

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. НАХОДКЕ  
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

# **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

Рабочая программа дисциплины

по направлению подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии управления персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301)

Составители:

Локша А.В., канд. филолог. наук, доцент кафедры международного маркетинга и торговли

Костикова О.Н., старший преподаватель кафедры менеджмента и экономики

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики от «28» апреля 2018 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой (разработчика)

«28» апреля 2018г.

  
\_\_\_\_\_

*подпись*

Просалова В.С.

*фамилия, инициалы*

Заведующий кафедрой (выпускающей)

«28» апреля 2018г.

  
\_\_\_\_\_

*подпись*

Просалова В.С.

*фамилия, инициалы*

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: изучение возможностей методов информатики в реализации профессиональной деятельности социального работника и получение практических навыков использования современных информационных технологий в социальной сфере; изучение мультимедиа технологий для анализа и синтеза статических и динамических сцен; изучение автоматизированных информационных систем и способов их применения в работе специалиста для анализа фактографической и документальной информации; сетевых технологий; методов и средств системы искусственного интеллекта как инструмента познания

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции	
38.03.05 Бизнес-информатика	ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Знания:	основ технологий разработки программ, современных стандартов качества программного обеспечения и перспективных направлений развития технологии разработки программного обеспечения
			Умения:	–выбирать необходимые технические, алгоритмические, программные и технологические решения и правильно их использовать
			Владения:	–основами технологий разработки программного обеспечения
	ПК-3	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-	Знания:	составляющих маркетинговой среды и методов ее анализа; характеристик этапов маркетинговых исследований, способов

		коммуникативных технологий		организации деятельности маркетинговых служб
			Умения:	применять методы проведения маркетинговых и научных исследований в профессиональной деятельности
			Владения:	методами анализа и интерпретации результатов научных и маркетинговых исследований в профессиональной деятельности

### 3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин: «Управление базами данных», «Методы и технологии продвижения информационных ресурсов», «Безопасность жизнедеятельности», «Компьютерный анализ данных. В то же время компетенции, полученные при освоении дисциплины «Логистика» необходимы для изучения следующих дисциплин: «Управление проектами», «Технология, организация и проектирование систем электронного бизнеса», «Информационная безопасность и защита информации».

### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Логистика» в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП	Форма обучения	Индекс	Курс	Трудоемкость (4.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная		
						лек	прак	лаб			
38.03.05 Бизнес информатика	ОЗФО	Б.1.ДВ.Е.02	4	3	24	10	5	-	4	84	экзамен

## 5 Структура и содержание дисциплины

### 5.1 Структура дисциплины

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Структура дисциплины

№	Название темы	Вид занятия
1	Тема 1. Содержание и структура информации	Лекция
		Практическое занятие
2	Тема 2. Этапы развития информационных технологий	Лекция
		Практическое занятие
3	Тема 3. Информационная система	Лекция
		Практическое занятие
4	Тема 4. Социальная работа и социальная информатика	Лекция
		Практическое занятие
5	Тема 5. Социальные технологии	Лекция
		Практическое занятие
6	Тема 6. Социальное прогнозирование	Лекция
		Практическое занятие
7	Тема 7. Моделирование социальных процессов	Лекция
		Практическое занятие

### 5.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и структура информации.

Природа и сущность информации, понятие информации и данных, их отличие.

Статическое и динамическое состояния информации Классификация информации.

Помехи.

Виды носителей информации, их достоинства и недостатки. Информационные процессы, требования, предъявляемые при проектировании организационно-производственной системы с целью обеспечения качества информационных процессов, определение информационного потока.

Тема 2. Этапы развития информационных технологий.

Определение технологии, в общем, определение информационных технологий, основные этапы развития информационных технологий, виды информационных технологий, использование информационных технологий для разработки стратегии и приоритетных направлений социальной политики.

Тема 3. Информационная система.

Определение информационной системы, интегрированные информационные системы, их использование для решения задач отрасли, использование компьютерной техники в организации управления социальной защиты населения, компьютерные информационные

системы: «Льгота – справка», «Обращение – учёт», «Архив», «Пенсионер – транспорт», «Пенсионер – справка».

Тема 4. Социальная работа и социальная информатика.

Предмет социальной информатики, социальная работа и социальная информатика, характер информационной услуги в социальной работе, информационно – справочные услуги, оказываемые социальными службами, социальная работа и делопроизводство.

Тема 5. Социальные технологии.

Сущность социальных технологий, разные подходы к определению сущности социальной технологии, классификация социальных технологий, специфика социальных технологий в социальной работе, классификация технологий в социальной работе.

Тема 6. Социальное прогнозирование.

