

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. НАХОДКЕ  
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

## **АУДИТ (МОДУЛЬ 1 и 2)**

**Рабочая программа дисциплины**

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
тип ОПОП прикладной бакалавриат

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. N 1301)

Составитель: к.э.н., Князева С.Н., доцент кафедры МЭ

Утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики от 16.04.2011 г., протокол №8

Редакция 2017 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики от «15» май 2017 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой



Просалова В.С.

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины Аудит:

реализация требований, установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 Экономика к практической деятельности в области аудита, с учетом процесса реформирования российского аудита.

Задачами учебной дисциплины являются:

- приобретение системы знаний об аудите как предпринимательской деятельности по независимой проверке бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- приобретение практических навыков в планировании аудиторской проверки, в расчете необходимых показателей (уровня существенности и аудиторского риска), в сборе аудиторских доказательств, в формулировке аудиторских процедур, в составлении аудиторского заключения.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО	Компетенции
38.03.01 «Экономика»	ПК-23

## **3 Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы**

### **8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

Учебно-методическое, библиотечное и информационное обеспечение учебного процесса является совокупностью взаимодополняющих элементов, необходимых для поддержания высокого качества учебного процесса:

- учебно-методической документации (программы, руководства и методические рекомендации);
- библиотечно-информационных ресурсов (учебная и научная литература, информационные фонды, базы данных);
- средств обучения (программно-дидактические тестовые материалы; аудио/видео-материалы, компьютерные программы, таблицы, слайды, презентации, раздаточный материал и т.п.);

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения практических занятий;
2. Лекции с применением мультимедийных материалов, мультимедийная аудитория;
3. Оборудованные классы (аудитории): парты, столы, стулья, доска

## **10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для**

## **освоения дисциплины (модуля)**

а) основная литература

1. Гражданский кодекс РФ. Часть 1- Закон РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. Часть 2 – Закон РФ от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ.
2. Налоговый кодекс РФ. Часть 1- Закон РФ от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ. Часть 2 – Закон РФ от 5.08.2000 г. № 117-ФЗ.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности». ПБУ 8/01. Утверждено приказом МФ РФ от 28.11.2001 г. № 96н.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено Приказом МФ РФ от 29.07.1998 г. № 34н.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации». ПБУ 1/2008. Утверждено приказом МФ РФ от 06.10.2008 г. № 106н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда». ПБУ 2/2008. Утверждено приказом МФ РФ от 24.10.2008 г. № 116н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/99. Утверждено приказом МФ РФ от 06.07.1999 г. № 43н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов». ПБУ 5/01. Утверждено приказом МФ РФ от 09.06.2001 г. № 44н.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств». ПБУ 6\01. Утверждено приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты». ПБУ 7\98. Утверждено приказом МФ РФ от 25.11.1998 г. № 56н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9\99. Утверждено приказом МФ РФ от 06.05.1999 г. № 32н.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации». ПБУ 10\99. Утверждено приказом МФ РФ от 06.05.1999 г. № 33н.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам». ПБУ 12\2000. Утверждено приказом МФ РФ от 27.01.2000 г. № 11н.
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи». ПБУ 13\2000. Утверждено приказом МФ РФ от 16.10.2000 г. № 92н.
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14\2007. Утверждено приказом МФ РФ от 6.10.2007 г. № 107н.
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам». ПБУ 15/2008. Утверждено приказом МФ РФ от 02.07.2002 г. № 66н.
17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности». ПБУ 16\02. Утверждено приказом МФ РФ от 02.07.2002 г. № 66н.
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы». ПБУ 17\02. Утверждено приказом МФ РФ от 19.11.2002 г. № 115н.
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль». ПБУ 18\02. Утверждено приказом МФ РФ от 19.11.2002 г. № 114н.
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19\02. Утверждено приказом МФ РФ от 10.12.2002 г. № 126н.
21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20\03. Утверждено приказом МФ РФ от 24.11.2003 г. № 105н.
22. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 Утверждено приказом МФ РФ от 06.10.2008 г. № 116н

## **11. Словарь основных терминов**

**Аудит** — предпринимательская деятельность аудиторов (аудиторских организаций)

по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов с целью установления достоверности их бухгалтерской отчетности и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации.

