

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

( )

Направление и профиль подготовки:  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Государственное и муниципальное управление

2019

Находка 2020

Рабочая программа дисциплины

Управление городским хозяйством и жилой недвижимостью

составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление и Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

*Терская Л.А., канд. техн. наук, доцент кафедры дизайна и технологий, e-mail: [terskayal@mail.ru](mailto:terskayal@mail.ru)*


*Тумазова Эльвира Яковлевна, Начальник организационного отдела, Администрация Находкинского городского округа*

Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

18.03.2020 протокол № 7

Редакция \_\_\_\_\_ Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой (разработчика)


  
подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

  
подпись

В.С. Просалова

фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью освоения дисциплины** "Управление городским хозяйством и жилой недвижимостью" является формирование у студентов теоретических знаний в сфере управления городским хозяйством и систематизированного представления о наиболее важных его проблемах.

Социальные и экономические проблемы городов очень сложны и с каждым годом все более усложняются. Городское хозяйство является первоосновой жизнеобеспечения муниципального образования, основной целью которого является удовлетворение потребностей людей, живущих в городах, во всех необходимых благах. Поэтому однозначно можно сказать, что городское хозяйство динамично меняется во времени. Значительно возрастает роль городских (муниципальных) органов управления, которые становятся ядром, организующим социально-экономическое развитие города.

Обеспечение населения и хозяйствующих субъектов услугами необходимого ассортимента и качества – одна из основных задач органов государственного и муниципального управления, решение которой невозможно без знания особенностей управления объектами городского хозяйства. При этом среди объектов городской недвижимости своей социальной значимостью выделяется, прежде всего, жилищный фонд.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучение теоретических основ дисциплины, факторов и условий функционирования городского хозяйства;
- овладение основными понятиями и определениями в сфере управления городским хозяйством и жилой недвижимостью;
- освоение приемов анализа организационных структур управления городом применительно к особенностям конкретного муниципального образования;
- формирование понимания функций и роли органов местного самоуправления в развитии отраслей городского хозяйства;
- формирование осознания роли городского хозяйства в повышении уровня жизни населения и качества человеческого капитала.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО	Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции	
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знания:	особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни
			Умения:	участвовать в исследованиях потребительского спроса; анализировать полученную информацию
			Владения:	приёмами предоставления услуг потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства Навыками изучения научно — технической информации, отечественного и зарубежного опыта сервисной деятельности

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление городским хозяйством и жилой недвижимостью» является составной частью основной образовательной программы, входит в учебный план ОПОП, реализуемой в очной форме обучения. Дисциплина входит в группу дисциплин по выбору Блока 1 Дисциплины «Модули» учебного плана и проводится в VII семестре (для очной формы обучения), в IV семестре (для заочной формы обучения).

Дисциплина базируется на следующих освоенных дисциплинах учебного плана ОПОП: Государственное и муниципальное управление, Теория управления, Инновационный менеджмент.

Освоение дисциплины необходимо студенту для успешного освоения следующих дисциплин, прохождения практик по данной ОПОП: Управление государственной и муниципальной собственностью, Профессиональный практикум, Научно-прикладной практикум, Защита выпускной квалификационной работы.

### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Форма обучения	Цикл	Се-местр (ОФО) / Курс (ЗФО)	Трудоем-кость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма промежу-точной аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудитор-ная			
						лек	прак	лаб	ПА			КСР
38.03.04 ГМУ	ЗФО	Б.1.ДВ.А.02]	4	5	11	2	8		1		169	Э

### 5 Структура и содержание дисциплины

#### 5.1 Структура дисциплины

Таблица 3 – Структура дисциплины

№	Название темы	Вид занятия	Объем час		Кол-во часов в интерактивной и электронной форме		СРС	
			ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Раздел 1. Библиотечно-информационная компетентность	Лекция	1		1		-	
		Практическое занятие	3		1			
2	Раздел 2. Тема 1. Общая характеристика городского хозяйства	Лекция	2	2			12	20
		Практическое занятие	6	1	6	1		
3	Тема 2. Характеристика и классификация жилых объектов недвижимости	Лекция	2				13	20
		Практическое занятие	6	1	6	1		
4	Тема 3. Управление жилищными услугами	Лекция	2				13	20
		Практическое занятие	6	1	6	1		
5	Тема 4. Управление коммунальными	Лекция	2					

	услугами	Практическое занятие	6	1	6	1	13	20
6	Тема 5. Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий	Лекция	2				13	20
		Практическое занятие	6	1	6	1		
7	Тема 6. Управление городским пассажирским транспортом	Лекция	2				13	20
		Практическое занятие	6	1	6	1		
8	Тема 7. Управление потребительским рынком	Лекция	2				13	20
		Практическое занятие	6	1	6	1		
9	Тема 8. Управление социальной сферой городского хозяйства	Лекция	2				13	29
		Практическое занятие	6	1	6	1		
Всего			68	8	50	8	103	169

## 5.2 Содержание дисциплины

Таблица 4 – Содержание дисциплины

Номер раздела	Содержание темы		Литература
	Лекция	Практическое занятие	
1	<b>Библиотечно-информационная компетентность</b>		ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»
	Информационно-библиотечная среда. Структура и справочно-поисковый аппарат библиотеки ВГУЭС. Работа с электронным каталогом библиотеки ВГУЭС. Работа с электронными ресурсами ВГУЭС: цифровыми учебными материалами; раздаточными материалами; хранилищем цифровых учебно-методических материалов; хранилищем цифровых научных материалов. Работа с полнотекстовыми базами данных.	Электронные ресурсы и рекомендации для подбора источников по дисциплине. Работа с источниками.	
2	<b>Тема 1. Общая характеристика городского хозяйства</b>		Основная: 1, 3 Дополнительная: 1, 5, 6, 14, 17, 19, 24, 25, 27
	Понятие "городское хозяйство". Структура городского хозяйства. Цель организации управления городским хозяйством. Классификация городов: по численности, функции, административному принципу, по уровню социально-экономического развития и его динамике. Уровни городского хозяйства как комплекса градообслуживающей подсистемы, отрасли которого выделяются по их значению в жизнеобеспечении населения города. Особенности городского хозяйства. Базовые отрасли городского хозяйства. Городское хозяйство как объект управления. Особенности организации производственной структуры и управления предприятий и организаций городского хозяйства. Планирование развития городского хозяйства. Городские целевые программы. Информационное обеспечение управления городом.	Организация управления городским хозяйством в России: история развития и становления. Организационная структура управления городом на примере города Приморского края.	
	<b>Тема 2. Характеристика и классификация жилых объектов недвижимости</b>		Основная: 2, 5

