

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И ИСКУССТВОВЕДЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

Рабочая программа дисциплины (модуля)

АВТОМАТИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА

Направление и профиль подготовки:

43.03.02 Туризм

Туризм

Форма обучения

очная

Год набора на ОПОП

2020

Рабочая программа дисциплины Автоматизация работы предприятий туризма

составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

43.03.02 Туризм (Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017г. №516

и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

Михина И.С., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра туризма и экологии,
Ilena.Mihina@vvsu.ru

Сергиенко Ю.Ю., ассистент, Кафедра туризма и экологии, Yuliya.Sergienko@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и искусствоведческих дисциплин

18.03.2020 протокол № 7

Редакция _____ Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и
искусствоведческих дисциплин _____ протокол № _____

Заведующий кафедрой (разработчика)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
43.03.02 Туризм	ОФО	Б1.ДВ.В	5	3	55	18	36	0	1	0	53	ДЗ

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код результата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Основные термины и определения в сфере автоматизации работы предприятий туриндустрии	РД1	2	4	0	9	участие в дискуссии, обсуждение результатов
2	Роль информационного обеспечения на предприятиях туризма	РД1	2	4	0	9	участие в дискуссии, обсуждение результатов
3	Программное обеспечение работы офиса на предприятиях туризма	РД2	2	6	0	9	Разбор практических задач и обсуждение результатов
4	Информационно-телекоммуникационные сети в туризме	РД2	4	6	0	9	участие в дискуссии, обсуждение результатов
5	Классификация и характеристика электронных бизнес ресурсов для предприятий туризма	РД3	4	8	0	9	разбор практических задач и обсуждение результатов
6	Автоматизированное программное обеспечение предприятий туризма	РД3	4	8	0	8	разбор практических задач и обсуждение результатов
Итого по таблице			18	36	0	53	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Основные термины и определения в сфере автоматизации работы предприятий туриндустрии.

Содержание темы: Основные термины и определения, используемые для описание информационного обеспечения и автоматизации работы предприятий туриндустрии. Информационное обеспечение туризма рассматривается как совокупность информации и специализированных информационных технологий, предназначенных для ее обработки, которые обеспечивают эффективное функционирование туристской системы на различных уровнях управления туризмом между всеми участниками туристского рынка.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное занятие: лекция-беседа, использование презентационного материала. Практическое занятие: дискуссия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: выполнение контрольных работ по основным терминам и определениям.

Тема 2 Роль информационного обеспечения на предприятиях туризма.

Содержание темы: Рассматривается состав информационной системы туризма, классификация информационных технологий, используемых в туризме, и их влияние на развитие туризма. Уделено внимание государственным информационным системам в туризме, а также правовому регулированию отношений, возникающих в сфере информационного обеспечения туризма.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное занятие: лекция-беседа, использование презентационного материала. Практическое занятие: дискуссия, выполнение задач по работе баз данных.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: контрольные задания и вопросы.

Тема 3 Программное обеспечение работы офиса на предприятиях туризма.

Содержание темы: Классификация программного обеспечения Microsoft Office в туриндустрии. Электронные документы: договор, памятка туристу и проживающему, лист бронирования, электронный авиабилет, ваучер, страховка. Критерии выбора средств технического обеспечения. Программные продукты удаленной работы с клиентами и поставщиками (TeamViewer, Zoom, Google Диск, Мессенжеры).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное занятие: лекция-беседа, использование презентационного материала. Практическое занятие: практика работы в программах Microsoft Office: World, Excel, Power Point, базы данных Microsoft Access, TeamViewer, Zoom, Google Диск, Мессенжеры.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка сообщений в устной форме или в форме презентаций.

Тема 4 Информационно-телекоммуникационные сети в туризме.

Содержание темы: Понятие электронной коммерции и ее использования в туризме. Классификация и функциональные возможности сайтов туристских фирм и гостиниц. Возможности использования Интернета как средства продвижения туристских и гостиничных услуг.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное занятие: лекция-беседа, использование презентационного материала. Практическое занятие: работа с сайтами российских и зарубежных туристских фирм и гостиниц, электронных туристских агентств.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка сообщений в устной форме или в форме презентаций.

Тема 5 Классификация и характеристика электронных бизнес ресурсов для предприятий туризма.

Содержание темы: Приведена характеристика основных специализированных российских и зарубежных туристских серверов. Рассмотрена классификация и функциональные возможности сайтов российских и зарубежных туристских фирм и гостиниц. Рассмотрены электронные туристские агентства в Интернете.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное занятие: лекция-беседа, использование презентационного материала. Практическое занятие: работа с сайтами российских и зарубежных туристских фирм и гостиниц, электронных туристских агентств.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка сообщений в форме презентаций.

Тема 6 Автоматизированное программное обеспечение предприятий туризма.

