



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке

Кафедра гуманитарных и искусствоведческих дисциплин

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Стилистика русского языка и культура речи

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения – очная, заочная

Находка 2016

ФОС составлен: доцент кафедры ГИД Лехтянская Л.В.

ФОС рассмотрен и принят на заседании кафедры гуманитарных и социально-правовых дисциплин

Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-правовых дисциплин, от 12.04.2011 г. протокол № 8

Редакция 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин от «15» сентября 2016 года, протокол № 1.

Заведующий кафедрой  Шумейко М.В.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Стилистика русского языка и культура речи

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Перечень компетенций

| Код компетенций | Формулировка компетенции |
|-----------------|---|
| ОК-4 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |

1.2 Этапы формирования компетенций в процессе освоения программы

| № п/п | Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины | Этапы формирования компетенций (номер семестра) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|---|--|
| 1 | Современный литературный язык: структура, основные процессы. | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 2 | Система норм литературного языка. Вариативность нормы. Нарушения норм литературного языка. | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 3 | Система функциональных стилей. Научный стиль речи. Письменная и устная формы реализации научного стиля. | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 4 | Структура научной работы. Курсовая и бакалаврская работы как жанры научного стиля. Работа с научным текстом: понимание, анализ, трансформация. | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 5 | Официально-деловой стиль | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково- |

| | | | | |
|---|---|---|------|--|
| | речи. Основные письменные жанры официально-делового стиля. | | | индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 6 | Основы речевого этикета в деловой сфере. Устные формы делового общения (беседа, совещание, переговоры). | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 7 | Публичное выступление: речевой аспект. | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |
| 8 | Система аргументации в устной и письменной речи. Искусство полемики. | 1 | ОК-4 | Тестовые задания Поисково-индивидуальные задания Вопросы для проведения круглого стола |

1.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

| Дескриптор компетенции | Показатель оценивания | Шкалы оценивания | | Критерии оценивания | |
|------------------------|--|------------------|---------|---------------------|---|
| | | Традиционная | Баллы | | |
| Знает | характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, основы современного русского языка и культуры речи, основных принципов построения монологических и диалогических текстов | Отлично | Зачтено | 91-100 | теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| Умеет | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | | | | |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности. | | | | |

| | | | | | |
|---------|--|---------------------|-----------|-------|---|
| | | | | | |
| Знает | характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, основ современного русского языка и культуры речи, основных принципов построения монологических и диалогических текстов | Хорошо | Зачтено | 76-90 | теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками |
| Умеет | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | | | | |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности. | | | | |
| Знает | характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, основ современного русского языка и культуры речи, основных принципов построения монологических и диалогических текстов | Удовлетворительно | Зачтено | 61-75 | теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки |
| Умеет | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | | | | |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности. | | | | |
| Знает | характерных свойств русского языка как средства общения и | Неудовлетворительно | Незачтено | 0-40 | теоретическое содержание |

| | | | | |
|---------|--|--|--|---|
| | передачи информации, основ современного русского языка и культуры речи, основных принципов построения монологических и диалогических текстов | | | дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному |
| Умеет | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь | | | |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности. | | | |

2 Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

3 Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

3.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» - 18 - 20 баллов - ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4» - 15 - 17 баллов - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - 14 - 10 баллов - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 1 - 9 баллов - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования студентов

В завершении изучения каждой темы дисциплины «Стилистика русского языка и культура речи» проводится тестирование. Его можно провести как на компьютере, так и на бланке.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Баллы выставляются следующим образом:

- правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 1 балл;
- правильное выполнение задания, где требуется найти соответствие или вставить верные термины – по 1 баллу за каждый верный ответ и 2 балла за безошибочно выполненное задание;
- правильное выполнение задания, где необходимо установить последовательность событий – 3 балла.

Оценка соответствует следующей шкале:

| Оценка (стандартная) | Баллы | % правильных ответов |
|----------------------|-------|----------------------|
| отлично | 20 | 76-100 |
| хорошо | 15 | 51--75 |
| удовлетворительно | 10 | 25-50 |
| неудовлетворительно | 5 | менее 25 |

3.3 Рекомендации по оцениванию результатов поисково-индивидуальных заданий

| Максимальное количество баллов | Правильность (ошибочность) решения |
|--------------------------------|---|
| 20 | Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц |
| 15 | Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса |
| 10 | Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа |
| 5 | В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты |
| 0 | Ответы неверные или отсутствуют |

3.4 Рекомендации по оцениванию рефератов

Написание реферата предполагает глубокое изучение обозначенной темы. Критерии оценки:

Оценка «отлично»– 10 баллов - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» –9 - 5 баллов - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно»–4 - 1 баллов - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – 0 баллов - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4 Фонд оценочных средств для текущего контроля

ТИПОВЫЕ ПОИСКО-ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Какова роль языка в жизни человека? Назовите основные функции языка. В чем состоит различие между понятиями «язык» и «речь»?
2. Назовите основные характеристики и условия функционирования письменной и устной речи. В чем заключается различие между ними?
3. Приведите речевые формулы приветствия, прощания, извинения, обращения с просьбой, предложения чего-либо, отказа от чего-либо, уместные:
 - 1) в письменной речи;
 - 2) в устной речи. Что такое современный русский литературный язык? Каковы его исторические границы и современные тенденции развития?
4. Какие элементы языка относятся к нелитературным? Можно ли использовать их в своей речи? Почему и для чего?
5. Охарактеризуйте собственную речевую культуру по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Составьте программу повышения личной речевой культуры.
6. Дайте определение нормы литературного языка. В чем состоит необходимость нормирования языка? Каковы роль и функции вариантов нормы?
7. Приведите примеры основных лексических, морфологических, синтаксических и стилистических ошибок. Покажите способы их исправления.
8. Назовите основные функциональные разновидности литературного языка. Чем вызвана их необходимость в языке?
9. Сформулируйте основные языковые особенности научного, официально-делового, разговорного, художественного стилей и стиля средств массовой информации.
10. Перечислите основные жанры научной разновидности литературного языка. Объясните, в чем сходство и различие между ними.
11. Сформулируйте основные требования, предъявляемые к научным текстам различных жанров. Опишите процесс подготовки реферата.

12. Перечислите основные жанры письменного делового общения. В чем состоит их специфика? Сформулируйте основные правила составления текстов в сфере делового общения.
13. Сформулируйте основные этические правила составления деловых писем.
14. Составьте следующие деловые документы: резюме; рекомендательное письмо; заявление; доверенность; объяснительную записку; письмо-приглашение; письмо-извещение; письмо-коммерческое предложение; письмо-претензию.
15. Сформулируйте основные принципы речевого общения. Объясните, какие факторы определяют эффективность речевой коммуникации. Что такое вербальный и невербальный аспекты речевого воздействия?
16. Сформулируйте основные правила устного делового этикета. Каковы принципы грамотного ведения телефонных переговоров?
17. Назовите правила проведения эффективных деловых бесед и переговоров.
18. Сформулируйте основные правила построения и произнесения ораторской речи.
19. Назовите основные жанры устных публичных выступлений. Объясните, в чем состоит их специфика?
20. Что такое «аргументация»? Для чего необходимо использовать аргументы? Какие аргументы являются наиболее убедительными? Каковы основные правила эффективной аргументации?
21. Взаимодействие стилей в публицистической речи.
22. Лексические явления в языке газеты (на материале современной печати).
23. Термины в языке газеты: стилистическая окраска, точность употребления, понятность читателю.
24. Выступление специалиста в СМИ на профессиональную тему.
25. Понятийное содержание и эмоциональная окраска слова в языке публицистики.
26. Жанры современной публицистики.
27. Интервью. Коммуникативные роли и нормы культуры речи.
28. Речевая культура в использовании иноязычных слов.
29. Речевая культура в политических дискурсах.
30. Жанры политической литературы.
31. Роль метафор в публицистической речи.
32. Причины речевых ошибок и методы повышения речевой культуры.
33. Причины и последствия распространения жаргона.
34. Принципы поиска информации в публицистических текстах.
35. Рецензия на статью, телепередачу.

Типовой тестовый материал по «Стилистика русского языка и культура речи»

1. Выбор слов для выражения смыслов осуществляется на ... уровне языка.
 1. фонетическом
 2. морфологическом
 3. лексическом
 4. синтаксическом
2. Меморандум, пакт, нота, верительная грамота – это документы, в которых используется ... подстиль официально-делового стиля литературного языка.

| | |
|---|--|
| а) канцелярский; б) дипломатический; | в) юридический; г) собственно официально-деловой. |
|---|--|

3. Установите соответствие между функциональными стилями и их характерными особенностями.

| | |
|--|--|
| 1) В Научный стиль 2) Г Официально-деловой стиль 3) А Публицистический | а) массовость аудитории, авторская оценка б) неподготовленность высказывания, непринужденность в) объективность, обобщенность, активное использование терминов г) официальный характер изложения, стандартизированность |
|--|--|

4. Вошедши в зал, он должен был на минуту зажмурить глаза, потому что блеск свечей, ламп и дамских платьев был страшный. Черные фраки мелькали и носились врозь и кучами там и там, как носятся мухи на белом сияющем рафинаде в пору жаркого июльского лета.

