



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»  
Управление довузовского образования



Проректор по довузовскому образованию  
Л.В. Межонова

2014 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов**  
**структурных подразделений довузовского образования,**  
**реализующих основные профессиональные образовательные программы**  
**среднего профессионального образования**

**СК-СТО-ПЛ-04/СПО-004-2014**

**РАЗРАБОТАНО**

Начальник Управления довузовского образования

подпись, дата

И.Г. Жуйкова

**СОГЛАСОВАНО**

Директор Центра менеджмента качества

подпись, дата

Г.Л. Овсянникова

Ведущий юрист-консульт Управления довузовского образования

подпись, дата

В.В. Чернявский

Введено в действие приказом от « 22 » 01 2014 г. № 55

Владивосток 2014

## **1 Назначение и область применения**

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов структурных подразделений довузовского образования, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, (далее - Положение) является документом системы качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС, университет); разработано на основании действующего законодательства и в соответствии с уставом ВГУЭС; определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления студентов в структурных подразделениях довузовского образования ВГУЭС, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями ВГУЭС, реализующими основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

## **2 Порядок перевода студентов**

2.1 Студенты имеют право перевода из другого учебного заведения в университет, а также с одной специальности (профессии) на другую внутри университета. При этом, общая продолжительность обучения студента в университете по соответствующей основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, должна быть не менее 6 месяцев.

2.2 Перевод студентов с одной основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы обучения на другую, из одного структурного подразделения в другое, а также восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из университета, производится при условии успешного прохождения последней промежуточной аттестации.

2.3 Студент другой образовательной организации, желающий перевестись в университет, обращается с заявлением на имя ректора. К заявлению прилагается справка об обучении, заверенная исходной образовательной организацией.

2.4 Структурное подразделение проводит сверку учебных часов и наименование дисциплин (МДК, ПМ) на соответствие рабочему учебному плану специальности (профессии), по которой в дальнейшем желает обучаться студент, устанавливает дисциплины (МДК, ПМ), по которым обнаружилось несоответствие в количестве учебных часов и передает сведения в Управление по работе со студентами.

2.5 Решение о перезачете дисциплин (МДК, ПМ) и ликвидации разницы в учебных планах рассматривается на педагогическом совете соответствующего структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, и отражается в протоколе заседания этого педагогического совета.

2.6 Зачисление студента в университет в порядке перевода оформляется приказом ректора.

2.7 На принятого в порядке перевода студента заводится личное дело, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, справка об обучении, документ об образовании, копия приказа о зачислении в порядке перевода. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

2.8 Если какие-либо дисциплины и (или) виды учебных занятий (учебная или производственная практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены студенту, то они будут отнесены к академической задолженности и зачисление студента будет осуществляться с условием последующей ликвидации академической задолженности. В приказе о зачислении в этом случае отдельным пунктом определяется срок ликвидации этих задолженностей.

2.9 Переход студента с одной основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на другую внутри университета осуществляется по заявлению студента, поданного на имя ректора, после предварительного согласования этого заявления с администрациями структурных подразделений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в которой учится и планирует учиться студент. В приказе о переводе указываются дисциплины, которые необходимо сдать в связи с разницей в учебных планах.

### 3 Основания отчисления студента

3.1 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе университета в случае применения отчисления к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли несовершеннолетнего студента или его родителей (законных представителей) и университета, в том числе в случае ликвидации ВГУЭС.

3.3 Основания отчисления студента из университета по инициативе ВГУЭС:

- неосвоение или неполное освоение в установленные сроки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования;

- невыполнение учебного плана по специальности (профессии) в установленные сроки по неуважительной причине;

- невыход на сессию без уважительной причины;

- невыход из академического отпуска в установленные приказом сроки по неуважительной причине;

- невыполнение требований устава ВГУЭС, Правил внутреннего распорядка;

- признание вступившим в законную силу приговором суда виновным в совершении преступления, исключающем возможность продолжения обучения;

- просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;

- установление нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление.

3.4 Отчисление по инициативе студента или его родителей (законных представителей) осуществляется на основании личного заявления студента или родителей (законных представителей).

3.5 Заявление об отчислении по инициативе студента или его родителей (законных представителей) согласуется с руководителем структурного

подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент.

#### **4 Порядок отчисления несовершеннолетних студентов, не получивших среднего общего образования, по инициативе администрации ВГУЭС**

4.1 Решение об отчислении студента, не получившего среднего общего образования, по инициативе администрации ВГУЭС принимается по ходатайству руководителя структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2 Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не получивших среднего общего образования, по инициативе администрации университета принимается по ходатайству руководителя структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3 При отчислении несовершеннолетних студентов, не получивших среднего общего образования, по инициативе администрации ВГУЭС на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав педагогом-организатором структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, представляются следующие документы:

- характеристика на студента, подготовленная куратором группы;
- письменное разрешение органа опеки и попечительства (для детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);
- документ, подтверждающий уведомление родителей о постановке вопроса об отчислении.

4.4 Основанием для издания приказа об отчислении являются:

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- справка, подтверждающая, что после отчисления несовершеннолетнего из

университета

4.5 Решение об отчислении оформляется приказом по ВГУЭС с указанием причины и основанием отчисления. Датой начала действия приказа является дата его подписания., он продолжит обучение в другой образовательной организации.

4.6 Студенту или родителю (законному представителю) в трехдневный срок после издания приказа об отчислении Управлением по работе со студентами выдается справка об обучении установленного образца

4.7 Структурное подразделение обязано незамедлительно подготовить и направить письма с информацией об отчислении студента из университета его родителям (законным представителям), если они не ознакомились с приказом об отчислении под роспись, а также в орган местного самоуправления по месту жительства родителей (для несовершеннолетних).