Содержание темы: История создания компьютерных систем бронирования в туризме, их основные функциональные возможности. Дается характеристика глобальных систем бронирования Amadeus, Galileo, Sabre, Сирена. Анализ основных программных продуктов, используемых для автоматизации деятельности туристских фирм: «Мастер-Тур», «САМО-Тур», гостиничных предприятий: Fidelio, Lodging Touch Libica, «Невский портъе», «Синемакс: Гостиница+Пансионат», «Русский Отель», «Эдельвейс», ресторанов: Fidelio F&B, Micros, R-keeper.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное занятие: лекция-беседа, использование презентационного материала. Практическое занятие: работа с модулями в системах бронирования.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: выполнение задач по теме.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы (лекции и практические занятия), выполнение практических заданий, представленных в ФОС, выполнение аттестационных мероприятий, эффективную самостоятельную работу.

В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, контрольной работе и подготовке реферата.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова роль информации при принятии управленческих решений в туризме?
2. Что такое информационная база данных туризма?
3. Каковы основные функции информационного обеспечения туризма?
4. Что такое информационная система туризма?
5. Дайте характеристику видов обеспечивающих подсистем информационной системы туризма.
6. Какова классификация информационных систем туризма?
7. Охарактеризуйте влияние на развитие туризма применяемых информационных систем.
8. Дайте понятие государственных информационных систем.
9. Что относится к государственным информационным системам туризма?
10. Каковы цели создания государственных информационных систем туризма?
11. Дайте характеристику основных государственных информационных систем туризма.
12. Каково использование государственных информационных систем туризма?
13. Какие законы регулируют отношения, возникающие в сфере информационного обеспечения туризма?
14. Дайте краткую характеристику федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

15. Что такое глобальные системы бронирования и резервирования мест в туризме?
16. Какова история создания и развития систем бронирования?
17. Каковы основные функции этих систем?
18. Какова роль и значение глобальных систем бронирования для туристских предприятий?
19. Дайте характеристику глобальной системы бронирования Amadeus.
20. Дайте характеристику глобальной системы бронирования Galileo.
21. Дайте характеристику глобальной системы бронирования Sabre.
22. Какие основные услуги предоставляют глобальные системы бронирования?
23. Каково использование глобальных систем бронирования в России?
24. Дайте анализ российских систем бронирования в туризме.
25. Каковы основные проблемы и тенденции развития систем бронирования?
26. Как осуществляется выбор системы бронирования?
27. Какова эффективность использования систем бронирования в туризме?
28. По каким категориям классифицируется электронная коммерция?
29. Как оцениваются состояние и перспективы развития интернет-коммерции в российском туризме?
30. Что представляют собой туристские информационные ресурсы и как они классифицируются?
31. Каковы основные рейтинговые туристские ресурсы в Рунете?
32. Какими показателями определяется эффективность поисковых средств Интернета?
33. Как классифицируются представительства туристских фирм в Рунете?
34. Как и в каком виде организуется реклама в Интернете?
35. Каковы требования к содержательной рекламе туристских фирм в Рунете?
36. Каковы основные требования к внешней рекламе туристских фирм в Рунете?
37. В чем заключаются преимущества и недостатки баннерной рекламы по сравнению с обычной?
38. Какие виды рекламы относятся к категории спама?
39. Охарактеризуйте типы туристских рынков электронной коммерции.
40. Какими технологиями представлен туристский рынок B2B?
41. В чем заключается специфика туристских торговых площадок?
42. Какими технологиями представлен туристский рынок B2C?
43. Какие показатели включаются в систему оценки эффективности сайта?
44. Основные направления использования Internet в туризме и индустрии гостеприимства.
45. Интернет как средство продвижения туристских и гостиничных услуг.
46. Какие существуют критерии выбора информационной технологии управления для турфирм?
47. Для чего предназначены информационные технологии управления турфирмами?
48. Перечислите требования к типовым информационным технологиям управления турфирмами. Каковы преимущества их использования?
49. Сравните программные комплексы «МАСТЕР-ТУР», «САМО-Тур» и TURWIN MULTIPRO.
50. Назовите особенности работы с системой FIDELIO F&B.
51. Почему использование гостиницами собственных программных продуктов не всегда является оптимальным путем автоматизации деятельности отеля?
52. От каких факторов зависит эффективность внедрения и использования информационных технологий управления гостиницей?
53. Какие главные модули FIDELIO Front Office вы знаете и каково их назначение?
54. Какие виды отчетов можно составлять с помощью системы FIDELIO Front Office?
55. Назовите основные преимущества системы управления гостиницей Lodging Touch LIBICA по сравнению с другими системами автоматизации.
56. Назовите основные функции системы автоматизации гостиницы «Эдельвейс».
57. Для каких целей используется система MICROS и каковы ее возможности?
58. Перечислите достоинства систем FIDELIO и MICROS.
59. Назовите основные понятия, используемые в системе FIDELIO F&B.
60. Какие виды АРМ системы R-кеерг вы знаете? Кратко охарактеризуйте их.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Третьяков А. А., Елизаров И. А., Назаров В. Н. Средства автоматизации управления : Учебники и учебные пособия для вузов [Электронный ресурс] - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ) , 2017 - 82 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=499053