<p>Объект недвижимости: сущность и основные признаки. Особенности отнесения материальных объектов к недвижимым. Система классификаций объектов недвижимости. Естественные (природные) объекты недвижимости. Искусственные объекты (постройки) недвижимости. Классификации жилых объектов недвижимости. Критерии классификации: предпочтения целевых групп потребителей жилья и уровень их платежеспособности, градостроительный ориентир, материал наружных стен, продолжительность и характер использования. Загородное жилье.</p>	<p>Социальная значимость жилищного фонда как объекта городской недвижимости. Характеристика жилых объектов недвижимости в зависимости от предпочтений целевых групп потребителей жилья и уровня их платежеспособности на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 2, 8, 18, 20, 22, 23, 24, 28</p>
<p><b>Тема 3. Управление жилищными услугами</b></p>		<p>Основная: 3, 4</p>
<p>Организация жилищного хозяйства. Общая характеристика жилищного фонда. Сущность, состав и структура жилищных услуг. Формы управления жилищными услугами. Организация управления жилищным хозяйством. Эксплуатация и техническое содержание жилищного фонда. Роль органов местного самоуправления в реформировании системы управления жилищным хозяйством. Реформа системы управления жилищными услугами. Управление многоквартирным домом.</p>	<p>Жилищное хозяйство. Жилищный фонд. Организация управления жилищным хозяйством на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 8, 9, 13, 30-42</p>
<p><b>Тема 4. Управление коммунальными услугами</b></p>		<p>Основная: 1-5</p>
<p>Характеристика системы коммунальных услуг. Основные понятия и состав коммунальных услуг. Управление системами водоснабжения. Задачи централизованных систем водоснабжения муниципальных образований. Системы водоотведения. Очистка сточных вод: механическая, физико-химическая, биологическая. Системы теплоснабжения. Критерии классификации систем теплоснабжения. Современные тепловые сети городских систем. Услуги электро- и газоснабжения. Основные составляющие системы энергообеспечения. Управление деятельностью ресурсоснабжающих предприятий. Управление деятельностью предприятий теплоснабжения.</p>	<p>Коммунальное хозяйство. Подотрасли коммунальной отрасли городского хозяйства. Особенности коммунального хозяйства (потребления коммунальных услуг, коммунального производства и рынка коммунальных услуг). Организация управления коммунальными услугами на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 6, 9, 10, 16, 21, 30-42</p>
<p><b>Тема 5. Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий</b></p>		<p>Основная: 2-5</p>
<p>Основные задачи по санитарной очистке и благоустройству территорий. Виды работ по благоустройству городских территорий. Управление озеленением городских территорий. Управление уборкой и санитарной очисткой городских территорий. Управление благоустройством территорий. Планирование и организация работ по благоустройству. Управление комплексом благоустройства городских территорий.</p>	<p>Управление озеленением городских территорий. Управление уборкой и санитарной очисткой городских территорий. Управление благоустройством территорий. Планирование и организация работ по благоустройству на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 1, 3, 4, 10-12, 24, 26</p>
<p><b>Тема 6. Управление городским пассажирским транспортом</b></p>		<p>Основная: 1, 3</p>
<p>Организация городского пассажирского транспорта. Организация городской дорожной сети. Основные понятия по организации городского пассажирского транспорта. Управление городскими пассажирскими перевозками. Роль органов местного самоуправления в регулировании городского пассажирского транспорта.</p>	<p>Организация городского пассажирского транспорта. Организация городской дорожной сети. Управление городскими пассажирскими перевозками. Роль органов местного самоуправления в регулировании городского пассажирского транспорта на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 3-6, 10-12, 28-29</p>
<p><b>Тема 7. Управление потребительским рынком</b></p>		<p>Основная: 1, 3</p>

	<p>Понятие и сущность потребительского рынка. Роль потребительского рынка в городском хозяйстве. Муниципальное управление в сфере потребительского рынка. Механизмы муниципального регулирования потребительского рынка. Розничная торговля. Оптовая торговля. Роль и место бытового обслуживания населения в социально-экономическом развитии России. Управление развитием потребительского рынка через целевые программы.</p>	<p>Механизмы муниципального регулирования потребительского рынка. Управление развитием потребительского рынка через целевые программы. Муниципальное управление в сфере потребительского рынка на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 3-6, 10-12, 18, 19, 28-29</p>
<p><b>Тема 8. Управление социальной сферой городского хозяйства</b></p>			<p>Основная: 1, 3, 5</p>
	<p>Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства. Здравоохранение. Организация системы здравоохранения. Инфраструктура системы здравоохранения. Организация лечебно-профилактической помощи различным категориям населения. Культура. Типология культурной деятельности и виды организаций в городском хозяйстве. Услуги учреждений культуры. Образование. Организация образовательного комплекса города. Структура системы образования на муниципальном уровне. Управление системой образования. Физическая культура и спорт. Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в городе.</p>	<p>Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства. Городские целевые программы. Здравоохранение. Организация системы здравоохранения. Инфраструктура системы здравоохранения. Организация лечебно-профилактической помощи различным категориям населения. Культура. Типология культурной деятельности и виды организаций в городском хозяйстве. Услуги учреждений культуры. Образование. Организация образовательного комплекса города. Структура системы образования на муниципальном уровне. Управление системой образования. Физическая культура и спорт. Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в городе. Управление социальной сферой городского хозяйства на примере города Приморского края.</p>	<p>Дополнительная: 1, 3-6, 10-12, 28-29</p>

### **Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии.**

Для решения комплексных задач усвоения нового материала, закрепления и развития творческих способностей используется ролевая игра в сочетании с внеаудиторной (самостоятельной) работой. Ролевая игра дает возможность студентам понять и изучить учебный материал с различных позиций, развивать навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества.

Лекционные и практические занятия проводятся в аудитории, оснащенной видео и аудио аппаратурой.

Таким образом, в процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникационная технология, в том числе визуализация, создание электронных учебных материалов;
- технология коллективного взаимодействия, в том числе совместное решение проблемных задач, ситуаций, кейсов;
- технология проблемного обучения, в том числе в рамках разбора проблемных ситуаций;
- технология развивающего обучения, в том числе постановка и решение задач от менее сложных к более сложным, развивающих компетенции студентов;
- технология адаптивного обучения, в том числе проведение консультаций преподавателя, предложение индивидуальных заданий;

В рамках перечисленных технологий основными методами обучения являются:

- опережающая самостоятельная работа;
- работа в команде;
- междисциплинарное обучение;
- проблемное обучение;
- исследовательский метод;
- решение и защита групповых заданий.