## **5 Порядок отчисления за невыполнение учебного плана по специальности (профессии) в установленные сроки**

5.1 Вопросы, связанные с отчислением студента за академическую неуспеваемость, рассматриваются на заседании педагогического совета структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, (далее – педагогический совет), в конце каждого семестра. Вопросы, связанные с отчислением студентов за систематические пропуски занятий или дисциплинарные проступки рассматриваются на заседании педагогического совета в течение учебного года.

5.2 За академическую неуспеваемость могут быть отчислены студенты:

- имеющие на начало экзаменационной сессии академическую задолженность по учебному плану предыдущего семестра;

- имеющие по окончанию промежуточной аттестации задолженность по трем и более дисциплинам;

- не ликвидировавшие академические задолженности без уважительных причин в сроки, установленные администрацией структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент;

- не аттестованные по результатам текущего контроля успеваемости

обучающихся, промежуточной аттестации за текущий семестр, не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные администрацией структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент;

- дважды получившие неудовлетворительные оценки при пересдаче одной и той же дисциплины (курса, модуля) и не сдавшие экзамен (зачет) специально созданной комиссии;

- не выполнившие программу учебной, производственной практики, не представившие требуемые отчетные документы по практике или получившие «неудовлетворительно» при защите отчета по производственной или преддипломной практике,

- не выполнившие выпускную квалификационную работу.

5.3 За пропуски учебных занятий, учебной и производственной практики могут быть отчислены студенты:

- имеющие дисциплинарное взыскание по этому основанию;
- систематически пропускающие учебные занятия без уважительной причины;
- пропустившие занятия по учебной и (или) производственной практике без уважительной причины.

5.4 Студент обязан дать письменное объяснение по факту имеющейся академической задолженности или отсутствия на занятиях, предоставить объяснительные документы или медицинские справки.

5.5 При уважительной причине отсутствия на занятиях или сессии срок сдачи задолженности продлевается на период, установленный администрацией структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент.

5.6 Если по истечении установленного срока задолженности не ликвидированы студентами, руководство структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, подает на имя ректора представление на отчисление через Управление по работе со студентами.

5.7 Вопрос об отчислении студентов рассматривается и решается на

педагогическом совете структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент. Перед вынесением на педагогический совет вопроса о наложении дисциплинарного взыскания на студента куратор группы готовит пакет документов, содержащий: ведомости посещаемости и успеваемости студента; копии документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия студента на занятиях и на сессии.

5.8 Решение педагогического совета структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, оформляется приказом с указанием причины и основания для отчисления. Датой начала действия приказа является дата его подписания.

## **6 Порядок отчисления за невыполнение требований устава ВГУЭС, Правил внутреннего распорядка**

6.1 Отчисление студентов структурных подразделений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в котором обучается студент, за невыполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка может осуществляться:

а) в случае неоднократного неисполнения студентом без уважительных причин обязанностей, предусмотренных действующим законодательством и договором об оказании образовательных услуг, если он имеет дисциплинарное взыскание;

б) в случае однократного грубого нарушения студентом устава ВГУЭС, Правил внутреннего распорядка.

6.2 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения и 6 месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске и пр.

6.3 В процессе подготовки проекта приказа об отчислении со студента берется письменное объяснение. В случае отказа или уклонения от объяснений в течение трех учебных дней составляется соответствующий акт.

К проекту приказа прилагаются:

- докладная записка (иной документ) лица, обнаружившего проступок;
- объяснительная записка студента (акт об отказе дачи письменного



объяснения, составленный в свободной форме);

- характеристика на студента, составленная куратором группы.

6.4 Решение об отчислении оформляется приказом с указанием причины и основания отчисления. Датой начала действия приказа является дата его подписания.

## **7 Порядок оформления досрочного прекращения образовательных отношений**

7.1 Отчисленный студент или его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с приказом об отчислении под роспись в течение трех учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия студента в структурном подразделении, реализующем основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент.

7.2 При досрочном прекращении образовательных отношений Управление по работе со студентами, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает этому студенту справку об обучении установленного образца.

7.3 В журнале учебных занятий делается отметка о приказе на отчисление студента.

7.4 В личное дело студента вкладывается выписка из приказа об отчислении.

7.5 Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и другим законным основаниям.

7.6 При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе (заявлению) студента структурное подразделение уведомляет родителей о поступлении такого заявления.

## **8 Порядок восстановления в число студентов**

8.1 Лицо, отчисленное из университета, по инициативе студента до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, имеет право на восстановление для обучения в университете в течение пяти лет после отчисления из ВГУЭС при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

8.2 После отчисления студента по инициативе самого студента продолжение обучения осуществляется на той же основе (бесплатной или платной), что и до

отчисления.

8.3 По желанию восстанавливающегося студента и в связи с отсутствием вакантных бюджетных мест восстановление может быть осуществлено на дополнительное место, финансируемое за счет средств обучающегося или его родителей (законных представителей).

8.4 Восстановление лиц производится на прежнюю или, при ее отсутствии, на родственную специальность (профессию).

8.5 Студент, восстановленный после отчисления за академическую неуспеваемость, обязан ликвидировать задолженность в сроки, установленные структурным подразделением, но не превышающие одного семестра. Пересдача допускается не более одного раза.

8.6 В случае выявления академической задолженности, возникшей из-за изменения учебного плана или основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, данная задолженность должна быть ликвидирована в сроки, установленные администрацией структурного подразделения, реализующего основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, в котором обучается студент, но не превышающие одного семестра.

8.7 Восстановление студента для обучения по образовательной программе, не предусмотренной новыми ФГОС или изменениями в лицензии, возможно только по образовательным программам той же укрупненной группы специальностей СПО по индивидуальному плану с пересдачей дисциплин (курсов, модулей) по разнице в наименованиях и объеме часов по учебным планам.