



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке

Отделение среднего и профессионального образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской  
(финансовой) отчетности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

на базе среднего общего образования

Очная форма обучения

Заочная форма обучения

Находка 2019

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «5» февраля 2018 г. № 69.

Разработчик:

Помыткина Н.Ю., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

Рассмотрена на заседании МПЦК от 20 мая 2019 г., протокол № 11

Председатель МПЦК  Фадеева Н.П.

## Содержание

1	Общие сведения	4
2	Структура и содержание профессионального модуля	7
3	Условия реализации программы модуля	15
4	Контроль результатов освоения профессионального модуля	16

## **1 ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1.1 Программа профессионального модуля** (далее - программа) – разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.32.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (базовая подготовка) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с руководством и коллегами.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения знаний.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в

установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

составления бухгалтерской отчетности и использования её для анализа финансового состояния организации;

составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализа информации о финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности;

### **уметь:**

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

### **знать:**

определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчётный период;

требования к бухгалтерской отчётности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской отчётности;

бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчётности;

методы группировки и перенесения обобщённой учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчётности;

процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;

порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской отчётности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчётности и инструкцию по её заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

методы финансового анализа;

виды и приёмы финансового анализа;

процедуры анализа бухгалтерского баланса:

порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;  
принципы и методы общей оценки деловой активности организации;  
технологии расчета и анализа финансового цикла;  
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  
процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности «Составление и использование бухгалтерской отчетности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, указанными в ФГОС по специальности 38.32.01 Экономика, бухгалтерский учет:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по социальному страхованию и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04)

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа	Всего, часов	Курсовая работа
ПК 4.1-4.4	Раздел 1. Технологии составления бухгалтерской отчетности	74	68	34	-	3	-
ПК 4.1 – 4.4	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности	110	102	34	-	4	-
ПК 4.1 – 4.4	Раздел 3. Анализ бухгалтерской финансовой отчетности	40	36	18	-	2	-
Всего:		224	206	96	-	9	-

## 3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ. 04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ. 04), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности</b>			
<b>МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>74</b>	
<b>Тема 1.1 Общие положения по бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>26</b>	<b>1</b>
	1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.		
	2. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С бухгалтерии.		
	3. Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.		
	4. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>20</b>	
<b>Тема 1.2 Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>22</b>	<b>1</b>
	1. Основные правила бухгалтерской отчетности.		
	2. - учёт по методу начисления; -непрерывность деятельности предприятия.		
	3. Качественные характеристики.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	

	1	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»		
<b>Тема 1.3 Этапы составления бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>		<b>15</b>	
	1.	Промежуточная бухгалтерская отчетность		
	2.	Годовая бухгалтерская отчетность		
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
1	Составление отчетности			
<b>Тема 1.4 Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.</b>	<b>Содержание</b>		<b>20</b>	2
	1.	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности		
	2.	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете		
	3.	Отражение финансового результата деятельности организации;		
	4.	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		
	<b>Практические занятия</b>		<b>7</b>	
1	Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.			
<b>Самостоятельная работа МДК 04.01</b>			<b>55</b>	
<b>Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>				
<b>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>			<b>69</b>	
<b>Тема 2.1 Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия</b>	<b>Содержание</b>		<b>16</b>	2
	1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. Информационное обеспечение и методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки.		
	2	Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.		
	3	Сущность трендового анализа финансовой отчетности. Факторный анализ и его задачи.		2

	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>		<b>3</b>
	1. Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа, используя данные конкретных предприятий. Решение ситуаций; тестов.	6 -		
<b>Тема 2.2 Формы бухгалтерской отчётности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		<b>3</b>
	1. Бухгалтерский баланс — форма № 1. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса.			
	2. Отчёт о прибылях и убытках форма № 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.			
	3. Отчет об изменениях капитала — форма № 3. Основные показатели отчёта.			
	4. Отчёт о движении денежных средств — форма № 4. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.			
	5. Приложения к балансу и отчёту о прибылях и убытках — форма № 5. Источники информации для заполнения формы.			
	6.. Пояснительная записка. Изменения в учётной политики предприятия. Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.	<b>10</b>		<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>			
	1. Заполнение формы № 1 бухгалтерской отчётности.			
	2. Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»			
	3. Заполнение формы № 2 бухгалтерской отчётности.			
4. Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»				
5. Заполнение формы № 3 бухгалтерской отчётности.				
6. Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»				
7. Заполнение формы № 4 бухгалтерской отчётности.				
8. Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»				
9. Заполнение формы № 5 бухгалтерской отчётности.				
10. Заполнение формы пояснительной записки и аудиторского заключения				
11. Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»				