2. : ; , 2020. — 205 . — (. — 2- ;). — ISBN 978-5-534-07372-0. — : // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/455119>

7.2 Дополнительная литература

1. : ; , 2020. — 472 . — (;). — ISBN 978-5-534-13683-8. — : // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/466298>

2. : ; , 2020. — 386 . — (; . — 2- ;). — ISBN 978-5-534-07895-4. — : // []. — URL: <https://urait.ru/bcode/453023>

1. : : <http://www.consultant.ru>
2. - : <https://urait.ru> () « » -
3. - « » - : <https://e.lanbook.com/>
4. eLIBRARY.RU - : <https://www.elibrary.ru>
5. «GrebennikOn» - : <https://grebennikon.ru>

8

- 1.
- 2.
3. (, , ,) .

Microsoft Windows XP Professional Russian (Academic license 44216302,), Microsoft Office 2007 RUS (44216302,), Winrar (RUK-web-1355405,), Adobe Google Chrome (); Adobe Acrobat Reader (); Adobe Flash Player (), Kaspersky Endpoint Security 10 Windows (17E0200430130957417676, 30.04.2020-05.08.2022), Java(TM) 6 Update 26 (), Project Expert for Windows (20438N,), Moodle

1. MS Windows
2. MS Windows

9

- () () .

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Автоматизация работы предприятий туризма»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И ИСКУССТВОВЕДЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

АВТОМАТИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА

Направление и направленность (профиль)

43.03.02 Туризм

Туризм

Форма обучения

очная

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Автоматизация работы предприятий туризма разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017г. №516 и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

Михина И.С., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра туризма и экологии, Iona.Mihina@vvsu.ru
Сергиенко Ю.Ю., ассистент, Кафедра туризма и экологии, Yuliya.Sergienko@vvsu.ru

Утвержден на заседании кафедры Гуманитарных и искусствоведческих дисциплин
18.03.2020 протокол № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)


подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

1 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа
1	ПКВ-2	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	5

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПКВ-2: Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	теоретические основы современных видов информационного обслуживания	Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный Знает основные термины и направления использования компьютерных технологий на предприятиях туристической индустрии
Умеет	самостоятельного решения задач на основе изученных методов и приемов работы с автоматизированными и информационными системами и технологиями	Соответствие продемонстрированного умения требованиям задания и методических указаний к практическим, лабораторным занятиям и самостоятельной работе студента Умеет использовать методы и решения для выбора офисного оборудования и автоматизированных систем управления для выполнения поставленных задач на предприятиях гостиничного, ресторанного бизнеса и туристических предприятий
Владет навыками и/или опытом деятельности	работы в автоматизированных системах управления, специального и общего назначения	Соответствие продемонстрированного владения требованиям задания и методических указаний к практическим, занятиям и самостоятельной работе студента Навыки выполнения задач с использованием компьютерных технологий и автоматизированных систем в туристической индустрии

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Знания:	теоретические основы современных видов информационного обслуживания теоретические основы продвижения и реализации туристского продукта и услуг с использованием информационных технологий	Тема 1 Основные термины и определения в сфере автоматизации работы предприятий туристической индустрии	1) Вопросы к практическим занятиям (5.2, 1-10)	Вопросы к практическим занятиям (5.2, 1-10)
		Тема 2 Роль информационного обеспечения на предприятиях туризма	1) Вопросы к практическим занятиям (5.2, 11-20)	Вопросы к практическим занятиям (5.2, 11-20)
Умения:	самостоятельного решения задач на основе изученных методов и приемов работы с автоматизированными и информационными системами и технологиями выбор программных продуктов для управления процессами на предприятиях туризма	Тема 3 Программные средства используемые в работе офиса на предприятии туризма	1) Доклад (п. 5.1, 1-20)	1) Доклад (п. 5.1) 2) Тест
		Тема 4 Информационно-телекоммуникационные сети в туризме	Доклад (п. 5.1, 21-32)	1) Доклад (п. 5.1) 2)Тест
Навыки:	работы в автоматизированных системах управления, специального и общего назначения использование	Тема 5 Классификация и характеристика электронных бизнес ресурсов для предприятий туризма	2) Практические задачи (п. 5.3, 1-10)	1)Вопросы для самоконтроля (п. 5.4) 2)Тест

	информационных технологий и автоматизированных систем для создания и продвижения туристского продукта и услуг	Тема 6 Автоматизированное программное обеспечение предприятий туризма	2) Практические задачи (п. 5.3, 11-15)	1) Вопросы для самоконтроля (п. 5.4) 2) Тест
--	---	--	--	---