Текст относится к ... стилю литературного языка.

| | |
|---------------------------------------|--|
| а) научному б) официально-деловому | в) публицистическому г) художественному |
|---------------------------------------|--|

5. Жанр монография характерен для

| | |
|---|---|
| а) собственно научного подстиля б) научно-популярного подстиля | в) научно-учебного подстиля г) научно-справочного подстиля |
|---|---|

6. Жанр рецензии характерен для

| | |
|---|---|
| а) официально-делового стиля б) научного стиля | в) научно-учебного подстиля г) публицистического стиля |
|---|---|

7. Ясность, логичность, сжатость изложения, точность и объективность, унифицировать, стандартность и безобразность характерны для

| | |
|---|--|
| а) научного стиля б) публицистического стиля | в) официально-делового стиля г) всех книжных стилей |
|---|--|

8. Такие сферы человеческой деятельности, как передача, анализ и оценка информации, пропаганда, воздействие на сознание и чувства людей, организация досуга, обслуживает стиль

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| а) научный б) официально-деловой | в) публицистический г) разговорный |
|-------------------------------------|---------------------------------------|

9. В разговорной речи действие норм литературного языка

- а) менее строго и несистематично
- б) ничем не отличается от действия в письменной речи
- в) отсутствует

г) существенно отличается от письменной, т.к. нормы совсем иные

10. Выразительное средство, представляющее собой повтор заключительных компонентов следующих друг за другом предложений, называется

| | |
|----------------------------|------------------------------|
| а) анафорой б) эпифорой | в) градацией г) антитезой |
|----------------------------|------------------------------|

11. «Человек без адреса подозрителен, человек с двумя адресами – тем более». Б. Шоу использует такое средство выразительности, как ...

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| а) метафора б) метонимия | в) анафора г) эпифора |
|-----------------------------|--------------------------|

12. ... язык формируется на базе языка народности, является результатом процесса становления нации и одновременно предпосылкой и условием ее образования.

| | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| а) племенной б) национальный | в) народный г) литературный |
|---------------------------------|--------------------------------|

13. В каком ряду слов под ударением произносится ['о], а не ['э]?

| | |
|---|---|
| а) оседлый, наемник, зов б) перенесенный, новорожденный, никчемный | в) афера, бытие, жернов г) подоплека, совершенная (красота), современный |
|---|---|

14. Укажите ряд слов, в которых ударение на первом слоге.

| | |
|--|--|
| а) арбуз, бутик б) баловать, мизерный | в) августовский, баржа г) вантуз, верба |
|--|--|

15. Найдите «лишнее» слово в синонимическом ряду:

| | |
|----------------------------|-----------------------------|
| а) обмануть б) удручить | в) огорчить г) опечалить |
|----------------------------|-----------------------------|

16. Употребление слова в соответствии с его значением и стилистической принадлежностью определяют нормы

| | |
|---|-------------------------------------|
| а) орфографические б) стилистические | в) грамматические г) лексические |
|---|-------------------------------------|

17. Слова бомжатник, тусовка, бабки относятся

| | |
|---|-------------------------------|
| а) к литературному языку б) к разговорному стилю | в) к диалекту г) к жаргону |
|---|-------------------------------|

18. Источником разговорной фразеологии (например, как с гуся вода, повернуть оглобли) является

- а) различные сферы жизни человека
- б) русские сказки
- в) античная мифология

г) греческая фразеология

19. В каком ряду существительные только мужского рода?

- а) Токио, Чили
- б) пони, киви
- в) Перу, Онтарио
- г) Сочи, шимпанзе

20. Род таких географических названий, как Дели, Перу, Гоби и т.п.

- а) всегда средний
- б) всегда мужской
- в) всегда общий
- г) определяется по роду более общего по значению слова

21. В каком ряду есть ненормативная (нелитературная) форма Родительного падежа множественного числа существительного?

- а) трое гусаров, пригоршней, оглобель, грузин
- б) сажений, рентген, сплетней, плеч
- в) носков, коленей, помидоров, басен
- г) свечей, румын, кеглей, (эскадрон) гусар

22. Укажите ряд слов, в которых на месте пропусков пишется буква Е.

- а) заплесн...веть, кат...гория
- б) затм...вать, поч...татель
- в) агр...гат, выд...рать
- г) солом...нка, пр...клонный возраст

23. В каких словах пишется И?