Определение прогноза, виды прогнозов, определение социального прогнозирования, функции и этапы социального прогнозирования, технологии социального прогнозирования, три класса прогнозирования, результаты прогнозов и требования к ним, методы экологического прогнозирования, социальное проектирование.

Тема 7. Моделирование социальных процессов.

Определение модели, типы моделей, определение моделирования, методы моделирования, цели моделирования, оценка моделей, главные критерии оценки.

Перечень тем практических и семинарских занятий

Практическое занятие 1

Тема: «Использование ресурсов Интернета для решения задач управления персоналом»

Решаемые задачи:

1. Познакомиться с системой поиска информации по каталогам сети Интернет: Yahoo, Refer, list, mail
2. Познакомиться с системой поиска информации с помощью поисковых машин: Google, Yandex, Rambler
3. Знакомство с языком Yandex для поиска информации с помощью поисковой машины Yandex способом построения ключевых фраз.

Практическое задание: используя все известные Вам способы поиска информации в сети Интернет построить а) каталог сайтов; б) каталог порталов, которые можно использовать при решении задач управления персоналом. Сделать описание найденных сайтов и порталов в виде таблицы.

Итоги поиска оцениваются бинарной оценкой (зачет, незачет) по следующим критериям:

- качество найденной информации (релевантность, содержательность, степень полноты, достоверность, актуальность, количество источников);
- качество оформления;
- полнота описания сайта (портала).

Практическое занятие 2

Тема: «Знакомство с программой управления персоналом «Босс Кадровик»

Практическое задание на занятие: используя демонстрационную версию программы «БОСС Кадровик» а) перечислить функциональные возможности системы; б) перечислить кадровые процессы, автоматизировать которые позволяет данный программный продукт; в) в какой мере данная автоматизированная система позволяет анализировать кадровые процессы в организации, оценка каких показателей производится с помощью данной системы.

Самостоятельное практическое задание: сравнить функциональные возможности программ БОСС Кадровик и 1С: Управление персоналом 8.0. Сделать соответствующие выводы. По результатам работы написать эссе. Оформить в соответствии с требованиями к письменным работам по специальности.

Практическое занятие 3

Тема: «Анализ рынка программного обеспечения поддержки управленческой деятельности в области управления персоналом в организации»

### **Виды самостоятельной подготовки студентов по теме**

Самостоятельная работа бакалавров — это учебная и научная работа, которую они совершают без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформировавшимися ранее представлениями о порядке и правильности выполнения работ. Цель СРС в процессе обучения заключается как в усвоении знаний, так и в формировании умений и навыков по их использованию на новом учебном материале.

Формы организации самостоятельной работы бакалавров в рамках дисциплины:

- сравнительный анализ нескольких авторских точек зрения по исследуемому вопросу с целью выполнения предусмотренных дисциплиной практических заданий;
- аналитический обзор по заданной преподавателем тематике или теме, выбранной студентом самостоятельно;
- составление кейсов и/или презентаций по одной из тем в рамках дисциплины;
- рецензирование и оппонирование студентами научных и лабораторных (практических) работ друг друга.

Самостоятельная работа студента включает следующие виды, выполняемые в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и рабочим учебным планом: - аудиторная самостоятельная работа студента под руководством и контролем преподавателя на лекции; - внеаудиторная самостоятельная работа студента под руководством и контролем преподавателя: изучение теоретического материала, подготовка к аудиторным занятиям (лекция, практическое занятие, коллоквиум, контрольная работа, тестирование, устный опрос), дополнительные занятия, текущие консультации по дисциплинам. Для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины студенту предлагается ответить на вопросы.

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Для организации различных форм самостоятельной работы по дисциплине необходимо:

- Изучение материала по заданной тематике и его критическое осмысление.
- Поиск и сбор информации в различных источниках по заявленной проблеме и подготовка отчета по результатам самостоятельно проведенных исследований (в виде презентации, кейса, аналитического обзора, исследования).
- Презентация результатов своего исследования на практическом занятии с ответами на вопросы, дискуссией, рецензированием студентами работ друг друга.

Исследовательский проект по дисциплине должен оформляться в соответствии со стандартными требованиями вуза в отношении оформления этого вида работ. В его структуре должны быть представлены: аннотация, введение, содержательная часть, заключение и список использованной литературы, на которые в обязательном порядке должны быть приведены ссылки в тексте проекта. Во введении должны быть указаны цель и основные задачи исследования по выбранному направлению исследования.

При оценке проекта учитывается степень самостоятельности бакалавра в его подготовке, индивидуальное творчество и оригинальность при разработке избранной темы, уровень защиты выполненного исследования, а также рецензии других студентов на выполненный исследовательский проект.