4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество форсированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство					Итого
	Доклад	Контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям	Практические задачи	Вопросы для самоконтроля знаний	Тест	
Лекции						
Практические занятия	20	10	15	10		55
Самостоятельная работа				10		10
Промежуточная аттестация			15		20	35
Итого	20	10	30	20	20	100

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает

		значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Темы докладов

1. Основные характеристики информационного общества.
2. Виды информационных технологий.
3. Конкуренция в информационном пространстве туристской индустрии.
4. Базовая модель электронного туристского бизнеса.
5. Деловые процессы туристского предприятия, включенные в технологии автоматизации турбизнеса.
6. Классификация программного обеспечения для автоматизации работы туристской фирмы.
7. Общая характеристика программы Мастер-Тур.
8. Общая характеристика программы САМО-ТурАгент.
9. Общая характеристика программы Тур-Менеджер.
10. Глобальные распределительные системы: характеристика, история создания и динамика развития.
11. Системы бронирования отелей.
12. Системы бронирования туров.
13. Программные средства CRM-менеджмента.
14. Проблемы использования информационных технологий в туризме.
15. Правила составления опросов для размещения в электронной среде
16. Классификация программного обеспечения для автоматизации работы туристской фирмы.
17. Факторы, усиливающие роль информационных технологий в туризме XXI века.
18. Информационная логистика в современном туризме: понятие, субъекты, принципы развития.
19. Пути интеграции информационных технологий в туризме.
20. Деятельность ассоциаций туристских операторов в электронной среде.
21. Принципы и этапы внедрения электронных технологий в деятельность туристского предприятия.
22. Оценка деловой активности туристской фирмы в электронной среде.
23. Организация автоматизированного рабочего места в турфирме.
24. Платежные системы в электронной среде.
25. Ресурсы и задачи функционирования электронных журналов о путешествиях и туризме.
26. Цели и задачи создания веб-порталов стран, отдельных дестинаций.
27. Виртуальное путешествие: цели и технологии создания.
28. Характер применения и возможности использования технологий геоинформационных систем.
29. Сервисы геолокации (характеристика по выбору студента).
30. Принципы работы и возможности туристских навигаторов.
31. Туристский сайт в системе конкурентной борьбы турфирмы.
32. Стратегия и бизнес-план создания сайта туристского предприятия.
33. Принципы создания и структура технического задания сайта турфирмы.
34. Принципы формирования и развития контента сайта.
35. История, виды и тенденции развития социальных медиа.
36. Роль социальных медиа в развитии туризма, преимущества и недостатки.
37. Стратегия продвижения туристской фирмы в социальных сетях.
38. Характеристика медиапродуктов турфирмы.
39. Цель, правила подготовки и проведения вебинара туристском бизнесе
40. Инфографика в туристском бизнесе: цели и правила создания.
41. Роль информационных технологий в развитии самостоятельных путешествий.
42. Ресурсы порталов для самостоятельных путешественников.

Краткие методические указания

Доклад, как вид самостоятельной работы способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. Структура доклада: - титульный лист; - оглавление; - введение; - основная часть; - заключение; - список использованных источников. Объем доклада составляет 5 печатных страниц. Необходимы ссылки на используемую литературу.

Критерии оценки доклада

Оценка	Баллы	Описание
5	20	Студент полностью раскрыл сформулированные задачи, подтвердил примерами. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.
4	16	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3	12	Студент проводит довольно самостоятельный анализ основных смысловых составляющих проблемы. Понимает базовые основы и теоретические обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более двух ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2	3	Работа представляет собой пересказанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.
1	0	Работа представляет собой полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось.

5.2 Контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям

1. Какова роль информации при принятии управленческих решений в туризме?
2. Что такое информационная база данных туризма?
3. Каковы основные функции информационного обеспечения туризма?
4. Что такое информационная система туризма?
5. Дайте характеристику видов обеспечивающих подсистем информационной системы туризма.
6. Какова классификация информационных систем туризма?
7. Охарактеризуйте влияние на развитие туризма применяемых информационных систем.
8. Дайте понятие государственных информационных систем.
9. Что относится к государственным информационным системам туризма?
10. Каковы цели создания государственных информационных систем туризма?
11. Дайте характеристику основных государственных информационных систем туризма.
12. Каково использование государственных информационных систем туризма?
13. Какие законы регулируют отношения, возникающие в сфере информационного обеспечения туризма?
14. Дайте краткую характеристику федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
15. Что такое глобальные системы бронирования и резервирования мест в туризме?
16. Какова история создания и развития систем бронирования?
17. Каковы основные функции этих систем?
18. Какова роль и значение глобальных систем бронирования для туристских предприятий?