#### **Форма текущего контроля.**

Участие в ролевой игре, выступление студентов с тематическими докладами-презентациями, участие в обсуждениях презентации, проверка умения использовать терминологию дисциплины. Индивидуальная работа и обще-групповое обсуждение темы выступлений.

#### **Виды самостоятельной подготовки студентов по теме.**

Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной и научной литературы, знакомство с аудио и видео материалами.

Самостоятельная работа по освоению дисциплины является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения. Она предусматривает подготовку к практическим занятиям, оценку качества освоения дисциплины и подготовку к промежуточной аттестации.

Подготовка к практическим занятиям и оформление ее в виде презентации позволяет расширить кругозор, ознакомиться со значительным количеством литературы, способствует приобретению студентами навыков самостоятельного творческого решения практических задач, развивает мышление, приобщает будущего специалиста к практической деятельности в рамках выбранного направления подготовки. При обсуждении проблем, вынесенных на практическое занятие, каждый из его участников должен извлечь пользу, приобретая новые знания, или уточняя их. При подведении итогов практического занятия раскрывается теоретическое и практическое значение обсуждаемых вопросов, оцениваются сильные и слабые стороны выступлений групп.

Создание презентации и подготовка доклада требует проработки большого объема специальных источников. Для этого студентам рекомендуется обратиться к полнотекстовым базам данных. Сделать это возможно через библиотечные электронные ресурсы ВГУЭС, откуда есть выход к полнотекстовым базам данных многих электронных библиотек. Доступ к материалам некоторых баз с компьютеров ВГУЭС не требует дополнительной авторизации, однако есть и такие, где требуется отдельная регистрация и введение особого кода доступа – к каждому такому случаю имеются специальные комментарии на странице русскоязычных баз. Для полноценного использования материалов эти базы требуют регистрации на соответствующих сайтах и ввода кода доступа, который можно получить в библиотеке ВГУЭС.

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Значительное количество часов, предусмотренных государственным стандартом для освоения дисциплины, отводится на самостоятельную работу студента, что предполагает обязательную внеаудиторную работу над материалом курса.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;



- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу, студент должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине;
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем;
- осуществлять самостоятельную работу в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя;
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

*студент может:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Практические занятия дают студенту возможность подтвердить успешное усвоение теоретического материала. Качественная подготовка к практическому занятию подразумевает готовность студента к изложению на основе изучения материалов из списков обязательной и дополнительной литературы вопросов для обсуждения, развитие умений и навыков полемики после сообщений других студентов (вопросы и ответы, дополнение ответа выступавшего).

Подготовку к практическому занятию следует начинать с изучения обязательной литературы. Затем следует обратиться к дополнительной литературе по теме и к сайтам Интернет. Данная дисциплина требует значительного времени для самостоятельной работы студентов с литературой. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с разделами дисциплины согласно темам практических занятий. Форма сообщения должна быть представлена в виде электронной презентации, что в целом способствует выработке у студентов умений по грамотной работе с информацией (отбор материала, его структурирование, формирование слайдов, схематизация, презентационный стиль, выводы). Электронная презентация создается с помощью программы Power Point. Она сопровождает (иллюстрирует) доклад презентатора (студента). При подготовке доклада следует изучить необходимые источники; составить план, соответствующий поставленной цели и логике изложения материала; составить текст выступления и научиться излагать материал ясно, доступно, на хорошем литературном языке. Докладчику следует остановиться на значении поставленной проблемы, ее актуальности, показать знание основных фактов, дат, имен деятелей дипломатии, раскрыть выводы, к которым он пришел в процессе работы над темой. Доклад должен быть рассчитан на 5–6 минут аудиторного времени и раскрывать тему практического занятия.

Самостоятельная работа студентов оказывает серьезное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Учебная и научная литература позволяет подготовить ответ на вопросы практического занятия. Поиск необходимого издания начинается с работы в электронном каталоге библиотеки ВГУЭС, для чего нужно указать фамилию автора, либо полное название работы, либо ключевое слово. Собственно работа с текстом предваряется знакомством с оглавлением – это позволяет найти в издании нужный период времени, страну, персону, артефакт. После того как необходимый раздел прочитан, делаются краткие выписки – то что необходимо будет использовать во время ответа; при этом обязательно указывать источник информации: фамилию автора, полное название, место и год издания.

Студент должен, освоить издания и электронные ресурсы из списка основной литературы к курсу, т.к. он содержит наиболее фундаментальные исследования. В зависимости от темы студент дополняет свои знания с помощью литературы из дополнительного списка. Студент также может вести поиск по сайту библиотеки ВГУЭС: <http://lib.vvsu.ru/russian/> в рубрике «Электронные ресурсы библиотеки» (или обратиться за консультацией в Центр деловой информации ВГУЭС).

В комплект оценочных средств по дисциплине входят собеседование, ролевая игра и экзамен.

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенной теме. Ролевая игра, как совместная деятельность студентов и преподавателя проводится с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Она позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Для оценки качества знаний при освоении дисциплины используется рейтинговая система оценки успеваемости студентов ВГУЭС. При этой системе все знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые студентами при изучении дисциплины, оцениваются в баллах. Согласно положению ВГУЭС «О рейтинговой системе» оценка "отлично" ставится при условии получения баллов в сумме от 91 до 100; «хорошо» - от 76 до 90; «удовлетворительно» - от 61 до 75 баллов.

В процессе обучения проводятся две аттестации: текущая (после восьмой недели семестра) и промежуточная (семестровая) на завершающей неделе семестра. Общее распределение баллов по дисциплине следующее: освоение теоретического материала, включая работу на лекциях и качество конспекта лекции, - до 16 баллов; практические занятия - до 64 баллов (до 8 баллов на каждое занятие), ответы на экзамене - до 20 баллов.

Рейтинговая система в вузе реализуется с применением автоматизированной корпоративной информационной системы «Успеваемость». Студент может самостоятельно ознакомиться со своей текущей успеваемостью через ИС «Успеваемость» в любое время.

Дисциплина завершается экзаменом. Итоговая оценка по дисциплине представляет собой сумму баллов, набранных студентом в ходе текущей аттестации в семестре и баллов, полученных на промежуточной (семестровой) аттестации в виде экзамена. Экзамен проводится в устной форме.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

В процессе изучения дисциплины «Управление городским хозяйством и жилой недвижимостью» предлагается учебное пособие **Т. Г. Морозовой** **Городское хозяйство**. В учебном пособии изложены теоретико-методологические основы функционирования и развития города и комплекса городского хозяйства, позволяющие составить целостное научно-практическое представление об особенностях и принципах эффективного управления отрас-

лями городского хозяйства.