- а) пр...ломление, пр...вратник
- б) пр...митивный, пр...дел (мечтаний)
- в) пр...спешник, пр...строить
- г) беспр...кословно, пр...мадонна

24. Укажите предложения, в которых слова, набранные курсивом, выделяются запятыми (не менее 2х примеров)

- а) Она относилась к несчастью совершенно спокойно
- б) Ваше предложение может быть принято на определенных условиях
- в) Она должно быть много горя перенесла на своем веку
- г) Он кажется совсем расстроился

25. В каком предложении иноязычное слово употреблено неуместно?

- а) Большинство айсбергов имеют так называемую столообразную форму
- б) Человеческий организм способен адаптироваться к изменяющимся условиям жизни
- в) Премьера спектакля вызвала настоящий ажиотаж
- г) Родители оппонировали против моего решения устроиться на работу

26. Информативная насыщенность речи проявляется в таком требовании, как

- а) уместность речи
- б) содержательность речи
- в) логичность
- г) богатство речи

27. А.С. Пушкин говорил, что первые достоинства прозы –

- а) точность и краткость
- б) эмоциональность
- в) речевая избыточность и стилистическая точность
- г) правильное композиционное построение и логичность

28. Определите, какая из формул приветствия не включает в себе дополнительную информацию о речевой ситуации.

- а) Здравствуйте, уважаемый Николай Сергеевич!
- б) Добрый день!
- в) Приветик!
- г) Здравствуй, Коля!

29. Установите все этапы подготовки к выступлению в необходимом порядке.

- 1) Разработка плана выступления
- 2) Выбор темы и определение цели выступления
- 3) Написание текста выступления
- 4) Овладение материалом выступления
- 5) Работа над композицией
- 6) Подбор материалов
- 7) Изучение и анализ отобранного материала

| | | | |
|---------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| а) 2,6,7,1,5,3,4 | б) 2,1,4,3,6,5,7 | в) 6,1,2,3,5,4,3 | г) 7,1,6,2,5,3,4 |
|---------------------|---------------------|------------------|---------------------|

30. Определите, к какому виду ораторского искусства следует отнести это выступление

«Владимир Данилович! Я бы мог в вас приветствовать все, что угодно — только не юбиляра. Простите мне мою ненависть к времени! Вы глава нашей адвокатуры, славный ученый, большой художник, вечно памятный деятель,— лично для меня: дорогой друг и человек,— все, что хотите,— но только не чиновник-юбиляр! Упаси Боже! Вы поэт... Ваш сильный язык поучал... Ваши слова западали в чужие сердца...»

| | |
|--|-------------------------------------|
| а) духовное б) академическое в) социально-политическое | г) судебное д) социально-бытовое |
|--|-------------------------------------|

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КРУГЛОГО СТОЛА

1. Функции языка и цели профессионального общения.
2. Связь русского языка с историей и культурой народа.
3. Роль культуры речи в профессиональном общении специалистов.
4. Темы речевых ситуаций в сфере профессионального общения.
5. Судьба риторики в области избранной профессии.
6. Стратегии коммуникативного взаимодействия.
7. Причины коммуникативных неудач и способы их преодоления.
8. Языковые нормы как основа правильности речи.
9. Использование словарей в профессиональной речевой деятельности.
10. Виды и формы речи в профессиональной деятельности специалиста.
11. Профессиональный монолог, диалог и полилог: ситуации и речевые нормы.

12. Качества речи и способы их достижения.
13. Профессиональный речевой этикет.
14. Новые речевые ситуации начала XXI века.
15. Социальные, психологические и речевые нормы общения.
16. Культура речи и эффективность общения.
17. Жанры современного научного стиля.
18. Логическая схема построения научного текста.
19. Методика реферирования и конспектирования научных текстов.
20. Принципы поиска научной информации.
21. Виды и формы научной речи.
22. Типы речевых ситуаций в сфере научного общения.
23. Использование научно-справочной литературы в профессиональной деятельности.
24. Стилистические особенности научной и учебно-научной речи.
25. Специфика термина.
26. Речевые клише в научных текстах.
27. История научного красноречия.
28. Грамматическая правильность и логичность в научном стиле.
29. Требования к структуре научных текстов.
30. Культура научного общения.
31. Жанры деловой документации.
32. Логическая схема построения официально-делового текста.
33. Требования к составлению и оформлению документов.
34. Типы речевых ситуаций в сфере официально-делового общения.
35. Функции делового общения.
36. Речевой этикет делового письма.
37. Этикет устного делового общения.
38. Речевые клише в официально-деловых текстах.
39. Использование справочных изданий в профессиональной деятельности.
40. Стилистические особенности официально-делового стиля.
41. Деловой разговор по телефону.
42. Условия эффективности деловой коммуникации.
43. Коммуникативное сотрудничество в профессиональной деятельности.
44. Международные нормы делового общения.
45. Тактика говорения и слушания в деловой коммуникации.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Подготовка студента к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и семинарских занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине является – зачет с оценкой.