19. Дайте характеристику глобальной системы бронирования Amadeus.
20. Дайте характеристику глобальной системы бронирования Galileo.
21. Дайте характеристику глобальной системы бронирования Sabre.
22. Какие основные услуги предоставляют глобальные системы бронирования?
23. Каково использование глобальных систем бронирования в России?
24. Дайте анализ российских систем бронирования в туризме.
25. Каковы основные проблемы и тенденции развития систем бронирования?
26. Как осуществляется выбор системы бронирования?
27. Какова эффективность использования систем бронирования в туризме?
28. По каким категориям классифицируется электронная коммерция?
29. Как оцениваются состояние и перспективы развития интернет-коммерции в российском туризме?
30. Что представляют собой туристские информационные ресурсы и как они классифицируются?
31. Каковы основные рейтинговые туристские ресурсы в Рунете?
32. Какими показателями определяется эффективность поисковых средств Интернета?
33. Как классифицируются представительства туристских фирм в Рунете?
34. Как и в каком виде организуется реклама в Интернете?
35. Каковы требования к содержательной рекламе туристских фирм в Рунете?
36. Каковы основные требования к внешней рекламе туристских фирм в Рунете?
37. В чем заключаются преимущества и недостатки баннерной рекламы по сравнению с обычной?
38. Какие виды рекламы относятся к категории спама?
39. Охарактеризуйте типы туристских рынков электронной коммерции.
40. Какими технологиями представлен туристский рынок B2B?
41. В чем заключается специфика туристских торговых площадок?
42. Какими технологиями представлен туристский рынок B2C?
43. Какие показатели включаются в систему оценки эффективности сайта?
44. Основные направления использования Internet в туризме и индустрии гостеприимства.
45. Интернет как средство продвижения туристских и гостиничных услуг.
46. Какие существуют критерии выбора информационной технологии управления для турфирм?
47. Для чего предназначены информационные технологии управления турфирмами?
48. Перечислите требования к типовым информационным технологиям управления турфирмами. Каковы преимущества их использования?
49. Сравните программные комплексы «МАСТЕР-ТУР», «САМО-Тур» и TURWIN MULTIPRO.
50. Назовите особенности работы с системой FIDELIO F&B.
51. Почему использование гостиницами собственных программных продуктов не всегда является оптимальным путем автоматизации деятельности отеля?
52. От каких факторов зависит эффективность внедрения и использования информационных технологий управления гостиницей?
53. Какие главные модули FIDELIO FrontOffice вы знаете и каково их назначение?
54. Какие виды отчетов можно составлять с помощью системы FIDELIO FrontOffice?
55. Назовите основные преимущества системы управления гостиницей LodgingTouch LIBICA по сравнению с другими системами автоматизации.
56. Назовите основные функции системы автоматизации гостиницы «Эдельвейс».
57. Для каких целей используется система MICROS и каковы ее возможности?
58. Перечислите достоинства систем FIDELIO и MICROS.
59. Назовите основные понятия, используемые в системе FIDELIO F&B.
60. Какие виды АРМ системы R-кеерг вы знаете? Кратко охарактеризуйте их.

Краткие методические указания

Практические занятия проводятся по отдельным темам дисциплины. Информационные сообщения студентов по предложенным вопросам проходят в формате дискуссий, демонстрации моделей производственных ситуаций и решении ситуационных задач.

Вопросы позволяют проверить знания студента по дисциплине (для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины). При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Критерии оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	10	Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме и аргументировал его. Фактических ошибок, связанных с пониманием вопроса, нет.
4	8	Ответ студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания вопроса.
3	6	Студент проводит самостоятельный анализ основных смысловых составляющих вопроса. Допущено не более двух ошибок при объяснении смысла или содержания вопроса.
2	4	Ответ студента представляет собой пересказанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Допущено три или более трех ошибок при объяснении смысла или содержания вопроса.
1	0	Студент затрудняется с ответом. Тема вопроса не раскрыта.

5.3 Практические задачи

Используя программу FFO решить следующие задачи:

1. Создать профайл и бронирование для Станиславского А.П. на сегодняшнее число. Бронирование с подселением его жены Станиславской А.Е. Требуется номер полулюкс.
2. Вадим Вешняков приедет в командировку от фирмы «Интер-Солар» (г. Воронеж, Контактное лицо - Елена Аршанинова) на 3 дня. На следующий день прибудет сотрудник той же фирмы Александр Конкин на два дня. Создать профайлы гостей и компании. Перенаправить оплату за проживание Конкина на Вешнякова.
3. Создать профайлы и выполнить бронирование для группы «Сириус -11», прибывает из г. Владивосток, руководитель - Петр Фадеев. В группе 5 чел.: 4 чел. прибудут сегодня на 3 дня и будут жить по 2 человека в номере, 1 чел. прибудет на день позже на 2 дня и будет жить в одноместном номере. Группа направлена турфирмой - ОАО «Сириус», контактное лицо – Людмила Морозова. Разбиение группового бронирования на индивидуальные выполнить командой Разделить все.
4. Занести в гостиничный журнал событий информацию о международной конференции по экологии. Конференция будет проходить в нашем городе в следующем месяце с 5 по 12 число.
5. Создать новые пакеты услуг за заказ такси, за аренду авто, за гольф.
6. Создать указание для службы приема и размещения гостей о вызове старшего менеджера по прибытии Вешнякова В.
7. Заселить Станиславского А.П. с супругой в полулюкс. Переселить их в другой номер по причине технической неисправности.
8. Заселить Вешнякова и создать бронь для Конкина.
9. Заселить гостей, прибывающих сегодня. Заселение: 2-местное размещение в полулюксах для Дениса Виноградова, Нины Виноградовой и Натальи Егоршевой, Константина Егоршева. Назначение комнат и заселение выполнить с помощью опций группы. Забронировать одноместный номер на завтра для Ирины Блинной.
10. Создать начисления для Станиславского А.П. за услуги: цветы в номер, бассейн, такси.
11. Создать 4 начисления за телефон для В.Вешнякова: 2 служебного характера и 2 личных. Разместить эти пары в разных фолио. Служебные начисления объединить в одно. Для личных начислений создать скидку в 5%.
12. Для членов группы Сириус-11 создать индивидуальные начисления за спортзал, бассейн, медосмотр и др. Перенести их на общий счет.
13. После переселения Станиславского А.П. с супругой прежнюю комнату поместить в список На ремонте.

14. В номере Станиславского А.П. с супругой увеличьте количество полотенец до 4-х.
15. Выполнить процедуру ночного аудита.

Краткие методические указания

Выполнение практических задач заключается в выполнении студентами комплекса учебных заданий с целью усвоения учебной дисциплины, приобретения практических умений и навыков. Задачами практических заданий является закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач, а также овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины.

Критерии оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	15	Студент продемонстрировал сформированность дисциплинарных компетенций, обнаружил всестороннее, глубокое знание учебного материала, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применил их в решении задачи повышенной сложности и предложил единственно правильное решение.
4	10	Студент продемонстрировал сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности в решении задачи.
3	5	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе решения задачи допустил значительные ошибки, проявил отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям.
2	1	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков и предложил непрофессиональное решение задачи.
1	0	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. Задача не решена.

5.4. Вопросы для самоконтроля знаний и подготовки к экзамену

1. Что такое информационные технологии?
2. Из каких видов обеспечений состоят информационные системы?
3. Какие виды информационных технологий используются в туризме?
4. Какие существуют классификации информационных технологий?
5. На какие показатели туристического бизнеса оказывают влияние информационные технологии?
6. Что такое АСУ гостиницы?
7. Каковы основные достоинства АСУ гостиниц?
8. Сравните параметры зарубежных и отечественных АСУ гостиниц.
9. Почему в центральных городах чаще используют зарубежные АСУ гостиниц?
10. Назовите разработчиков АСУ гостиниц.
11. Охарактеризуйте подразделения гостиницы с информационной точки зрения.
12. Каковы этапы автоматизации гостиниц?
13. Каковы критерии выбора АСУ гостиниц?
14. Что такое комплексная автоматизация гостиницы?
15. Какие смежные системы автоматизации используются в гостиницах?
16. Нарисуйте схему взаимосвязей различных подсистем в комплексной системе автоматизации.
17. Дайте общую характеристику системе FidelioFrontOffice.
18. Перечислите модули системы FidelioFrontOffice.
19. Каковы требования к техническому обеспечению в системе FFO.
20. Какие смежные системы рекомендуется стыковать с FFO.
21. Каковы функции модуля бронирования?
22. Что такое и какие бывают профайлы?