В учебном пособии **И.Н. Ильиной Экономика городского хозяйства** рассматриваются вопросы формирования и развития городов на современном этапе, особенности управления и финансового обеспечения функционирования и развития городского хозяйства, повышения его эффективности. В нем изложены основы экономики городского хозяйства и его важнейших отраслей - жилищной и коммунальной сферы, транспорта, торговли, общественного питания, здравоохранения, образования, культуры и др.

Учебное пособие **под ред. Р.Ж. Сираджинова Управление в городском хозяйстве** рассматривает особенности управления в различных отраслях городского хозяйства: пространственном развитии городов, жилищно-коммунальном комплексе, городском пассажирском транспорте, потребительском рынке и т. д.

Учебное пособие **И. П. Черной Муниципальное хозяйство** посвящено углубленному изучению общих принципов, основных направлений и инструментария муниципальной экономической политики, используемой для решения проблем формирования эффективного механизма управления муниципальным хозяйством в современных условиях.

Остальная рекомендуемая нормативная, периодическая и непериодическая литература поможет студентам выполнять задания в рамках самостоятельной работы.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также к основной и дополнительной литературе в ЭБС осуществляется с компьютеров, подключенных к Электронной библиотеке ВГУЭС:

1. Консультант Плюс: полнотекстовая справочно-информационная система нормативно-правовых документов - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Электронно-библиотечная система издательства (образовательная платформа) «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>
5. Электронная библиотека Издательского дома Гребенникова «GrebennikOn» - <https://grebennikon.ru>

## **10 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети**

### **«Интернет»**

1. «Власть». Общенациональный научно политический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.jour.fnisc.ru/index.php/vlast>
2. Государственно-частное партнерство в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://www.economy.gov.ru/material/departments/d18/gosudarstvenno\\_chastnoe\\_partnerstvo/](https://www.economy.gov.ru/material/departments/d18/gosudarstvenno_chastnoe_partnerstvo/)
3. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://vgmu.hse.ru/archive.html>
4. Журнал «Государственная служба» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mgs.migsu.ru/content/archive>
5. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.igpran.ru/journal/index.php>
6. Комитет ГД по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gosduma.net/structure/committees/1760703/>
7. Фонд развития местного самоуправления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fondmsu.ru>

## **11 Перечень информационных технологий**

1. Электронные учебники
2. Технологии мультимедиа.
3. Технологии Интернет (электронная почта, электронные библиотечные системы, электронные базы данных).

**Программное обеспечение:** Microsoft Windows 7 Professional Russian (Academic Open license №47882164, бессрочная), Microsoft Office 2007 RUS (лицензия №44216302, бессрочная), Winrar (электронная лицензия №RUK-web-1355405, бессрочная), Adobe Google Chrome (свободное); Adobe Acrobat Reader (свободное), справочно-правовая система КонсультантПлюс (договор №2020-A0130 от 01.02.2020, срок действия до 31.12.2020)

Программное обеспечение для лиц с ограниченными возможностями

1. Экранная лупа в операционных системах линейки MS Windows
2. Экранный диктор в операционных системах линейки MS Windows

## **12 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

### 13. Словарь основных терминов

**Бюджет** - финансовый план, состоящий из доходов и расходов. К доходам бюджета относятся денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством РФ в распоряжение - органов государственной власти (федерального и регионального уровней) и органов местного самоуправления.

**Бюджетные поступления** - денежные средства, ассигнуемые из бюджета в виде жилищных субсидий, дотаций на содержание, обслуживание и ремонт общего имущества, компенсаций льгот на оплату коммунальных услуг, премий и поощрений за образцовое содержание домовладения и на другие цели.

**Внутридомовые инженерные системы** - инженерные коммуникации и оборудование, предназначенные для предоставления коммунальных услуг и расположенные в помещениях многоквартирного дома или в жилом доме.

**Внутригородская территория города федерального значения** - Часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления

**Водоотведение** - отвод бытовых стоков из жилого помещения по присоединенной сети.

**Газоснабжение** - круглосуточное обеспечение потребителя газом надлежащего качества, подаваемым в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение, а также продажа бытового газа в баллонах.

**Горячее водоснабжение** - круглосуточное обеспечение потребителя горячей водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение

**Городское хозяйство** - 1) комплекс расположенных на территории города предприятий организаций учреждений, обслуживающих материальные культурные и бытовые потребности населения проживающего в городе; 2) отрасль экономики страны, выполняющая эти функции.

**Государственные (муниципальные) унитарные предприятия** - коммерческие организации, созданные по решению уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, федерального или городского подчинения, не наделенные правом собственности на закрепленное за ними собственником имущество и действующие в соответствии с ГК Российской Федерации.

**Государственный жилищный фонд** - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Российской Федерации (жилищный фонд Российской Федерации), и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам Российской Федерации (жилищный фонд субъектов Российской Федерации).

**Градостроительная деятельность (далее так же - градостроительство)** - деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц в области градостроительного планирования развития территорий и поселении, определения видов использования земельных участков, проектирования, строительства и реконструкции объектов недвижимости с учетом интересов граждан, общественных и государственных интересов, а также национальных, историко-культурных, экологических, природных особенностей указанных территорий и поселений.

**Жилищная сфера** - область народного хозяйства, включающая строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию и реновацию жилища, сооружений и систем инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и текущий ремонт.

**Жилищный фонд** - совокупность всех жилых помещений, независимо от форм собственности, включая жилые дома, специализированные дома (общежитие, гостиницы – приюты, специальные дома для одиноких престарелых, дома-интернаты для инвалидов, ветеранов и др.), квартиры, служебные жилые помещения, иные жилые помещения в других строениях, пригодные для проживания.

**Жилой дом** - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

**Жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ)** - совокупность жилищного, коммунального секторов городского хозяйства и инвестиционно-строительного комплекса, связанного с основными формами воспроизводственного процесса (новое строительство, капитальный ремонт, модернизация, реконструкция, реновация).

**Жилое помещение** - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства). К жилым помещениям относятся жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната.

**Жилищно-коммунальный комплекс** - сложный технический комплекс зданий, сооружений, инженерных сетей и оборудования, а также промышленного, ремонтно-строительного производства и эксплуатационного обслуживания, созданного для их содержания, ремонта и сохранности.

**Жилищно-коммунальные услуги** - деятельность по обеспечению удобства и комфорта проживания в жилище и на территории населенного пункта путем поддержания надлежащего санитарно-технического состояния жилищ, коммуникаций и объектов коммунального назначения, преобразования и подачи потребителям электрической и тепловой энергии, питьевой и горячей воды, газа, отведения и очистки стоков, а также благоустройства.

