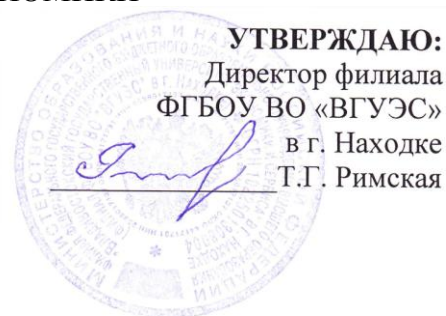


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В
Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ



**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

«Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы

Воликов О.А.

Составитель программы

Воликов О.А.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»

1.Цель: Целью настоящего курса является ознакомление студентов с ведением бухгалтерского учета в бюджетных организациях, рассматриваются вопросы бюджетного учета, регламентируемые нормативной базой, создание которой находится во взаимной связи с международными стандартами учета и отчетности. При изучении данной дисциплины рассматриваются отдельные учетные блоки: учет санкционирования расходов бюджета; нефинансовые активы; финансовые активы; обязательств, финансовых результатов; составление отчетности по учреждению.

Задачи:

Основные задачи курса – рассмотрение бухгалтерского учета как, основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией; овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса в бюджетных учреждениях; ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета

2. Требования к результатам освоения программы

Слушатель, освоивший программу, должен:

2.1. обладать:

профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ПК-14. – Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15. – Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

2.2. знать:

основные понятия, категории и инструменты бухучета и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведения бухгалтерского учета на предприятии;

2.3. уметь:

использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии, работать с бухгалтерской документацией глобальных компьютерных сетях

2.4. владеть:

методами технологической обработки финансового учета для формирования финансовой отчетности;

выстраивать систему учета финансовых показателей

практическими навыками ведения хозяйственных операций и ведением бухгалтерского учета в бюджетных организациях.

3. Категории обучающихся

Студенты (выпускники) средних профессиональных, высших учебных заведений, начинающие предприниматели, граждане проходящие переквалификацию.

4. Актуальность программы

Получение практических навыков с учетом специфики деятельности бюджетных учреждений.

5. Планируемые результаты обучения

Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

6. Объем программы: 72 часа трудоемкости, в том числе 48 ауд. часов.

7. Календарный учебный график

График обучения Форма обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
с отрывом от работы (очная)			
с частичным отрывом (очно-заочная)	2	3	2 мес.
без отрыва от работы (заочная)			

8. Организационно-педагогические условия

Занятия проводят преподаватели профильных дисциплин. Занятия проводятся в аудиториях с применением мультимедийного оборудования, технических и электронных средств обучения, презентационных материалов.

9. Документ, выдаваемый после завершения обучения

По окончании обучения слушатели проходят итоговое междисциплинарное тестирование.

При успешном прохождении итоговой аттестации выдается Удостоверение о повышении квалификации.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики 07.06.2016 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой Власова Власова Е.М.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, обсуждена и одобрена Ученым советом филиала ВГУЭС в г. Находке
Протокол от 01.07.2016 г. № 10

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

**«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» в г. Находке
(филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке)**

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин)	Трудоемкость в часах:					Самостоятельная работа	Формы контроля
		Всего	аудиторные занятия, в т.ч.			в т.ч. выездные		
			Всего	лекции	Практические, лабораторные, семинарские занятия, тренинги и др.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Модуль 1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных организациях	16		5	5		6	Компьютерное тестирование (текущий контроль знаний)
2	Модуль 2. Бюджетная классификация и сметы расходов бюджетных учреждений. Санкционирование расходов	16		5	5		6	Компьютерное тестирование (текущий контроль знаний)
3	Модуль 3. Бухгалтерский баланс	16		5	5		6	Компьютерное тестирование (текущий контроль знаний)
4	Модуль 4. План счетов и инструкция по его применению	24		5	13		6	Компьютерное тестирование (текущий контроль знаний)
	Итоговая аттестация							Зачет
	Итого:	72		20	28		24	

Руководитель программы:

Воликов О.А.

(Ф.И.О.)

