С Торговля и склад 8.3	2	72
5.	Специалист по кадрам + 1С Зарплата и управление персоналом 8.3	2	72
6.	Специалист в социокультурном сервисе	2	72
7.	Профессиональное управление закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд (№ 44-ФЗ)	2	72
8.	Декларирование таможенных грузов + ПК Альта-Софт	2	72
9.	Секретарь кадрового делопроизводства + 1С ЗУП 8.3	2	72
10.	Бухгалтерский учет в сфере сервиса	2	72
11.	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях	2	72
12.	Бизнес – планирование в компаниях малого и среднего бизнеса + 1С Предприятие 8.3	2	72
13.	Продавец продовольственных и непродовольственных товаров со знанием 1С Торговля и склад 8.3.	2	72
14.	Подготовка кадров для работы в гостинично – ресторанных комплексах	2	72
15.	Фотодизайн + Программные комплексы: CorelDRAW, Photoshop.	2	72
16.	Туроператор	2	72
17.	Гранд – смета	2	72
18.	Программный комплекс AutoCAD	2	72
19.	Специалист МФЦ	2	72
20.	Разработка сайтов	2	72

21.	Спортивный менеджмент	2	72
22.	Специалист по недвижимости - агент	2	72

Голосовали единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить все предложенные программы повышения квалификации.

Председатель Ученого Совета

Секретарь Ученого Совета



Т.Г. Римская

И.В. Литвинова