**Жилищное право, жилищное законодательство** - совокупность правовых норм, регулирующих отношения по использованию жилищного фонда. Основу жилищного права составляют нормы гражданского права, а также административно-правовые нормы и нормы семейного права.

**Жилищное хозяйство** - сфера экономики, часть хозяйства страны, обеспечивающая содержание в надлежащем состоянии, функционирование жилого фонда, то есть совокупности жилых и вспомогательных помещений.

**Инженерные системы жилых зданий** - внутреннее инженерное оборудование, а также подводящие коммуникации (сети) и сооружения коммунального назначения, обеспечивающие подачу водо- и энергоресурсов, вертикальный транспорт, мусороудаление, противопожарную безопасность и связь.

**Инженерная, транспортная и социальная инфраструктуры** - комплекс сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования, а также объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, обеспечивающий устойчивое развитие и функционирование города.

**Инженерное оборудование** - инженерные устройства и внутридомовые сети (коммуникации) жилого здания, предназначенные для предоставления коммунальных услуг и услуг по сбору мусора (мусоропроводы) и вентиляции.

**Инфраструктура** - комплекс сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования, а также объектов социального и культурно-бытового обслуживания обеспечивающий устойчивое развитие и функционирование поселений и межселенных территорий.

**Канализация** - система трубопроводов и устройств в объеме, ограниченном наружными поверхностями ограждающих конструкций и выпусками до первого смотрового колодца, обеспечивающая отведение сточных вод от санитарно-технических приборов и технологического оборудования и при необходимости локальными очистными сооружениями, а также дождевых и талых вод в сеть канализации соответствующего назначения населенного пункта или промышленного предприятия.

**Капитальный ремонт многоквартирного дома** - ремонт общего имущества с целью восстановления исправности и эксплуатационных показателей, а при необходимости замены соответствующих элементов общего имущества в многоквартирном доме.



**Коммунальное хозяйство** - совокупность служб, организаций, технических средств по обслуживанию населения (водоснабжение, энергоснабжение, теплоснабжение, канализация, городской транспорт, химчистка, бани, дорожное хозяйство, уборка улиц, дворов и др.)

**Коммунальные ресурсы** - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, бытовой газ в баллонах, тепловая энергия, твердое топливо, используемые для предоставления коммунальных услуг.

**Коммунальные услуги** - предоставляемые собственникам помещений в многоквартирном доме услуги за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

**Коммунальные услуги надлежащего качества** - коммунальные услуги, отвечающие требованиям настоящих Правил, санитарным и техническим требованиям к режиму, объему и качеству предоставления коммунальных услуг, иным требованиям законодательства Российской Федерации, а также договора, заключаемого исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и содержащего условия предоставления коммунальных услуг.

**Места общего пользования жилых зданий** - все объекты, к которым имеется доступ и которые могут использоваться лицами, проживающими в данном доме, или иным широким кругом лиц: межквартирные лестничные клетки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, крыши, технические этажи и подвалы, ограждающие несущие и ненесущие конструкции, находящиеся в общем пользовании, инженерное оборудование и специальное инженерное оборудование, придомовая территория (прилегающие к жилым зданиям земельные участки в установленных границах с элементами озеленения и благоустройства).

**Муниципальное образование** — это территория, где выборными органами осуществляется местное самоуправление, имеется муниципальная собственность и местный бюджет. В муниципальных образованиях выбирают исполнительную и законодательную власти (как правило, мэра и городскую думу). С мая 2014 года законодательство Российской Федерации предусматривает возможность создания 7 видов муниципальных образований: сельское поселение, городское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория города федерального значения, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район. Самым большим по площади муниципальным образованием в России является Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, по населению — городской округ город Новосибирск.

**Муниципальные органы** - органы местного самоуправления, обладающие правом принимать в рамках общих законов обязательные в пределах данного региона решения, вводить местные налоги и платежи, формировать и распределять местные бюджеты, осуществлять социальные меры, направленные на поддержку жителей региона.

**Муниципальное управление градообслуживающей сферы** - взаимосогласованная совокупность (ориентиров и) целей развития системы жизнеобеспечения населения, а также способов их достижения, разработка и практическая реализация которых осуществляется самими жителями и его органами местного самоуправления.

**Муниципальный жилищный фонд** - фонд, находящийся в собственности района, города, входящих в них административно-территориальных образований, а также ведомственный фонд, находящийся в полном хозяйственном ведении муниципальных предприятий или оперативном управлении муниципальных учреждений.

**Недвижимое имущество** - участок территории, с принадлежащими ему природными ресурсами, (почвой, водой и другими минеральными и растительными ресурсами), а также с принадлежащими ему зданиями и сооружениями.

**Недвижимость в жилищной сфере** - недвижимое имущество с установленными правами владения, пользования и распоряжения, включающее: земельные участки и прочно связанные с ними жилые дома с жилыми и нежилыми помещениями, зеленые насаждения с многолетним циклом развития, сооружения и элементы инженерной инфраструктуры жи-

личной сферы.

**Объекты жилищно-коммунального хозяйства** - жилой фонд, гостиницы (за исключением туристических), дома и общежития для приезжих, объекты внешнего благоустройства, искусственные сооружения, бассейны, сооружения и оборудование пляжей, а также объекты газо-, тепло- и электроснабжения населения, участки, цехи, базы, мастерские, гаражи, специальные машины и механизмы, складские помещения, предназначенные для технического обслуживания и ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства социально-культурной сферы, физкультуры и спорта.

**Пассажиропоток** - движение пассажиров через определенное место транспортной сети; характеризуется интенсивностью – числом пассажиров следующих в единицу времени через рассматриваемое место транспортной сети.

**Потребитель товаров и услуг организации ЖКХ** - гражданин, использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

**Принцип Парето** - взаимосвязь, которая говорит о том, что важных элементов в любой группе всегда меньше («значимое меньшинство»), а основную долю в группе составляют сравнительно малозначащие элементы («малозначащее большинство»). Это означает, что меньшая часть элементов в любой группе имеет наибольшее значение с точки зрения их влияния и последствий.

**Ресурсоснабжающая организация** - организации, предоставляющие коммунальные ресурсы (услуги) собственникам помещений и лицам, пользующимся помещением собственника.

**Санитарное содержание мест общего пользования жилых зданий (кроме придомовой территории)** - это комплекс базовых работ и услуг по поддержанию состояния мест общего пользования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и экологическими нормами и требованиями.

**Санитарное содержание придомовой территории** - комплекс базовых работ и услуг по поддержанию состояния придомовой территории в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и экологическими нормами и требованиями.

**Системы коммунальной инфраструктуры** - совокупность производственных и имущественных объектов, в том числе трубопроводов, линии электропередачи и иных объектов, используемых в сфере электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, расположенных (полностью или частично) в границах территорий муниципальных образований и предназначенных для нужд потребителей этих муниципальных образований.

