

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Правоведение

### Наименование ОПОП ВО

54.03.01 Дизайн. Дизайн среды

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

#### Цели учебной дисциплины «Правоведение»:

- формирование целостного представления о правовой системе РФ, ее законодательстве;
- формирование видения роли права в жизни цивилизованного общества и как основного регулятора развивающихся общественных отношений;
- формирование знаний, умений, владений не только теоретическими знаниями, но и придания им прикладного характера.

#### Задачи дисциплины:

- выработать умения понимать законы и подзаконных актов;
- применять теоретические правовые знания в практической деятельности;
- владеть опытом работы с действующим законодательством, специальной юридической литературой
- формировать правовой кругозор будущих специалистов в области рыночной экономики и социальной сферы.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
54.03.01 «Дизайн» (Б-ДЗ)	ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знания:	правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; основные нормативные правовые документы; историю, логику развития юридической мысли, трансформацию основных правовых учений; теории происхождения и развития государства и права; основные принципы Российской правовой системы; структуру отраслей права и отдельных правовых институтов правовой системы РФ; методы работы с нормативно-правовыми актами
			Умения:	использовать полученные знания в профессиональной деятельности; применять методы и средства познания на практике, научно анализировать проблемы гуманитарных, социальных и экономических процессов, использовать полученные знания в профессиональной деятельности; использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач
			Навыки:	основными навыками профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и

				анализу правовой информации; навыками поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях
--	--	--	--	---

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Основные понятия о государстве. Политическая власть.
- 2) Право как регулятор общественных отношений. Сущность, назначение и признаки права Система права, отрасль права, норма права.
- 3) Реализация Права. Юридически значимое поведение.
- 4) Основы конституционного строя, народовластия в Российской Федерации
- 5) Публичное право. Основные понятия административного права. Основы уголовного права.
- 6) Антикоррупционная политика Российской Федерации.
- 7) Частное право. Основы гражданского права. Основные понятия семейного и наследственного права.
- 8) Основы трудового права. Основы финансового права. Бюджетная система РФ. Понятие страхования и его место в финансовой системе защиты имущественных интересов граждан, организаций и государства. Основы экологического права.
- 9) Международно-правовое регулирование сотрудничества государств.

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Форма обучения	Цикл	Семестр (ОФО) /Курс (ЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма промежуточной аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
				лек		прак	лаб	ПА	КСР			
54.03.01 Дизайн	ОФО	Б.1.Б.04	1	3	55	36	18		1		53	3

### Составители(ль)

*Лобач Д.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Dmitriy.Lobach85@vvsu.ru*

*Шестопал С.С., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Sergey.Shestopal@vvsu.ru*

»

«