23. Как выполняется бронирование?
24. Перечислить опции бронирования.
25. Какие бывают группы и как выполняется их бронирование?
26. Назовите способы разбиения группового бронирования на индивидуальные.
27. Какие операции выполняются с помощью опций группы?
28. Как создаются пакеты бронирования?
29. Что такое GDS? Каковы их функции?
30. Назовите основные GDS и охарактеризуйте их?8
31. Что можно бронировать через GDS?
32. Способы подключения к GDS
33. Какого типа профайл должен быть создан для организации заключившей комиссионный контракт на проживание?
34. У гостя в бронировании указаны скидки за определенные дни. При помощи какой/каких опций их можно просмотреть в бронировании?
35. В том случае если гостю необходимо несколько счетов по типам услуг и гость оплачивает счета разными методами оплаты в каком разделе возможно указать дополнительные методы оплаты?
36. В разделе заезды система предлагает при Поиске Комнат как чистые так и грязные комнаты?
37. Для чего предназначен раздел Локатор?
38. Возможно ли распечатать счет уехавшего гостя повторно?
39. Используя опция начисления в счете гостя, возможно ли занести несколько услуг одновременно?
40. Гость просит подготовить счет гостя с указанием другого адреса (не основного), каким образом это возможно сделать?
41. С каким знаком в окне счета гостя отражается сумма коррекционных оплат?
42. С каким знаком отражается в счете гостя оплата?
43. Каким образом возможно скорректировать/отменить неправильное начисление дополнительных услуг?
44. На каком статусе блока к нему возможно прикреплять бронирования?
45. Возможно ли в Плане Комнат Ctrl+L продлевать гостей?
46. При помощи какой быстрой клавиши можно посмотреть загрузку гостиницы по типам комнат на будущие даты?
47. У гостя в бронировании выбран тип комнаты СТАНДАРТНЫЙ и в поле апгрейд указан тип комнаты ЛЮКС. За какой тип комнаты гость будет оплачивать проживание?
48. У гостя в бронировании выбран тип комнаты СТАНДАРТНЫЙ и в поле апгрейд указан тип комнаты ЛЮКС. Какого типа комната будет предложена для проживания?
49. У гостя в бронировании отмечен пункт ФИКС. ЦЕНА (FixedRate). В каком случае это происходит?
50. У гостя в бронировании указаны скидки за определенные дни. При помощи какой/каких опций их можно просмотреть в бронировании?
51. В том случае если гостю необходимо несколько счетов по типам услуг и гость оплачивает счета разными методами оплаты в каком разделе возможно указать дополнительные методы оплаты?
52. Используя опция начисления в счете гостя, возможно ли занести несколько услуг одновременно?
53. Гость просит подготовить счет гостя с указанием другого адреса (не основного), каким образом это возможно сделать?
54. С каким знаком в окне счета гостя отражается сумма коррекционных оплат?
55. Каким образом возможно скорректировать/отменить неправильное начисление дополнительных услуг?
56. На каком статусе блока к нему возможно прикреплять бронирования?
57. При помощи какой быстрой клавиши можно посмотреть загрузку гостиницы по типам комнат на будущие даты?
58. Чем отличается Минимальная загрузка от Максимальной

59. Возможно ли в Поэтажном Плате Ctrl+F вносить изменения в бронирования проживающих гостей?
60. Какое количество адресов может быть занесено в профайл24. Какого типа профайл должен быть создан для организации заключившей комиссионный контракт на проживание?
61. Необходимо ли в бронировании указывая скидку указать также причину?
62. Гость без предварительного бронирования решил поселиться в гостинице. С помощью какой опции необходимо создавать бронь?
63. Если баланс гостя на выписке положительный, что это означает?
64. Возможно ли к блоку прикрепить Инструкцию перенаправления, которая будет использована по умолчанию для всех бронирований?
65. Нужно ли до начала процедуры ночного аудита закрывать всех кассиров?
66. Возможно ли провести процедуру ночного аудита, когда есть не заехавшие и не отмененные гости

Краткие методические указания

Вопросы для самоконтроля знаний и подготовки к экзамену позволяют проверить знания студента по дисциплине (для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины). При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Критерии оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	10	Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме и аргументировал его. Фактических ошибок, связанных с пониманием вопроса, нет.
4	8	Ответ студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания вопроса.
3	6	Студент проводит самостоятельный анализ основных смысловых составляющих вопроса. Допущено не более двух ошибок при объяснении смысла или содержания вопроса.
2	4	Ответ студента представляет собой пересказанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Допущено три или более трех ошибок при объяснении смысла или содержания вопроса.
1	0	Студент затрудняется с ответом. Тема вопроса не раскрыта.

5.5 Тест

1. Информационные технологии - это...?

A – человеко-компьютерная система для поддержки принятия решений и производства информационных продуктов

B – совокупность методов, средств, обеспечивающих сбор, хранение, обработку, вывод и распространение информации

C – совокупность программ и документации, реализующих основные функции информационной системы

D – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации

2. Информационная система - это...?

A – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления

B – возможность получения информации и ее использования

C – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц

D – человеко-компьютерная система для поддержки принятия решений и производства информационных продуктов, использующая компьютерную информационную технологию

3. Основное назначение информационных технологий?

- A – снижение трудоемкости процессов использования информационных ресурсов
- B – получение и накопление новых знаний
- C – обеспечение информационного взаимодействия между людьми
- D – подготовка и распространение массовой информации

4. Системы информационных технологий, используемые в туризме обеспечивающие оформление записи о закреплении ресурса за кем-либо?

- A – системы бронирования и резервирования
- B – информационные системы менеджмента
- C – электронная коммерция
- D – геоинформационные системы

5. Геоинформационные системы...?

- A – технология статистической обработки данных
- B – технология моделирования и анализа данных
- C – технология обработки географически организованной информации
- D – технология цифровой обработки изображений

6. Система информационных технологий распространения и продажи туристских услуг обеспечивает...

- A – повышение эффективности
- B – распределение
- C – появление новых услуг
- D – гибкость туристского продукта

7. Программные комплексы фирмы «Мегатек»:

- A – Мастер-Тур, Мастер-Web
- B – Арим-Софт, Мастер-Web
- C – САМО-Тур, САМО-ТурАгент
- D – «САМО-Тур», Мастер-Тур

8. Программы, которые предназначены для решения конкретных пользовательских задач – это ...?