**Службы муниципального заказчика (службы заказчика) в ЖКХ** - управляющие организации в сфере ЖКХ муниципального образования (комитет, департамент, управление) либо учреждения, выполняющие функции по формированию и размещению муниципального заказа, а также контролю жилищно-коммунального обслуживания в муниципальном образовании.

**Собственник** - собственник жилого и/или нежилого помещения в многоквартирном доме, имеющий право на долю в общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

**Стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг** - обязательные для соблюдения государственными и муниципальными органами управления, жилищными и коммунальными организациями потребительские характеристики (свойства, параметры) качества жилищно-коммунальных услуг, выраженные в количественных измерителях, и требования по обеспечению устойчивого функционирования объектов инженерной инфраструктуры, безопасности условий проживания и окружающей среды, установленные (или согласованные) федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта РФ и органами местного самоуправления в пределах их компетенции.



**Степень благоустройства** - наличие внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования многоквартирного дома или жилого дома, используемых для предоставления потребителям коммунальных услуг.

**Транспортная инфраструктура** - система коммуникаций и объектов городского и внешнего пассажирского и грузового транспорта, включающая улично-дорожную сеть, линии и сооружения внеуличного транспорта, объекты обслуживания пассажиров, объекты обработки грузов, объекты постоянного и временного хранения и технического обслуживания транспортных средств.

**Управляющая организация** - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом.

**Управляющие компании** - операторы в сфере ЖКХ – организации любой формы собственности и организационно–правовой формы, которым передаются в управление объекты коммунальной инфраструктуры с целью повышения социальной и ресурсной эффективности, оперативной реализации антикризисных мер, привлечения внебюджетных инвестиций для замены изношенных фондов и их модернизации.

**Услуги по содержанию общего имущества** - услуги, предоставляемые управляющей или обслуживающими организациями по: осмотру, текущему и капитальному ремонту, подготовке к сезонной эксплуатации и содержанию элементов общего имущества в многоквартирном доме; освещению помещений общего пользования; обеспечению температурно-влажностного режима помещений общего пользования; уборке и санитарно-гигиенической очистке помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме; сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов; обеспечению пожарной безопасности; содержанию и уходу за элементами озеленения, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества.

**Функционирование ЖКХ** - обеспечение сохранности и эффективного использования жилищного фонда, бесперебойного обеспечения жилищно-коммунальными услугами, необходимыми для жизнедеятельности человека, дальнейшего повышения уровня благоустройства и санитарного состояния территорий муниципальных образований, общего комфорта проживания.

**Холодное водоснабжение** - круглосуточное обеспечение потребителя холодной питьевой водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение либо до водоразборной колонки.

**Центральное отопление** - отопление, при котором от источника тепла (котельной, ТЭЦ), расположенного в отапливаемом здании или вне его, вырабатываемое тепло транспортируется в помещения здания по трубопроводам (или воздуховодам).

**Эксплуатация жилищного фонда** - процесс осуществления собственниками, владельцами (управляющими), арендаторами, нанимателями жилых и нежилых помещений в жилищном фонде города и обслуживающими организациями мероприятий, связанных с использованием, техническим обслуживанием и ремонтом помещений, конструкций, инженерных систем, с обеспечением режимов их функционирования, а также санитарным содержанием зданий и прилегающих к ним территорий.

**Электроснабжение** - круглосуточное обеспечение потребителя электрической энергией надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение.

Приложение 1  
к рабочей программе дисциплины  
«Управление городским хозяйством и жилой недвижимостью»

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ФИЛИАЛ ВГУЭС В Г. НАХОДКЕ

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

## УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКИМ ХОЗЯЙСТВОМ И ЖИЛОЙ НЕДВИЖИМОСТЬЮ

Направление и направленность (профиль)  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения  
заочная

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Управление городским хозяйством и жилой недвижимостью

разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017г. № 301)

Составитель(и):

*Терская Л.А., кандидат технических наук, доцент, Кафедра дизайна и технологий,*  
[Lyudmila.Terskaya@vvsu.ru](mailto:Lyudmila.Terskaya@vvsu.ru)

*Гумазова Эльвира Яковлевна, Начальник организационного отдела, Администрация Находкинского городского округа*

Утвержден на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

18.03.2020 протокол № 7

Заведующий кафедрой (разработчика)

  
подпись

В.С. Просалова  
фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

  
подпись

В.С. Просалова  
фамилия, инициалы

« 18 » марта 20 20 г.

## 1 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенций
1	ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-3 –умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
<b>Знает</b>	основные положения нормативно-правового регулирования вопросов собственности в Российской Федерации; теоретических основ и закономерностей процесса управления государственной и муниципальной собственностью	Полное знание базовых отраслей городского хозяйства как объекта управления со стороны муниципалитета
<b>Умеет</b>	осуществлять деятельность, связанную с развитием отраслей городского хозяйства на базе эффективного владения, использования и распоряжения муниципальным имуществом	Корректность и обоснованность выбора инструментария решения задач, связанных с развитием отраслей городского хозяйства на базе эффективного владения, использования и распоряжения муниципальным имуществом
<b>Владеет навыками и/или опытом деятельности</b>	навыками изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта управления городским хозяйством; приемами анализа организационных структур управления городом применительно к особенностям конкретного муниципального образования; навыками взаимодействия с представителями отраслей городского хозяйства в стандартных профессиональных ситуациях	Корректное и самостоятельное решение задач взаимодействия с представителями отраслей городского хозяйства в стандартных профессиональных ситуациях

### 3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Знания:	базовых отраслей городского хозяйства как объекта управления со стороны муниципалитета, особенностей организации производственной структуры и управления предприятий и организаций городского хозяйства	Темы №1-8	Собеседование (п.5.2) Эссе (п.5.4)	Письменный экзамен (п.5.1)
Умения:	осуществлять деятельность, связанную с развитием отраслей городского хозяйства на базе эффективного владения, использования и распоряжения муниципальным имуществом	Темы № 1-8	Ролевая игра	Письменный экзамен (п.5.1)
Навыки:	изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта управления городским хозяйством; приемами анализа организационных структур управления городом применительно к особенностям конкретного муниципального образования; взаимодействия с представителями отраслей городского хозяйства в стандартных профессиональных ситуациях	Темы № 2-8	Ролевая игра	Письменный экзамен (п.5.1)

### 4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство				
	Собеседование	Письменный экзамен №1-8	Ролевая игра	Эссе	Итого
Лекции	8			16	24
Практические занятия			56		56
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>20</b>			<b>20</b>
Итого					100

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарной компетенции на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарной компетенции на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарной компетенции на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарной компетенции на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«неудовлетворительно»	Дисциплинарная компетенция не сформирована. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1 Письменный экзамен.

#### Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Современные подходы к систематизации объектов жилой недвижимости
2. Выбор критериев классификации объектов жилой недвижимости
3. Особенности городского хозяйства как объекта управления
4. Особенности организации управления городским хозяйством
5. Комплекс базовых отраслей городского хозяйства как аспект градообслуживающей подсистемы города
6. Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий в аспекте создания эстетически организованной городской среды
7. Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий в аспекте создания функционально организованной городской среды
8. Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий в аспекте создания экологически организованной городской среды
9. Организация жилищного хозяйства как составляющей системы городского хозяйства
10. Организация коммунального хозяйства как составляющей системы городского хозяйства

11. Особенности организации городского пассажирского транспорта и управление городскими пассажирскими перевозками
12. Особенности муниципального управления в сфере потребительского рынка
13. Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства. Здоровоохранение
14. Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства. Культура
15. Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства. Образование
16. Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства. Физическая культура и спорт

#### Краткие методические указания

На этапе подготовки к письменному экзамену следует проработать информационный материал по дисциплине. В случае необходимости проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы.

Продолжительность письменного экзамена не может превышать четырех академических часов и объявляется студентам до его начала. Во время проведения экзамена студенты могут пользоваться источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем и содержится в программе дисциплины. Ответы должны быть сформулированы в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Письменная работа должна быть выполнена разборчивым почерком, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Студенты обязаны сдать письменную работу независимо от степени ее выполнения преподавателю, принимающему экзамен, непосредственно после его окончания.

#### Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	90 – 100% выполненного задания. Студент определяет понятия дисциплины четко и полно, усвоил их взаимосвязь и значение для приобретаемой профессии, приводя соответствующие примеры; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала дисциплины.
4	16–18	70 – 80% правильно выполненного задания. Студент определяет понятия дисциплины достаточно четко и полно, усвоил их взаимосвязь; успешно выполняет предусмотренные в программе задания; показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению.
3	13–15	60% правильно выполненных заданий. Студент обнаруживает знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии, в целом справляется с выполнением задания, несмотря на допущенные погрешности. Обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
2	9–12	менее 60% правильно выполненного задания. Студент в целом определяет понятия дисциплины, усвоил их взаимосвязь и значение для приобретаемой профессии, в отдельных случаях приводя соответствующие примеры и проявляя творческие способности в понимании, изложении и использовании материала дисциплины.

#### 5.2 Список вопросов к устному собеседованию

##### **Тема 1.** Общая характеристика городского хозяйства

- 1 Понятие "городское хозяйство".
- 2 Структура городского хозяйства.
- 3 Цель организации управления городским хозяйством.
- 4 Классификация городов: по численности, функции, административному принципу, по уровню социально-экономического развития и его динамике.
- 5 Уровни городского хозяйства как комплекса градообслуживающей подсистемы, отрасли которого выделяются по их значению в жизнеобеспечении населения города.
- 6 Особенности городского хозяйства.
- 7 Базовые отрасли городского хозяйства.
- 8 Городское хозяйство как объект управления.
- 9 Особенности организации производственной структуры и управления предприятий и организаций городского хозяйства.
- 10 Планирование развития городского хозяйства.
- 11 Городские целевые программы.
- 12 Информационное обеспечение управления городом

### **Тема 2.** Характеристика и классификация жилых объектов недвижимости

- 1 Объект недвижимости: сущность и основные признаки.
- 2 Особенности отнесения материальных объектов к недвижимым.
- 3 Система классификаций объектов недвижимости. Естественные (природные) объекты недвижимости.
- 4 Искусственные объекты (постройки) недвижимости.
- 5 Классификации жилых объектов недвижимости.
- 6 Критерии классификации: предпочтения целевых групп потребителей жилья и уровень их платежеспособности, градостроительный ориентир, материал наружных стен, продолжительность и характер использования.
- 7 Загородное жилье.

### **Тема 3.** Управление жилищными услугами

- 1 Организация жилищного хозяйства.
- 2 Общая характеристика жилищного фонда.
- 3 Сущность, состав и структура жилищных услуг.
- 4 Формы управления жилищными услугами.
- 5 Организация управления жилищным хозяйством.
- 6 Эксплуатация и техническое содержание жилищного фонда.
- 7 Роль органов местного самоуправления в реформировании системы управления жилищным хозяйством.
- 8 Реформа системы управления жилищными услугами.
- 9 Управление многоквартирным домом.

### **Тема 4.** Управление коммунальными услугами

- 1 Характеристика системы коммунальных услуг.
- 2 Основные понятия и состав коммунальных услуг.
- 3 Управление системами водоснабжения.
- 4 Задачи централизованных систем водоснабжения муниципальных образований.
- 5 Системы водоотведения.
- 6 Очистка сточных вод: механическая, физико-химическая, биологическая. Системы теплоснабжения.
- 7 Критерии классификации систем теплоснабжения.



- 8 Современные тепловые сети городских систем.
- 9 Услуги электро- и газоснабжения.
- 10 Основные составляющие системы энергообеспечения.
- 11 Управление деятельностью ресурсоснабжающих предприятий.
- 12 Управление деятельностью предприятий теплоснабжения.

**Тема 5.** Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий

- 1 Основные задачи по санитарной очистке и благоустройству территорий.
- 2 Виды работ по благоустройству городских территорий.
- 3 Управление озеленением городских территорий.
- 4 Управление уборкой и санитарной очисткой городских территорий.
- 5 Управление благоустройством территорий.
- 6 Планирование и организация работ по благоустройству.
- 7 Управление комплексом благоустройства городских территорий.

**Тема 6.** Управление городским пассажирским транспортом

- 1 Организация городского пассажирского транспорта.
- 2 Организация городской дорожной сети.
- 3 Основные понятия по организации городского пассажирского транспорта.
- 4 Управление городскими пассажирскими перевозками.
- 5 Роль органов местного самоуправления в регулировании городского пассажирского транспорта.

**Тема 7.** Управление потребительским рынком

- 1 Понятие и сущность потребительского рынка.
- 2 Роль потребительского рынка в городском хозяйстве.
- 3 Муниципальное управление в сфере потребительского рынка.
- 4 Механизмы муниципального регулирования потребительского рынка.
- 5 Розничная торговля.
- 6 Оптовая торговля.
- 7 Роль и место бытового обслуживания населения в социально-экономическом развитии России. Управление развитием потребительского рынка через целевые программы.