<b>Тема 2.3 Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации.</b>	<b>Содержание</b>			1
	1.	Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.		
	2.	Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам.		
	3.	Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.		
	4.	Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве.		
	5.	Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности.		
	<b>Практические занятия</b>			
1	Семинар по международным стандартам			
2	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»			
<b>Раздел 3. Международные стандарты финансовой отчетности</b>				
<b>Раздел 4. Анализ бухгалтерской финансовой отчетности</b>				
<b>МДК.04.03. Анализ бухгалтерской финансовой отчетности</b>			<b>40</b>	
<b>Тема 4.1 Анализ Формы № 1 «Бухгалтерский баланс»</b>	<b>Содержание</b>		4	2
	1	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.		
	2	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.		
	3	Анализ платежеспособности предприятия.		
	4	Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.		
	5	Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.		
	6	Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.		
	<b>Практические занятия</b>			
1	Решение практических примеров по данным формы №1			
2	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»			
<b>Тема 4.2 Анализ Формы № 2 «Отчет о</b>	<b>Содержание</b>		4	2
	1	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.		

прибылях и убытках»	2	Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.		
	3	Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.		
	4	Факторный анализ рентабельности организации. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; методика исчисления показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам; выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия.		
	5	Оценка воздействия финансового рычага.		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Решение практических примеров по данным формы №2	4	3
Тема 4.3 Анализ Формы № 3 «Отчет об изменениях капитала» и анализ формы № 4 «Отчет о движении денежных средств»	<b>Содержание</b>			
	1	Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала.	4	1
	2	Расчет и оценка чистых активов.		2
	3	Анализ движения денежных средств по данным отчетности.		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Решение практических примеров по данным формы №3	7	3
	2	Решение практических примеров по данным формы №4		
3	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»			
Тема 4.4 Анализ формы № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу»	<b>Содержание</b>			
	1	Состав и оценка движения заемных средств.	7	1
	2	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.		
	3	Анализ амортизируемого имущества.		2
	4	Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		
	5	Роль пояснительной записки в раскрытии информации.		1
	<b>Практические занятия</b>			
1	Решение практических примеров по данным формы №5	7	3	

## 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета :  
 комплект бланков унифицированных первичных документов;  
 комплект бухгалтерских балансов;  
 комплект плана счетов  
 комплект учебно-методической документации;  
 сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;  
 комплект форм учетных регистров.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить концентрированно.

**Оборудование учебного кабинета:** инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации.

**Технические средства обучения:** компьютер, принтер, сканер, модем (спутниковая система), информационно - справочные программы « Консультант», «Гарант», прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

- |                  |  |
|------------------|--|
| Домбровская Е.Н. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность: - М.: ИНФРА-М, 2015. - 280 с.   |
| Пономарева Л.В.  | Бухгалтерская (финансовая) отчетность: - М.: Вузов. уч.: ИНФРА-М, 2015-224с.   |
| Камысовская С.В. | Бухгалтерская финансовая отчетность: - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015-432с.(ВО)  |
| Селищев Н.В.     | 1 С: Управление торговлей 8.2 : практическое пособие.- М.: Кнорус, 2015  |
| Лисицына Е.В.    | Финансовый менеджмент: - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015-184с.(ВО: Бакалавриат)<br>журнал "Финансовое право"<br>журнал "Финансовый менеджмент"<br>журнал "Финансы" |

### 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	Текущий контроль в форме: практических занятий; контрольных работ по темам МДК.  Зачет по производственной практике Экзамены по каждому из междисциплинарных курсов Экзамен по профессиональному модулю.
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление сведений по НДС, персонифицированная отчетность.	
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, заполнение налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы гос. Статистики.	
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации оценка эффективности и качества выполнения задач	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления первичным трудовым коллективом	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников информации, включая электронные	
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Работа с компьютером, использование специальных программ	



Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	изучение и анализ инноваций в области управления первичным трудовым коллективом	