- A – программное обеспечение
- B – операционная система
- C – прикладные программы
- D – сервисное программное обеспечение

9. Пакеты прикладных программ, позволяющие полностью или частично автоматизировать какие-либо процессы, не требуют от человека специальной подготовки и предполагают лишь осуществление наблюдения ...?

- A – функционально -ориентированные
- B – автоматические (автоматизированные)
- C – предметно -функциональные
- D – предметно -ориентированные

10. Пакеты прикладных программ, предназначенные для реализации какой-либо определенной функции (или ограниченного набора функций) и не требуют специальной подготовки для использования...?

- A – функционально -ориентированные
- B – предметно -функциональные
- C – автоматические (автоматизированные)
- D – предметно -ориентированные

11. Совокупность больших массивов данных об объектах и явлениях реального мира (совокупность баз данных) и комплекса программно-аппаратных средств для обработки этих массивов – это ...?

- A – информационная система (ИС)
- B – база данных (БД)
- C – операционная система (ОС)
- D – программное обеспечение

12. Какой из этапов (система) использования сети Интернет в турбизнесе работает по принципу B2B (Business-to-Business) – взаимодействие «продавец–посредник»....?

- A – создание сайта–визитка
- B – подключение турфирмы на основе абонентской платы к бизнес–системам
- C – создание интерактивного сайта
- D – создание сайта–магазина

13. Данное направление электронной коммерции включает в себя все уровни взаимодействия между компаниями..?

- A – Business-to-consumer (B2C)
- B – Consumer-to-administration (C2A)
- C – Business-to-administration (B2A)
- D – Business-to-business (B2B)

14. Это любая деловая активность, использующая возможности глобальных информационных сетей для преобразования внутренних и внешних связей с целью создания прибыли ...?

- A – бизнес
- B – финансовый бизнес
- C – электронный бизнес
- D – коммерческий бизнес

15. Что позволяет пользователям в реальном времени посетить города, страны, целые континенты и их достопримечательности?

- A – рекламный диск
- B – мультимедийные экскурсии
- C – мультимедийная презентация
- D – видеоролик

10. Содержание сайта должно быть?

- A – актуальным, полным, уникальным
- B – интерактивным, информативным
- C – мобильным, экономически эффективным
- D – интерактивным, мобильным

16. Распределенная информационная система, позволяющая надежно сохранять и эффективно использовать разнородные коллекции электронных документов через глобальные сети передачи данных в удобном для конечного пользователя виде – это....?

- A – сайты
- B – электронные библиотеки
- C – электронные базы данных
- D – средства массовой информации

17. Система методов и приемов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники – это ...?

- A – информационные технологии управления
- B – информационные технологии
- C – информационные ресурсы

D – информационное обеспечение

18. Российская фирма «Мегатек» разработала специализированные программные продукты для туристского и гостиничного бизнеса...?

A – программный комплекс Turwin

B – программные комплексы «САМО–Тур», «САМОТурАгент», SAMO–Incoming

C – комплекс «Эдельвейс»

D – программные комплексы «Мастер–Тур», «Мастер– Web», «Master–Interlook», «Мастер–Агент»

19. Российская фирма «САМО–СОФТ» разработала специализированные программные продукты для туристского и гостиничного бизнеса....?

A – программные комплексы «САМО–Тур», «САМОТурАгент», SAMO–Incoming, SAMO–HotelBookingCenter

B – программные комплексы «Мастер–Тур», «Мастер– Web»

C – программный комплекс Turwin

D – комплекс «Эдельвейс»

20. Программный комплекс TurwinMultiPro разработан компанией....?

A – «Рек–Софт»

B – «Мегатек»

C – «САМО–СОФТ»

D – «Аримсофт»

21. Комплекс «Эдельвейс» разработан компанией....?

A – «Рек–Софт»

B – «Мегатек»

C – «САМО–СОФТ»

D – «Аримсофт»

22. Программный комплекс охватывающий все основные аспекты деятельности туристической фирмы – от создания прайс–листа и каталогов до реализации турпродукта, от расчета реальной себестоимости до ведения взаиморасчетов с поставщиками, от оперативного учета до управленческого.....?

A – «Мегатек»

B – «САМО–СОФТ»

C – «Аримсофт»

D – «Рек–Софт»

Краткие методические указания

Степень усвоения студентами пройденного материала устанавливается по результатам контрольных тестов. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки результатов тестирования

Оценка	Баллы	Описание
5	20	Студент ответил не менее, чем на 22 вопроса правильно
4	15	Студент ответил не менее, чем на 19 вопросов правильно
3	10	Студент ответил не менее, чем на 14 вопросов правильно
2	5	Студент ответил не менее, чем на 10 вопросов правильно
1	0	Студент ответил менее чем на 10 вопросов правильно