**Тема 8.** Управление социальной сферой городского хозяйства

- 1 Особенности и структура социальной сферы городского хозяйства.
- 2 Организация системы здравоохранения.
- 3 Инфраструктура системы здравоохранения.
- 4 Организация лечебно-профилактической помощи различным категориям населения.
- 5 Типология культурной деятельности и виды организаций в городском хозяйстве.
- 6 Услуги учреждений культуры.
- 7 Организация образовательного комплекса города.
- 8 Структура системы образования на муниципальном уровне.
- 9 Управление системой образования.
- 10 Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в городе.

**Краткие методические указания**

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенной теме. Готовиться к собеседованию необходимо последовательно, с учетом представленных контрольных вопросов по теме. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованную рабочей программой

учебную литературу. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если даны ответы на все контрольные вопросы и определения понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это будет способствовать успешному освоению материала и эффективному использованию его на практических занятиях. При подготовке необходимо также выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем. При подготовке к собеседованию необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	7-8	студент отвечает на все вопросы, иллюстрируя свой ответ примерами и демонстрируя дополнительные знания
4	5-6	студент отвечает на вопросы, иллюстрируя свой ответ примерами
3	3-4	студент отвечает на вопросы в кратком объеме лекционного курса и учебной литературы
2	1-2	Студент при ответе на вопросы демонстрирует фрагментарные знания лекционного курса и учебной литературы

5.3 Ролевая игра. Пример.

### **Тема 5. Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий**

**2 Концепция игры** Условное воспроизведение ее участниками реальной практической деятельности руководителей отделов городской администрации. Игра на занятиях учебной группы осуществляется в форме проведения совещания руководителей отделов, представляющих администрации четырех городов Приморского края.

#### **3 Роли:**

- руководитель совещания;
- руководители отделов (управлений) администраций городов Приморского края;
- сотрудники отделов (управлений) администраций городов Приморского края.

#### **4 Ожидаемые результаты**

- формирование понимания функций и роли органов местного самоуправления в развитии городского жилищно-коммунального хозяйства;
- формирование осознания роли городского хозяйства в повышении уровня жизни населения;
- усвоение особенностей социальной политики российского государства, направленных на качество жизни.

#### **Критерии оценки**

№	Баллы	Описание
5	7	Члены группы (как представители администраций городов Приморского края) демонстрируют сформированность дисциплинарной компетенции на итоговом уровне. Они обнаруживают всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала; проработку основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной программой; умеют свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой; свободно оперируют приобретенными знаниями, умениями, применяют их в ситуациях повышенной сложности. Содержание презентации и доклад презентатора от группы полностью раскрывают тему

		совещания; четко организована работа представителей администраций городов по ответам на вопросы от представителей администраций других городов и аргументирована оценка их презентаций и докладов
4	6	Члены группы (как представители администраций городов Приморского края) демонстрируют сформированность дисциплинарной компетенции на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. Содержание презентации и доклад презентатора от группы в целом раскрывают тему совещания; достаточно хорошо организована работа группы по ответам на вопросы от представителей администраций других городов и аргументирована оценка их презентаций и докладов
3	4-5	Члены группы (как представители администраций городов Приморского края) демонстрируют сформированность дисциплинарной компетенции на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных позиций знаний, умений и навыков дисциплинарной компетенции, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. Содержание презентации и доклад презентатора от группы не в полном объеме раскрывают тему совещания; ответы на вопросы от представителей администраций других городов не точны и поверхностны; нарушается регламент проведения совещания; оценка и аргументация презентаций и докладов представителей администраций других городов не достаточно аргументирована
2	2-3	Члены группы (как представители администраций городов Приморского края) демонстрируют сформированность дисциплинарной компетенции на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. Содержание презентации и доклад презентатора от группы мало освещают вопросы темы; ответы на вопросы от представителей администраций других городов не точны и поверхностны; не выдержаны презентационный стиль и оформление презентации
1	0-1	Дисциплинарная компетенция у студентов группы (как представителей администраций городов Приморского края) не сформирована. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. Содержание презентации и доклад презентатора от группы практически не освещают вопросы темы; ответы на вопросы от представителей администраций других городов ошибочны; не выдержаны презентационный стиль и оформление презентации

**Оценивание командной работы:** единая оценка дается всей группе, и все её члены, соответственно, получают одинаковый балл.

#### 5.4 Эссе.

##### Примерный перечень тем

- Реструктуризация сферы услуг ЖКХ за счет технологических инноваций
- Реструктуризация сферы услуг ЖКХ за счет организационно-структурных инноваций
- Усиление позиций энергосбережения в сфере услуг ЖКХ
- Усиление позиций воспроизводимых источников энергии в сфере услуг ЖКХ
- Модернизация жилищного фонда на объектах жилищно-коммунальной инфраструктуры
- Роль муниципальных властей в работе жизнеобеспечивающих систем
- Реструктуризация сферы услуг ЖКХ за счет институциональных инноваций
- Реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории городских поселений
- Основные проблемы реализации программ формирования современной городской среды

## Краткие методические указания

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе позволяет бакалавру научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы и включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы.

Структура эссе включает титульный лист, введение, основную часть, заключение.

Введение - суть и обоснование выбора данной темы. На этом этапе студенту очень важно правильно сформулировать вопрос, на который он собирается найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько разделов и подразделов?».

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют разделы и подразделы, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. Эффективное использование названий и последовательность разделов и подразделов может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы. В пределах подраздела следует ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Заключение - это обобщение и аргументированные выводы по теме, которые подытоживают эссе или еще раз вносят пояснения и подкрепляют значение изложенного в основной части.

Для поиска нужного материала обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Нельзя ссылаться на работы, которые студент не читал сам.

При нарушении сроков сдачи эссе используется понижающий коэффициент - 0,5.

### Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	15-16	студент умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; способен объяснить альтернативные взгляды на проблему и прийти к сбалансированному заключению; дает личную оценку проблеме. В работе есть ясность и четкость изложения, логика структурирования доказательств, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; приводятся различные точки зрения и их личная оценка
4	12-14	студент использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; в целом способен объяснить альтернативные взгляды на проблему и прийти к сбалансированному заключению; дает личную оценку проблеме. Выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией и иллюстрируются

		примерами.
3	8-11	студент определяет рассматриваемые понятия достаточно полно, приводя соответствующие примеры; используемые понятия соответствуют теме; в определенной степени присутствует логика структурирования доказательств и личная оценка проблемы
2	4-7	студент фрагментарно рассматривает взаимосвязь понятий и явлений, объясняет альтернативные взгляды на проблему, приводя отдельные примеры, и в определенной степени дает личную оценку проблеме