### **Контрольные вопросы для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины**

При работе с учебной литературой, методическими пособиями и другими источниками информации в процессе подготовки к аудиторным занятиям и к зачету бакалавры должны воспользоваться следующим списком контрольных вопросов.

1. Дайте понятие информации?
2. В чём отличие информации от данных?
3. Что такое статическое и динамическое состояние информации?
4. Охарактеризуйте основные виды информации.
5. В чём отличие информации от коммуникации?
6. В чём заключается процесс коммуникации?
7. Что такое информационная технология?
8. В чём состоит цель информационной технологии?
9. Какие виды информационных технологий вы знаете?
10. Для чего предназначена информационная технология обработки данных?
11. Что является целью информационной технологии управления?
12. Что является основными компонентами информационной технологии, используемой в экспертной системе?
13. Что такое информационная система?
14. Охарактеризуйте основные этапы развития ИС. В чём заключается особенность современного этапа?
15. Что понимается под функциональными компонентами информационной системы?
16. Что такое информационная система управления персоналом?
17. Как соотносятся понятия «информационная система» и «информационная технология»?
18. Для чего менеджеру по персоналу необходимы современные информационные технологии?

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Литературные источники, а также законодательные акты в рамках данной дисциплины являются дополнительным способом получения знаний по дисциплине. Главным их назначением является расширение информационного поля, по сравнению с тем объемом знаний, который включен в лекционный курс и раздаточные материалы, подготовленные ведущим преподавателем. Кроме того, обращение к литературным источникам позволяет получить представление об альтернативных взглядах на коммерческие процессы и явления.

В процессе подготовки к выполнению самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации при работе с литературой необходимо пользоваться следующими правилами.

Обращаться, прежде всего, к тем источникам информации, которые вынесены в основной список литературы. В книгах, отнесенных к основному списку литературы, в большей или меньшей степени, присутствует информация по всем основным темам дисциплины. Все они написаны в соответствии с требованиями высшей подготовки специалистов и соответствуют по уровню информации хорошему профессиональному знанию предмета дисциплины.

В список дополнительной литературы включены источники, тематика которых не полностью соответствует программе дисциплины, а также те книги и статьи, которые содержат подробную информацию по отдельным направлениям знаний данного курса. Обращаться к этим источникам следует в том случае, если материалы лекций и основной литературы являются недостаточными для полного раскрытия темы, либо в том случае, если студенту необходимо рассмотреть отдельные темы курса более фундаментально. Такая необходимость может возникнуть в связи с выполнением самостоятельной работы, подготовки к практическим занятиям или другими учебными целями.



Выбирать из предложенного списка необходимо только те литературные источники, которые рекомендованы по данной теме. Тематический список литературы представлен в конце презентации по каждой теме. В списке источников по темам следует выбирать те, которые предшествуют остальным, поскольку порядок литературных источников определяет их значимость для раскрытия темы.

Основное внимание при подготовке к выполнению самостоятельной работы и промежуточной аттестации следует уделять определениям тех понятий, которые характеризуют данную область знаний. Кроме рекомендуемой литературы можно самостоятельно подобрать дополнительные литературные источники (статьи, монографии и т.д.), раскрывающие вопросы по теме задания.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

а) основная литература

Уткин, В.Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник [Электронный ресурс] / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 337 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550>

Симонович С.В. Информатика. Базовый курс.- СПб.: Питер, 2015

Макарова Н.В., Волков В.Б. Информатика.-СПб: Питер, 2015

Безручко В.Т. Информатика (курс лекций).-М.: Форум, Инфра-М, 2015

Уокенбах Д. Excel 2013: профессиональное программирование на VBA.-М.: И.Д.Вильямс, 2015

Акперов И.Г., Сметанин А.В., Коноплева И.А. Информационные технологии в менеджменте.-М.: Инфра-М, 2015

б) дополнительная литература

Федотова Е.Л. Информационные технологии и системы.-М.: Форум, Инфра-М, 2013

Информационные системы и технологии в экономике и управлении / под ред.

В.В.Трофимова.-М.: Юрайт, 2015

1 С: Зарплата и управление персоналом 8.2 / под ред. Н.В. Селищева.-М.: Кнорус, 2013

Акперов И.Г., Сметанин А.В. Информационные технологии в менеджменте: учебник.- М.:

Инфра-М, 2015

## **10. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

а) полнотекстовые базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>

2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>

3. ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>

4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий**

Microsoft Office (Excel, Word, Power Point, Acrobat Reader), Internet explorer, или другое аналогичное.