**Аудит внешний** — термин, который используется для того, чтобы провести разграничение между деятельностью внешнего аудитора (по тексту «аудитора») и внутреннего аудитора и разграничить внешний аудит (по тексту — «аудит») и внутренний аудит.

**Аудит внутренний** — организованная на экономическом субъекте в интересах его собственников и регламентированная его внутренними документами система контроля над соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля. К институтам внутреннего аудита относятся назначаемые собственниками экономического субъекта ревизоры, ревизионные комиссии, внутренние аудиторы или группы внутренних аудиторов.

**Аудитор** — физическое лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным законодательством, и аттестованное в установленном порядке на право осуществления аудиторской деятельности.

**Аудитор внутренний** — сотрудник подразделения внутреннего аудита, организованного экономическим субъектом.

**Аудитор, работающий самостоятельно** — аудитор, который занимается аудиторской деятельностью как физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, зарегистрированное в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя.

**Ассистент аудитора** — физическое лицо, как правило, не аттестованное на право ведения аудиторской деятельности, участвующее в аудиторской проверке, являющееся помощником аудитора и работающее под его руководством.

**Анализ** — метод исследования, заключающийся в рассмотрении отдельных сторон, свойств, составных частей предмета анализа. В аудите целью анализа бухгалтерской отчетности экономического субъекта является предоставление возможности аудитору на основе аудиторских процедур констатировать, является ли такая бухгалтерская отчетность достоверной во всех существенных отношениях.

**Выборка аудиторская** — 1) В широком смысле: способ проведения аудиторской проверки, при котором аудитор проверяет документацию бухгалтерского учета экономического субъекта не сплошным порядком, а выборочно, следуя при этом требованиям соответствующего правила (стандарта) аудиторской деятельности; 2) в узком смысле: перечень определенным образом отобранных элементов проверяемой совокупности с целью на основе их изучения сделать вывод о всей проверяемой совокупности.

**Группа аудиторская** — группа лиц, включающая руководителя группы, аудиторов, ассистентов аудитора, экспертов, стажеров и технических работников, как являющихся, так и не являющихся сотрудниками данной аудиторской организации, принимающая непосредственное участие в проведении аудиторской проверки данного экономического субъекта.

**Доказательства аудиторские** — информация, полученная аудитором в ходе проверки от проверяемого экономического субъекта и третьих лиц, или результат ее анализа, позволяющие сделать выводы и выразить собственное мнение аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности. Аудиторские доказательства представляют собой документальные источники данных, документацию бухгалтерского учета, заключения экспертов, а также сведения из других источников.

**Достоверность бухгалтерской отчетности** — такая степень точности данных бухгалтерской отчетности, которая позволяет компетентному пользователю делать на ее основе правильные выводы о результатах деятельности экономических субъектов, и принимать основанные на этих выводах решения.

Мнение аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности должно выражать оценку аудиторской организацией соответствия этой отчетности во всех существенных отношениях нормативным актам, регулирующим порядок ведения бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

**Заключение аудитора** — документ, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета требованиям, установленным нормативными актами, действующими в Российской Федерации, имеющий юридическое значение для всех юридических и физических лиц, органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления и судебных органов, предназначенный для любых пользователей бухгалтерской отчетности экономического субъекта. Форма и содержание заключения аудитора должны отвечать положениям действующих нормативных актов и соответствующего правила (стандарта) аудиторской деятельности.

**Заключение аудитора безусловно положительное** — заключение аудитора, которое составляется в том случае, если аудитор приходит к мнению, что бухгалтерская отчетность экономического субъекта с учетом всех существенных обстоятельств достоверно отражает его финансовое положение, а совершенные им финансовые и хозяйственные операции в основном соответствуют нормативным актам, действующим в Российской Федерации.