кандидат эконом. наук, доцент кафедры МЭ

(ученая степень, звание, должность)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» в г. Находке
(филиал ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»**

Наименование дисциплин и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов Лек/Пр/СРС
1	2	3
Модуль 1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных организациях		
	Содержание учебного материала	5/5/6
	Построение бухгалтерского учета в учреждениях непромышленной сферы. Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета. Предмет, объекты, концепции финансового учета в бюджетных организациях. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета внепроизводственной сфере.	
	Практическая работа	
	Составить перечень нормативных документов регулирующих бухгалтерский учет в бюджетных организациях	
Модуль 2. Бюджетная классификация и сметы расходов бюджетных учреждений. Санкционирование расходов		
	Содержание учебного материала	5/5/6
	Бюджетная классификация, ее организующее и правовое значение. Группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней по однородным признакам. Обеспечение сопоставимости показателей бюджетов всех уровней. Использование бюджетной классификации для составления консолидированных бюджетов всех уровней.	
	Практическая работа	
	Расходы бюджетов в Российской Федерации. Обоснование отдельных сумм расходов. Санкционирование расходов.	
Модуль 3 Бухгалтерский баланс		
	Содержание учебного материала	5/5/6
	Баланс исполнения сметы расходов, как форма отчетности деятельности организации. Разделы баланса. Особенности отражение отдельных показателей в активе и пассиве баланса бюджетных учреждений. Обеспечение сопоставимости показателей учета и отчетности	

	Практическое занятие	
	Обеспечение сопоставимости показателей учета и отчетности.	
Модуль 4 План счетов и инструкция по его применению		
	Содержание учебного материала	5/13/6
	План счетов бюджетных организаций – основа организации бухгалтерского учета, его строение, инструкция. Разделы плана счетов. Счета первого порядка и счета второго порядка. Структура счета. Забалансовые счета, их значение и применение. Учет средств и операций на балансовых счетах и забалансовых. Инструкция по бюджетному учету.	
	Практическое занятие	
	Структура счета. Забалансовые счета, их значение и применение.	
Итоговая аттестация		Зачет
Всего		72 20/28/24

Примерные вопросы к зачету

1. Сущность и значение бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
2. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
3. Особенности функционирования бюджетных организаций
4. Нормативно-правовое регулирование бюджетной деятельности
5. Смета доходов и расходов
6. Объекты учета нефинансовых активов
8. Учет основных средств
11. Учет материальных запасов
15. Учет финансовых активов
16. Учет денежных средств учреждения на банковских счетах
17. Учет денежных средств в кассе
18. Расчеты с подотчетными лицами
19. Учет расчетов по недостачам
20. Учет обязательств
21. Учет расчетов с персоналом учреждения
22. Учет расчетов по платежам в бюджет
23. Учет финансовых результатов и отчетность
24. Учет финансовых результатов
25. Бухгалтерская отчетность в бюджетных организациях

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов

Алексеева И.В. Бюджетный учет шаг за шагом. – М.: ЭКАР, 2014. 2. Захарьин В.Р. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. – М.: Омега, 2014. – 336 с. 3. Мизиковский Е.А., Маслова Т.С. Бухгалтерский учет в бюджет-ных учреждениях: учеб. пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. – М.: Магистр, 2014. – 334 с. 4. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учёт в бюджет-ных организациях. – М.: ТК Велби, Изд-во Прспект, 2014. – 376 с. 5. Маслова Т.С. Теоретические аспекты организации и методики бухгалтерского учета бюджетных учреждений // Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях, 2014. – № 6.

Дополнительные материалы и информация:

1. Федеральный закон от 06.12.2014 г. № 402-ФЗ « О бухгалтерском учете».
2. Бюджетный кодекс Российской федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
3. Инструкция по бюджетному учету и План счетов, утвержденные приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 10.02.2006 г. № 25н.

Электронные ресурсы

Дистанционные информационные справочные системы и ЭБС:

ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>

Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>

Компьютерный зал библиотеки предоставляет доступ к электронным ресурсам: современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, ЭБС

Ресурс АРМ АБИС «Дельфин»

СПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

СПС «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>

ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>

Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/> и др.

**Сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»**

№	Наименование дисциплин (тем, разделов)	ФИО преподавателя (полностью)	Кол-во часов	Основное место работы, должность, занятость (0,25/0,5/0,75 ст)	Уровень образования, ученая степень, ученое звание, категория	Стаж работы		Возраст
						общий	педагогический	
1	Модуль 1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных организациях	Воликов Ольга Александровна	16	ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке, доцент кафедры менеджмента и экономики, кандидат экономических наук, 1,0 ст.	Высшее	42	18	62
2	Модуль 2. Бюджетная классификация и сметы расходов бюджетных учреждений. Санкционирование расходов		16					
3	Модуль 3. Бухгалтерский баланс		16					
4	Модуль 4. План счетов и инструкция по его применению		24					

Руководитель программы

Воликов О.А.