Оценивание студента на зачете:

| Баллы (рейтинговой оценки) | Оценка экзамена (стандартная) | Требования к знаниям |
|----------------------------|-------------------------------|--|
| 61-100 | зачтено | Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими - видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций |
| 0-40 | Не зачтено | Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине. |

Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Предмет, цели и задачи курса стилистики русского языка. Стилистика и смежные лингвистические дисциплины.
2. История стилистики как науки.
3. Актуальные и дискуссионные вопросы современной стилистики. Основные направления стилистических исследований.
4. Функциональные стили русского литературного языка как предмет изучения стилистики. Стилль как историческая категория.
5. Теория речевых жанров в подходах разных авторов (М.М. Бахтин, Т.В. Шмелева).
6. Разговорная речь. Прагматика разговорной речи. Жанровое разнообразие. Этика общения в бытовой сфере. Стилистические нормы разговорной речи и ее статус в литературном языке.
7. Эффективность общения. Коммуникативные стратегии и тактики. Причины коммуникативных неудач. Основные черты языка СМИ. Социальные функции средств массовой информации. Прагматика и риторика дискурса в периодической печати. Речевые приемы манипулирования адресатом. Особенности информационного поля современных СМИ.
8. Жанровая специфика СМИ. Характеристика и композиционная схема отдельных жанров (хроника, интервью, репортаж, статья, фельетон, очерк). Образ автора в публицистике. Чередование экспрессии и стандарта как основная черта языка СМИ.

9. Динамические процессы в языке и стиле публицистики. Журналистика как полифункциональная структура. Деконструкция в газетно-публицистическом стиле как результат отбора языковых средств в соответствии с задачей, стоящей перед автором. Снятие оппозиции стандарт-экспрессия в языке современных СМИ.
10. Тексты СМИ в парадигме культуры. Постмодернистская ситуация в современном медиа-тексте (техника интертекстуальности при создании текста СМИ, игровые стратегии и т.п.). Трансформация образа автора в современных СМИ. Медиа-текст в аспекте культуры речи.
11. Понятие выразительных средств языка и стилистических приемов, их взаимодействие и функции. Тропы и фигуры.
12. Научная речь в прагматическом и стилистическом аспектах. Аттестация понятия *специальный язык*. Основные лингвистические черты научной речи.
13. Терминологичность словарного состава, основные терминологические группы и их лексико-семантические особенности. Норма в терминологии. Логическая схема и композиция научной работы.
14. Многожанровость научного стиля. Жанры тезисов, доклада, реферата, рецензии, аннотации. Их стилевые черты и композиционная схема. Культура цитирования.
15. Деловая речь. Виды устных деловых коммуникаций. Деловой этикет.
16. Силевые черты деловых бумаг. Текстовые и языковые нормы делового стиля. Реквизиты и композиционная схема отдельных жанров (по выбору студента). Типичные ошибки в языке деловых бумаг.
17. Стилистика рекламы. Место рекламы в системе функциональных стилей. Типы рекламных текстов. Роль адресата в рекламном дискурсе.
18. Силь художественной литературы, его место в системе функциональных стилей. Основные особенности языка художественной литературы.
19. Соотношение понятий «язык художественной литературы» и «литературный язык». Проблема соотношения языка и стиля художественных произведений (по Г.О. Винокуру). Стилистическое и языковое новаторство в языке художественной литературы.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов н/Д: Изд-во «Феникс», 2013
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. – М.: Университетская книга, Логос. – 432 с. 2013
3. Колтунова М.В. Деловое общение: Нормы, риторика, этикет: Учеб.пособие. – М.: Логос, 2012
4. Максимов В.И. Русский язык и культура речи: Учебник – М.: Гардарики, 2013
5. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. - М.: Высшая школа, 2014
6. Розенталь Д.Э. Русский язык. Для школьников старших классов и поступающих в вузы. – М.: Дрофа 2014
7. Русский язык и культура речи: Учебная программа курса. - Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2013

7 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

а) полнотекстовые базы данных

ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>

Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>

б) интернет-ресурсы

1) www.ozhegov.org

2) www.randomhouse.com

3) www.oup.com

4) www.cobuild.collins.co.uk

5) www.cup.cam.ac.uk