**Заключение аудитора отрицательное** — заключение аудитора, которое составляется в том случае, если аудитор считает, что бухгалтерская отчетность экономического субъекта содержит существенные искажения и может ввести в заблуждение пользователя бухгалтерской отчетности и (или) в случае, если в ходе аудиторской проверки аудитором были отмечены существенные отклонения порядка ведения бухгалтерского учета от предусмотренного нормативными актами, действующими в Российской Федерации, и при этом аудитор считает, что по итогам аудита не может быть составлено условно-положительное заключение аудитора.

**Заключение аудитора условно-положительное** — заключение аудитора, которое составляется в случае, если аудитор считает, что безусловное заключение не может быть составлено, но препятствующие этому факторы не являются настолько существенными, чтобы составить отрицательное заключение аудитора или отказаться от его составления.

**Письменная информация аудитора по результатам проведения аудита** — документ, адресованный руководителям и (или) собственникам экономического субъекта, содержащий подробные сведения о ходе аудиторской проверки, отмеченных отклонениях от установленного порядка ведения бухгалтерского учета, существенных нарушениях подготовки бухгалтерской отчетности, а также другие данные, полученные в ходе

проведения проверки и предусмотренные договором на проведение аудита.

**Контроль качества аудита** — методики и процедуры, принятые аудиторской организацией для того, чтобы ее руководство получило разумную уверенность в том, что в ходе всех аудиторских проверок, проводимых этой организацией, выполняются требования правил (стандартов) аудиторской деятельности и других нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.

**Мнение аудитора** — выраженный в установленной форме вывод аудитора (аудиторской организации) о достоверности в целом (недостоверности, достоверности с оговорками), бухгалтерской отчетности проверяемого экономического субъекта в целом или некоторых ее частей, который аудитор обязан привести в своем заключении, а также вывод аудитора о достаточности собранных аудиторских доказательств для подготовки заключения аудитора как такового. Аудитор (аудиторская организация) несет в установленном порядке ответственность за обоснованность и верность своего мнения.

**Независимость аудитора** — один из принципов аудита, заключающийся в обязательности отсутствия у аудитора при формировании его мнения финансовой, имущественной, родственной или какой-либо иной заинтересованности на проверяемом экономическом субъекте, превышающей отношения по договору на осуществление аудиторских услуг, а также какой-либо зависимости от третьей стороны, собственников или руководителей аудиторской организации, в которой аудитор работает.

Требования к аудитору в части обеспечения независимости и критерии определения того, что аудитор не является зависимым, регламентируются нормативной базой аудиторской деятельности.

**Правила (стандарты) аудиторской деятельности** — нормативные документы, регламентирующие единые требования к осуществлению и оформлению аудита и сопутствующих ему услуг, а также к оценке качества аудита, к порядку подготовки аудиторов и к оценке их квалификации.

**Проверка аудиторская** — мероприятие, заключающееся в сборе, оценке и анализе аудиторских доказательств, касающихся финансового положения экономического субъекта, подлежащего аудиту, и имеющие своим результатом выражение мнения аудитора о правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности этого экономического субъекта.

**Проверка аудиторская инициативная** — инициативный аудит может проводиться в любое время и в тех объемах, которые будут установлены самостоятельным решением органа управления экономического субъекта, являющегося юридическим лицом, либо решением физического лица, занимающегося предпринимательской деятельностью (инициаторов аудита)

**Проверка аудиторская обязательная** — обязательный аудит осуществляется в отношении отдельных экономических субъектов, критерии которых и сроки проведения аудита в которых непосредственно устанавливаются государственными правовыми актами и (или) международными договорами Российской Федерации. В соответствии с Временными Правилами аудиторской деятельности в Российской Федерации к обязательным аудиторским проверкам относят в том числе проверки по поручению государственных органов, определенных этими правилами.

